



ISTITUTO NAZIONALE DI PREVIDENZA PER I DIPENDENTI
DELL'AMMINISTRAZIONE PUBBLICA

BANDO DI GARA

**APPALTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA, SMALTIMENTO RIFIUTI
SPECIALI, DISINFESTAZIONE/DERATTIZZAZIONE E
GIARDINAGGIO
UFFICI/AUTOSILO DELLA DIREZIONE PROVINCIALE DI BARI**

GARA PER PROCEDURA APERTA A PUBBLICO INCANTO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA, SMALTIMENTO RIFIUTI SPECIALI, DISINFESTAZIONE/DERATTIZZAZIONE, GIARDINAGGIO

Importo a base d’asta: € 440.000,00 Iva esclusa

Durata contrattuale: 4 anni a decorrere dalla data indicata nel contratto a sottoscrivere

Art. 1 AMMINISTRAZIONE APPALTANTE

INPDAP – Istituto Nazionale di Previdenza per i Dipendenti dell’ Amministrazione Pubblica
– Direzione Provinciale di Bari

Per informazioni. Tel 080/5463611-615 – fax. 080/5530022

e.mail: baridirezione@inpdap.gov.it

Art. 2 TIPO DI APPALTO E LUOGO DI ESECUZIONE

Procedura aperta a pubblico incanto: art. 55 D.lgs. 12.04.2006 n. 163.

Categoria del servizio: 14 (*all. II Dir. CE n. 18/2004*)

Luogo di esecuzione del servizio: Direzione Provinciale INPDAP di Bari Via Oberdan, 40/U;

Art. 3 PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L’appalto sarà affidato con procedura aperta nel rispetto di quanto previsto dalle vigenti normative in materia di appalti pubblici di cui al D.Lgs. 12.04.2006, N. 163 e secondo le condizioni riportate nel presente bando di Gara e nel Capitolato speciale di Appalto.

L’aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa secondo quanto disposto dall’art. 83 del D. Lgs. 163/06 e successive modificazioni. Non è consentita la presentazione dell’offerta per una sola parte dei servizi.

L’Inpdap si riserva di aggiudicare o non aggiudicare la procedura in corso in presenza di una sola offerta valida. Ha facoltà, inoltre, di non far luogo comunque all’aggiudicazione senza che ciò possa comportare pretese di sorta da parte delle ditte partecipanti alla procedura in corso.

La data di apertura dei plichi sarà comunicata alle ditte partecipanti a mezzo lettera raccomandata anticipata via fax ed avverrà con le seguenti modalità:

1. verifica dell’integrità dei plichi pervenuti, della ricezione entro i termini prescritti dal bando e della conformità di cui alle modalità dell’art. 5 del presente bando;
2. apertura della busta contraddistinta dalla lettera “A”, contenente i documenti per la partecipazione alla gara e ammissione alle successive fasi di gara delle ditte in possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione alla gara medesima;
3. valutazione della busta contraddistinta dalla lettera “B”, contenente l’offerta tecnica e ammissione alla fase successiva;
4. apertura della busta “C”, contenente l’offerta economica.

Delle operazioni relative all’apertura dei plichi e delle buste contenenti le offerte nonché delle successive decisioni sarà redatto apposito verbale da parte della Commissione Giudicatrice, che potrà decidere di riunirsi anche in più sedute per l’esame delle buste.

In presenza di offerta anormalmente bassa nell’aggiudicazione l’Inpdap si avvarrà delle disposizioni normative di cui agli artt. 86-87-88 del D.Lgs. 12.04.206 n. 163.

Art. 4 CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'offerta economicamente più vantaggiosa verrà determinata sulla base dei criteri di seguito indicati:

punteggio massimo complessivo di 100 punti così suddivisi:

- Prezzo offerto: massimo punti 60 (come da offerta economica di cui ALL. "A" del bando di gara)
- Qualità del servizio: massimo punti 40

Il punteggio totale di ogni ditta partecipante si otterrà sommando i punteggi (somma di prezzo offerto e qualità del servizio). Sarà considerata pertanto vincitrice la ditta che avrà ottenuto il punteggio più alto.

La Commissione giudicatrice valuterà l'offerta, seguendo un criterio comparativo, sulla base dei seguenti elementi:

A. PREZZO – punti da 0 a 60

Il punteggio massimo (punti 60) verrà attribuito alla ditta che avrà offerto il maggior ribasso sul prezzo complessivo del servizio.

Alle altre offerte il punteggio sarà determinato in misura proporzionale applicando la seguente formula :

$$X = \frac{Pb \times 60}{PO}$$

Ove:

X = coefficiente totale attribuito al concorrente esimo

Pb = prezzo più basso

PO = prezzo offerto

La ditta aggiudicataria assume l'obbligo di eseguire il servizio al prezzo indicato in offerta: tali prezzi debbano intendersi invariati ed in nessun caso sono suscettibili di revisione per tutta la durata del contratto.

Il prezzo si intende comprensivo di ogni e qualsiasi onere gravante sul servizio, ad esclusione dell'I.V.A.

B. QUALITA' DEL SERVIZIO – punti da 0 a 40

La qualità del servizio verrà valutata secondo i seguenti criteri: sino a punti 40 così suddivisi:

- fatturato del triennio 2003/2005: sino a punti 8
 - da € 110.000,00 a € 309.999,99 – punti 2
 - da € 310.000,00 a € 509.999,99 – punti 4
 - da € 510.000,00 a € 709.999,99 – punti 6
 - oltre € 710.000,00 – punti 8
- numero medio dei dipendenti/soci lavoratori, soci, dipendenti in servizio nel triennio 2003/2005: sino a punti 6
 - fino a 19 dipendenti – punti 2
 - da 20 a 39 dipendenti – punti 4
 - oltre 40 dipendenti – punti 6
- possesso di certificazione di qualità ISO/UNI 9001/9002: punti 8

- valore degli investimenti in attrezzature e macchinari nell'ultimo triennio (2003/2005): sino a punti 8
da € 10.000,00 a € 39.999,99 - punti 2
da € 40.000,00 a € 69.999,99 - punti 4
da € 70.000,00 a € 99.999,99 - punti 6
oltre € 100.000,00 - punti 8
- numero di ore annue necessarie per l'esecuzione dei servizi ordinari e per l'esecuzione dei servizi periodici riferiti esclusivamente alle pulizie (scheda 1 e 2 del Capitolato tecnico): sino a punti 10
- fino a 1000 ore – punti 2
da 1.001 a 1200 - punti 4
da 1201 a 1400 - punti 6
da 1401 a 1600 - punti 8
oltre 1601 - punti 10

Gli elementi qualitativi del servizio devono essere dichiarati dal rappresentante legale dell'impresa in applicazione del disposto della L. 15/68, della L. 127/97, del DPR 403/98, del DPR 445/2000.

Art. 5 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DI ESPLICAZIONE DELLA GARA - ESCLUSIONI

Le offerte andranno presentata a pena di esclusione:

- Entro le ore 12,00 del 23/03/2007;
- Per la partecipazione alla presente gara i concorrenti dovranno presentare a questo Istituto *un'UNICA BUSTA (sigillata con ceralacca e firmata dal titolare o legale rappresentante dell'impresa su tutti i lembi di chiusura) indicante all'esterno la dicitura: "GARA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA, SMALTIMENTO RIFIUTI SPECIALI, DISINFESTAZIONE/DERATTIZZAZIONE E GIARDINAGGIO" SEDE INPDAP DI BARI, nonché la denominazione sociale della ditta e contenente TRE DISTINTI PLICHI.*
- Su quello *contenente i documenti* dovrà essere indicato: "A" **CONTIENE DOCUMENTI**;
- Su quello *contenente l'offerta tecnica* dovrà essere indicato: "B" **CONTIENE OFFERTA TECNICA**,
- Su quello *contenente l'offerta economica* dovrà essere indicato: "C" **CONTIENE OFFERTA ECONOMICA**,

I plichi contenenti le offerte e la documentazione, pena l'esclusione dalla gara, devono pervenire, a mezzo raccomandata A.R. del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero mediante consegna da parte del medesimo concorrente, entro il termine ed all'indirizzo indicati nel presente bando di gara.

In caso di consegna a mano, il plico dovrà essere recapitato presso l'Ufficio Protocollo al 4° piano della Sede dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00, che rilascerà regolare ricevuta.

La ricezione del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, non giunga a destinazione nel termine stabilito.

PRIMO PLICO – A – DOCUMENTI

Il primo plico dovrà contenere:

- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, redatta ai sensi degli artt. 38 e 47 del DPR 445/2000, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa, secondo il modello allegato al bando (ALLEGATO B)

- Il capitolato di gara con gli annessi allegati, sottoscritti per accettazione dal legale rappresentante della ditta partecipante (nel caso di “raggruppamenti temporanei di imprese” il capitolato dovrà essere sottoscritto da tutte le imprese raggruppate).
- Originale dell’attestazione di deposito cauzionale del 2% del prezzo posto a base di gara, secondo le modalità indicate nell’art. 11 del presente bando.
- Originale del verbale di sopralluogo.

SECONDO PLICO – B – OFFERTA TECNICA

L’offerta tecnica deve essere contenuta in un numero massimo di 5 fasciate in formato A4, carattere Arial normale punti 12 e deve essere articolata in modo tale che ogni punto sia esauriente per se stesso.

Ogni pagina della relazione deve essere numerata e ogni paragrafo deve riportare la numerazione progressiva. Si sottolinea che la completezza e la coerenza della relazione alle prescrizioni contenute nel presente titolo costituirà elemento di giudizio per l’ammissibilità alla successiva fase di apertura dell’offerta economica.

TERZO PLICO – C – OFFERTA ECONOMICA

- L’offerta deve essere redatta in *lingua italiana su carta libera, secondo il fac-simile specificatamente predisposto (ALLEGATO A del Bando di gara)* e dovrà contenere l’indicazione del *valore unitario – in cifre ed in lettere del prezzo offerto – (al netto d’IVA)* rilevante al fine dell’attribuzione del punteggio in sede di gara.
- L’offerta dovrà *essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante della ditta e dovrà essere contenuta in apposita busta chiusa, sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura.*
- Le offerte presentate da “raggruppamenti temporanei di imprese” dovranno essere conformi a quanto previsto dall’art. 37 del D.Lgs. 163/06.

COSTITUIRA’ MOTIVO DI ESCLUSIONE DALLA GARA LA MANCANZA ANCHE DI UNA SOLA DELLE DICHIARAZIONI O CERTIFICAZIONI RICHIESTE DAL PRESENTE BANDO.

ESCLUSIONI – AVVERTENZE

Resta inteso che:

- Non sono ammesse le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.
- Non sono ammesse offerte in aumento.
- Non è ammesso richiamo a documenti allegati ad altro appalto.
- Non è ammessa alla gara l’offerta che non risulti pervenuta all’ufficio protocollo entro l’ora ed il giorno sopra stabiliti.
- Non sarà ammessa alla gara l’offerta nel caso in cui manchi alcuno dei documenti richiesti.
- Non sono altresì ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni nell’indicazione del prezzo offerto.
- In caso di offerte ritenute uguali, si procede all’aggiudicazione a norma dell’art. 77 del R.D. 23.05.1924 n. 827.
- Le spese di registrazione del contratto, diritti di segreteria, marche da bollo, saranno a carico della ditta appaltatrice.

Art. 6 REQUISITI MINIMI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Saranno ammesse alla gara esclusivamente le imprese esercenti servizi di pulizia, in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- Fatturato complessivo dell'ultimo triennio (2003/2005) per servizi di pulizia non inferiore a € 110.000,00 annuo al netto di Iva, come da fac-simile allegato "B";

Oltre al possesso dei requisiti prescritti dalla normativa vigente per l'ammissione a gare previsti dagli artt. 38-45 del D.Lgs. 163/06 (come da fac-simile di autocertificazione allegato alla lett. "B").

Art. 7 SOPRALLUOGO

Le ditte che intendono partecipare dovranno effettuare un sopralluogo presso i locali oggetto del servizio. Al sopralluogo dovrà partecipare il titolare della ditta o il legale rappresentante della società o un funzionario della ditta munito di apposita delega, redatta nelle forme previste dalla legge.

Per effettuare il sopralluogo dovrà essere richiesto un appuntamento tramite fax al numero 080/5530022 o tramite il numero telefonico 080/5463611-615 (Servizio Economato). La data e l'ora del sopralluogo verrà stabilita ad insindacabile giudizio dell'INPDAP. **I sopralluoghi dovranno essere effettuati entro i sette giorni precedenti al termine per la presentazione delle offerte.** Del sopralluogo effettuato sarà redatto specifico verbale che dovrà essere allegato all'offerta, **pena l'esclusione.**

Art. 8 AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà a favore della ditta ritenuta idonea che, a seguito del perfezionamento delle operazioni di gara con formulazione della graduatoria conclusiva dei concorrenti, avrà conseguito il punteggio cumulativo di offerta "prezzo-qualità" più elevato (secondo quanto previsto dal precedente art. 4).

L'aggiudicazione vincolerà l'offerente per un periodo massimo di 180 gg. dalla stessa. L'esito della gara formerà oggetto di apposita approvazione formalizzata con determinazione dirigenziale.

Art. 9 OBBLIGATORIETA' DELL'OFFERTA

Mentre per la presentazione dell'offerta l'impresa concorrente è immediatamente obbligata nei confronti dell'istituto ad effettuare la prestazione nei modi e nei termini della stessa e del capitolato, per l'Amministrazione il rapporto obbligatorio nascerà solo dopo l'approvazione dell'atto di aggiudicazione definitiva e la stipulazione del contratto.

Art. 10 PRESCRIZIONI

Non sarà aperto il plico che non risulti pervenuto entro il termine fissato dal bando di gara. Trascorso il termine fissato per la presentazione dell'offerta non verrà riconosciuta valida alcuna altra offerta aggiuntiva o sostitutiva della precedente e non sarà consentita la presentazione di altra offerta in sede di procedura in corso.

Non saranno ammesse offerte condizionate od espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.

Saranno dichiarate irricevibili le offerte:

- a) Pervenute con telegramma;
- b) Pervenute a mezzo fax;
- c) Pervenute fuori termine;

Saranno dichiarate inammissibili le offerte:

- a) Espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria

- o di altri;
- b) Non compilate secondo i contenuti prescritti nel presente bando o non debitamente firmate;
 - c) Sottoposte a condizioni non previste nel presente bando;
 - d) Che non rispettino eventuali ulteriori prescrizioni previste, a pena di esclusione, nel presente bando.

L'Amministrazione avrà in ogni caso la facoltà di annullare la procedura in corso e di non procedere all'aggiudicazione nonché alla stipula del contratto senza che l'aggiudicatario possa avanzare alcuna pretesa.

Per quanto riguarda le autocertificazioni e l'autentica delle firme si applica il disposto della L. 15/68, della L. 127/97, del DPR 403/98 e del DPR 445/2000.

Art. 11 GARANZIE A CORREDO DELL'OFFERTA

L'impresa concorrente dovrà presentare, unitamente all'offerta, una garanzia, pari al 2% del prezzo base indicato nel bando, secondo le modalità previste dall'art. 75 del D.Lgs. 163/06, costituita alternativamente:

- Da versamento in contanti o in titoli del debito pubblico;
- Da fideiussione bancaria o polizza assicurativa, avente validità almeno 180 giorni dalla data stabilita per l'apertura delle offerte;

L'offerta deve essere altresì corredata, a pena di esclusione dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113, qualora l'offerente risultasse affidatario.

La stazione appaltante, nell'atto in cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede nei loro confronti, allo svincolo della garanzia, tempestivamente e comunque entro trenta giorni dall'aggiudicazione.

Art. 12 GARANZIE DI ESECUZIONE

L'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del 10% dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20% secondo quanto previsto dall'art. 113 comma da 1 a 5 del D.Lgs. n. 163/06.

Art. 13 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti indicati all'art. 34 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163, sulla base di quanto stabilito dagli artt. n. 35, 36 e 37 del medesimo decreto.

Art. 14 ONERI

La Ditta Aggiudicataria riconosce a suo carico tutti gli obblighi inerenti all'assicurazione del proprio personale occupato nello svolgimento del servizio, assumendo in proprio ogni responsabilità civile e penale in caso di infortuni e di danni eventualmente arrecati nell'esercizio delle prestazioni.

La Ditta si obbliga, altresì, ad espletare il servizio secondo le prescrizioni tecniche indicate nel documento "capitolato speciale d'appalto" e allegati, il quale costituirà parte integrante del contratto di appalto.

La Ditta si obbliga, inoltre, ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base alle vigenti normative di legge sulle assicurazioni sociali ed alle disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Art. 15 SUBAPPALTO

Fermo restando il divieto di cessione parziale o totale del contratto, le ditte concorrenti sono tenute ad indicare nell'offerta la parte del contratto che intendono eventualmente appaltare a terzi, con le modalità di cui all'art. 18 della L. 55/90 e successive modifiche ed integrazioni per quanto applicabile al capitolato.

Ogni eventuale subappalto deve essere preventivamente autorizzato dall'Inpdap. Resta impregiudicata la responsabilità della ditta appaltante per la buona esecuzione del contratto nei confronti dell' Ente appaltante.

Art. 16 FINANZIAMENTO E MODALITA' DI PAGAMENTO

L'appalto è finanziato con fondi di bilancio dell'istituto. I relativi pagamenti saranno effettuati come da art. 8 del Capitolato Speciale d'appalto.

Art. 17 STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto potrà essere stipulato dopo trenta giorni dalla comunicazione del provvedimento di aggiudicazione ai controinteressati ai sensi dell'art. 11 c.10 del D.lgs. 163/06.

La ditta aggiudicataria entro 15 giorni dalla data di aggiudicazione della gara dovrà produrre la seguente documentazione o documentazione equipollente nel caso di soggetto non residente in Italia:

- certificato della Camera di Commercio, Industria e Artigianato e Agricoltura in data non anteriore a sei mesi a quella dell'aggiudicazione della commessa, attestante l'attività specifica del soggetto partecipante ed il nominativo o i nominativi delle persone titolari delle cariche sociali, completo di attestazione antimafia;
- in caso di società, il certificato del Tribunale competente per giurisdizione in data non anteriore a sei mesi a quella della aggiudicazione della procedura in corso attestante che la medesima non si trovi in stato di liquidazione, fallimento, concordato preventivo ovvero non abbia in corso procedimento per la dichiarazione di tali situazioni;
- certificati dell'INPS e dell'INAIL in data non anteriore a sei mesi a quella dell'aggiudicazione della procedura in corso, da cui risulti che l'impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi assistenziali e previdenziali;
- certificato generale del Casellario Giudiziario in data non anteriore a sei mesi a quella della aggiudicazione della procedura in corso, rilasciato dalla competente autorità.
Tale certificato deve essere prodotto per tutti coloro che ricoprono le cariche di amministratore; sindaco e direttore generale nelle imprese di emissione.
- Garanzia fideiussoria secondo le modalità previste dall'art. 12 del presente bando;

Ove il soggetto aggiudicatario, nel termine di 30 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, non abbia perfettamente e completamente ottemperato senza giustificato motivo a quanto sopra richiesto, o non si sia presentato alla stipula del contratto nel giorno all'uopo stabilito, l'Amministrazione dichiarerà la ditta decaduta dall'aggiudicazione, con immediato incameramento della cauzione provvisoria, e riservandosi di chiedere il risarcimento danni e di attuare le procedure previste dalla normativa in vigore.

La stipula del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

L'amministrazione, ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. n. 403/98, può avvalersi della facoltà di procedere al controllo del contenuto delle dichiarazioni rese in sede di autocertificazione.

Art. 18 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/90 è il Funzionario Dott. Luigi MODUGNO - Responsabile del Processo AA.GG. e Contenzioso.

Art. 19 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del decreto 196/2003, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

Il trattamento dei dati ha finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento del servizio di cui trattasi.

Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per finalità ad essa connesse.

Il trattamento dei dati è effettuato con strumenti sia cartacei che informatici.

Art. 20 GIURISDIZIONE E STRUMENTI DI TUTELA

Si rinvia a quanto previsto nel dettato degli artt. 244-245 del D.Lgs. n. 163/06.

IL DIRIGENTE
(dott. Giuseppe DI MEO)