

INPS

Istituto Nazionale Previdenza Sociale

Direzione Centrale Formazione
Direttore CentraleAlla Dr.ssa Isabella PIOLI
Direzione Centrale Formazionee, p.c. Alla Direzione Centrale Risorse
UmaneAlla Direzione Centrale
Organizzazione**Loro Sedi****Oggetto:** *Conferimento incarico di livello dirigenziale. Dr.ssa Isabella PIOLI.*

Visto il decreto legislativo n. 479 del 30 giugno 1994 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il D.P.R. n. 366 del 24 settembre 1997;

Visto il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il vigente Regolamento di Organizzazione approvato con determinazione commissariale n. 117 del 17/7/2014;

Visto il vigente Ordinamento delle Funzioni Centrali e Periferiche approvato con determinazione commissariale n. 118 del 17/7/2014;

Vista la determinazione del Direttore Generale n. 87 del 8/9/2014 con la quale sono attribuite le aree dirigenziali di seconda fascia fra le strutture della Direzione generale e le Direzioni regionali;

Visto l'ordine di servizio n. 15 del 6/10/2014 relativo all'articolazione delle aree manageriali della Direzione Centrale Formazione;

Sentita la Dr.ssa Isabella PIOLI ai sensi dell'art 20, comma 3, del CCNL per il quadriennio normativo 2002/2005 relativo all'Area VI della dirigenza;

Viale Aldo Ballarin, 42 - 00142 ROMA
Rif. Tel.: 0651018636/8637 - Fax 0651017055dcformazione@inps.itformazioneviluppocompetenze@inps.itPosta elettronica certificata dc.formazione@postacert.inps.gov.it

INPS

Istituto Nazionale Previdenza Sociale



Direzione Centrale Formazione
Direttore Centrale

Viste le dichiarazioni di incompatibilità e di inconfiribilità presentate dalla Dr.ssa Isabella PIOLI, ai sensi del decreto legislativo n. 39 dell'8 aprile 2013.

CONFERISCE

alla Dr.ssa Isabella PIOLI, ai sensi del vigente Regolamento di Organizzazione, l'incarico di livello dirigenziale di Responsabile dell'Area denominata: "Pianificazione e budget della formazione" presso la Direzione Centrale Formazione.

Ai fini dell'individuazione dell'oggetto e degli obiettivi da conseguire, si fa riferimento al vigente Regolamento di Organizzazione, alle determinazioni commissariali n. 99 del 16/6/2014, e alle linee guida gestionali dell'Inps per gli anni 2014 e 2015 approvate rispettivamente con determinazione presidenziale n. 5810 del 31/7/2013 e determinazione commissariale n. 178 del 7/8/2014.

Detti obiettivi saranno integrati annualmente - con apposita comunicazione - sulla scorta delle linee di indirizzo formulate dal Direttore Generale, in coerenza con lo sviluppo dei processi produttivi ed in funzione di specifiche esigenze correlate al dinamismo ordinamentale ed organizzativo.

Il presente incarico decorre dal 1° ottobre 2014 con durata triennale.

Ai fini del trattamento giuridico per la disciplina della costituzione, gestione ed estinzione del rapporto di lavoro si applicano le disposizioni previste dal decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni e integrazioni e dai contratti collettivi nazionali di lavoro del personale dirigente succedutisi nel tempo.

In particolare, si applicano le disposizioni di cui all'articolo 20, sul conferimento dell'incarico dirigenziale e all'art. 21, sulla verifica e valutazione dei risultati dei dirigenti, del Titolo III Capo II del Contratto Collettivo Nazionale per il personale dirigente dell'Area VI sottoscritto il 1° agosto 2006, nonché quelle del Capo VI dello stesso Titolo del medesimo contratto, regolanti la disciplina ivi prevista in merito alle cause di estinzione del rapporto di lavoro, ed i relativi termini di preavviso, nonché

Viale Aldo Ballarin, 42 - 00142 ROMA
Rif. Tel.: 0651018636/8637 - Fax 0651017055



dcformazione@inps.it

formazioneviluppocompetenze@inps.it



dc.formazione@postacert.inps.gov.it

INPS

Istituto Nazionale Previdenza Sociale



Direzione Centrale Formazione
Direttore Centrale

le disposizioni di cui agli artt. 3, 4 e 5 del Titolo II, Capo I del Contratto Collettivo Nazionale per il personale dirigente dell'Area VI sottoscritto il 21 luglio 2010, in materia di responsabilità dirigenziale.

La Dr.ssa Isabella PIOLI ha l'obbligo di presentare allo scrivente, alle scadenze del 31 marzo, 30 giugno, 30 settembre e 31 dicembre di ogni anno, una relazione sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati conseguiti.

Il trattamento economico spettante alla Dr.ssa Isabella PIOLI in relazione all'incarico conferito sarà definito con successivo contratto.

Per quanto non espressamente previsto dal presente atto trovano applicazione le disposizioni legislative, contrattuali, regolamentari ed ordinamentali vigenti.


IL DIRETTORE CENTRALE


Viale Aldo Ballarin, 42 - 00142 ROMA
Rif. Tel.: 0651018636/8637 - Fax 0651017055



dcformazione@inps.it

formazioneviluppocompetenze@inps.it



dc.formazione@postacert.inps.gov.it