



INPS.0051.24/06/2015.0009659

Prot.

IL RESPONSABILE DEL PRESIDIO UNIFICATO PER LA GESTIONE E LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DA REDDITO

- Visto il decreto legislativo 30 giugno 1994, n. 479 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il D.P.R. 24 settembre 1997, n. 366;
- Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il vigente Regolamento di Organizzazione;
- Visto il vigente Ordinamento delle Funzioni Centrali e Periferiche;
- Vista la determinazione commissariale n. 136 del 29 dicembre 2008 avente ad oggetto: *“Attività di monitoraggio trimestrale del personale dirigente dell’Istituto ai sensi dell’art. 21 del CCNL per il quadriennio normativo 2002/2005 relativo all’Area VI della dirigenza”*;
- Visto il provvedimento del Direttore generale n. 2358 del 19 marzo 2013 con il quale la dott.ssa Grazia Germanò *“in considerazione dell’elevata professionalità e della consolidata esperienza maturata negli incarichi precedentemente ricoperti”* (attribuzione di funzioni vicarie del Direttore Centrale della Direzione Centrale Approvvigionamenti Logistica e Gestione Patrimonio con provvedimento del Direttore Generale *pro tempore* del 22 aprile 2005 n.2817) è stata assegnata con decorrenza immediata presso la Direzione centrale Patrimonio e Investimenti gestione ex Inpdap con funzioni vicarie del Direttore centrale;
- Visto l’Ordine di servizio n. 1 del 10 luglio 2013 del Direttore centrale Patrimonio e Investimenti gestione ex Inpdap con il quale è stato, tra l’altro, disposto il conferimento alla dott.ssa Grazia Germanò dell’incarico relativo all’area dirigenziale *“Gestione patrimonio immobiliare e dismissioni”* con funzioni di direttore Vicario;
- Visto l’ordine di servizio n. 2 del 5 dicembre 2013 con il quale, tra l’altro, è stata disposta la redistribuzione delle risorse umane tra le aree dirigenziali tra cui l’area denominata *“Gestione Patrimoniale e Dismissione del patrimonio”* assegnata alla dott.ssa Grazia Germanò oltre alla conferma delle funzioni vicarie del Dirigente Generale;
- Visto il provvedimento del Direttore generale n. 21874 del 29 agosto 2014 con il quale la dott.ssa Grazia Germanò è stata assegnata temporaneamente al Presidio unificato per la gestione e la valorizzazione del patrimonio immobiliare da reddito;
- Visto il messaggio Hermes n. 6924 del 10 settembre 2014 con il quale è stato previsto che gli incarichi dirigenziali di ruolo di Direzione generale sarebbero scaduti il 30 settembre 2014;
- Vista la determinazione del Direttore generale n. P23.357.2014 avente ad oggetto *“Messaggio Hermes n. 6924 del 10 settembre 2014 – Interpello per posti funzione centrale – Attribuzione dirigenti”*;

- Vista la nota del Direttore generale n.13101 del 24 ottobre 2014 con la quale sono state attribuite alla dott. dott.ssa Grazia Germanò le funzioni vicarie del Responsabile del Presidio unificato per la gestione e la valorizzazione del patrimonio immobiliare da reddito, già in precedenza attribuite con la predetta nota n. 2358 del 19 marzo 2013 per la Direzione centrale Patrimonio e Investimenti gestione ex Inpdap;
- Visto l'Ordine di servizio n. 1 del 24 novembre 2014 del Responsabile del Presidio unificato per la gestione e la valorizzazione del patrimonio immobiliare da reddito;
- Sentita la dott.ssa Grazia Germanò, ai sensi dell'art. 20, comma 3 del CCNL per il quadriennio normativo 2002/2005 relativo all'Area VI della dirigenza;
- Viste le dichiarazioni attestanti l'assenza di cause di inconfiribilità e di incompatibilità presentate dalla dott.ssa Grazia Germanò ai sensi del decreto legislativo n. 39 dell'8 aprile 2013,

RATIFICA

alla dott.ssa Grazia Germanò, ai sensi dell'art. 30 del vigente Regolamento di Organizzazione:

- l'incarico di responsabile dell'Area dirigenziale "Gestione patrimonio immobiliare e dismissioni" presso la Direzione centrale Patrimonio e Investimenti gestione ex Inpdap con funzioni vicarie del Direttore centrale, attribuito con Ordine di servizio n. 1 del 10 luglio 2013, per il periodo che va dal 1° aprile 2013 al 31 agosto 2014, con trattamento economico accessorio in fascia A0;
- l'incarico di livello dirigenziale di responsabile dell'Area "Gestione patrimonio immobiliare e dismissioni" del Presidio unificato per la gestione e la valorizzazione del patrimonio immobiliare da reddito, per il periodo che va dal 1° settembre 2014 al 30 settembre 2014, con trattamento economico accessorio in fascia A1;

CONFERISCE

alla dott.ssa Grazia Germanò, ai sensi dell'art. 30 del vigente Regolamento di Organizzazione, l'incarico di livello dirigenziale di "Gestione patrimonio immobiliare e dismissioni" con funzioni vicarie del Direttore del Presidio, presso il Presidio unificato per la gestione e la valorizzazione del patrimonio immobiliare da reddito.

Ai fini dell'individuazione dell'oggetto e degli obiettivi da conseguire, si fa riferimento al vigente Regolamento di Organizzazione ed all'Ordine di Servizio n.1 del 24 novembre 2014 del Responsabile del Presidio unificato per la gestione e la valorizzazione del patrimonio immobiliare da reddito.

Detti obiettivi saranno integrati annualmente – con apposita comunicazione – sulla scorta delle linee di indirizzo formulate dal Direttore generale, in coerenza con lo sviluppo dei processi produttivi ed in funzione di specifiche esigenze correlate al dinamismo ordinamentale ed organizzativo.

Il presente incarico decorre dal 1° ottobre 2014 e scade il 30 settembre 2017.

Ai fini del trattamento giuridico per la disciplina della costituzione, gestione ed estinzione del rapporto di lavoro si applicano le disposizioni previste dal decreto legislativo 30 marzo

2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni e dai contratti collettivi nazionali di lavoro del personale dirigente succedutisi nel tempo.

In particolare, si applicano le disposizioni di cui all'articolo 20, sul conferimento dell'incarico dirigenziale e all'art. 21, sulla verifica e valutazione dei risultati dei dirigenti, del Titolo III Capo II del Contratto Collettivo Nazionale per il personale dirigente dell'Area VI sottoscritto il 1° agosto 2006, nonché quelle del Capo VI dello stesso Titolo del medesimo contratto, regolanti la disciplina ivi prevista in merito alle cause di estinzione del rapporto di lavoro, ed i relativi termini di preavviso, nonché le disposizioni di cui agli artt. 3, 4 e 5 del Titolo II, Capo I del Contratto Collettivo Nazionale per il personale dirigente dell'Area VI, quadriennio normativo 2006-2009, sottoscritto il 21 luglio 2010, in materia di responsabilità dirigenziale.

La dott.ssa Grazia Germanò ha l'obbligo di presentare alla scrivente, alle scadenze del 31 marzo, 30 giugno, 30 settembre e 31 dicembre di ogni anno, una relazione sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati conseguiti.

La scrivente, entro il termine di tre giorni, formulerà le proprie osservazioni e trasmetterà la predetta relazione al Direttore generale ai fini della valutazione di cui all'art. 21 del Titolo III, Capo II del Contratto Collettivo Nazionale per il personale dirigente dell'Area VI, sottoscritto il 1° agosto 2006.

La dott.ssa Grazia Germanò ha, inoltre, l'obbligo di presentare allo scrivente la dichiarazione di insussistenza di una delle cause di incompatibilità di cui al decreto legislativo n. 39/2013 relativamente a ciascun anno di durata del presente incarico.

Il trattamento economico spettante alla dott.ssa Grazia Germanò, in relazione all'incarico conferito, sarà definito con successivo contratto individuale ai sensi dell'art. 30, comma 4, del vigente Regolamento di Organizzazione.

Per quanto non espressamente previsto dal presente atto trovano applicazione le disposizioni legislative, contrattuali, regolamentari ed ordinamentali vigenti.

Il Responsabile del Presidio unificato per la gestione
e la valorizzazione del patrimonio immobiliare da reddito

fto Becchini