



*INPDAP – Istituto Nazionale di Previdenza dei Dipendenti delle Amministrazioni Pubbliche
Gara procedura ristretta per l'affidamento del Servizio di Vigilanza armata per la durata di tre anni dalla data di inizio del servizio, da espletarsi presso le Sedi della Direzione Generale (Lotto uno) e del Compartimento Lazio (lotto due) dell'INPDAP.*

**INPDAP
ISTITUTO NAZIONALE DI PREVIDENZA PER I
DIPENDENTI DELL'AMMINISTRAZIONE PUBBLICA**

Gara a procedura ristretta per l'affidamento del Servizio di Vigilanza Armata per la durata di tre anni dalla data di inizio del servizio, da espletarsi presso le sedi della Direzione Generale (lotto uno) e del Compartimento Lazio (lotto due) dell'INPDAP.

Disciplinare di Gara



Indice

1. PREMESSA.....	3
2. OGGETTO	3
3. AVVALIMENTO E SUBAPPALTO.....	4
4. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.....	5
5. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	13
6. RICHIESTA INFORMAZIONI	13
7. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE E DI CONSORZI	14
8. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE	16
9. COMMISSIONE DI AGGIUDICAZIONE	18
10. STIPULA DEL CONTRATTO.....	23
11. RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI.....	25



DISCIPLINARE DI GARA AI SENSI DEL D.LGS. 163/06 e s.m.i. per il Servizio di Vigilanza Armata

1. PREMESSA

La presente gara è disciplinata dalle prescrizioni contenute nel presente Disciplinare, nel Bando di gara, nel Capitolato Tecnico e dalla normativa vigente in materia.

Tutta la documentazione di gara è consultabile e liberamente scaricabile dal sito Web dell'Istituto <http://www.inpdap.gov.it> alla sezione Bandi e Concorsi.

2 - OGGETTO

Costituisce oggetto della presente gara d'appalto una procedura ristretta per l'affidamento del servizio di Vigilanza armata, che armonizzi risorse umane e tecnologiche, teso alla sicurezza delle persone, degli impianti e delle cose, alla protezione del patrimonio dell'Istituto, nonché ai servizi di accoglienza del pubblico e degli ospiti.

Il servizio dovrà essere espletato nelle Sedi della Direzione Generale (lotto uno) e nel Compartimento Lazio (lotto due).

La partecipazione alla gara è consentita per uno o entrambi i lotti che costituiscono la gara.

INPDAP stipulerà due diversi contratti (uno per ogni lotto) con l'Appaltatore ovvero gli Appaltatori aggiudicatari con i quali verrà regolamentato l'affidamento del servizio.

Durante il periodo di validità del contratto, l'Istituto potrà richiedere alla Ditta aggiudicataria prestazioni aggiuntive, secondo modalità e scopi di cui al Capitolato Tecnico, a tariffe e condizioni determinate in sede di gara, entro il limite previsto dall'art. 11 R.D. del 18 -11 - 1923 n. 2440 e dalla normativa pro tempore vigente.

La base d'asta è di € 8.061.226,00 (ottomilionisessantunomiladuecentoventisei/00) IVA esclusa, così suddivisa:

a) Lotto uno € 5.777.304,00

(cinquemilionisettescentosettantasettemilatrecentoquattro/00);

b) lotto due € 2.283.922,00

(duemilioniduecentottantatremlanovecentoentidue/00.



L'INPDAP si riserva la facoltà di effettuare la ripetizione di servizi analoghi nel triennio, in conformità a quanto previsto dall'art. 57, comma 5 lettera b) del D.Lgs. 163/06 alle stesse condizioni economiche suindicate. Pertanto il valore della presente gara deve intendersi pari a € 16.122.452,00 (sedicimilionicentoventiduemilaquattrocentocinquantadue/00) IVA esclusa, di cui:

- **di €11.554.608,00**

(undicimilionicinquecentocinquantaquattromilaseicentootto/00) IVA esclusa per il lotto uno

- **di €4.567.844,00**

(quattomilionicinquecentosessantasettemilaottocentoquarantaquattro/00) IVA esclusa per il lotto due.

3 - AVVALIMENTO E SUBAPPALTO

E' ammesso il ricorso all'avvalimento limitatamente ai soli requisiti di carattere economico-finanziario, che dovrà essere dichiarato e provato con le modalità prescritte dalla vigente normativa (art.49 D.lgs.163/2006 s.m.i.).

È ammesso il subappalto, nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'Impresa aggiudicataria, che rimane unica e sola responsabile nei confronti dell'INPDAP di quanto subappaltato.

L'affidamento in subappalto è sottoposto, ai sensi della vigente normativa, alle seguenti condizioni:

a) l'Impresa, all'atto dell'offerta deve indicare le attività e/o i servizi che intende subappaltare;

b) durante l'esecuzione del contratto l'Impresa può richiedere di subappaltare parte dei servizi oggetto di fornitura, a patto che essi rientrino nei limiti previsti dalla normativa vigente; in tal caso comunque il subappalto deve essere esplicitamente e preventivamente approvato dall'INPDAP.

c) In ogni caso l'impresa deve depositare il contratto di subappalto almeno venti giorni



prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate;

c) con il deposito del contratto di subappalto l'appaltatore deve trasmettere, altresì, la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti

previsti dalla vigente normativa in materia di qualificazione delle imprese, nonché la documentazione e/o certificazione comprovante il possesso dei requisiti richiesti dal Bando di gara, dal disciplinare e dalla normativa vigente, per lo svolgimento delle attività a lui affidate

d) l'esecuzione delle attività subappaltate non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

e) In caso di subappalto, insieme alle fatture presentate all' INPDAP, l' impresa deve presentare prova dell' avvenuto pagamento ai subappaltatori di quanto loro spettante in base al contratto di subappalto in relazione alla precedente fattura liquidatale dall'INPDAP.

La presentazione di tale documentazione costituisce condizione del pagamento da parte dell' INPDAP.

4 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le offerte, redatte in lingua italiana, dovranno pervenire improrogabilmente, pena l'esclusione dalla gara, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 11/03/2009 al seguente indirizzo: INPDAP – Direzione Centrale Approvvigionamenti e Provveditorato, Ufficio Il Gare e Contratti - Viale A. Ballarin, 42, 00142 Roma, stanza H207.

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo raccomandata, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'Impresa nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,00 - soltanto in questo ultimo caso verrà rilasciata ricevuta con indicazione dell'ora e della data di consegna.

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità INPDAP ove per disguidi postali o di altra natura,



ovvero per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio (data e ora) di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche per causa non imputabile al concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi, pertanto, non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

La domanda di partecipazione dovrà essere contenuta – a pena di esclusione - in un unico plico, chiuso e sigillato con ceralacca, o con altro mezzo idoneo a garantire l'integrità del plico, timbrato e controfirmato a scavalco dei lembi di chiusura, recante il mittente nonché la dicitura “Domanda di partecipazione alla procedura ristretta per l'affidamento del servizio di vigilanza armata, per la durata di tre anni dalla data di inizio del servizio, da espletarsi presso le sedi della Direzione Generale (lotto uno) e del Compartimento Lazio (lotto due)”.

Nel caso di RTI o Consorzio l'indicazione del mittente dovrà riportare l'elenco completo delle imprese partecipanti.

Il plico dovrà contenere, a pena d'esclusione, i seguenti documenti/dichiarazione:

- a) domanda di partecipazione alla procedura in corso sottoscritta dal legale rappresentante, contenente l'elenco di tutta la documentazione presentata. In caso di RTI la domanda dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate; in caso di consorzio la domanda dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del consorzio e dai legali rappresentanti di tutte le imprese consorziate indicate come esecutrici del servizio. In caso di consorzio dovranno essere specificamente indicate quali imprese parteciperanno all'esecuzione del servizio.

La domanda dovrà contenere esplicita indicazione del lotto o dei lotti per i quali si intende concorrere.

- b) Dichiarazione esente da bollo, con sottoscrizione non autenticata e con allegata



- fotocopia leggibile di un valido documento di riconoscimento del firmatario, resa da parte del legale rappresentante, ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i., attestante il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri alla sottoscrizione degli atti di gara.
- c) Dichiarazione sostitutiva di atto notorio, con allegata fotocopia del documento d'identità o firma autenticata del titolare o legale rappresentante, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, attestante di non trovarsi in alcuna delle circostanze di cui all'art 38 del D.lgs 163/2006 lett. b
- d) Dichiarazione sostitutiva di atto notorio che il certificato allegato in copia è conforme all'originale in possesso della ditta, o certificato di iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura; (o Registro Professionale di Stato se stranieri), rilasciato in data non anteriore a sei mesi da cui risulti l'indicazione dell'attività economica oggetto dell'appalto; potrà essere presentata alternativamente autocertificazione, riportante analiticamente l'oggetto sociale così come indicato nel certificato di iscrizione alla CCIAA, e da cui risulti che l'oggetto sociale dell'impresa ricomprende il tipo di servizio oggetto della presente gara;
- e) Dichiarazione sostitutiva di atto notorio che il certificato allegato in copia è conforme all'originale in possesso della ditta, o copia autenticata della Licenza di esercizio, rilasciata dal Prefetto competente per la Provincia di Roma; le Imprese autorizzate dagli Stati membri devono dichiarare nomi e qualifiche professionali delle persone che effettuano il servizio.
- f) Dichiarazione che la Ditta concorrente disponga, all'interno della Provincia di Roma di almeno una propria centrale operativa, in funzione 24 ore su 24, tutti i giorni dell'anno, con indicazione del luogo ed indirizzo, dotata di sistemi di radiocollegamento con le unità (guardie particolari giurate) in servizio e con le proprie autopattuglie, di cui va specificato il numero di frequenza radio con la relativa concessione governativa, nonché i sistemi di ricevimento allarmi.
- g) Dichiarazione con firma leggibile del legale rappresentante del concorrente da cui risulti che lo stesso concorrente ha ottemperato alle disposizioni di cui



all'art. 17 della legge 68/99 ovvero non vi è soggetto per avere meno di 15 dipendenti ovvero un numero di dipendenti compreso tra 15 e 35 e non avere effettuato assunzioni dopo il 18 gennaio 2000; ovvero, in alternativa, certificazione di cui all'art. 17 della citata legge n. 68/99 rilasciata in data non anteriore a quella di pubblicazione del bando.

- h) Dichiarazione con firma leggibile del legale rappresentante del concorrente di non essersi avvalso di piani di emersione di cui alla L. n.383/2001 e s.m.i., ovvero di essersene avvalso ma che il periodo di emersione si è concluso.
- i) Dichiarazione con firma leggibile del legale rappresentante del concorrente che non sussistono rapporti di controllo o collegamento ai sensi dell'art. 2359 c.c. con altre società partecipanti alla gara.
- j) In caso di partecipazione in RTI o Consorzio, dichiarazione del legale rappresentante di non partecipare alla gara in più di una associazione temporanea o consorzio di concorrenti e neppure in forma individuale; in caso di partecipazione in forma individuale, dichiarazione del legale rappresentante di non partecipare alla gara in associazione o consorzio.
- k) In caso di RTI o Consorzio dichiarazione indicante l'impresa capogruppo e, indicante sia in termini di importo che di identificazione materiale, le parti di servizio che saranno eseguite dalle singole imprese.
- l) Dichiarazione con firma leggibile del legale rappresentante del concorrente attestante che il concorrente:
 - applica interamente, ai lavoratori dipendenti, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro Nazionali e Provinciali vigenti per categoria;
 - possiede l'organizzazione necessaria per l'esecuzione del servizio nei termini e modi prescritti dal capitolato;
 - è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali (INPS e INAIL) a favore dei propri dipendenti, nonché con gli obblighi fiscali;
 - ha adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa.



- di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, anche in virtù di quanto espressamente specificato nel Disciplinare di gara che qui si intende integralmente trascritto;
- di adottare nell'ambito della propria azienda tutte le misure di riservatezza e sicurezza in conformità al D.Lgs. 196/2003 e al relativo Disciplinare tecnico in allegato B) allo stesso e s.m.i.
- i) Dichiarazione a firma leggibile del legale rappresentante del concorrente attestante il fatturato globale realizzato dallo stesso concorrente negli ultimi tre esercizi finanziari antecedenti la pubblicazione del bando (2005-2007). Tale fatturato non potrà essere complessivamente inferiore, **per ciascun anno** considerato, all'importo della base d'asta prevista per il lotto a cui si partecipa, ovvero in caso di partecipazione ad entrambi i lotti all'importo annuale desunto dalla sommatoria delle basi d'asta previste per ogni lotto.; in caso di consorzio e RTI il requisito dovrà essere posseduto complessivamente dalle imprese temporaneamente riunite o dalle imprese consorziate.
- j) Dichiarazione a firma leggibile del legale rappresentante del concorrente attestante il fatturato per servizi analoghi a quelli prevalenti nella presente gara (vigilanza armata), realizzato negli ultimi tre esercizi antecedenti la pubblicazione del bando (2005-2007). Tale fatturato non dovrà essere **complessivamente nei tre anni** inferiore alla base d'asta prevista per il lotto a cui si partecipa, ovvero in caso di partecipazione ad entrambi i lotti alla somma delle basi d'asta; in caso di consorzio e RTI il requisito dovrà essere posseduto complessivamente dalle imprese temporaneamente riunite o dalle imprese consorziate esecutrici del servizio.
- k) Dichiarazione a firma leggibile del legale rappresentante del concorrente attestante che la Ditta ha espletato almeno un contratto nella Pubblica Amministrazione relativo a servizi analoghi a quelli oggetto di gara nel triennio 2005-2007, con importo per il lotto uno almeno pari a € 500.000,00 (cinquecentomila//00); e per il lotto due almeno di importo pari a € 200.000,00 (centonovantottomila//00), ovvero € 700.000,00 nel caso di partecipazione ad



ambedue i lotti. Tale dichiarazione dovrà essere accompagnata da un elenco di servizi identici a quello oggetto di appalto, svolti nell'ultimo triennio, con dettagliatamente specificati ed autocertificati il committente, il periodo di svolgimento del servizio, l'importo e la regolare esecuzione del servizio. in caso di consorzio e RTI il requisito dovrà essere posseduto complessivamente dalle imprese temporaneamente riunite o dalle imprese consorziate esecutrici del servizio.

In caso di RTI le dichiarazioni dovranno essere presentate da ogni singola impresa costituente il RTI e in caso di consorzio da ogni impresa del consorzio che sia esecutrice del servizio, ove non diversamente indicato.

Le autocertificazioni e le dichiarazioni di cui ai precedenti punti dovranno essere rilasciate, ai sensi del DPR 445/2000, dal legale rappresentante della società ed accompagnate da copia di un valido documento di identità del sottoscrittore.

- l) Idonee referenze bancarie, in originale, rilasciate da almeno due istituti di credito. In caso di RTI le referenze dovranno essere almeno una per ogni impresa partecipante al RTI e in caso di consorzio dovranno essere almeno una per ogni impresa esecutrice del servizio.
- m) Certificazione UNI EN ISO 9001:2000 rilasciata da organismo di certificazione accreditato per la fornitura del servizio di vigilanza armata o analoga certificazione riconosciuta a livello UE, e che persistano le condizioni certificate. La certificazione potrà essere - in fase di domanda di partecipazione - presentata in copia semplice accompagnata da atto sostitutivo di notorietà attestante la conformità all'originale.

La mancanza o la difformità della documentazione o la mancanza dei requisiti di ammissibilità determina l'esclusione dalla procedura in corso, fermo restando quanto previsto dall'art. 46 del D.lgs. 163/2006 in ordine alla richiesta di chiarimenti sulla documentazione presentata.



5 - PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Gli inviti a presentare le offerte saranno inviati dall' INPDAP a conclusione della verifica, alle imprese che risulteranno in possesso dei requisiti richiesti.

L'offerta del concorrente invitato dovrà essere contenuta – a pena di esclusione - in un unico plico, chiuso e sigillato con ceralacca, o con altro mezzo idoneo a garantire l'integrità del plico, timbrato e controfirmato a scavalco dei lembi di chiusura, recante il mittente nonché la dicitura “Offerta per la procedura ristretta per l'affidamento del servizio di vigilanza armata, per la durata di tre anni dalla data di inizio del servizio, da espletarsi presso le sedi della Direzione Generale (lotto uno) e del Compartimento Lazio (lotto due)”.

Nel caso di RTI o Consorzio l'indicazione del mittente dovrà riportare l'elenco completo delle imprese partecipanti.

I plichi contenenti l'offerta e la documentazione, pena l'esclusione dalla procedura in corso, devono pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero mediante consegna da parte del medesimo concorrente, entro il termine ed all'indirizzo indicati nel bando di gara.

Dell'avvenuta consegna verrà rilasciata contestuale ricevuta recante il timbro dell'Istituto, l'ora di consegna e la firma del funzionario addetto alla ricezione.

Le informazioni complementari sulla documentazione potranno essere richieste entro e non oltre 10 giorni dal termine fissato per la presentazione delle offerte.

Il plico dovrà contenere al suo interno una busta A e una busta B, a loro volta sigillate con ceralacca, o con altro mezzo idoneo a garantirne l'integrità, e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti le diciture rispettivamente “Busta A- Documentazione”; “Busta B- Offerta economica”.

Il contenuto di ogni singola busta viene di seguito specificato.

La “**Busta A - Documentazione**” dovrà contenere, a pena d'esclusione, i seguenti documenti:

- a) Copia del presente disciplinare, del capitolato tecnico e degli eventuali chiarimenti pubblicati sul sito istituzionale, sottoscritti per accettazione in ogni loro pagina dal legale rappresentante o procuratore speciale (in caso di RTI o consorzio da ciascuno dei legali rappresentanti delle imprese riunite o



consorziate).

- b) Originale o copia autenticata dal notaio della ricevuta del versamento all'Autorità di Vigilanza sui Lavori Pubblici del contributo per la partecipazione alla procedura in corso.
- c) Deposito cauzionale provvisorio, a garanzia dell'offerta, pari al 1% dell'importo a base d'asta IVA esclusa per ciascun lotto per cui si partecipa, , con durata di almeno 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte prestata nelle stesse forme e con le medesime garanzie indicate per la cauzione definitiva, mediante polizza fidejussoria o fidejussione bancaria – rilasciate rispettivamente da primaria compagnia autorizzata ai sensi della Legge n.348/82 o da azienda di credito di cui al D. Lgs n. 163/06 e s.m.i. incondizionata e prevedente espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale; i suddetti importi sono così determinati in relazione all'obbligatorio possesso della Certificazione UNI EN ISO 9001. La cauzione sarà svincolata su richiesta del concorrente dopo l'aggiudicazione della gara
- d) certificazione liberatoria, rilasciata dall'Ente Bilaterale Regionale, a comprova del corretto adempimento, relativamente al servizio di vigilanza armata, delle normative e della contrattazione collettiva. in base alle attuali prescrizioni (Circolare Ministero dell'Interno protocollo 557/PASS/2731/10089.B del 29 febbraio 2008, u.c.)
- e) Offerta tecnico-organizzativa , comprensiva della relazione dettagliata attinente al servizio che la Ditta intende offrire, nonché dalla descrizione delle eventuali tecnologie di sicurezza di supporto al servizio di vigilanza che la Ditta concorrente prevede di fornire in comodato d'uso gratuito e, infine, gli eventuali servizi aggiuntivi offerti a carattere non oneroso per l'Azienda committente, nonché l'illustrazione dell'organizzazione aziendale della Ditta stessa.
L'offerta tecnica dovrà essere formulata secondo quanto previsto dal Capitolato.

.La mancanza o la difformità della documentazione di cui ai punti precedenti o la mancanza dei requisiti di ammissibilità determina l'esclusione dalla procedura in corso, fermo restando quanto previsto dall'art. 46 del D.lgs.



163/2006 in ordine alla richiesta di chiarimenti sulla documentazione presentata.

La “Busta B - Offerta economica”

Dovrà contenere l'offerta economica formulata secondo il modello di cui all'apposito allegato alla lettera d'invito, e dovrà contenere, a pena di esclusione, espresso in cifre e lettere:

Il prezzo totale triennale, IVA esclusa, per il servizio complessivo del servizio di vigilanza. Inoltre dovranno essere indicati gli oneri per la sicurezza e le giustificazioni di cui all'articolo 87, comma 2 relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara.

Verranno escluse dalla gara tutte le imprese il cui costo orario del lavoro e il cui monte ore pro capite offerto risulti inferiore a quello previsto dai CCNL

La valutazione dell'offerta verrà effettuata esclusivamente sul prezzo totale.

In caso di discordanza tra l'indicazione in cifre e l'indicazione in lettere, sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'amministrazione.

L'offerta economica e il separato documento contenente gli elementi componenti l'offerta e le altre giustificazioni del prezzo, dovranno essere timbrati e sottoscritti, pena l'esclusione, in ogni loro pagina, con firma per esteso da parte del legale rappresentante o in caso di RTI da parte del legale rappresentante di tutte le imprese riunite e in caso di consorzi dal legale rappresentante di tutte le imprese consorziate indicate come esecutrici del servizio.

6 - RICHIESTA INFORMAZIONI

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti del presente Disciplinare di gara e del Capitolato tecnico, potranno essere richiesti a INPDAP – Direzione Centrale Approvvigionamenti e Provveditorato – Ufficio II Gare e Contratti – Viale A. Ballarin , 42 Roma - tel. 06/5101 7598, 06/ 5101 7272,- fax 06/ 5101 8410.

Le richieste, dovranno pervenire via fax allo 06.5101 8410 o via mail all'indirizzo Quesitigaravigilanza@inpdap.gov.it specificando nell'oggetto “Chiarimenti Gara a



procedura ristretta per l'affidamento del Servizio di Vigilanza armata per la durata di tre anni dalla data di inizio del servizio, da espletarsi presso le Sedi della Direzione Generale (lotto uno) e del Compartimento Lazio (lotto due) dell'INPDAP", entro e non oltre le ore 12:30 del decimo giorno antecedente la scadenza del termine di presentazione delle domande. Le richieste pervenute oltre tale data non saranno prese in considerazione.

Le risposte ai chiarimenti, e/o le rettifiche agli atti di gara nonché le richieste pervenute saranno pubblicati, sul sito Istituzionale <http://www.inpdap.gov.it> sezione bandi e concorsi entro i termini previsti dalla normativa vigente, e costituiranno parte integrante della lex specialis di gara.

7 - PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE E DI CONSORZI

E' ammessa la partecipazione di Imprese appositamente e temporaneamente raggruppate o raggruppande, nonché di Consorzi di Imprese, con l'osservanza della disciplina di cui agli artt. 36 e 37 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., , ovvero le imprese stabilite in altri paesi membri della UE nelle forme previste nei paesi di stabilimento.

Non è ammesso che un'impresa partecipi contemporaneamente alla gara singolarmente e quale componente di un R.T.I., ovvero partecipi a più R.T.I., pena l'esclusione dalla gara dell'Impresa medesima e di ognuno dei R.T.I. ai quali l'Impresa partecipa.

Non è ammessa la partecipazione di imprese, anche in R.T.I., che abbiano rapporti di controllo e/o collegamento, ai sensi dell'art. 2359 cod. civ., con altre Imprese che partecipano alla gara singolarmente o quali componenti di R.T.I., pena l'esclusione dalla gara sia delle imprese controllanti che delle Imprese controllate, nonché dei R.T.I. ai quali le Imprese eventualmente partecipino.



Documenti Busta “A”

Le Imprese che intendano presentare offerta per la presente gara in R.T.I., costituiti o costituendi, ovvero i Consorzi, dovranno osservare le seguenti condizioni:

- la domanda di partecipazione e i documenti di gara (capitolato, disciplinare e risposte ai quesiti) dovranno essere sottoscritti:
 - dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, di tutte le Imprese raggruppande, in caso di R.T.I. non costituiti al momento della presentazione dell'offerta,
 - dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, dell'Impresa mandataria, in caso di R.T.I. costituiti prima della presentazione dell'offerta, o del Consorzio in caso di Consorzio;
- le dichiarazioni attinenti i requisiti di capacità generale dovranno essere presentate da tutte le Imprese raggruppate o raggruppande o, in caso di Consorzio, dal Consorzio e dalle imprese consorziate che parteciperanno allo svolgimento delle attività contrattuali;
- le referenze bancarie dovranno essere almeno una per ciascuna delle Imprese raggruppate o raggruppande o, in caso di Consorzio, almeno una per il Consorzio e una per ciascuna delle imprese consorziate che parteciperanno allo svolgimento delle attività contrattuali;
- la cauzione provvisoria dovrà essere presentata dalla Impresa mandataria o designata tale in caso di R.T.I. e dal Consorzio in caso di Consorzio;
- per RTI costituiti: la copia autentica del mandato collettivo dovrà essere prodotta dalla Impresa mandataria;
- per RTI costituendi: le dichiarazioni della volontà di conformarsi alla normativa vigente in materia di RTI dovranno essere prodotte da tutte le Imprese raggruppande. In caso di produzione della dichiarazione congiunta questa dovrà essere prodotta da una delle Imprese;
- per i Consorzi: l'atto costitutivo del Consorzio dovrà essere prodotto dal Consorzio;
- (per RTI costituiti o costituendi): il requisito minimo in merito al fatturato globale dovrà essere posseduto dalla capogruppo per almeno il 40 %, mentre ciascuna delle mandanti dovrà possedere almeno il 10 % degli stessi requisiti, fermo



restando che i requisiti sommati, posseduti dalle imprese riunite, devono essere almeno pari a quelli globalmente richiesti cumulativamente per l'intero 100%;

- (per RTI costituiti o costituendi): il requisito minimo in merito al fatturato specifico dovrà essere posseduto dalla capogruppo per almeno il 40 %, mentre ciascuna delle mandanti dovrà possedere almeno il 10 % degli stessi requisiti, fermo restando che i requisiti sommati, posseduti dalle imprese riunite, devono essere Almeno pari a quelli globalmente richiesti cumulativamente per l'intero 100%;
- (per Consorzi): i requisiti minimi in merito al fatturato globale e al fatturato specifico dovranno essere posseduti dal Consorzio o dalle consorziate per l'intero 100%.

L'Offerta tecnico-organizzativa - contenuta nella Busta A - dovrà essere sottoscritta, pena l'esclusione dalla gara:

- dal legale rappresentante o dal procuratore speciale all'uopo costituito dell'Impresa mandataria o del Consorzio in caso di RTI costituito prima della presentazione dell'offerta o di Consorzi;
- dal legale rappresentante o dal procuratore speciale all'uopo costituito di tutte le Imprese raggruppande in caso di RTI non costituito al momento della presentazione.

Documenti Busta “B”

Le offerte economiche, contenute in questa busta, dovranno essere corredate delle giustificazioni di cui all'articolo 87, comma 2 relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara.

8 MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

La presente gara verrà aggiudicata ai sensi dell'art. 83, del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i. e a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa valutata sulla base dei criteri di seguito indicati:



Criterio	Definizione	Punteggio massimo
Criteri tecnici	P _{CT}	60
Prezzo	P _E	40
Totale		100

Il punteggio totale (PTOT) verrà quindi assegnato in base alla seguente formula:

$$PTOT = PCT + PE$$

Saranno escluse dalla gara le Imprese che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate nel Capitolato Tecnico, ovvero che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni di fornitura nonché offerte incomplete e/o parziali.

Sono altresì esclusi dalla gara i concorrenti coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte.

Saranno, inoltre, escluse dalla gara le Imprese che abbiano presentato offerta per un importo complessivo eccedente l'importo massimo di cui al Bando di gara determinato in complessivi Euro 8.061.226,00. (ottomilionisessantunomiladuecentoventisei/00), IVA esclusa, così suddivisi: € 5.777.304,00 per il lotto uno e € 2.283.922,00 per il lotto due.

Si precisa che:

- in caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere sarà ritenuto valido il prezzo più favorevole per l'Amministrazione;
- nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea, l'INPDAP si riserva di non procedere all'aggiudicazione;
- INPDAP si riserva di procedere ovvero non procedere all'aggiudicazione anche in presenza di 1 (una) offerta valida;
- INPDAP si riserva il diritto di non procedere ovvero di sospendere o non



- aggiudicare la gara;
- INPDAP si riserva, altresì, il diritto di non stipulare il contratto anche se sia in precedenza intervenuta l'aggiudicazione;
 - L' INPDAP si riserva di richiedere alle Imprese offerenti di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati;
 - le offerte anormalmente basse verranno sottoposte a verifica ai sensi dell'art. 86 ss, del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i.

9 - - COMMISSIONE GIUDICATRICE

Un'apposita Commissione, preposta alla valutazione delle offerte, nominata da INPDAP dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte, si riunirà in data, luogo e ora che verrà comunicato via fax o telegramma alle Imprese concorrenti che avranno presentato l'offerta, con un preavviso di almeno 3 giorni, e procederà in seduta pubblica ai seguenti adempimenti:

- verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti;
- l'apertura dei plichi medesimi e verifica che negli stessi siano contenute le buste "A" e "B"
- verifica della documentazione contenuta nella busta "A".

Successivamente, in seduta riservata, la commissione valuterà la correttezza delle documentazione contenuta nella busta A e saranno ammessi alle successive fasi di gara solamente i concorrenti che, dall'esame dei documenti, risulteranno in regola con tutte le prescrizioni del bando e del capitolato di gara. Sempre in sedute riservate, la Commissione valuterà la rispondenza del servizio offerto ai requisiti minimi richiesti nel Capitolato Tecnico, formando una graduatoria provvisoria secondo i punteggi parziali attribuiti in base ai seguenti criteri tecnici:

- Organizzazione, modalità e procedure dei servizi oggetto di gara, da valutare discrezionalmente in relazione alle reali esigenze dell'INPDAP= **punti 22 max**



- Gestione ed eventuale introduzione, in comodato d'uso gratuito, di tecnologie di sicurezza evolute, tese alla protezione del patrimonio dell'Ente, in modo da consentire una più efficace gestione del servizio di vigilanza e di controllo da parte delle guardie particolari giurate = **punti 24 max**
- Eventuali proposte di servizi aggiuntivi volti all'ottimizzazione dei servizi di vigilanza previsti dal presente capitolato di gara = **punti 12 max**
- Standard di qualità ambientale promossi nell'espletamento del servizio, così come definiti dalla normativa CEE attinente all'ecosostenibilità = **punti 2 max**

Si precisa che la Commissione escluderà dalla successiva fase di valutazione economica tutte quelle proposte relative alla "Qualità del servizio" la cui offerta tecnica non avrà raggiunto il punteggio minimo di 40/60.

Terminata la valutazione dei requisiti tecnico-organizzativi, verrà fissata un'apposita seduta della Commissione, aperta al pubblico, per procedere alla lettura dei punteggi tecnici assegnati e all'apertura delle Buste "B" contenenti l'offerta economica con la conseguente lettura delle offerte stesse..

La valutazione dell'offerta economica avverrà nel modo seguente:

PREZZO

Max punti 40

Così suddivisi:

Costo orario servizi di vigilanza ordinaria armata	30 punti
Costo orario servizi di reception	5 punti
Costo orario servizi di radio pattugliamento	5 punti

All'offerta il cui prezzo (importo complessivo nel triennio contrattuale) risulti il più basso tra tutte quelle presentate è attribuito il punteggio massimo previsto, pari a punti 40 ed ai prezzi delle altre Ditte punteggi inversamente proporzionali secondo la seguente formula:

$$p = pM \times Pm$$

P



- p = punteggio da ricavare
pM = punteggio massimo attribuibile (40)
P = prezzo dell'offerta presa in considerazione
Pm = prezzo minore

Il risultato sarà calcolato con arrotondamento a due decimali.

Al termine dei lavori la Commissione procederà alla somma di tutti i punteggi parziali (punteggi tecnici parziali e punteggio economico) attribuiti alle diverse offerte, attribuendo a ciascuna offerta il punteggio complessivo.

Quindi la commissione procederà alla verifica circa la presenza di eventuali offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 86 ss. D. Lgs. 163/06.

La Commissione procederà, infine, alla formulazione della graduatoria finale e proporrà all'Amministrazione l'aggiudicazione provvisoria della gara all'Impresa che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.

In caso di parità, si procederà, in conformità a quanto previsto dall'articolo 18, comma 5, del D.M. 28 ottobre 1985.

Della aggiudicazione dell'appalto sarà data comunicazione nelle forme previste dal decreto legislativo 163/2006.

10 STIPULA DEL CONTRATTO

Nel termine di 15 (quindici) giorni dal ricevimento dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione provvisoria, il provvisorio aggiudicatario dovrà far pervenire all'INPDAP la seguente documentazione in originale o in copia autenticata e in regolare bollo laddove previsto dalla normativa vigente e laddove non già prodotta in originale in fase di presentazione dell'offerta:

- certificato di iscrizione al Registro delle Imprese recante la dicitura antimafia di cui all'art. 9, comma 1, D.P.R. 3 giugno 1998 n. 252 , emesso in data non anteriore a 6 (sei) mesi dalla data di aggiudicazione, ovvero dichiarazione



sostitutiva del certificato di iscrizione, rilasciata ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 e con le modalità di cui all'art. 38 D.P.R. 445/2000, con dicitura antimafia; per le imprese straniere non aventi sede in Italia si richiede certificato equipollente e di iscrizione ad analogo registro qualora richiesto dalla Prefettura competente ai fini della certificazione antimafia; ovvero dichiarazione sostitutiva ex art. 10 comma 4 D.P.R. 252/1998, rilasciata ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 e con le modalità di cui all'art. 38 D.P.R. 445/2000, ove ritenuto sufficiente dalla Prefettura di competenza. Il modulo per la presentazione di detta dichiarazione verrà inviato al momento della comunicazione di aggiudicazione.

- in caso di società, il certificato del Tribunale competente per giurisdizione in data non anteriore a sei mesi a quella della aggiudicazione della procedura in corso attestante che la medesima non si trovi in stato di liquidazione, fallimento, concordato preventivo ovvero non abbia in corso procedimento per la dichiarazione di tali situazioni
- Certificazione EN ISO 9001:2000 in originale o copia autentica;
- idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva, a garanzia degli impegni contrattuali, di importo pari al 5% dell'importo contrattuale (o maggiore percentuale in relazione al ribasso praticato) attraverso fidejussione bancaria o polizza assicurativa che sarà svincolata al momento in cui tutte le obbligazioni contrattuali saranno state adempiute. La percentuale è determinata in considerazione del possesso della certificazione di qualità EN ISO 9001:2000.

La fidejussione bancaria o polizza assicurativa dovrà avere sottoscrizione autenticata da notaio, e dovrà essere incondizionata e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività su semplice richiesta scritta della INPDAP. Dovrà avere efficacia per tutta la durata del contratto e, successivamente alla scadenza di tale termine, sino alla completa ed esatta esecuzione da parte dell'Impresa di tutte le obbligazioni nascenti dal contratto medesimo;



- per le Imprese non residenti, senza stabile organizzazione in Italia, la nomina, nelle forme di legge, del rappresentante fiscale ai sensi degli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, D.P.R. n.633/72 e s.m. i.;
- Certificato Unico di regolarità contributiva – DURC (ovvero certificati di regolarità contributiva rilasciati da INPS e INAIL) rilasciato in data non anteriore a 6 mesi; a quella dell'aggiudicazione della procedura in corso, da cui risulti che l'impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi assistenziali e previdenziali;
- certificato generale del Casellario Giudiziario in data non anteriore a sei mesi a quella della aggiudicazione della procedura in corso, rilasciato dalla competente autorità;
- Tale certificato deve essere prodotto per tutti coloro che ricoprono le cariche di amministratore; sindaco e direttore generale nelle imprese di emissione;
- Certificato di Regolarità Fiscale

In caso di R.T.I. o Consorzi:

- la documentazione di cui ai precedenti punti a), b), dovrà essere presentata da tutte le Imprese raggruppate e, nel caso di Consorzio, sia da tutte le Imprese consorziate che parteciperanno all'erogazione della prestazione che dal Consorzio stesso;
- la certificazione di cui al precedente punto c), dovrà essere presentata da tutte le Imprese raggruppate ovvero Consorziato per le parti di fornitura di propria competenza,
- la documentazione di cui al punto d) dovrà essere presentata dall'Impresa mandataria o dal Consorzio;
- la documentazione di cui al precedente punto e) dovrà essere presentata da tutte le Imprese raggruppate o Consorziato non residenti, senza stabile organizzazione in Italia;

Dovranno inoltre essere prodotti:

- copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla Impresa capogruppo ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio;
- dichiarazione, firmata dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma, dell'Impresa mandataria ovvero del Consorzio, che



- attestati le prestazioni che verranno fornite dalle singole Imprese raggruppate, in conformità a quanto dichiarato in sede di offerta.

Qualora il contratto venga sottoscritto da persona diversa da quella che avrà sottoscritto i documenti presentati in sede di partecipazione alla gara, l'Impresa aggiudicataria, all'atto della stipula del contratto, dovrà comprovare i poteri del rappresentante mediante idoneo documento autenticato nelle forme di legge.

Verranno stipulati due diversi contratti riferiti ai due diversi lotti con l'aggiudicatario ovvero aggiudicatari definitivi.

Poiché la ricezione della predetta documentazione nel termine fissato è condizione essenziale per la stipulazione dei Contratti, qualora le Ditte aggiudicatarie non producano, entro 15 (quindici) giorni dalla data della predetta comunicazione (salvo giustificato motivo accettato dall'INPDAP), la documentazione richiesta o non risultino in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, l'INPDAP procederà all'aggiudicazione provvisoria della gara ai secondi classificati, rivalendosi in ogni caso sulle cauzioni prestate a garanzia dell'offerta.

Resta ferma la necessità di acquisire nei confronti degli aggiudicatari definitivi le certificazioni di legge in materia di "antimafia".

11 - RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula dei contratti è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.L.vo 196/2003 e s.m.i.

Ai sensi e per gli effetti della citata normativa, all'INPDAP compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

Finalità del trattamento

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che :



- i dati inseriti nell'offerta vengono acquisiti ai fini della partecipazione ed in particolare ai fini della effettuazione della verifica delle capacità amministrative e tecnico - economiche del concorrente richieste per l'esecuzione dei servizi nonché per l'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione dei contratti, ivi compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento dei corrispettivi contrattuali.

Dati sensibili

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi dell'articolo 4 del D.L.vo 196/2003.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I dati inseriti nelle buste relative all'offerta potranno essere comunicati a:

- eventuali soggetti esterni, i cui nominativi saranno a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione che verranno di volta in volta costituite;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla legge 7 agosto 1990, n. 241.



Diritti del concorrente interessato

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del citato D.L.vo 196/2003.

Acquisite le suddette informazioni, ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali come sopra definito.

Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Carla Maria Palma.

Il Dirigente Generale
Dott.ssa Valeria Vittimberga
F.to Valeria Vittimberga