



## IL DIRETTORE DI COORDIMENTO METROPOLITANO DI ROMA

- Visto il decreto legislativo 30 giugno 1994, n. 479 e s.m.i.;
- Visto il D.P.R. 24 settembre 1997, n. 366;
- Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;
- Visto il vigente Regolamento di Organizzazione;
- Visto il vigente Ordinamento delle Funzioni centrali e territoriali;
- Visto il CCNL vigente relativo all'Area Funzioni Centrali;
- Vista la deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 209 del 3 novembre 2022, con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Direttore di Coordinamento metropolitano di Roma;
- Visto il vigente Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) e in particolare la sezione relativa alla performance, nonché il vigente Sistema di misurazione e valutazione della performance;
- Vista la determinazione del Direttore generale n. 20 del 19 febbraio 2025 recante *"Modifiche alla Determinazione del Direttore generale n. 191 del 21 agosto 2024. Attribuzione delle aree dirigenziali di seconda fascia alle strutture della Direzione generale e alle Strutture territoriali"*;
- Vista la determinazione del Direttore generale n. 321 del 16 novembre 2022 di attuazione della determinazione presidenziale n. 112 del 12 ottobre 2015, così come integrata dalla determinazione del Direttore generale n. 1 del 10 gennaio 2025;
- Vista la determinazione del Direttore generale n. 208 del 1° ottobre 2025 recante *IX corso-concorso selettivo di formazione dirigenziale per il reclutamento di 294 dirigenti nelle amministrazioni statali, anche a ordinamento autonomo, e negli enti pubblici non economici (DPCM 28 luglio 2025). Immissione nei ruoli dell'Inps e assegnazione alle Direzioni regionali o di Coordinamento metropolitano di n. 27 dirigenti vincitori*;

- Vista la PEC del Direttore centrale Risorse umane prot. n. 27948 de 24 settembre 2025 con la quale il dott. Nico DI PRINZIO è stato assegnato alla Direzione di Coordinamento metropolitano Roma, con decorrenza 1° ottobre 2025 a seguito della sottoscrizione del contratto di lavoro e contestuale presa di servizio;
- Tenuto conto delle previsioni di cui al "*Regolamento in materia di rotazione del personale di cui alla legge n. 190/2012*", adottato con determinazione presidenziale n. 26 del 20 marzo 2018;
- Viste le dichiarazioni attestanti l'assenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità presentate dal dott. Nico DI PRINZIO ai sensi del decreto legislativo n. 39 dell'8/9/2013;
- Vista la dichiarazione rilasciata dal dott. Nico DI PRINZIO ai sensi e per gli effetti dell'art. 35 bis, comma 1 lett. b) del D.lgs. n. 165/2001;
- Vista la dichiarazione rilasciata dal dott. Nico DI PRINZIO ai sensi dell'art.14, comma 1, lett. d) ed e) del D.lgs. n.33/2013;
- Vista la dichiarazione rilasciata dal dott. Nico DI PRINZIO ai sensi dell'art.18, del Codice di Comportamento dei dipendenti INPS, di cui alla determinazione commissariale n. 97 del 14 dicembre 2023,

### CONFERISCE

Al dott. Nico DI PRINZIO, ai sensi dell'art. 35 del vigente Regolamento di Organizzazione, l'incarico di livello dirigenziale di responsabile dell'Area manageriale "Flussi contributivi Vigilanza documentale e ispettiva" della Filiale metropolitana Roma Tuscolano per un periodo di tre anni.

Ai fini dell'individuazione dell'oggetto e degli obiettivi da conseguire, si fa riferimento al vigente Regolamento di Organizzazione.

Detti obiettivi saranno integrati annualmente – con apposita comunicazione – sulla scorta delle linee di indirizzo formulate dal Direttore generale, in coerenza con lo sviluppo dei processi produttivi ed in funzione di specifiche esigenze correlate al dinamismo ordinamentale ed organizzativo.

Il presente incarico decorre dal 1° ottobre 2025 e scade il 30 settembre 2028.

Ai fini del trattamento giuridico per la disciplina della costituzione, gestione ed estinzione del rapporto di lavoro si applicano le disposizioni previste dal decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni e integrazioni, dal decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150 e successive modificazioni e integrazioni e dai contratti collettivi nazionali di lavoro del personale dirigente succedutisi nel tempo.

In particolare, in materia di conferimento di incarico dirigenziale, di cause di estinzione del rapporto di lavoro e relativi termini di preavviso, nonché di responsabilità dirigenziale, si applicano le disposizioni del CCNL vigente.

Il dott. Nico DI PRINZIO ha, inoltre, l'obbligo di presentare allo scrivente la dichiarazione di insussistenza di una delle cause di incompatibilità di cui al decreto legislativo n. 39/2013 relativamente a ciascun anno di durata del presente incarico.

Il trattamento economico spettante al dott. Nico DI PRINZIO in relazione all'incarico conferito, sarà definito con successivo contratto individuale ai sensi dell'art.31, comma 4, del vigente Regolamento di Organizzazione.

Per quanto non espressamente previsto dal presente atto trovano applicazione le disposizioni legislative, contrattuali, regolamentari ed ordinamentali vigenti.

