

**IL DIRETTORE DI COORDINAMENTO METROPOLITANO DI ROMA**

- Visto il decreto legislativo 30 giugno 1994, n. 479;
- Visto il D.P.R. 24 settembre 1997, n. 366;
- Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- Visto il vigente Regolamento di Organizzazione;
- Visto il vigente Ordinamento delle Funzioni centrali e territoriali;
- Visto il CCNL vigente relativo all'Area Funzioni Centrali;
- Vista la deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 236 del 3 dicembre 2025, con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Direttore di Coordinamento metropolitano di Roma;
- Visto il vigente Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) e in particolare la sezione relativa alla performance, nonché il vigente Sistema di misurazione e valutazione della performance;
- Vista la determinazione del Direttore generale n. 249 del 3 dicembre 2025, con la quale sono state attribuite le Aree dirigenziali di seconda fascia alle strutture della Direzione generale e alle strutture territoriali;
- Vista la determinazione del Direttore generale n. 321 del 16 novembre 2022 di attuazione della determinazione presidenziale n. 112 del 12 ottobre 2015, così come integrata dalla determinazione del Direttore generale n. 1 del 10 gennaio 2025;
- Vista la determinazione del Direttore generale n. 84 del 19 gennaio 2026, con la quale – in esito all'interpello per posti funzione di livello dirigenziale non generale pubblicato con messaggio Hermes n. 3717 del 5 dicembre 2025, come modificato con messaggio Hermes n. 3778 del 12 dicembre 2025 – alla dott.ssa Barbara ZOLI è stato attribuito l'incarico di responsabile della Filiale metropolitana di Roma Nomentano Montesacro, con decorrenza 1° febbraio 2026;
- Tenuto conto delle previsioni di cui al "*Regolamento in materia di rotazione del personale di cui alla legge n. 190/2012*", adottato con determinazione presidenziale n. 26 del 20 marzo 2018, come modificato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 159 del 16 ottobre 2025;

- Visti, in particolare, gli articoli 2, comma 6, e 5, comma 3 del "Regolamento in materia di rotazione del personale di cui alla legge n. 190/2012";
- Ravvisata l'esigenza di riattribuire, ai sensi dell'art. 5, comma 3 del citato Regolamento in materia di rotazione del personale, alla dott.ssa Barbara ZOLI l'incarico dirigenziale già ricoperto per una durata inferiore ai tre anni, in considerazione della necessità di garantire la continuità e il buon andamento dell'azione amministrativa;
- Vista la propria determinazione n. 5 del 28 gennaio 2026 "Conferimento degli incarichi di titolarità delle Filiali metropolitane di Roma e delle Aree manageriali della Direzione di Coordinamento metropolitano di Roma e Strutture afferenti";
- Viste le dichiarazioni attestanti l'assenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità presentate dalla dott.ssa Barbara ZOLI ai sensi del decreto legislativo n. 39 dell'8/4/2013;
- Vista la dichiarazione rilasciata dalla dott.ssa Barbara ZOLI ai sensi e per gli effetti dell'art. 35 bis, comma 1 lett. b) del D.lgs. n. 165/2001;
- Vista la dichiarazione rilasciata dalla dott.ssa Barbara ZOLI ai sensi dell'art. 14, comma 1, lett. d) ed e) del D.lgs. n. 33/2013;
- Vista la dichiarazione rilasciata dalla dott.ssa Barbara ZOLI ai sensi dell'art. 18 del Codice di Comportamento dei dipendenti INPS, di cui alla determinazione commissariale n. 97 del 14 dicembre 2023,

CONFERISCE

alla dott.ssa Barbara ZOLI, ai sensi dell'art. 34 del vigente Regolamento di Organizzazione, l'incarico dirigenziale di livello non generale di responsabile della Filiale metropolitana di Roma Nomentano Montesacro.

Ai fini dell'individuazione dell'oggetto e degli obiettivi da conseguire, si fa riferimento al vigente Regolamento di Organizzazione.

Detti obiettivi saranno integrati annualmente – con apposita comunicazione – sulla scorta delle linee di indirizzo formulate dal Direttore generale, in coerenza con lo sviluppo dei processi produttivi ed in funzione di specifiche esigenze correlate al dinamismo ordinamentale ed organizzativo.

Il presente incarico decorre dal 1° febbraio 2026 e scade il 31 gennaio 2029.

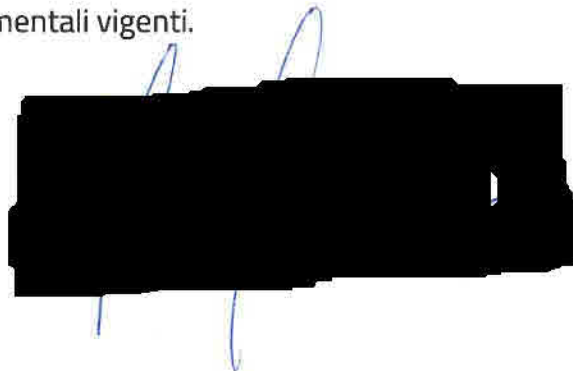
Ai fini del trattamento giuridico per la disciplina della costituzione, gestione ed estinzione del rapporto di lavoro si applicano le disposizioni previste dal decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni e integrazioni, dal decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150 e successive modificazioni e integrazioni e dai contratti collettivi nazionali di lavoro del personale dirigente succedutisi nel tempo.

In particolare, in materia di conferimento di incarico dirigenziale, di cause di estinzione del rapporto di lavoro e relativi termini di preavviso, nonché di responsabilità dirigenziale, si applicano le disposizioni del CCNL vigente.

La dott.ssa Barbara ZOLI ha, inoltre, l'obbligo di presentare allo scrivente la dichiarazione di insussistenza di una delle cause di incompatibilità di cui al decreto legislativo n. 39/2013 relativamente a ciascun anno di durata del presente incarico.

Il trattamento economico spettante alla dott.ssa Barbara ZOLI, in relazione all'incarico conferito, sarà definito con successivo contratto individuale ai sensi dell'art. 31, comma 4, del vigente Regolamento di Organizzazione.

Per quanto non espressamente previsto dal presente atto trovano applicazione le disposizioni legislative, contrattuali, regolamentari ed ordinamentali vigenti.

A large black rectangular redaction box covers the signature area. Above the box, there are faint blue ink marks that appear to be the start of a signature. Below the box, there are also faint blue ink marks, possibly the end of a signature or initials.