

INPS

Istituto Nazionale Previdenza Sociale



INPS

***Procedura per la consultazione e la gestione
delle trattenute associative sindacali sulle
pensioni***

Documento:

Manuale Utente

Data:

Aprile 2016

Versione:

2.0

INPS	
Manuale Utente	

	INPS
<i>Documento:</i>	Manuale utente

Contenuti del documento:

1	OBIETTIVI	4
2	DELEGHE IN ESSERE	5
3	MODALITÀ DI CONTATTO	7
4	REVOCA DELEGA ESISTENTE.....	8
5	MOVIMENTAZIONI.....	12

Lista delle figure:

Figura 1 – Deleghe in essere	6
Figura 2 – Modalità di contatto	7
Figura 3 – Revoca delega esistente	9
Figura 4 – Revoca delega esistente - Conferma	10
Figura 5 – Revoca delega esistente - Completata.....	11
Figura 6 – Movimentazioni.....	12

1 Obiettivi

Il seguente documento ha l'obiettivo di guidare l'utente al corretto uso della procedura per **la consultazione e la gestione delle trattenute associative sindacali sulle pensioni**.

La procedura consente la consultazione delle deleghe su pensione in essere e la relativa revoca da parte del cittadino.

Più precisamente, le funzionalità a disposizione sono:

- Deleghe in essere;
- Modalità di contatto;
- Revoca delega esistente;
- Movimentazioni.

La procedura è accessibile dal Portale Internet dell'Istituto al seguendo il percorso:

Accedi ai servizi → Servizi per il cittadino → Gestione deleghe sindacali su trattamenti pensionistici

o ricercando "**Gestione deleghe sindacali su trattamenti pensionistici**"

Il cittadino può accedere alla procedura utilizzando il proprio PIN Dispositivo, fornito dall'Istituto.

Il PIN Non Dispositivo consente all'utente di effettuare solo azioni di consultazione.

2 Deleghe in essere

La funzionalità consente all'utente di visualizzare tutte le deleghe sindacali su pensione che risultano in essere.

La schermata che si presenta all'utente riporta la lista delle deleghe sindacali attive.

Per ciascuna delle deleghe sindacali in essere, l'utente può visualizzare le seguenti tipologie di informazioni:

- Dati della pensione
 - ✓ Categoria
 - ✓ Sede
 - ✓ Certificato
- Dati della delega
 - ✓ Sindacato
 - ✓ Data decorrenza
- Importo mensile per l'anno di riferimento (da Gennaio a Dicembre)

Il numero delle deleghe sindacali, relative al soggetto che ha effettuato l'accesso, viene indicato nella sezione superiore alle informazioni sopra indicate, attraverso la formula "Delega 1 di 1".

Attraverso i pulsanti "Precedente" e "Successiva", l'utente può consultare tutte le deleghe sindacali attive.

The screenshot shows the INPS online service interface for managing syndicate delegations. The page title is "TRATTENUTE ASSOCIATIVE SINDACALI SULLE PENSIONI". The breadcrumb trail is "HOME > SERVIZI > DELEGA SINDACALE CITTADINO". The main navigation bar includes "INPS facile", "Informazioni", and "Servizi Online".

The page content is organized into a sidebar and a main area. The sidebar on the left contains the following menu items:

- Deleghe in essere (highlighted)
- Modalità di contatto
- Revoca Delega Esistente
- Movimentazioni

The main area features a blue header with the text "In questa pagina vengono elencate le deleghe sindacali su pensione in essere." Below this is the section "Lista delle deleghe sindacali" with a sub-header "Delega 1 di 1".

The form displays the following fields:

- Dati della Pensione:**
 - Categoria: [XXXXXXXX]
 - Sede: [XXXXXXXX]
 - Certificato: [XXXXXXXX]
- Dati della delega:**
 - Sindacato: [XXXXXXXX]
 - Data decorrenza: [XXXXXXXX]
- Importo mensile per l'anno 2016:**

Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno
[XXXX]	[XXXX]	[XXXX]	[XXXX]	[XXXX]	[XXXX]
Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
[XXXX]	[XXXX]	[XXXX]	[XXXX]	[XXXX]	[XXXX]

At the bottom of the form are two buttons: "Precedente" and "Successiva".

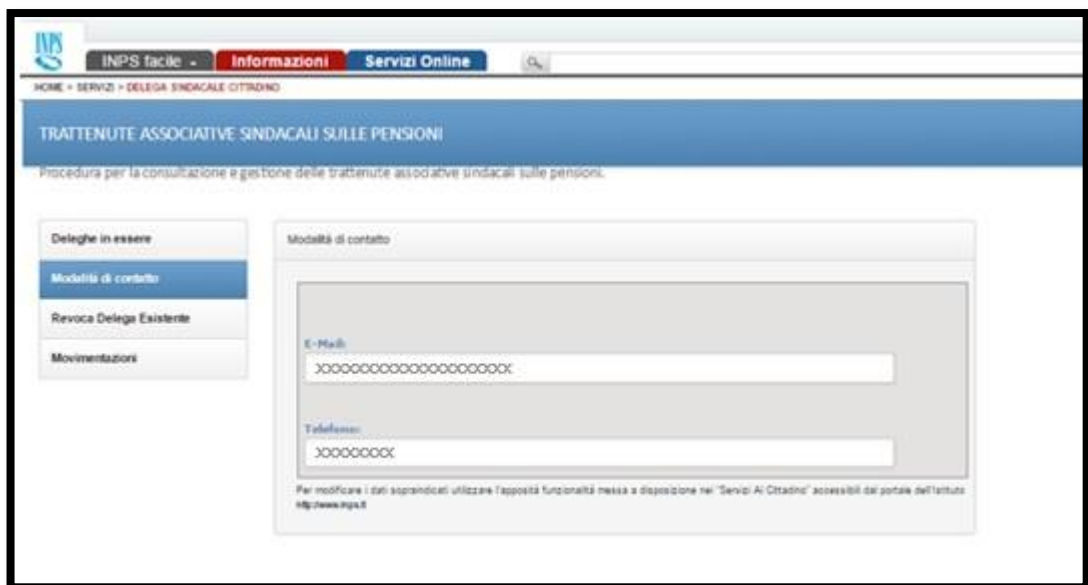
Figura 1 – Deleghe in essere

3 Modalità di contatto

La funzionalità permette all'utente di visualizzare i contatti (*e-mail e numero di telefono*) che ha precedentemente indicato all'Istituto per ricevere le comunicazioni relative alle deleghe sindacali.

L'utente ha solo la possibilità di consultare le informazioni visualizzate dal sistema.

La modifica delle informazioni può essere effettuata utilizzando l'apposita funzionalità messa a disposizione nell'area *Servizi al Cittadino*, accessibile dal portale dell'Istituto <http://www.inps.it>.



The screenshot displays the INPS website interface. At the top, there is a navigation bar with the INPS logo, 'INPS facile', 'Informazioni', and 'Servizi Online'. Below this, a breadcrumb trail reads 'HOME > SERVIZI > DELEGA SINDACALE CITTADINO'. The main heading is 'TRATTENUTE ASSOCIATIVE SINDACALI SULLE PENSIONI', followed by a sub-heading: 'Procedura per la consultazione e gestione delle trattenute associative sindacali sulle pensioni.' On the left side, there is a vertical menu with four items: 'Deleghe in essere', 'Modalità di contatto' (which is highlighted in blue), 'Revoca Delega Esistente', and 'Movimentazioni'. The main content area is titled 'Modalità di contatto' and contains two input fields: 'E-Mail:' with a long text box containing 'XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX' and 'Telefono:' with a shorter text box containing 'XXXXXXXX'. At the bottom of the form, there is a small note: 'Per modificare i dati sindacali utilizzare l'apposita funzionalità messa a disposizione nel "Servizi Al Cittadino" accessibile dal portale dell'Istituto <http://www.inps.it>'.

Figura 2 – Modalità di contatto

4 Revoca Delega Esistente

La funzionalità consente all'utente di visualizzare la lista di tutte le deleghe associate alle diverse pensioni di cui è titolare e di selezionare la delega che l'utente desidera revocare.

Selezionando la delega di interesse, l'utente può visualizzare le seguenti tipologie di informazioni:

- Dati del pensionato
 - ✓ Nome
 - ✓ Cognome
 - ✓ Codice Fiscale
 - ✓ Data di nascita
 - ✓ Luogo di nascita
 - ✓ Provincia
 - ✓ Stato

- Dati di residenza
 - ✓ Indirizzo
 - ✓ Località
 - ✓ Comune
 - ✓ CAP
 - ✓ Provincia
 - ✓ Stato

- Deleghe sindacali in essere
 - ✓ Pensione
 - ✓ Sindacato

L'utente ha solo la possibilità di consultare le informazioni visualizzate dal sistema.

L'eventuale modifica delle informazioni relative ai *Dati del pensionato* e ai *Dati di residenza* non sono oggetto della procedura ma possono essere effettuate utilizzando l'apposita funzionalità messa a disposizione nell'area *Servizi al Cittadino*, accessibile dal portale dell'Istituto <http://www.inps.it> "**Visualizzazione e modifica dati anagrafici, indirizzo e recapiti**".

Dopo aver verificato tutte le informazioni presenti nella schermata, l'utente può procedere con la revoca della delega cliccando sull'apposito pulsante "Revoca".

INPS facile - Informazioni Servizi Online

HOME > SERVIZI > DELEGA SINDACALE CITTADINO

TRATTENUTE ASSOCIATIVE SINDACALI SULLE PENSIONI

Procedura per la consultazione e gestione delle trattenute associative sindacali sulle pensioni.

Deleghe in essere

Modalità di contatto

Revoca Delega Esistente

Movimentazioni

Revoca della Delega alla riscossione delle quote sindacali su pensione

In questa pagina sono visualizzati i dati del Pensionato e lo stato delle deleghe sindacali su pensione. Dall'apposita funzionalità è possibile revocare le deleghe sindacali in essere.

Dati del Pensionato

Nome: XXXXXXXX Cognome: XXXXXXXX Codice Fiscale: XXXXXXXXXXXXXXXX

Nato/a il: XXXXXXXX A: XXXXXXXX Provincia: XX Stato: XXXXXXXX

Dati di residenza

Indirizzo: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX Località: XXXXXXXX

Comune: XXXXXXXX CAP: XXXXX Provincia: XX Stato: XXXXXXXX

Per modificare i dati anagrafici utilizzare i "Servizi Ai Cittadini" accessibili dal portale dell'Istituto www.inps.it

Deleghe sindacali in essere

Pensione CATEGORIA: XXXX SEDE: XX CERTIFICATO: XXXXXXXX
Sindacato: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Revoca

Figura 3 – Revoca delega esistente

Prima di procedere con la revoca definitiva della delega, il sistema riepiloga l'operazione avviata e ne chiede conferma all'utente.

L'utente dovrà, quindi, confermare che desidera procedere, cliccando sull'apposito pulsante "Conferma la revoca".

Se desidera annullare l'operazione, l'utente dovrà cliccare sull'apposito pulsante "Annulla".

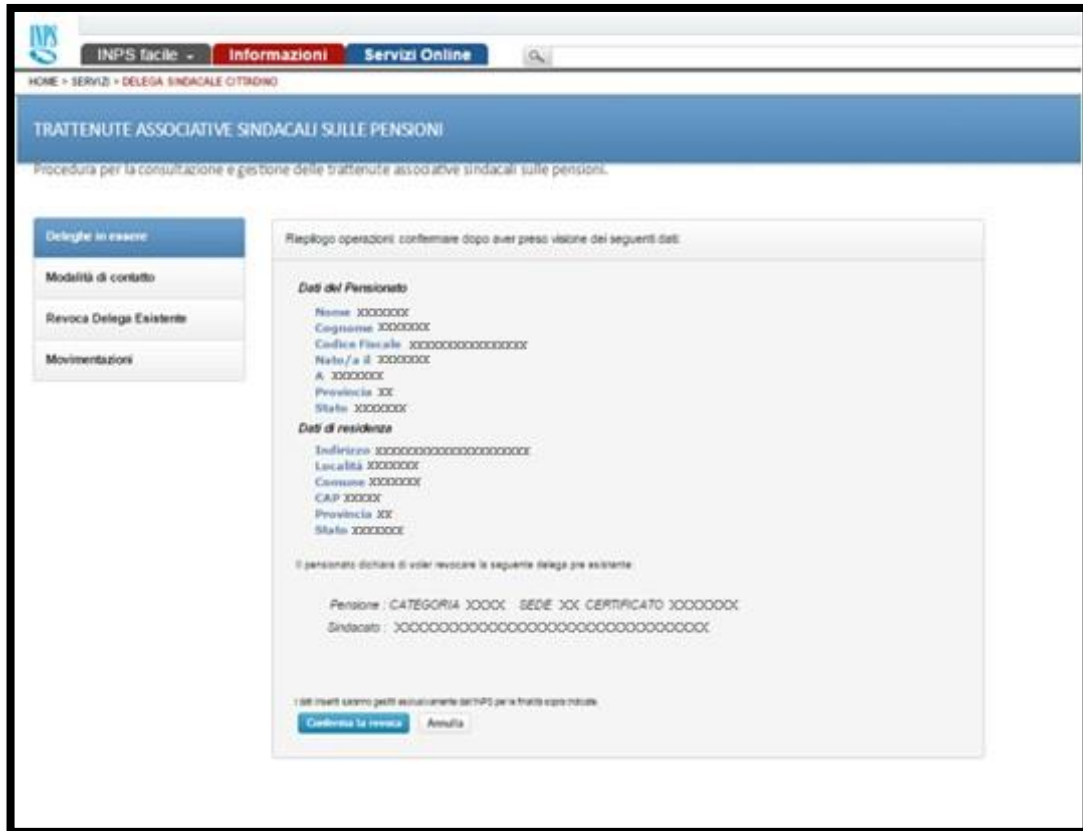


Figura 4 – Revoca delega esistente - Conferma

Dopo aver completato correttamente l’operazione, il sistema ne comunica l’esito positivo all’utente.

All’interno della stessa schermata, il sistema consente all’utente di visualizzare tutte le attività effettuate, che influiscono sulle trattenute sindacali associate alle pensioni di cui è titolare.

Tali informazioni vengono ordinate all’interno di una tabella che include i seguenti campi:

- Data
- Codice Pensione
- Sindacato
- Tipo Operazione

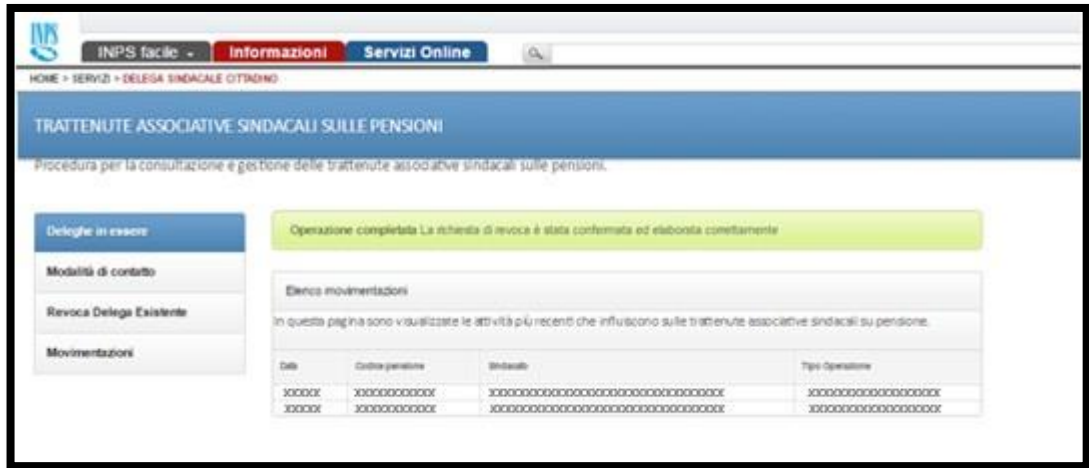


Figura 5 – Revoca delega esistente - Completata

5 Movimentazioni

La funzionalità permette all'utente di visualizzare tutte le attività effettuate, che influiscono sulle trattenute sindacali associate alle pensioni di cui è titolare.

Tali informazioni vengono ordinate all'interno di una tabella che include i seguenti campi:

- Data
- Codice Pensione
- Sindacato
- Tipo Operazione

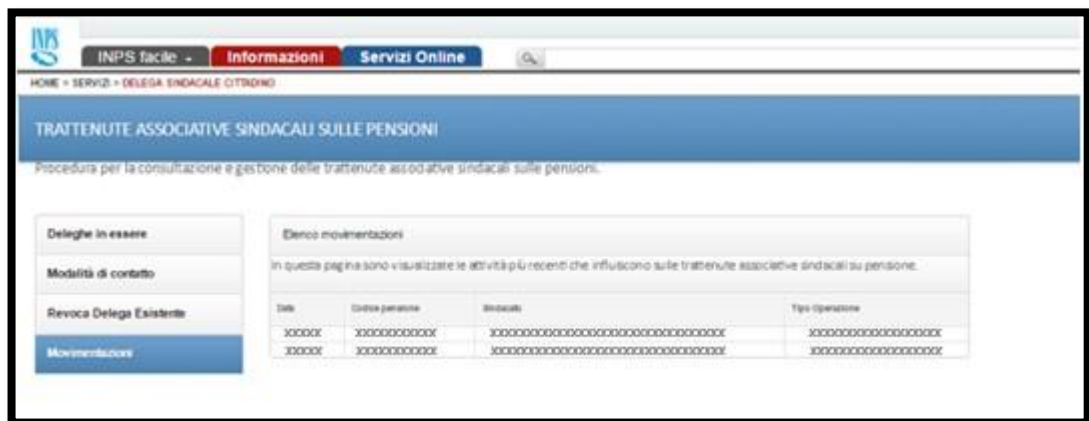


Figura 6 – Movimentazioni