

**INPS**DIREZIONE CENTRALE SEGRETERIA UNICA TECNICA NORMATIVA**IL DIRETTORE CENTRALE**

- Visto il DPR 30 aprile 1970 n. 639;
- Vista la Legge 9 marzo 1989 n. 88;
- Visto il decreto legislativo 30 giugno 1994 n. 479 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il D.P.R. 24 settembre 1997 n. 366;
- Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il Regolamento di organizzazione dell'Istituto adottato con determinazione presidenziale n. 89 del 30 giugno 2016, da ultimo modificato con determinazione presidenziale n. 125 del 26 luglio 2017;
- Visto l'Ordinamento delle funzioni centrali e territoriali dell'INPS adottato con determinazione presidenziale n. 110 del 28 luglio 2016, da ultimo modificato con determinazione presidenziale n. 125 del 26 luglio 2017;
- Vista la determinazione commissariale n. 136 del 29 dicembre 2008 avente ad oggetto: *"Attività di monitoraggio trimestrale del personale dirigente dell'Istituto ai sensi dell'art. 21 del CCNL per il quadriennio normativo 2002/2005 relativo all'Area VI della dirigenza"*;
- Vista la determinazione presidenziale n. 111 dell'8 ottobre 2015 avente ad oggetto il sistema di valutazione delle competenze manageriali per il personale dirigente integrativa della determinazione presidenziale n. 196 del 24 dicembre 2010;
- Vista altresì la determinazione presidenziale n. 91 del 6 giugno 2017;
- Vista la determinazione presidenziale n. 53 del 24 gennaio 2017 con la quale è stato conferito al dott. Luciano Busacca l'incarico dirigenziale di livello generale denominato "Direzione centrale Segreteria Unica Tecnica Normativa";
- Vista la determinazione del Direttore generale n. 2 del 30 gennaio 2017, come integrata con determinazione del Direttore generale n. 52 del 5 giugno 2017, con la quale sono state attribuite le aree dirigenziali di seconda fascia alle strutture della Direzione generale e alle strutture territoriali e sono state istituite le aree dirigenziali di complessità particolarmente elevata;
- Vista la determinazione del Direttore generale n. P23.71.2017 del 23 febbraio 2017 con la quale la dott.ssa Chiara Macari è stata assegnata alla Direzione centrale Segreteria Unica Tecnica Normativa dal 1° marzo 2017 al 29 febbraio 2020;

- Visto l'Ordine di servizio n. 1 dell'11 aprile 2017 del Direttore centrale della Segreteria Unica Tecnica Normativa;
- Viste le dichiarazioni attestanti l'assenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità presentate dalla dott.ssa Chiara Macari ai sensi del decreto legislativo n. 39 dell'8 aprile 2013;
- Vista la dichiarazione rilasciata dalla dott.ssa Chiara Macari ai sensi e per gli effetti dell'art. 35 bis, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 165/2001,

CONFERISCE

alla dott.ssa Chiara Macari, ai sensi dell'art. 31 del vigente Regolamento di Organizzazione, l'incarico di livello dirigenziale di responsabile dell'"Area Bilanci - Performance - Budget", presso la Direzione centrale Segreteria Unica Tecnica Normativa.

Ai fini dell'individuazione dell'oggetto e degli obiettivi da conseguire, si fa riferimento al vigente Regolamento di Organizzazione ed al suddetto Ordine di Servizio n. 1 dell'11 aprile 2017.

Detti obiettivi saranno integrati annualmente – con apposita comunicazione – sulla scorta delle linee di indirizzo formulate dal Direttore generale, in coerenza con lo sviluppo dei processi produttivi e in funzione di specifiche esigenze correlate al dinamismo ordinamentale e organizzativo.

Il presente incarico decorre dal primo marzo 2017 e scade il 29 febbraio 2020.

Ai fini del trattamento giuridico per la disciplina della costituzione, gestione ed estinzione del rapporto di lavoro si applicano le disposizioni previste dal decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni e integrazioni, dal decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150 e dai contratti collettivi nazionali di lavoro del personale dirigente succedutisi nel tempo.

In particolare, si applicano le disposizioni di cui all'articolo 20 sul conferimento dell'incarico dirigenziale del Titolo III Capo II del Contratto Collettivo Nazionale per il personale dirigente dell'Area VI sottoscritto il 1° agosto 2006, quelle del Capo VI dello stesso Titolo del medesimo contratto, regolanti la disciplina ivi prevista in merito alle cause di estinzione del rapporto di lavoro e i relativi termini di preavviso nonché le disposizioni di cui agli artt. 3, 4 e 5 del Titolo II, Capo I del Contratto Collettivo Nazionale per il personale dirigente dell'Area VI, quadriennio normativo 2006-2009, sottoscritto il 21 luglio 2010, in materia di responsabilità dirigenziale.

Come previsto dalla citata determinazione commissariale n. 136 del 29 dicembre 2008, la dott.ssa Chiara Macari ha l'obbligo di presentare allo scrivente, alle scadenze del 31 marzo, 30 giugno, 30 settembre e 31 dicembre di ogni anno, una relazione sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati conseguiti. Lo scrivente, entro il termine di tre giorni, formulerà le proprie osservazioni e trasmetterà la predetta relazione al Direttore generale.

La dott.ssa Chiara Macari ha, inoltre, l'obbligo di presentare allo scrivente la dichiarazione di insussistenza di una delle cause di incompatibilità di cui al

decreto legislativo n. 39/2013 relativamente a ciascun anno di durata del presente incarico.

Il trattamento economico spettante alla dott.ssa Chiara Macari, in relazione all'incarico conferito, sarà definito con successivo contratto individuale ai sensi dell'art. 31, comma 4, del vigente Regolamento di Organizzazione.

Per quanto non espressamente previsto dal presente atto trovano applicazione le disposizioni legislative, contrattuali, regolamentari ed ordinamentali vigenti.

Il ~~Direttore~~ centrale
Segreteria Unica Tecnica Normativa