

## DETERMINAZIONE N. *Pl3.76.2017*

OGGETTO: Messaggio Hermes n. n. 457 del 30 gennaio 2017 così come integrato dai messaggi Hermes n. 485 del 31 gennaio 2017 e n. 598 del 7 febbraio 2017 – Conferimento incarico di livello dirigenziale di responsabile dell'ufficio denominato: "Segreteria tecnica del Magistrato della Corte dei Conti".

### IL DIRETTORE GENERALE

- **Visto** il D.P.R. 30 aprile 1970 n. 639;
- **vista** la legge 9 marzo 1989 n. 88;
- **visto** il Decreto legislativo n. 479 del 30 giugno 1994 e successive modificazioni;
- **visto** il D.P.R. 24 settembre 1997, n. 366;
- **visto** il decreto ministeriale del 13 gennaio 2017 con il quale la scrivente è stata nominata Direttore generale dell'Inps;
- **visto** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ed in particolare l'art. 19 che disciplina il conferimento degli incarichi di funzioni dirigenziali;
- **vista** la determinazione commissariale n. 58 del 12 maggio 2014 con cui è stata adottata la dotazione organica complessiva di tutto il personale INPS, determinando una dotazione organica di dirigenti di II fascia pari a n. 464 unità, di cui 6 indisponibili per effetto dell'art. 1, comma 219, della legge n. 208 del 28 dicembre 2015;
- **vista** la determinazione presidenziale n. 132 del 12 ottobre 2016, ad oggetto: "Modifiche al Regolamento di Organizzazione dell'Istituto di cui alla determinazione n. 89/2016, come modificata dalla Determinazione n. 100/2016";
- **vista** la determinazione presidenziale n. 110 del 28 luglio 2016, ad oggetto: "Ordinamento delle Funzioni centrali e territoriali" che precisa che: "l'adozione del nuovo Ordinamento delle Funzioni centrali e territoriali comporterà la decadenza degli attuali Incarichi di responsabilità di funzione di livello dirigenziale, previo espletamento delle relative procedure di interpello e adozione dei conseguenziali provvedimenti di conferimento, che dovranno comunque completarsi entro e non oltre il 31 dicembre 2016";

- **vista** la determinazione presidenziale n. 170 del 28 dicembre 2016 con cui detto termine è stato prorogato al 28 febbraio 2017;
- **vista** la determinazione presidenziale n. 13 del 24 gennaio 2017, ad oggetto: *"Ordinamento delle funzioni centrali e territoriali dell'Inps – Modifica della determinazione presidenziale n. 110/2016;*
- **visti** i "Criteri e modalità per il conferimento degli incarichi dirigenziali", adottati con determinazione presidenziale n. 111 del 28 luglio 2016 e successivamente modificati con determinazione presidenziale n. 133 del 12 ottobre 2016;
- **visto** il punto 12 dei suddetti Criteri, secondo il quale il conferimento degli incarichi dirigenziali è preceduto da interPELLI pubblicati sul sito internet istituzionale e in intranet;
- **visto**, in particolare, il punto 13, lettera e) A.2. degli stessi Criteri che, nell'ipotesi di riorganizzazione e ristrutturazione dell'Istituto che determina la decadenza degli incarichi dirigenziali conferiti sulla base del previgente assetto, prevede la nomina di una Commissione al fine dell'espletamento dell'esame delle candidature presentate a seguito di pubblicazione di interpello;
- **vista** la determinazione direttoriale n. 6 del 2 febbraio 2017 con la quale è stata nominata la Commissione di cui al punto 13, lett. h) della citata determinazione n. 133/2016;
- **vista** la determinazione direttoriale n. 9 del 17 febbraio 2017 con la quale la suddetta Commissione è stata integrata;
- **vista** la determinazione direttoriale n. 2 del 30 gennaio 2017 con cui è stata data attuazione al nuovo "Ordinamento delle funzioni centrali e territoriali dell'Inps";
- **visto** l'interpello per posti funzione dirigenziali, centrali e territoriali, di livello non generale avviato con messaggio Hermes n. 457 del 30 gennaio 2017 così come integrato dai messaggi Hermes n. 485 del 31 gennaio 2017 e n. 598 del 7 febbraio 2017;
- **Effettuata** la predetta procedura di interpello ai sensi delle vigenti disposizioni normative;



- **Esaminati** gli esiti dei lavori della Commissione di cui alla determinazione direttoriale n. 6/2017, come integrata dalla determinazione direttoriale n. 9/2017;
- **Precisato** che l'attività valutativa svolta dalla Commissione ha valenza istruttoria e non vincola la valutazione comparativa rimessa al Direttore generale, che adotta la determinazione di conferimento dell'incarico;
- **Tenuto conto** della nota n. 9539, dell'8 febbraio 2017, con la quale il Magistrato della Corte dei Conti delegato al controllo ha rappresentato l'esigenza di considerare la peculiarità dell'Ufficio di supporto al magistrato della Corte dei conti, garantendo la continuità dell'azione svolta dallo stesso;
- **Considerate**, ove possibile, le disponibilità espresse dai dirigenti nell'ambito del suindicato interpello;
- **Esaminati** i curricula e le relazioni motivazionali dei dirigenti di II<sup>^</sup> fascia di ruolo dell'Istituto;
- **Vista** la determinazione commissariale n. 26 del 27 novembre 2014 che ha preventivamente fissato il criterio secondo il quale, ai sensi dell'art. 72, comma 11 del decreto legge 25 giugno 2008 n. 112 convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008 n. 133, l'Istituto procede alla risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro dei propri dirigenti al raggiungimento dei requisiti pensionistici per la vecchiaia o per pensionamento anticipato;
- **Ritenuto** di individuare il dirigente più idoneo a ricoprire l'incarico di livello dirigenziale di responsabile dell'ufficio in dipendenza funzionale al Direttore generale denominato "*Segreteria tecnica del Magistrato della Corte dei Conti*";
- **Tenuto conto** di quanto previsto dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, e successive modifiche ed integrazioni, recante "*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*";
- **Vista** la determinazione commissariale n. 136 del 29 dicembre 2008 avente ad oggetto: "*Attività di monitoraggio trimestrale del personale*



*dirigente dell'Istituto ai sensi dell'art. 21 del CCNL per il quadriennio normativo 2002/2005 relativo all'Area VI della dirigenza";*

- **Vista** la determinazione presidenziale n. 111 dell'8 ottobre 2015 avente ad oggetto il sistema di valutazione delle competenze manageriali per il personale dirigente integrativa della determinazione presidenziale n. 196 del 24 dicembre 2010;

## **CONFERISCE**

alla dott.ssa Marianna Luongo, ai sensi dell'art. 35 del vigente Regolamento di Organizzazione, l'incarico di livello dirigenziale di responsabile dell'ufficio denominato "*Segreteria tecnica del Magistrato della Corte dei Conti*".

Ai fini dell'individuazione dell'oggetto e degli obiettivi da conseguire, si fa riferimento al vigente Regolamento di Organizzazione.

Detti obiettivi saranno integrati annualmente – con apposita comunicazione – sulla scorta delle linee di indirizzo formulate dal Direttore generale, in coerenza con lo sviluppo dei processi produttivi ed in funzione di specifiche esigenze correlate al dinamismo ordinamentale ed organizzativo.

Il presente incarico decorre dal 1° marzo 2017 e scade il 29 febbraio 2020.

Ai fini del trattamento giuridico per la disciplina della costituzione, gestione ed estinzione del rapporto di lavoro si applicano le disposizioni previste dal decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni e integrazioni, dal decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150 e dai contratti collettivi nazionali di lavoro del personale dirigente succedutisi nel tempo.

In particolare, si applicano le disposizioni di cui all'articolo 20 sul conferimento dell'incarico dirigenziale del Titolo III Capo II del Contratto Collettivo Nazionale per il personale dirigente dell'Area VI sottoscritto il 1° agosto 2006, quelle del Capo VI dello stesso Titolo del medesimo contratto, regolanti la disciplina ivi prevista in merito alle cause di estinzione del rapporto di lavoro e i relativi termini di preavviso, nonché le disposizioni di cui agli artt. 3, 4 e 5 del Titolo II, Capo I del Contratto Collettivo Nazionale per il personale dirigente dell'Area VI, quadriennio normativo 2006-2009, sottoscritto il 21 luglio 2010, in materia di responsabilità dirigenziale.

Come previsto dalla citata determinazione commissariale n. 136 del 29 dicembre 2008, la dott.ssa Marianna Luongo ha l'obbligo di presentare allo scrivente, alle scadenze del 31 marzo, 30 giugno, 30 settembre e 31 dicembre di ogni anno, una relazione sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati conseguiti.

La dott.ssa Marianna Luongo ha, inoltre, l'obbligo di presentare allo scrivente la dichiarazione di insussistenza di una delle cause di incompatibilità di cui al

decreto legislativo n. 39/2013 relativamente a ciascun anno di durata del presente incarico.

Il trattamento economico spettante alla dott.ssa Marianna Luongo in relazione all'incarico conferito, sarà definito con successivo contratto individuale ai sensi dell'art. 31, comma 4, del vigente Regolamento di Organizzazione.

Per quanto non espressamente previsto dal presente atto trovano applicazione le disposizioni legislative, contrattuali, regolamentari ed ordinamentali vigenti.

Roma, 23 febbraio 2011