

ISTITUTO NAZIONALE DELLA PREVIDENZA SOCIALE

DELIBERAZIONE N. 249

OGGETTO: Procedura di mobilità nei ruoli dell'INPS ai sensi dell'articolo 30, comma 1, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, per la copertura di n. 134 posti Area dei Funzionari, famiglia professionale "*Funzionario tecnico*", da destinare alle Direzioni regionali Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Emilia Romagna, Friuli Venezia Giulia, Lazio, Liguria, Lombardia, Marche, Molise, Piemonte, Puglia, Sardegna, Sicilia, Toscana, Trentino Alto Adige, Umbria, Veneto e al Coordinamento generale Tecnico-edilizio presso la Direzione generale.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Seduta del 17 dicembre 2025

Visto il D.P.R. 30 aprile 1970, n. 639;

Vista la Legge 9 marzo 1989, n. 88;

Visto il Decreto Legislativo 30 giugno 1994, n. 479;

Visto il D.P.R. 24 settembre 1997, n. 366;

Visto il D.P.R. del 9 febbraio 2024 di nomina del Presidente dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale;

Visto il D.P.C.M. del 13 marzo 2024 di nomina del Consiglio di Amministrazione dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale;

Visto il D.M. del 29 aprile 2024 di nomina del Direttore generale dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale;

Visto il Regolamento di organizzazione dell'Istituto, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 6 maggio 2020, da ultimo modificato con determinazione del Commissario Straordinario n. 49 del 14 settembre 2023;

Visto l'Ordinamento delle funzioni centrali e territoriali dell'INPS, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 137 del 7 settembre 2022, da ultimo modificato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.182 del 12 novembre 2025;

Visto il Decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*" e in particolare l'articolo 30, comma 1;

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 30 novembre 2023 recante "*Disciplina dei processi di mobilità fra pubbliche amministrazioni del personale non dirigenziale*", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 25 gennaio 2024;

Il Segretario

Il Presidente

Vista la Legge 30 dicembre 2024, n.207 *"Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2025 e bilancio pluriennale per il triennio 2025-2027"* e in particolare l'art.1, commi 126 e 127;

Visto il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2025-2027 di cui al Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 17 del 29 gennaio 2025, successivamente aggiornato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 129 del 16 luglio 2025 e con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 145 del 17 settembre 2025;

Tenuto conto che nel suddetto Piano dei fabbisogni vengono, tra l'altro, indicate, con riferimento all'anno 2025, n. 134 unità, afferenti all'Area dei funzionari, Famiglia professionale *"Funzionario tecnico"* da assumere attraverso procedure di mobilità, sulla base di budget precedentemente autorizzati;

Tenuto, altresì, conto che con il D.P.C.M. del 17 dicembre 2024 l'Istituto è stato autorizzato ad assumere, tra gli altri, n. 60 unità appartenenti all'Area dei Funzionari, famiglia professionale *"Funzionario tecnico"*, a valere sul budget 2023 e con il D.P.C.M. del 7 agosto 2025 ad assumere, tra gli altri, ulteriori n. 74 unità appartenenti alla medesima Area e famiglia professionale, a valere sul budget 2024, come esplicitato anche in tabella 3.5e *"Modalità di reclutamento del personale"* di cui al Piano Triennale dei Fabbisogni di personale 2025-2027;

Vista la nota n. 73400 del 14 ottobre 2025, con la quale il Dipartimento della Funzione pubblica ha autorizzato l'Istituto a svolgere autonomamente la procedura per il reclutamento delle figure professionali sopra indicate;

Vista la relazione della Direzione generale;

Su proposta del Direttore generale,

DELIBERA

di indire ai sensi dell'art. 30, comma 1, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni una procedura di mobilità nei ruoli dell'INPS di n. 134 unità di personale nell'Area dei Funzionari, famiglia professionale *"Funzionario tecnico"*, il cui Avviso, allegato alla presente deliberazione, costituisce parte integrante.

IL SEGRETARIO

Gaetano Corsini

IL PRESIDENTE

Gabriele Fava

Avviso di mobilità nei ruoli dell'INPS ai sensi dell'articolo 30, comma 1, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, per la copertura di n. 134 posti Area dei Funzionari, famiglia professionale "Funzionario tecnico", da destinare alle Direzioni regionali Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Emilia Romagna, Friuli Venezia Giulia, Lazio, Liguria, Lombardia, Marche, Molise, Piemonte, Puglia, Sardegna, Sicilia, Toscana, Trentino Alto Adige, Umbria, Veneto e al Coordinamento generale Tecnico-edilizio presso la Direzione generale.

Articolo 1
(Posti disponibili)

1. È indetta una procedura di mobilità, ai sensi dell'art. 30, comma 1, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, mediante passaggio diretto nei ruoli dell'INPS di n. 134 unità di personale, dipendente delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, da almeno tre anni, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, inquadrato nell'Area dei Funzionari, famiglia professionale "Funzionario tecnico" o equiparata e che abbia conseguito una valutazione della *performance* pienamente favorevole.
2. La presente procedura è rivolta, in particolare, al personale di cui al comma 1, che abbia maturato esperienza professionale, presso l'Amministrazione di appartenenza, in attività tecnico-specialistiche afferenti al profilo di inquadramento, connesse alla gestione di patrimoni immobiliari.
3. L'esperienza professionale di cui al comma 2 verrà valutata dalla Commissione di cui al successivo articolo 6, secondo i criteri prescritti all'articolo 8 del presente avviso.
4. I posti disponibili sono i seguenti:

STRUTTURA INPS	POSTI DISPONIBILI
DIREZIONE REGIONALE ABRUZZO	3
DIREZIONE REGIONALE BASILICATA	3
DIREZIONE REGIONALE CAMPANIA	6
DIREZIONE REGIONALE CALABRIA	6
DIREZIONE REGIONALE EMILIA ROMAGNA	9
DIREZIONE REGIONALE FRIULI VENEZIA GIULIA	6
DIREZIONE REGIONALE LAZIO	8
DIREZIONE REGIONALE LIGURIA	6
DIREZIONE REGIONALE LOMBARDIA	12
DIREZIONE REGIONALE MARCHE	5
DIREZIONE REGIONALE MOLISE	3
DIREZIONE REGIONALE PIEMONTE (ANCHE PER LE FUNZIONI DI SUPPORTO ALLA DIREZIONE REGIONALE VALLE D'AOSTA)	8
DIREZIONE REGIONALE PUGLIA	4
DIREZIONE REGIONALE SARDEGNA	8
DIREZIONE REGIONALE SICILIA	5
DIREZIONE REGIONALE TOSCANA	8
DIREZIONE REGIONALE UMBRIA	4
DIREZIONE REGIONALE VENETO	7

DIREZIONE REGIONALE TRENTO ALTO ADIGE	3
COORDINAMENTO GENERALE TECNICO EDILIZIO PRESSO LA DIREZIONE GENERALE	20
Totale	134

Articolo 2 **(Requisiti di ammissione)**

1. Alla procedura di cui al precedente articolo 1 è ammesso, a domanda, esclusivamente il personale dipendente, da almeno tre anni, delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, inquadrato nell'Area dei Funzionari, famiglia professionale "*Funzionario tecnico*" o in una categoria di inquadramento corrispondente, in applicazione del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, 30 novembre 2023 e che abbia conseguito una valutazione della *performance* pienamente favorevole.
2. Detto personale sarà immesso nei ruoli del personale dell'INPS fino a concorrenza del numero massimo dei posti disponibili, come individuati al precedente articolo 1, comma 4.
3. Per l'ammissione alla procedura sono richiesti, a pena di inammissibilità della domanda, i seguenti requisiti:
 - a) essere dipendente di ruolo, da almeno tre anni, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, di una delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, D.Lgs. n. 165/2001;
 - b) aver conseguito una valutazione della *performance* pienamente favorevole. La valutazione della *performance* è considerata pienamente favorevole in caso di punteggio medio, nell'ultimo triennio, uguale o maggiore a 100 ovvero, in caso di applicazione di una diversa scala di valutazione, l'Amministrazione di appartenenza dovrà attestarla come "pienamente favorevole" secondo i parametri adottati;
 - c) essere in possesso del nulla osta definitivo ed incondizionato al passaggio in mobilità nei ruoli dell'Istituto, rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza, ovvero, dell'attestazione della stessa Amministrazione che non sussistono le condizioni al rilascio previste dalla normativa vigente;
 - d) essere inquadrato/i nell'Area dei Funzionari, famiglia professionale "*Funzionario tecnico*" o in una categoria di inquadramento corrispondente secondo il vigente sistema di classificazione ed in applicazione del D.P.C.M. del 30 novembre 2023;
 - e) avere una età anagrafica inferiore a 57 anni alla data di scadenza dell'Avviso;
 - f) essere in possesso dell'attestazione rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza, in data successiva alla pubblicazione del presente Avviso, contenente:
 - l'indicazione dell'area di appartenenza e/o posizione giuridica, posizione economica (precedente ordinamento professionale) e famiglia professionale e/o profilo professionale di inquadramento;
 - l'indicazione degli estremi della procedura di reclutamento che ha comportato la prima immissione nei ruoli di una pubblica amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, D.Lgs. n. 165/2001;
 - il trattamento economico in godimento, attraverso la compilazione della scheda economica allegata al presente Avviso;
 - l'attestazione della valutazione della *performance* pienamente favorevole, sulla base dei criteri indicati all'articolo 2, comma 3, lettera b);

- g) cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero appartenenza a una delle tipologie previste dall'art. 38 D.Lgs. n. 165/2001;
 - h) aver maturato, presso l'Amministrazione di appartenenza, le esperienze professionali afferenti al profilo di funzionario tecnico;
 - i) essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di geometra oppure di perito industriale, o di ingegnere junior o architetto junior oppure, di ingegnere o architetto, con indicazione della data di conseguimento del titolo e del Collegio/Albo di riferimento;
 - j) non essere stata/o destituita/o, dispensata/o licenziata/o dall'impiego presso una pubblica amministrazione e non essere stata/o dichiarata/o decaduta/o da altro impiego pubblico, né essere stata/o interdetta/o dai pubblici uffici ai sensi della vigente normativa in materia;
 - k) non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione/prosecuzione di un rapporto di lavoro con le pubbliche amministrazioni;
 - l) non avere in corso procedimenti disciplinari, né aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni antecedenti la data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione al presente Avviso;
 - m) non essere interessata/o da misure cautelari di sospensione dal servizio;
 - n) godere dei diritti politici e civili.
4. La persona interessata alla presente procedura dovrà rendere noto, al fine della valutazione di cui al successivo articolo 8 del presente Avviso, il possesso del titolo di studio della laurea (L) o diploma di laurea conseguito secondo l'ordinamento previgente al DM 509/99 o titoli equipollenti o equiparati o titolo superiore, conseguiti presso Università o altri istituti equiparati della Repubblica, nelle materie cui afferiscono le competenze tipiche della famiglia tecnico-edilizia, come: Architettura (L-17, LM-4), Ingegneria Civile e Ambientale (L-7, LM-23), Ingegneria Edile-Architettura (LM-4) o altre classi affini. Per i titoli conseguiti all'estero è necessario che gli stessi siano riconosciuti equivalenti a quelli sopra indicati; a tal fine, nella domanda di partecipazione devono essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equivalenza al corrispondente titolo di studio italiano in base alla vigente normativa.
5. Dovranno essere rese note le progressioni economiche ancora in atto, nonché gli eventuali contenziosi in corso in materia di inquadramento presso l'Amministrazione di appartenenza.
6. Dovrà essere dichiarata, a pena di esclusione, la disponibilità a permanere nella Sede di assegnazione per almeno 5 anni, fatte salve necessità organizzative dell'Istituto.
7. L'Amministrazione si riserva di verificare il possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione e può disporre, in ogni momento, l'esclusione dalla procedura.
8. I requisiti sopra indicati devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda e, comunque, alla scadenza del presente Avviso, e fino alla data del passaggio in mobilità nei ruoli dell'Istituto.
9. La mancanza anche di uno solo dei requisiti di ammissione alla selezione comporta l'esclusione dalla procedura di mobilità, ovvero, nel caso di carenza degli stessi all'atto del trasferimento, la decadenza del trasferimento stesso.
10. L'Amministrazione si riserva, altresì, di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese.

Articolo 3

(Presentazione delle domande, termine e modalità)

1. La domanda di partecipazione alla selezione, corredata dalla documentazione di cui alle lettere c) e f) dell'articolo 2, comma 3, e dalle dichiarazioni di cui all'articolo 2, comma 3, lett. h) e i) e all'articolo 2, comma 6, del presente Avviso, dovrà essere presentata esclusivamente in via telematica tramite il "Portale Unico del Reclutamento", raggiungibile al link www.inpa.gov.it.

2. All'atto della registrazione sul portale, la persona interessata dovrà compilare il proprio *curriculum vitae*, completo di tutte le generalità ivi richieste, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000, indicando un indirizzo PEC dove intende ricevere comunicazioni relative alla procedura stessa, unitamente a un recapito telefonico.
3. Le/I candidate/i potranno presentare una sola domanda per una sola Struttura tra quelle espressamente indicate all'articolo 1, comma 2, del presente Avviso. In caso di invii plurimi della domanda di partecipazione, con indicazione di diverse Direzioni regionali e/o Coordinamento generale Tecnico-edilizio, verrà presa in considerazione la domanda inviata per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.
4. La domanda può essere presentata a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'Avviso sul portale In PA.
5. La registrazione, la compilazione e l'invio *online* della domanda devono essere completati entro le ore 23:59 (ora italiana) del trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso nell'apposita sezione del Portale unico del reclutamento di cui all'art. 35-ter D.Lgs. n. 165/2001. Tale termine è perentorio e non verranno accettate per alcun motivo le domande inviate dopo detto termine ultimo.
6. La data di presentazione *online* della domanda di partecipazione alla procedura è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale «InPA» che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.
7. In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, sul sito istituzionale www.inps.it e sul Portale unico del reclutamento verrà pubblicato specifico avviso dell'accertato malfunzionamento ed il corrispondente periodo di proroga del termine di presentazione delle domande, correlato a detto malfunzionamento.
8. Non sono valide le domande di partecipazione incomplete, irregolari ovvero presentate con modalità e/o tempistiche diverse da quelle previste dal presente Avviso e, in particolare, quelle per le quali non sia stata effettuata la procedura di compilazione e invio *online*.
9. La presentazione o l'invio delle domande di partecipazione con modalità diverse da quelle sopra indicate comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.
10. La/II candidata/o può modificare o integrare la domanda inviata, nelle medesime modalità sopra descritte, sino alla data di scadenza dell'Avviso. In tal caso, sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.
11. Non verranno prese in considerazione domande di mobilità già inoltrate all'INPS; pertanto, le domande di mobilità presentate antecedentemente alla pubblicazione del presente Avviso non verranno considerate utili alla presente procedura. Sarà necessario presentare una nuova domanda secondo le modalità ed i tempi sopra indicati.
12. L'iscrizione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e le modalità di cui al Regolamento (UE) n. 2016/679 e del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196.
13. Le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione e le dichiarazioni che sostituiscono le relative certificazioni o gli atti di notorietà sono rese sotto la personale responsabilità di chi le ha formulate. Le dichiarazioni mendaci e le falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo D.P.R., in termini di decadenza dei benefici eventualmente prodotti dal provvedimento adottato sulla base di una dichiarazione non veritiera.

Articolo 4 **(Comunicazioni relative alla procedura)**

1. Tutte le comunicazioni relative alla procedura avverranno attraverso il sito web istituzionale dell'Istituto all'indirizzo www.inps.it nella sezione "Amministrazione trasparente" → "Avvisi, Bandi e Fatturazione" → "Reclutamento", nonché sul Portale Unico del Reclutamento all'indirizzo www.inpa.gov.it e avranno valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei/delle candidati/e che hanno presentato domanda di partecipazione.

Articolo 5 **(Cause di esclusione dalla procedura)**

1. Nelle more della verifica del possesso dei requisiti prescritti, tutti le/i candidate/i partecipano "con riserva" alla presente procedura di trasferimento ai sensi dell'art. 30, comma 1, D.Lgs. n. 165/2001.
2. L'Amministrazione dispone, dandone comunicazione scritta, l'esclusione dalla procedura per difetto dei requisiti prescritti, nonché per la mancata osservanza delle modalità stabilite dal presente Avviso per l'invio della domanda, nonché per la mancata allegazione di tutta la documentazione richiesta.
3. Oltre all'esclusione dalla procedura per difetto dei requisiti prescritti all'articolo 2 e per la mancata osservanza dei termini perentori stabiliti dal presente Avviso, costituisce ulteriore causa di esclusione l'accettazione "con riserva" dell'inquadramento proposto ai sensi del successivo articolo 10.

Articolo 6 **(Commissione esaminatrice)**

1. Con provvedimento del Direttore generale verrà nominata la Commissione esaminatrice preposta alla valutazione delle candidature pervenute per l'individuazione delle/dei candidate/i idonee/i all'immissione in ruolo.
2. La Commissione sarà composta nel rispetto di quanto previsto dall'art. 57, comma 1, lett. a), D.Lgs. n.165/2001 e dall'art. 1, comma 1, lett. i), del D.P.R. n. 82/2023.

Articolo 7 **(Attività istruttoria)**

1. Alla scadenza del termine di presentazione delle domande, la Direzione centrale Risorse umane provvederà alla verifica del possesso dei requisiti di ammissione di cui all'articolo 2, procedendo alle eventuali esclusioni, di cui verrà data comunicazione agli interessati secondo quanto disposto dall'articolo 5, comma 2.
2. L'istruttoria di cui al comma precedente verrà effettuata anche in presenza di una sola domanda di partecipazione.
3. Terminata la fase di istruttoria, la Direzione centrale Risorse umane trasmetterà alla Commissione di cui al precedente articolo 6, i curricula vitae - estratti dal Portale Unico del Reclutamento - dei/delle candidati/e in possesso di tutti i requisiti prescritti dall'articolo 2 del presente Avviso.

Articolo 8 **(Criteri di valutazione e formazione degli elenchi)**

1. La Commissione, ricevuta la documentazione trasmessa dalla Direzione centrale Risorse umane, esaminerà i *curricula vitae* dei/delle candidati/e al fine di valutare le esperienze professionali maturate, afferenti al profilo di funzionario tecnico.
2. Qualora il numero di candidate/i in possesso di tutti i requisiti di cui all'articolo 2 sia superiore al numero dei posti disponibili presso le Strutture di cui all'articolo 1, comma 4, la Commissione valuterà se convocare a colloquio i/le candidati/e interessati/e.
3. L'eventuale colloquio verrà svolto attraverso la piattaforma di comunicazione Microsoft Teams.
4. Il colloquio è volto a valutare un'effettiva esperienza professionale idonea allo svolgimento dei compiti inerenti al profilo di funzionario tecnico.
5. All'esito della valutazione delle competenze possedute dai candidati, la Commissione redige l'elenco dei/delle candidati/e ritenuti idonei/e, fino a copertura dei posti disponibili presso la Struttura tenendo conto del livello del titolo di studio e, a parità di titolo di studio, secondo la minore età anagrafica.

Articolo 9 (Trasmissione degli elenchi)

1. La Commissione trasmetterà gli elenchi di cui al precedente articolo 8 alla Direzione centrale Risorse umane per gli adempimenti di competenza.

Articolo 10 (Inquadramento giuridico ed economico)

1. In attuazione del Titolo III del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, relativo al personale del comparto Funzioni Centrali, sottoscritto il 27 gennaio 2025, per il triennio normativo ed economico 2022/2024, i/le candidati/e vincitori/vincitrici della procedura saranno inquadrati nei ruoli dell'INPS Area dei Funzionari, famiglia professionale *Funzionario tecnico*.
2. A tal fine, il/la candidato/a ammesso/a alla procedura di mobilità, in possesso di tutti i requisiti prescritti dall'articolo 2 del presente Avviso, sottoscrive apposita dichiarazione di accettazione dell'inquadramento proposto. La mancata accettazione dell'inquadramento proposto comporta la decadenza dalla procedura.
3. Ai sensi dell'art. 30, comma 1, D.Lgs. n. 165/2001 al/alla dipendente trasferito/a per mobilità si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto dal contratto del Comparto Funzioni centrali 2022/2024.

Articolo 11 (Immissione nei ruoli dell'INPS)

1. Il passaggio nei ruoli dell'Istituto verrà disposto con provvedimento del Consiglio di Amministrazione.
2. Il/la dipendente partecipante alla procedura di mobilità ed in possesso dei requisiti prescritti, fino a concorrenza dei posti indicati all'articolo 1, è assunto/a nei ruoli dell'INPS mediante sottoscrizione di apposito contratto individuale di lavoro, secondo le modalità previste dalla normativa e dai contratti collettivi di riferimento, verificato il possesso dei requisiti di cui all'articolo 2 e l'assenza di cause di esclusione di cui all'articolo 5.

3. La decorrenza giuridico economica dell'immissione nei ruoli dell'Istituto è subordinata all'attestazione da parte dell'Amministrazione di appartenenza della fruizione integrale delle ferie antecedenti all'anno 2025 e la fruizione di almeno 10 giorni consecutivi di ferie nell'anno 2025.
4. In caso di sopravvenuta rinuncia o di mancata presentazione, senza giustificato e documentato motivo, nel giorno comunicato dall'Amministrazione per la stipula del contratto individuale di lavoro, il/la candidato/a è considerato/ rinunciatario/a.

Articolo 12 **(Trattamento dei dati personali)**

1. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati) (di seguito "Regolamento UE") e di quanto stabilito dal "Codice in materia di protezione dei dati personali" decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, così come modificato e integrato dal decreto legislativo del 10 agosto 2018, n. 101 e dalla legge 3 dicembre 2021 n. 205 di conversione, con modificazioni, del decreto legge n. 139/2021, (di seguito "Codice"), i dati personali forniti dalle/dai candidate/i saranno trattati dall'INPS in qualità di Titolare del trattamento dei dati, per le finalità connesse all'espletamento della procedura e alla eventuale gestione del rapporto di lavoro.
2. L'iscrizione al portale di reclutamento inPA, la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura concorsuale comportano il trattamento dei dati personali ai fini della gestione della procedura medesima, nel rispetto del Regolamento (UE) e del Codice.
3. I dati personali oggetto del trattamento verranno utilizzati esclusivamente per il perseguimento delle finalità istituzionali; in particolare, i dati saranno trattati per finalità connesse e strumentali allo svolgimento della presente procedura e per la formazione di eventuali ulteriori atti alla stessa connessi, anche con l'uso di procedure informatizzate, nei modi e limiti necessari per perseguire tali finalità.
4. Il conferimento di tali dati è obbligatorio anche ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.
5. Il trattamento dei dati personali, anche mediante l'ausilio di strumenti elettronici, avviene ad opera di dipendenti dell'Istituto, in qualità di "Persone autorizzate" al trattamento dei dati (articoli 29 e 4, n. 10 del Regolamento UE e articolo 2-quaterdecies del Codice) nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche nel caso di eventuale comunicazione a terzi.
6. Possono conoscere i dati dei/delle candidati/e altri soggetti, che forniscono all'INPS servizi connessi alla selezione ed operano in qualità di Responsabili del trattamento designati (articoli 28 e 4, n. 8 del Regolamento UE).
7. È facoltà dei/delle candidati/e ottenere dall'INPS l'accesso ai dati personali che li riguardano, di chiedere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza all'INPS può essere presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso l'INPS (INPS - Responsabile della Protezione dei dati personali, Via Ciriaco De Mita, 21, cap. 00144, Roma; posta elettronica certificata: responsabileprotezionedati.inps@postacert.inps.gov.it).
8. Qualora le/i candidati/e ritengano che il trattamento di dati personali a loro riferiti sia effettuato dall'INPS in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE, hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento UE).

Articolo 13
(Accesso agli atti della procedura)

1. L'accesso alla documentazione attinente ai lavori della presente procedura è consentito in relazione alla conclusione delle varie fasi del procedimento, ai cui fini gli atti stessi sono preordinati, e può essere differito fino al termine della procedura, per esigenze di ordine e speditezza della procedura stessa.
2. Il Responsabile del Procedimento è un/una funzionario/a del Team Comandi e mobilità esterna presso la Direzione centrale risorse umane.

Articolo 14
(Ricorsi)

1. Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla data di pubblicazione del provvedimento stesso sul sito internet dell'INPS.

Articolo 15
(Norme di salvaguardia)

1. L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere o revocare il presente Avviso, in ragione di sopravvenute esigenze organizzative ostative o di assegnare solo in parte ovvero di non assegnare affatto i posti pubblicati, senza che per i partecipanti insorga alcun diritto o pretesa all'inquadramento nei ruoli.
2. Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale dell'INPS all'indirizzo <http://www.inps.it> e sul "Portale unico del reclutamento". Tale pubblicazione ha valore di notifica nei confronti di tutti gli interessati.
3. Per quanto non previsto dal presente Avviso valgono le disposizioni normative e contrattuali vigenti.

SCHEDA ECONOMICA – Da compilare a cura dell'amministrazione di appartenenza

COGNOME	
NOME	
CODICE FISCALE	
AREA DI INQUADRAMENTO (GIURIDICA/ECONOMICA)	
EX FASCIA RETRIBUTIVA/ CATEGORIA ⁽¹⁾	
	IMPORTO MENSILE
STIPENDIO TABELLARE ⁽²⁾	
DIFFERENZIALE STIPENDIALE STORICO ⁽³⁾	
DIFFERENZIALE STIPENDIALE DA PROGRESSIONE ECONOMICA ⁽⁴⁾	
DIFFERENZIALE STIPENDIALE RESIDUO PER PASSAGGIO AD AREA/CATEGORIA SUPERIORE RISSORBIBILE ⁽⁵⁾	
RETRIBUZIONE INDIVIDUALE DI ANZIANITA'	

NOTE:

⁽¹⁾ Per il personale dei comparti di contrattazione in cui i rinnovi contrattuali del triennio 2019-2021 hanno modificato i previgenti sistemi di classificazione del personale, indicare la fascia retributiva/posizione economica posseduta alla data di entrata in vigore del nuovo sistema di classificazione.

⁽²⁾ Importo mensile comprensivo dell'Indennità integrativa speciale (I.I.S.), ove separatamente indicata in busta paga

⁽³⁾ Importo mensile, ove spettante, del differenziale stipendiale storico (o di prima applicazione) attribuito a seguito dell'entrata in vigore del nuovo sistema di classificazione professionale (v. nota ⁽¹⁾)

⁽⁴⁾ Importo mensile del/dei differenziale/i stipendiali attribuito/i secondo la rispettiva disciplina di comparto (v. nota ⁽¹⁾)

⁽⁵⁾ Importo mensile, ove spettante, del differenziale stipendiale residuo (o assegno personale) riassorbibile, attribuito in applicazione della disciplina contrattuale di salvaguardia a seguito di progressione tra le aree