



BANDO DI CONCORSO CONVITTI

OSPITALITÀ RESIDENZIALE E DIURNA

Posti “residenziali” in convitto e per il “dopo scuola” in semiconvitto, presso le proprie Strutture a gestione diretta

In favore di studenti frequentanti la scuola primaria e la scuola secondaria di I e II grado, figli o orfani ed equiparati di:

- iscritti alla Gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali
- pensionati utenti della Gestione Dipendenti Pubblici
- dipendenti o pensionati del settore pubblico non iscritti alla Gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali e alla Gestione Assistenza Magistrale e non utenti della Gestione Dipendenti Pubblici
- lavoratori o pensionati del settore privato
- disoccupati o inoccupati

Anno scolastico 2018 – 2019



INDICE

Premessa

Art.1 Soggetti del concorso

Art.2 Oggetto del concorso

Art.3 Requisiti di ammissione

Art.4 Domanda di iscrizione in banca dati e richiesta del PIN

Art.5 Attestazione ISEE

Art.6 Domanda di partecipazione al concorso – Termini e modalità di invio telematico

Art.7 Graduatorie – Assegnazione dei posti

Art.8 Graduatorie - Pubblicazione

Art.9 Ospitalità presso i Convitti

Art.10 Retta a carico dello studente

Art.11 Accertamenti e sanzioni

Art.12 Ricorsi

Art.13 Responsabile del procedimento

Art.14 Note informative



Premessa

Con il Bando di concorso "Convitti " – anno scolastico 2018/2019 – pubblicato in data 15/06/2018, l'Inps ha reso disponibili nuovi posti presso i propri Convitti a gestione diretta e presso i Convitti Nazionali convenzionati con il Ministero della Pubblica Istruzione, dell'Università e della Ricerca, riservati ai figli o orfani ed equiparati dei dipendenti e dei pensionati iscritti alla Gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali, dei pensionati utenti della Gestione Dipendenti Pubblici e dei dipendenti e pensionati iscritti alla Gestione Assistenza Magistrale.

In esito alla predetta procedura selettiva e alla conseguente assegnazione del beneficio ai vincitori del concorso, l'Istituto, previa individuazione dei posti che non sono stati coperti presso i Convitti di proprietà dell'Istituto medesimo e a gestione diretta, bandisce un nuovo concorso per il conferimento dei predetti posti in favore dei figli o orfani ed equiparati degli iscritti alla Gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali e alla Gestione Assistenza Magistrale, nonché dei pensionati utenti della Gestione Dipendenti Pubblici e, nei limiti dei posti eventualmente ancora disponibili in favore dei figli o orfani ed equiparati di lavoratori o di pensionati del settore privato, di disoccupati o inoccupati, di dipendenti o di pensionati del settore pubblico non iscritti alla Gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali e alla Gestione Assistenza Magistrale e non utenti della Gestione Dipendenti Pubblici.

Il beneficio consiste nell'ospitalità presso la struttura di proprietà dell'Inps prescelta tra quelle riportate nell'allegato 1 al presente Bando, in formula convitto o semiconvitto, a fronte del versamento, a



cadenza mensile, di una retta determinata ai sensi dell'art. 10, comma 1, del presente bando di concorso.

Il beneficio è concesso:

- per tutta la durata degli studi di scuola primaria e secondaria di I e di II grado, per i figli, orfani ed equiparati, degli iscritti alla Gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali e alla Gestione Assistenza Magistrale, nonché dei pensionati utenti della Gestione Dipendenti Pubblici;
- per il solo anno scolastico 2018/2019 per i figli, orfani ed equiparati di lavoratori o pensionati del settore privato, di disoccupati o inoccupati, di dipendenti o pensionati del settore pubblico non iscritti alla Gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali e alla Gestione Assistenza Magistrale e non utenti della Gestione Dipendenti Pubblici.

Art.1

Soggetti del concorso

1. Il presente bando prevede le seguenti distinte figure: il titolare del diritto (solo per gli iscritti alla Gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali, alla Gestione Assistenza Magistrale o alla Gestione Dipendenti Pubblici), il beneficiario e il richiedente.
2. Il titolare del diritto è individuato tra i seguenti soggetti:
 - a) l'iscritto (dipendente o pensionato) alla Gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali;
 - b) il pensionato utente della Gestione Dipendenti Pubblici;
 - c) l'iscritto (dipendente o pensionato) alla Gestione Assistenza Magistrale.



3. Il beneficiario è lo studente destinatario della prestazione ed è individuato tra i seguenti soggetti:

- a) figlio o orfano ed equiparati del titolare del diritto di cui al comma 2;
- b) figlio o orfano ed equiparati di lavoratori o di pensionati del settore privato;
- c) figlio o orfano ed equiparati di disoccupati o di inoccupati;
- d) figlio o orfano ed equiparati di dipendenti o di pensionati del settore pubblico non iscritti alla Gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali e alla Gestione Assistenza Magistrale e non utenti della Gestione Dipendenti Pubblici.

È equiparato al figlio il giovane regolarmente affidato.

È equiparato all'orfano il figlio del titolare o del richiedente riconosciuto permanentemente inabile a qualsiasi attività lavorativa.

4. Il richiedente, ovvero colui che presenta la domanda di partecipazione al concorso, è individuato tra i seguenti soggetti:

- per gli iscritti alla Gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali, alla Gestione Assistenza Magistrale, nonché per i pensionati utenti della Gestione Dipendenti Pubblici:
 - a) il titolare del diritto in qualità di genitore del beneficiario;
 - b) il coniuge del titolare, in caso di titolare deceduto e senza diritto alla pensione di reversibilità del coniuge stesso, in qualità di "genitore superstite" e il coniuge del titolare deceduto dalla responsabilità genitoriale, in qualità di "genitore richiedente";



- c) l'altro genitore, ancorché non coniugato con il titolare del diritto, in caso di decesso di quest'ultimo o in caso di titolare del diritto decaduto dalla responsabilità genitoriale;
 - d) il tutore del figlio o dell'orfano del titolare del diritto;
 - e) il beneficiario maggiorenne alla data di presentazione della domanda di partecipazione al concorso;
- per i lavoratori o pensionati del settore privato, per i disoccupati o inoccupati, per i dipendenti o pensionati del settore pubblico non iscritti alla Gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali e alla Gestione Assistenza Magistrale e non utenti della Gestione Dipendenti Pubblici:
- a) il genitore del beneficiario;
 - b) il tutore del beneficiario;
 - c) il beneficiario maggiorenne alla data di presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

Art.2

Oggetto del concorso

1. L'INPS indice un concorso per conferire posti presso le proprie Strutture a gestione diretta indicate nell'allegato 1 al presente bando di concorso, che costituisce parte integrante dello stesso. Il numero dei posti disponibili è indicato nel predetto allegato, in corrispondenza della singola struttura ospitante.



2. I posti sono prioritariamente conferiti in favore degli studenti, figli, orfani ed equiparati, degli iscritti alla Gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali e alla Gestione Assistenza Magistrale, nonché dei pensionati utenti della Gestione Dipendenti Pubblici. Ove residuo posti disponibili, il beneficio è accordato in favore dei figli, orfani ed equiparati, dei lavoratori o di pensionati del settore privato, disoccupati o inoccupati, dipendenti o di pensionati del settore pubblico non iscritti alla Gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali e della Gestione Assistenza Magistrale e non utenti della Gestione Dipendenti Pubblici.

3. Il beneficio è concesso:

- per tutta la durata degli studi di scuola primaria e secondaria di I e di II grado, per i figli o orfani ed equiparati, degli iscritti alla Gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali e alla Gestione Assistenza Magistrale, nonché dei pensionati utenti della Gestione Dipendenti Pubblici;
- per il solo anno scolastico 2018/2019 per i figli o orfani ed equiparati di lavoratori o di pensionati del settore privato, di disoccupati o inoccupati, di dipendenti o di pensionati del settore pubblico non iscritti alla Gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali e alla Gestione Assistenza Magistrale e non utenti della Gestione Dipendenti Pubblici.

4. Presso le proprie strutture a gestione diretta, l'INPS offre:

- a) nella formula "*residenziale*" in convitto, l'ospitalità alberghiera in formula tutto compreso, trasporto scolastico (con mezzi di proprietà o pubblici), pasti presso la mensa scola-



stica (ove prevista nelle scuole), assistenza e vigilanza continuativa, sostegno didattico, attività culturali, ricreative e sportive e assistenza infermieristica;

- b) nella formula "*dopo scuola*" in semiconvitto, tutte le predette prestazioni, ad eccezione dei servizi inerenti l'alloggio, il lavaggio e la stiratura biancheria e limitando il trasporto scolastico al solo ritiro da scuola dei semiconvittori frequentanti gli istituti del Comune in cui è ubicata la Struttura.

Art.3

Requisiti di ammissione

1. Possono partecipare al concorso i beneficiari di cui all'art.1, comma 3, che nell'anno scolastico 2018/19 frequenteranno la scuola primaria, la scuola secondaria di I grado o la scuola secondaria di II grado, in possesso dei seguenti requisiti:

- a) non essere in ritardo di oltre due anni nella carriera scolastica; l'eventuale ritardo nella carriera scolastica è valutato, a prescindere dall'età, a decorrere dal primo anno della scuola primaria e sino all'anno scolastico oggetto del bando, senza soluzione di continuità, e indipendentemente dalle motivazioni che hanno generato il ritardo (ripetizione anni scolastici, sospensione frequenza scolastica, etc.). La durata dei cicli di studio è definita in 5 anni per la scuola primaria, in 3 anni per la scuola secondaria di I grado e negli anni ordinari del ciclo di studi, con riferimento a ciascuna tipologia di scuola secondaria di II grado;



- b) essere già iscritti presso una scuola del luogo di residenza. Tale circostanza consentirà, in caso di accoglimento della domanda, il trasferimento dell'iscrizione stessa presso una scuola del territorio prossimo al Convitto prescelto, anche in caso di cambiamento del corso di studio;
- c) non essere stati allontanati da una struttura convittuale per motivi disciplinari o per altri casi che abbiano determinato la revoca del beneficio per comportamenti incompatibili con la vita comunitaria;
- d) non aver riportato condanne penali o non aver procedimenti penali in corso.
- e) non essere in ritardo con il pagamento delle rette pregresse, se già assegnatario del posto in convitto negli anni precedenti.

Art.4

Domanda di iscrizione in banca dati e richiesta del PIN

1. Prima di procedere alla compilazione della domanda, occorre essere iscritti in banca dati, ossia essere riconosciuti dall'Istituto come "richiedenti" della prestazione. L'INPS è in possesso dei dati anagrafici relativi ai titolari del diritto. Altri "soggetti richiedenti" previsti dal presente bando potrebbero non essere registrati nella banca dati dell'Istituto e, pertanto, dovranno preventivamente presentare richiesta d'iscrizione nella predetta banca dati.
2. Il modulo di richiesta di iscrizione in banca dati può essere prelevato direttamente dal sito istituzionale www.inps.it, inserendo nel motore di ricerca in alto a destra le parole: modulo AS150. Il modulo,

debitamente compilato, deve essere poi presentato dal richiedente alla Sede provinciale INPS competente per territorio, attraverso i canali di seguito elencati:

- recandosi direttamente presso la Sede provinciale INPS competente per territorio;
- inviando, a mezzo posta elettronica certificata, all'indirizzo PEC della Sede provinciale INPS competente per territorio, copia digitalizzata del modulo "Richiesta di iscrizione in banca dati", debitamente compilato;
- inviando, a mezzo posta elettronica, all'indirizzo mail della Sede provinciale INPS competente per territorio, copia digitalizzata del modulo "Richiesta di iscrizione in banca dati", debitamente compilato, allegando copia del documento di identità in corso di validità;
- inviando, tramite raccomandata con ricevuta di ritorno, all'indirizzo postale della Sede provinciale INPS competente per territorio, il modulo "Richiesta di iscrizione in banca dati", debitamente compilato, allegando copia del documento di identità in corso di validità;
- trasmettendo, via fax, al numero della Sede provinciale INPS competente per territorio, copia del modulo "Richiesta di iscrizione in banca dati", debitamente compilato, allegando copia del documento d'identità in corso di validità.

Indirizzi, numeri di fax, caselle di posta elettronica cui inviare i predetti moduli sono reperibili sul sito www.inps.it nella sezione **Contatti**>Le sedi Inps.

3. Per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso è necessario da parte del soggetto richiedente il possesso di un "PIN", utilizzabile per l'accesso a tutti i servizi in linea messi a disposizione dall'Istituto. Il PIN è un codice univoco identificativo personale che rileva l'identità del richiedente.

4. Il Pin si può richiedere:

- a) on line, accedendo al sito istituzionale www.inps.it, e seguendo il percorso: Assistenza>Ottenere e gestire il PIN>richiedere e attivare il PIN;
- b) tramite il Contact Center;
- c) presso gli sportelli delle Sedi INPS.

Per ottenere il PIN, tramite la procedura on line o tramite il Contact Center, occorrono alcuni giorni. Pertanto, chi ne fosse sprovvisto deve provvedere tempestivamente. L'Istituto non sarà responsabile per il mancato invio della domanda da parte di utenti che non hanno ottenuto il PIN in tempo utile.

5. Una volta ottenuto il PIN, è possibile accedere ai servizi dal sito istituzionale www.inps.it, digitando nell'apposito spazio di ricerca la stringa "Ammissione ai Convitti e Collegi", aprire la relativa scheda "Prestazione" e cliccare su "Accedi al Servizio" in alto a destra.

6. Per presentare domanda on line di partecipazione al concorso è sufficiente essere in possesso di un "PIN on line"; non è richiesto il possesso di un "PIN dispositivo".

7. Per tutte le informazioni relative al PIN, è possibile consultare la scheda informativa disponibile dal sito istituzionale seguendo il percorso: Assistenza>Ottenere e gestire il PIN>Richiedere e attivare il PIN.



Art.5

Attestazione ISEE

1. Il richiedente la prestazione, all'atto della presentazione della domanda di partecipazione al concorso, deve aver presentato la Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) per la determinazione dell'ISEE ordinario o ISEE Minorenni con genitori non coniugati tra loro e non conviventi, qualora ne ricorrano le condizioni ai sensi delle vigenti disposizioni. L'attestazione ISEE è rilasciata dall'INPS o dagli Enti Convenzionati (Caf, Comuni, etc.) previa presentazione della predetta Dichiarazione Sostitutiva Unica da parte del richiedente.
2. L'attestazione ISEE riferita al nucleo familiare in cui compare il beneficiario è obbligatoria per determinare la posizione in graduatoria e il contributo a carico dello studente, come descritto all'art. 10 del presente bando.
3. Tutte le attestazioni ISEE elaborate nell'anno 2017 sono scadute il 15/1/2018. L'utente deve, quindi, richiedere la certificazione ISEE 2018. Nel caso sia già stata emessa un'attestazione ISEE 2018, riferita al nucleo familiare in cui compare il beneficiario, non sarà necessario richiedere una nuova attestazione. Il valore dell'attestazione ISEE è acquisito automaticamente dall'INPS.
4. Qualora, in sede di istruttoria, il sistema non rilevi la presentazione di una valida dichiarazione sostitutiva unica alla data di inoltro della domanda, verrà presa in considerazione la classe di indicatore ISEE massima indicata nelle tabelle di riferimento di cui agli artt. 7 e 10, sia ai fini della redazione della graduatoria che della determinazione della retta a carico del beneficiario.



5. L'Istituto non si assume alcuna responsabilità nel caso di mancata o erronea trasmissione telematica dell'attestazione ISEE da parte degli Enti convenzionati.

Art.6

Domanda di partecipazione al concorso – Termini e modalità di invio telematico

1. La domanda deve essere presentata dal soggetto richiedente la prestazione, come individuato dall'art. 1, comma 4, esclusivamente per via telematica, accedendo dalla home page del sito istituzionale www.inps.it, digitando nell'apposito spazio di ricerca la stringa "Ammissione ai Convitti e Collegi", aprire la relativa scheda "Prestazione" e cliccare su "Accedi al Servizio" in alto a destra. Accedendo all'area riservata, il richiedente, tramite codice fiscale e PIN, può effettuare le successive scelte, seguendo il percorso: per *Aree tematiche*>*Attività sociali* o, in alternativa, per *Ordine alfabetico*>, in alternativa, per *Tipologia di servizio*>*Convitti*>*Domanda Utenti Privati*. Nel modulo da compilare, in cui compaiono già i dati identificativi del soggetto richiedente, dovranno necessariamente essere inseriti recapiti telefonici mobili e di posta elettronica (email) al fine di consentire e agevolare le comunicazioni da parte dell'Istituto.
2. In caso sia presente più di un potenziale beneficiario all'interno dello stesso nucleo familiare è necessario che il richiedente presenti una domanda per ciascuno di essi.
3. Nella domanda deve essere indicata, oltre alla tipologia di beneficio richiesto, ovvero formula "convitto" o "semiconvitto", anche la



struttura prescelta comprensiva dell'eventuale seconda opzione di destinazione.

4. Ai fini della formazione della graduatoria, nella domanda dovranno indicarsi tutti i voti conseguiti nell'anno scolastico 2017/2018, come risultanti dagli scrutini effettuati nel mese di giugno. Anche nel caso in cui lo studente abbia riportato debiti formativi, dovranno essere indicati i voti conseguiti nel mese di giugno 2018 e non i voti ottenuti a seguito del recupero dei debiti formativi stessi.

5. Nella domanda di partecipazione devono essere indicati tutti i voti conseguiti a giugno, **compreso il voto di condotta e con esclusione del solo voto di "religione"**. Qualora la condotta o qualsiasi materia sia stata valutata sotto forma di giudizio o altra modalità di valutazione, l'utente dovrà convertire il giudizio medesimo in voto, in base alle indicazioni di cui alla seguente tabella:

Giudizio	Voto
OTTIMO <i>(ed equivalenti)</i>	10
DISTINTO <i>(ed equivalenti)</i>	9
BUONO <i>(ed equivalenti)</i>	8
DISCRETO <i>(ed equivalenti)</i>	7
SUFFICIENTE <i>(ed equivalenti)</i>	6
INSUFFICIENTE <i>(ed equivalenti)</i>	5

6. La mancata indicazione di uno qualsiasi dei voti conseguiti nelle singole materie di studio nell'anno scolastico 2017/2018, nonché del



voto di condotta, come previsto ai commi 4 e 5 del presente articolo, comporterà l'esclusione dal concorso.

7. Dovranno, inoltre, essere compilati tutti i campi identificativi del ciclo di studi e dell'Istituto scolastico frequentato nell'anno 2017/2018. Infine, dovranno compilarsi tutti i dati relativi all'Istituto scolastico presso il quale è stata effettuata l'iscrizione per l'anno scolastico 2018/2019.

8. Quanto previsto ai commi 4, 5, 6 e 7, primo periodo, del presente articolo non trova applicazione in relazione ai beneficiari che nell'anno scolastico 2018/2019 frequenteranno per la prima volta il primo anno della scuola primaria.

9. Dopo l'invio telematico della domanda, l'Istituto trasmetterà una ricevuta di conferma, all'indirizzo e-mail indicato nell'istanza medesima. La domanda inviata è visualizzabile attraverso la funzione "Visualizza domande inserite", all'interno dell'area riservata. Una volta inviata la domanda, è opportuno effettuare la predetta visualizzazione per verificare l'esattezza dei dati inseriti e l'avvenuta trasmissione della domanda medesima.

10. La domanda inviata e con numero di protocollo assegnato non è modificabile; pertanto, per correggere ogni eventuale errore, sarà necessario inviare una nuova domanda. L'Istituto instruirà soltanto l'ultima domanda valida ricevuta entro il termine di scadenza di presentazione previsto dal presente bando.

11. È possibile monitorare lo stato di lavorazione della domanda selezionando, all'interno della sezione "Convitti - domanda", la voce di menu "Segui iter domanda", presente all'interno della predetta area riservata.



12. In caso di particolari difficoltà nell'utilizzo della procedura telematica per l'invio della domanda, non riconducibili a problematiche relative al PIN o alla regolare iscrizione in banca dati, il richiedente può presentare la domanda attraverso il servizio di Contact Center al numero 803164 gratuito da telefono fisso e 06/164164 a pagamento da rete mobile, al costo della tariffa del proprio operatore.

13. La domanda deve essere trasmessa dal richiedente la prestazione, come individuato ai sensi dell'art.1, comma 4 del presente bando, **a decorrere dalle ore 12,00 del 23 Agosto 2018 e non oltre le ore 12,00 del 6 Settembre 2018.**

Art.7

Graduatoria – Assegnazione dei posti

1. La graduatoria viene redatta tenendo conto del seguente **ordine di priorità**:

- I. orfani ed equiparati degli iscritti alla Gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali e alla Gestione Assistenza Magistrale, nonché dei pensionati utenti della Gestione Dipendenti Pubblici;
- II. figli ed equiparati degli iscritti alla Gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali e alla Gestione Assistenza Magistrale, nonché dei pensionati utenti della Gestione Dipendenti Pubblici;
- III. orfani ed equiparati di lavoratori o di pensionati del settore privato, di disoccupati o inoccupati, di dipendenti o di pensionati del settore pubblico non iscritti alla Gestione unitaria



delle prestazioni creditizie e sociali e alla Gestione Assistenza Magistrale e non utenti della Gestione Dipendenti Pubblici che appartengano a nuclei familiari che presentino un'attestazione ISEE non superiore a € 24.000,00;

- IV. figli ed equiparati di lavoratori o di pensionati del settore privato, di disoccupati o inoccupati, di dipendenti o di pensionati del settore pubblico non iscritti alla Gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali e alla Gestione Assistenza Magistrale e non utenti della Gestione Dipendenti Pubblici che appartengano a nuclei familiari che presentino un'attestazione ISEE non superiore a € 24.000,00;
- V. studenti già beneficiari della prestazione negli anni precedenti che vogliano, per continuità didattica, rinnovare l'iscrizione;
- VI. figli, orfani ed equiparati di lavoratori o di pensionati del settore privato, di disoccupati o inoccupati, di dipendenti o di pensionati del settore pubblico non iscritti alla Gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali e alla Gestione Assistenza Magistrale e non utenti della Gestione Dipendenti Pubblici che appartengano a nuclei familiari che presentino un'attestazione ISEE pari o superiore a € 24.000,00.

2. La graduatoria del concorso, redatta con l'indicazione della struttura assegnata in base alle preferenze espresse dai richiedenti, fermi restando i criteri di priorità di cui al comma 1, è predisposta sommando la media dei voti conseguiti nel mese di giugno in relazione all'anno scolastico 2017/2018 con il punteggio corrispondente alla classe di indicatore ISEE 2018, come di seguito indicato:



ISEE	Punti
Fino a 8.000,00 euro	5
Da 8.000,01 a 16.000,00 euro	4
Da 16.000,01 a 24.000,00 euro	3
Da 24.000,01 a 32.000,00 euro	2
Da 32.000,01 a 44.000,00 euro	1
Oltre 44.000,00 euro	0

3. Nel caso in cui il sistema non rilevi la presentazione di una valida dichiarazione sostitutiva unica alla data di inoltro della domanda di partecipazione al concorso verrà attribuito il punteggio corrispondente alla classe di indicatore ISEE massima, pari a 0.

4. Per gli studenti promossi e per quelli con sospensione del giudizio, si terrà conto della media dei voti conseguiti a seguito degli scrutini effettuati a giugno 2018. Agli studenti non ammessi alla classe successiva verrà attribuito un valore pari a 0, fermo restando il punteggio corrispondente alla classe di indicatore ISEE, come indicato nella tabella di cui al comma 2.

5. Agli studenti che nell'anno scolastico 2018/2019 si iscrivano per la prima volta al primo anno della scuola primaria sarà attribuito un valore pari a 10. Quest'ultimo verrà sommato al punteggio corrispondente alla classe di indicatore ISEE 2018, come indicato nella tabella di cui al comma 2.



6. A parità di punteggio complessivo, verrà data priorità al valore ISEE inferiore. In caso di persistente parità, la precedenza sarà attribuita al candidato appartenente al nucleo familiare più numeroso e, in ultimo, al candidato di età anagrafica maggiore.

7. Nel caso in cui il concorrente non risultasse vincitore presso la prima struttura prescelta, concorrerà per la struttura di seconda opzione indicata all'atto di presentazione della domanda.

8. I vincitori del concorso riceveranno apposita comunicazione da parte dell'Istituto e dovranno fornire, a pena decadenza, accettazione del beneficio entro i successivi cinque giorni dalla predetta comunicazione accedendo all'area riservata e utilizzando l'apposita funzione.

9. In caso di rinunce, i posti rimasti disponibili saranno assegnati secondo l'ordine di graduatoria agli altri concorrenti classificatisi in posizione utile.

10. I vincitori del concorso dovranno, a pena di decadenza dal beneficio, prendere possesso del posto loro assegnato alla data comunicata dal Convitto, salvo brevi proroghe che la Direzione del Convitto potrà accordare per giustificati motivi.

11. Alla data di ingresso presso la struttura dovranno, inoltre, essere consegnati apposita scheda sanitaria e il certificato rilasciati dal medico di base, attestanti lo stato di buona salute e l'idoneità alla vita comunitaria.

12. È obbligatorio presentare alla Direzione del Convitto la documentazione attestante eventuali condizioni di disabilità dello studente.



Art.8

Graduatoria - Pubblicazione

1. La graduatoria di cui all'art. 7 sarà pubblicata sul sito istituzionale www.inps.it, nella specifica sezione riservata al concorso, **entro il 12 Settembre 2018.**
2. L'esito del concorso potrà, inoltre, essere visualizzato accedendo alla sezione servizi on-line, all'interno della procedura "Convitti – Domanda" e sarà comunicato a tutti i vincitori con messaggio inviato all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione al concorso, con espresso invito ad accettare o rinunciare al beneficio entro i termini di cui all'art. 7 comma 8.

Art.9

Ospitalità presso i Convitti

1. Il beneficio è concesso per la durata specificamente indicata all'art. 2, comma 3.
2. L'accettazione del beneficio comporta l'automatica accettazione del Regolamento del Convitto ospitante.
3. Allo studente può essere revocato il beneficio concesso qualora:
 - il comportamento sia stato sanzionato disciplinarmente;
 - il Convitto non confermi la disponibilità a far permanere lo studente in caso di violazione del Regolamento interno;
 - non sia confermata, da parte del Convitto, la disponibilità dei posti assegnati;
 - lo studente non sia in regola con il pagamento della retta a suo carico.

**Art.10****Retta a carico dello studente**

1. L'ospitalità in convitto e in semiconvitto, presso le strutture INPS a gestione diretta, prevede il pagamento di una retta annuale a carico dello studente, così determinata:

a) per gli studenti di cui all'art. 7, comma 1, punti I e II:

Valore ISEE	Retta a carico dello studente	
	Semi Convitto	Convitto
Fino a 8.000,00 euro	67,00	143,00
Da 8.000,01 a 12.000,00 euro	108,00	229,00
Da 12.000,01 a 16.000,00 euro	162,00	343,00
Da 16.000,01 a 20.000,00 euro	216,00	458,00
Da 20.000,01 a 24.000,00 euro	283,00	601,00
Da 24.000,01 a 28.000,00 euro	337,00	716,00
Da 28.000,01 a 32.000,00 euro	404,00	859,00
Da 32.000,01 a 36.000,00 euro	472,00	1.002,00
Da 36.000,01 a 44.000,00 euro	539,00	1.145,00
Da 44.000,01 a 56.000,00 euro	607,00	1.288,00
Da 56.000,01 a 72.000,00 euro	674,00	1.431,00
Da 72.000,01 a 92.000,00 euro	741,00	1.574,00
Oltre 92.000,00 euro	809,00	1.717,00

Ad ogni inizio di anno scolastico, il contributo sarà rideterminato in base al valore risultante dall'attestazione ISEE del re-



lativo anno: per questo motivo, entro il termine del 1 settembre di ogni anno, i beneficiari iscritti alla scuola primaria e secondaria di I e di II grado, devono presentare una nuova dichiarazione sostitutiva unica (DSU). In caso di mancata presentazione di DSU per l'annualità in corso, il contributo a carico dello studente sarà quello massimo previsto;

- b) per tutti gli studenti, ad esclusione di quelli di cui al precedente comma, la retta annuale è frazionata in nove rate mensili ed è così determinata:

ISEE fino a 24.000,00 euro	Semi Convitto	Convitto
Rata mensile (da corrispondere per nove mensilità)	euro 150,00	euro 318,00
ISEE oltre 24.000,00 euro	Semi Convitto	Convitto
Rata mensile (da corrispondere per nove mensilità)	euro 270,00	euro 445,00

Nel caso in cui il sistema non rilevi la presentazione di una valida dichiarazione sostitutiva unica alla data di inoltro della domanda di partecipazione al concorso, il contributo a carico dello studente sarà pari a quello previsto per valori ISEE superiori a € 24.000,00.

2. Il pagamento della retta suindicata dovrà essere effettuato direttamente presso la struttura ospitante, nelle modalità definite da ciascun Convitto. Il regolare pagamento alle scadenze richieste è condizione indispensabile per la permanenza presso le strutture.
3. In caso di ritiro anticipato, dovrà comunque essere versata la retta annuale, come di seguito indicato:



- in relazione al periodo di reale presenza, se il ritiro avviene entro il giorno 31 del mese di ottobre;
- nella misura del 50%, se il ritiro avviene entro il giorno 31 del mese di dicembre;
- nella misura dell'80%, se il ritiro avviene entro il giorno 28 del mese di febbraio 2019;
- per intero, se il ritiro avviene dopo il giorno 28 del mese di febbraio 2019.

Art.11

Accertamenti e sanzioni

1. Ai sensi dell'art. 71 comma 1, del DPR 445/2000, l'Istituto eseguirà controlli, anche a campione e in tutti i casi in cui vi siano dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal richiedente in autocertificazione e/o dichiarazione sostitutiva. Ove risultassero dichiarazioni mendaci, falsità negli atti, uso o esibizioni di atti falsi o contenenti dati non corrispondenti a verità, i dichiaranti incorreranno nelle previste sanzioni penali.
2. Ai sensi dell'art.34, commi 5 e 6, della legge 4 novembre 2010, n. 183, l'Agenzia delle Entrate procede con l'individuazione di eventuali difformità o omissioni dei dati autocertificati all'interno della DSU in sede di rilascio dell'attestazione ISEE, rispetto a quelli presenti nel sistema informativo dell'anagrafe tributaria, applicando le previste sanzioni.
3. Nel casi di cui ai precedenti commi, l'Istituto procederà alla revoca del posto in Convitto.



4. L'eventuale certificazione relativa ai requisiti di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, sarà verificata d'ufficio attraverso le banche dati dell'Istituto.

Art.12

Ricorsi

1. Eventuali ricorsi amministrativi dovranno essere presentati, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria, presso le Direzioni Provinciali territorialmente competenti, in ragione della sede del Convitto.
2. Per eventuali controversie giudiziarie, il Foro competente è quello di Roma.

Art.13

Responsabile del procedimento

1. I responsabili del procedimento sono i Direttori Provinciali INPS competenti per territorio, in ragione della sede del Convitto, i cui nominativi ed indirizzi sono presenti nel sito istituzionale www.inps.it.

Art.14

Note informative

1. Tutti i partecipanti dovranno attenersi scrupolosamente alle regole della normale diligenza, ai regolamenti vigenti nelle strutture di assegnazione nonché alle disposizioni legislative nazionali. Eventuali danni arrecati dagli studenti alla struttura, agli arredi o quant'altro,



saranno posti a carico di colui che esercita la responsabilità genitoriale sul beneficiario della prestazione.

2. L'INPS si riserva, in caso di violazioni di legge o di comportamenti non consoni alla vita comunitaria, di sospendere immediatamente il beneficio, comunicando alla famiglia le motivazioni e le modalità del rientro e di accompagnamento dello studente al proprio domicilio. I costi e le spese necessarie per il rientro dello studente saranno a totale carico della famiglia.

3. Per ogni informazione è disponibile il Contact Center, al numero verde 803 164 (da telefoni fissi) e al numero 06 164164 (da telefoni cellulari). Quest'ultimo servizio è a pagamento in base al piano tariffario del gestore telefonico del chiamante. Il servizio telefonico è sempre attivo con risponditore automatico 24 ore su 24; il servizio con operatore è attivo dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.00 alle ore 20.00 e il sabato dalle ore 8.00 alle ore 14.00, festivi esclusi.

Roma, 16 agosto 2018

p. Il Direttore Centrale
Rocco Lauria

Marie Sabrina Guite