

**DETERMINAZIONE N. 179 del 12 DIC. 2019**

**OGGETTO:** Convenzione Quadro tra INPS/INAIL e Soggetti pubblici e privati per la fornitura dati finalizzata alla verifica della regolarità contributiva.

**L'ORGANO MUNITO DEI POTERI DEL CONSIGLIO DI  
AMMINISTRAZIONE**

**(ex D.I. 14/3/2019)**

**Visto** il D.P.R. 30 aprile 1970 n. 639;

**Vista** la Legge 9 marzo 1989 n. 88;

**Visto** il Decreto Legislativo del 30 giugno 1994 n. 479 e successive modifiche e integrazioni;

**Visto** il D.P.R. 24 settembre 1997 n. 366;

**Visto** il Decreto Legge 28 gennaio 2019 n. 4 e in particolare l'art. 25, comma 2 che prevede che *"In fase di prima attuazione ... nelle more del perfezionamento della procedura di nomina del nuovo Presidente e del consiglio di amministrazione, per consentire il corretto dispiegarsi dell'azione amministrativa degli Istituti, con apposito decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, possono essere nominati i soggetti cui sono attribuiti i poteri, rispettivamente, del Presidente e del consiglio di amministrazione, come individuati nelle disposizioni del presente decreto."*;

**Visto** il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze del 14 marzo 2019 con il quale - nelle more del perfezionamento della procedura di nomina del nuovo Presidente e del consiglio di amministrazione dell'Istituto nazionale della Previdenza sociale - per consentire il corretto dispiegarsi dell'azione amministrativa dell'INPS, sono stati attribuiti al prof. Pasquale Tridico i poteri del Presidente e del Consiglio di amministrazione, così come individuati nel novellato art. 3, commi 3 e 5, del D.Lgs. 479/1994 e nominato suo vice il dott. Adriano Morrone;

**Vista** la Legge 28 marzo 2019 n. 26 di conversione, con modificazioni, del citato Decreto Legge 4/2019;

**Visto** il D.P.R. 22 maggio 2019 con il quale il Prof. Pasquale Tridico è stato nominato, per la durata di un quadriennio, Presidente dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale;

**Vista** la nota del 7 agosto 2019 prot. 0014778 con la quale, nel trasmettere il D.P.R. di nomina suddetto, il Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali ha precisato che il Prof. Pasquale Tridico *"... proseguirà ad esercitare le funzioni attribuite dal decreto interministeriale del 14 marzo 2019, adottato ai sensi dell'art. 25, comma 2, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito con modificazioni dalla legge 28 marzo 2019, n. 26."*;

**Visto** il D.M. del 13 gennaio 2017 con il quale la dott.ssa Gabriella Di Michele è stata nominata Direttore generale dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale;

**Visto** il Regolamento di organizzazione dell'Istituto adottato con determinazione presidenziale n. 89 del 30 giugno 2016, da ultimo modificato con determinazione presidenziale n. 125 del 26 luglio 2017;

**Visto** l'Ordinamento delle funzioni centrali e territoriali dell'INPS adottato con determinazione dell'Organo munito dei poteri del Consiglio di Amministrazione n. 119 del 25 ottobre 2019;

**Visto** l'art. 50, comma 2 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, "Codice dell'Amministrazione Digitale", così come modificato dall'art. 34 del decreto Legislativo 30 dicembre 2010, n. 235, il quale prevede che *"Qualunque dato trattato da una pubblica amministrazione, con le esclusioni di cui all'articolo 2, comma 6, salvi i casi previsti dall'articolo 24 della legge 7 agosto 1990, n. 241, e nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali, è reso accessibile e fruibile alle altre amministrazioni quando l'utilizzazione del dato sia necessaria per lo svolgimento dei compiti istituzionali dell'amministrazione richiedente, senza oneri a carico di quest'ultima, salvo per la prestazione di elaborazioni aggiuntive"*;

**Visto** l'art. 16-bis, comma 10 del Decreto Legge 29 novembre 2008, n. 185, convertito con modificazioni dalla Legge 28 gennaio 2009, n. 2, il quale prevede che *"le stazioni appaltanti pubbliche acquisiscono d'ufficio, anche attraverso strumenti informatici, il documento unico di regolarità contributiva (DURC) dagli istituti o dagli enti abilitati al rilascio in tutti i casi in cui è richiesto dalla legge"*;

**Visto** l'art. 80, comma 4 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, il quale ha disposto che *"un operatore economico è escluso dalla partecipazione a una procedura d'appalto se ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento ... dei contributi previdenziali ... ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'articolo 8 del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015 ..."*;

**Visto** l'art. 86, comma 2, lett. b) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, che con riguardo ai documenti che le stazioni appaltanti accettano come prova della non applicabilità all'operatore economico dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, comma 4, con riferimento ai contributi previdenziali e assistenziali, ha individuato il Documento Unico della Regolarità Contributiva acquisito d'ufficio dalle stazioni appaltanti presso gli Istituti previdenziali ai sensi della normativa vigente;

**Visto** l'art. 105, comma 9, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, il quale stabilisce che *"Ai fini del pagamento delle prestazioni rese nell'ambito dell'appalto o del subappalto, la stazione appaltante acquisisce d'ufficio il documento unico di regolarità contributiva in corso di validità relativo all'affidatario e a tutti i subappaltatori"*;

**Visto** l'art. 4 del Decreto Legge 20 marzo 2014, n. 34, convertito con modificazioni dalla Legge 16 maggio 2014, n. 78, recante *«Semplificazioni in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva»*;

**Visto** il comma 2 del predetto art. 4, che demanda ad un Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze e, per i profili di competenza, con il Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione, sentiti INPS e INAIL e la Commissione Nazionale Paritetica per le Casse Edili (CNCE), la definizione dei *"requisiti di regolarità, i contenuti e le modalità della verifica nonché le ipotesi di esclusione di cui al comma 1"* del predetto art. 4;

**Visto** il Decreto 30 gennaio 2015 emanato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze e con il Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione, pubblicato nella Gazz. Uff. 1° giugno 2015, n. 125, recante la disciplina operativa della procedura ed i soggetti abilitati a richiederla e il Decreto 23 febbraio 2016 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali *"Modifica del decreto 30 gennaio 2015 relativo a Semplificazione in materia di documento unico di regolarità contributiva (DURC)"*;

**Vista** la determinazione presidenziale n. 2 del 11 gennaio 2017, con cui l'Istituto ha adottato la *"Convenzione Quadro tra INAIL/INPS e le Amministrazioni Statali, le Agenzie Fiscali e gli Enti Territoriali, per la fornitura dati finalizzata alla verifica della regolarità contributiva"*;

**Preso atto** che, dalla data di attivazione del servizio DURC on line ad oggi, l'Istituto ha ricevuto ulteriori richieste di attivazione del servizio da parte di altri soggetti pubblici e privati, operanti per conto di soggetti pubblici, non previsti dal suindicato schema di convenzione;

**Preso atto** che le Parti, al fine di un'estensione del servizio, intendono dotarsi di un nuovo schema tipo di convenzione, rivolto ai soggetti pubblici e privati, in grado di operare con lo strumento della cooperazione applicativa, indicati dall'art. 1, comma 1, lettere da a) a d), del Decreto 30 gennaio 2015 sopracitato, prevedendo la possibilità di presentare istanza indifferentemente ad INPS ovvero ad INAIL, con modalità che saranno pubblicate sui siti istituzionali di INPS ed INAIL;

**Considerato** che sono fatti salvi gli effetti prodotti in capo ai soggetti che hanno stipulato la *"Convenzione Quadro tra INAIL/INPS e le Amministrazioni Statali, le Agenzie Fiscali e gli Enti Territoriali, per la fornitura dati finalizzata alla verifica della regolarità contributiva"*, di cui alla determinazione presidenziale n. 2 del 11 gennaio 2017 fino alla scadenza in essa prevista;

**Preso atto** che, al fine di ottemperare agli obblighi previsti dalla vigente normativa, le Parti intendono attuare una collaborazione fattiva che, con l'ausilio degli strumenti tecnologici, consenta un più agevole svolgimento dei rispettivi compiti;

**Preso atto** che gli Enti fornitori del servizio si riservano di differire i riscontri alle richieste operative di verifica dei certificati che verranno inoltrate dai soggetti aderenti in caso di elevati livelli quantitativi contemporanei di richieste dati provenienti dai diversi fruitori, tali da incidere sulle funzionalità degli applicativi e dei relativi sistemi tecnologici;

**Preso atto** che gli Enti fornitori del servizio si riservano altresì di comunicare ai soggetti aderenti dei servizi eventuali variazioni degli allegati tecnici derivanti dalla manutenzione evolutiva degli applicativi;

**Preso atto** che la convenzione in esame ha durata triennale a decorrere dalla data di sottoscrizione e può essere rinnovata su concorde volontà delle Parti;

**Atteso** che ciascuna delle Parti, in qualità di autonomo titolare è tenuta ad assumere tutte le iniziative necessarie a garantire che il trattamento dei dati avvenga nel rigoroso rispetto della disciplina di cui al Decreto Legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, così come modificato e integrato dal Decreto Legislativo del 10 agosto 2018 n. 101 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679";

**Visto** il parere fornito dal Responsabile della protezione dei dati nominato dall'Istituto ai sensi degli artt. 35, paragrafo 2 e 39 paragrafo 1, lett. c) del Regolamento Europeo 679/2016;

**Vista** la relazione predisposta sull'argomento dalla Direzione Generale;

**Su proposta** del Direttore generale,

## **DETERMINA**

di adottare la convenzione quadro tra INPS/INAIL e i soggetti pubblici e privati di cui all'art. 1, comma 1, lettere da a) a d), del Decreto 30 gennaio 2015 emanato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, per la fornitura dati finalizzata alla verifica della regolarità contributiva secondo lo schema allegato che costituisce parte integrante della presente determinazione.

Prof. Pasquale Tridico

Documento firmato in originale

**CONVENZIONE QUADRO TRA INAIL/INPS E SOGGETTI PUBBLICI E  
PRIVATI PER LA FORNITURA DATI FINALIZZATA ALLA VERIFICA DELLA  
REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA**

**TRA**

l'Istituto Nazionale per l'Assicurazione contro gli Infortuni sul Lavoro (di seguito "INAIL") con sede in Roma, codice fiscale 01165400589, rappresentato dal Presidente Franco Bettoni

l'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale (di seguito "INPS") con sede in Roma, codice fiscale 80078750587, rappresentato dal Presidente Prof. Pasquale Tridico

D'intesa con la

Commissione Nazionale Paritetica per le Casse Edili (CNCE);

e

I Soggetti pubblici e privati di cui all'art. 1, comma 1, lettere da a) a d), del decreto 30 gennaio 2015 emanato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze e con il Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione, che aderiranno alla presente convenzione con la procedura di cui all'art. 10 del testo negoziale.

**PREMESSO CHE**

- l'art. 50, comma 2 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, "Codice dell'Amministrazione Digitale", così come modificato dall'art. 34 del decreto legislativo 30 dicembre 2010, n. 235, prevede che *"Qualunque dato trattato da una pubblica amministrazione, con le esclusioni di cui all' articolo 2, comma 6, salvi i casi previsti dall'articolo 24 della legge 7 agosto 1990, n. 241, e nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali, è reso accessibile e fruibile alle altre amministrazioni quando l'utilizzazione del dato sia necessaria per lo svolgimento dei compiti istituzionali dell'amministrazione richiedente, senza oneri a carico di quest'ultima, salvo per la prestazione di elaborazioni aggiuntive"*;
- l'art. 16-bis, comma 10 del decreto legge 29 novembre 2008, n. 185, convertito con modificazioni dalla legge 28 gennaio 2009, n. 2, prevede che *"le stazioni appaltanti pubbliche acquisiscono d'ufficio, anche attraverso strumenti informatici, il documento unico di regolarità contributiva (DURC) dagli istituti o dagli enti abilitati al rilascio in tutti i casi in cui è richiesto dalla legge"*;

- l'art. 80, comma 4 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 che ha disposto che "un operatore economico è escluso dalla partecipazione a una procedura d'appalto se ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento ...dei contributi previdenziali ... ostantive al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'articolo 8 del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015...";
- l'art. 86, comma 2, lett. b) del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 che con riguardo ai documenti che le stazioni appaltanti accettano come prova della non applicabilità all'operatore economico dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, comma 4, con riferimento ai contributi previdenziali e assistenziali, ha individuato il Documento Unico della Regolarità Contributiva acquisito d'ufficio dalle stazioni appaltanti presso gli Istituti previdenziali ai sensi della normativa vigente;
- l'art. 105, comma 9, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 stabilisce che *"Ai fini del pagamento delle prestazioni rese nell'ambito dell'appalto o del subappalto, la stazione appaltante acquisisce d'ufficio il documento unico di regolarità contributiva in corso di validità relativo all'affidatario e a tutti i subappaltatori"*;
- l'art. 4 del decreto-legge 20 marzo 2014, n. 34, convertito con modificazioni dalla legge 16 maggio 2014, n. 78, recante «Semplificazioni in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva»;
- il comma 2 del predetto art. 4, che demanda ad un decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze e, per i profili di competenza, con il Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione, sentiti INPS e INAIL e la Commissione Nazionale Paritetica per le Casse Edili (CNCE), la definizione dei «requisiti di regolarità, i contenuti e le modalità della verifica nonché le ipotesi di esclusione di cui al comma 1» del predetto art. 4;
- il decreto 30 gennaio 2015 emanato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze e con il Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione, pubblicato nella Gazz. Uff. 1° giugno 2015, n. 125, recante la disciplina operativa della procedura ed i soggetti abilitati a richiederla e il decreto 23 febbraio 2016 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali "Modifica del decreto 30 gennaio 2015 relativo a Semplificazione in materia di documento unico di regolarità contributiva (DURC)";
- possono aderire alla presente convenzione quadro i soggetti indicati all'art. 1, comma 1, lettere da a) a d), del suindicato decreto del 30 gennaio 2015, i quali, per l'espletamento della propria attività istituzionale, possono avere accesso ai servizi di verifica della regolarità contributiva;
- la consultazione dell'elenco delle ditte in stato di regolarità contributiva ("white

list”) non prevede nessuna successiva notifica dell’eventuale variazione di tale stato;

- le circolari INPS n. 126 e INAIL n. 61 del 26 giugno 2015, la circolare INPS n. 17 del 31 gennaio 2017 e la Circolare INAIL n. 48 del 14 dicembre 2016 aventi ad oggetto l’attuazione dei sopra citati decreti ministeriali del 30 gennaio 2015 e del 23 febbraio 2016;
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati) (di seguito “Regolamento UE”);
- il d.lgs. 10 agosto 2018, n. 101, recante “Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE”;
- il Codice in materia di protezione dei dati personali, d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, così come modificato dal predetto d.lgs. n. 101 del 2018 (di seguito “Codice”);
- il Provvedimento del Garante per la protezione dei dati personali n. 157 del 30 luglio 2019 riportante “Violazioni di dati personali (data breach), in base alle previsioni del Regolamento UE 2016/679”;

#### **ATTESO CHE LE PARTI**

- al fine di ottemperare agli obblighi previsti dalla vigente normativa, intendono attuare una collaborazione fattiva che, con l’ausilio degli strumenti tecnologici, consenta un più agevole svolgimento dei rispettivi compiti;
- intendono prevedere un limite giornaliero di codici fiscali trasmissibili, descritto negli allegati tecnici di INPS ed INAIL, per l’accesso al sistema per la verifica massiva della regolarità contributiva;
- intendono dotarsi di uno schema tipo di convenzione, per l’accesso ai dati contenuti negli archivi dell’INAIL, dell’INPS e delle Casse Edili, ove consentito dalla norma, ed alle evoluzioni tecnologiche e normative in materia di cooperazione informatica;

#### **E CHE**

prima della sottoscrizione del soggetto aderente verrà comunicato l’esito positivo della verifica del fondamento normativo della richiesta di adesione.

## **LE PARTI CONCORDANO QUANTO SEGUE:**

### **ARTICOLO 1** **Oggetto e finalità**

La *Convenzione* disciplina i rapporti tra le *Parti* relativi alla modalità di fornitura dei dati per la verifica della regolarità contributiva, individuati nell'allegato 1 (per il servizio reso da INPS) o nell'allegato 3 (per il servizio reso da INAIL), in attuazione di quanto previsto dalla vigente normativa in materia ed in conformità ai principi stabiliti dal *Codice* e dagli standard di sicurezza informatica.

Le Parti sono autorizzate ad accedere ai dati suddetti nel rispetto e nei limiti delle finalità istituzionali perseguite e della base normativa che le legittima per l'acquisizione delle informazioni individuate in premessa.

### **ARTICOLO 2** **Definizioni**

Nell'ambito del testo e degli allegati alla presente convenzione si intendono per:

1. "*Codice*": il codice in materia di protezione dei dati personali di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 così come integrato e modificato dal D. Lgs. n. 101/2018;
2. "*Dato personale*", qualunque informazione relativa a persona fisica, persona giuridica, ente od associazione, identificati o identificabili, anche indirettamente, mediante riferimento a qualsiasi altra informazione, ivi compreso un numero di identificazione personale;
3. "*Dati*", le informazioni contenute negli archivi informatici dell'Istituto o dell'INAIL;
4. "*Fornitore dei dati*", rappresentato alternativamente dall'INPS o dall' INAIL, è il soggetto titolare dei dati oggetto di interscambio;
5. "*Fruitore dei dati*", rappresentato alternativamente dall'INPS o dall'INAIL è il soggetto destinatario dei dati oggetto di interscambio;
6. "*CAD*": il codice dell'Amministrazione Digitale di cui al decreto legislativo del 7 marzo 2005, n. 82, pubblicato sulla Gazzetta ufficiale n. 112 del 16 maggio 2005, a seguito della delega al Governo contenuta all'articolo 10 della legge 29 luglio 2003, n. 229 (Legge di semplificazione 2001), e successive modificazioni;
7. "*Convenzione*": il presente atto convenzionale;
8. "*Responsabile della Convenzione*": soggetto preposto da ciascuna delle Parti alla gestione dei rapporti e delle comunicazioni inerenti alla *Convenzione*;



9. *"Referente tecnico"*: soggetto, nominato dalle Parti in sede di stipula della *Convenzione* e preposto all'attivazione e alla successiva gestione operativa dello scambio dati nonché alla corretta applicazione delle regole di sicurezza tecnico-organizzative previste in *Convenzione*;
10. *"Supervisore"*: soggetto nominato da ciascun Ente fruitore dei dati e preposto al monitoraggio e controllo del loro utilizzo da parte degli utenti dei rispettivi Enti di appartenenza;
11. *"Soggetto aderente"*: il soggetto esterno che richiede l'accesso ai servizi DURC erogati da INPS ed INAIL.

### **ARTICOLO 3**

#### ***Figure di riferimento per l'attuazione della convenzione***

Ai fini della corretta applicazione di quanto previsto nella convenzione, ciascuna delle Parti nomina un proprio Responsabile della Convenzione quale rappresentante preposto alla gestione dei rapporti e delle comunicazioni tra le Parti per la gestione del documento convenzionale, nonché un proprio Referente tecnico responsabile, in particolare, dell'attivazione e della successiva gestione operativa dello scambio dati nonché della corretta applicazione delle regole di sicurezza tecnico-organizzative previste nella convenzione.

L'Ente nomina un Supervisore, preposto al monitoraggio e controllo dell'utilizzo dei dati da parte degli utenti incaricati. Rientra nei compiti del Supervisore comunicare al *fornitore* dei dati eventuali abusi, anomalie e/o utilizzi non conformi ai fini istituzionali.

I nominativi ed i recapiti delle figure di riferimento per l'attuazione della convenzione saranno scambiati tra le Parti con note via PEC successivamente alla sottoscrizione della convenzione da parte del soggetto aderente.

### **ARTICOLO 4**

#### ***Criteri tecnici per la fruibilità dei servizi resi disponibili***

Le Parti accedono reciprocamente ai dati previsti in convenzione attraverso le modalità e le misure di sicurezza riportate nell'allegato 2.

### **ARTICOLO 5**

#### ***Allegati alla Convenzione***

Allegato 1 – DurcOnLine: Cooperazione Applicativa – Specifiche Tecniche riporta i dati di input/output riguardanti i flussi di comunicazione;

Allegato 2 – Criteri tecnici per la comunicazione dei flussi di dati riporta le specifiche dei flussi di dati trasmessi dalle Parti.

Allegato 3 – DURC On Line – Cooperazione applicativa INAIL riporta i dati di input/output riguardanti i flussi di comunicazione;

Gli allegati 1 e 3 sono alternativi.

## **ARTICOLO 6**

### ***Misure di sicurezza e responsabilità***

Le Parti si impegnano a trattare i dati personali osservando le misure di sicurezza e i vincoli di riservatezza previsti dal Regolamento UE e dal D. Lgs. n. 196/2003, così come integrato e modificato dal D. Lgs. n. 101/2018 ossia in maniera da garantire un'adeguata sicurezza dei dati personali, compresa la protezione, mediante misure tecniche e organizzative adeguate, da trattamenti non autorizzati o illeciti e dalla perdita, dalla distruzione o dal danno accidentali.

In quanto gli allegati sono parte sostanziale della Convenzione, le Parti si impegnano a rispettare i limiti e le condizioni di accesso riportati all'interno dei citati allegati volti ad assicurare la protezione dei dati personali, ai sensi della normativa vigente e garantiscono il corretto accesso ai dati oggetto della Convenzione.

Laddove si renda necessario, per esigenze organizzative e di sicurezza e/o per adeguamento a modifiche legislative, interrompere il flusso dati le Parti concorderanno tempestivamente, per il tramite dei Responsabili della Convenzione, modalità alternative di accesso ai dati.

INAIL/INPS rendono disponibili i dati anche personali come risultano al momento dell'interrogazione e non assumono responsabilità per la mancanza di aggiornamenti che non dipendano dalle stesse, per variazioni che possono successivamente intervenire e per danni diretti e/o indiretti, nonché per eventuali interruzioni dell'accesso non preventivamente pianificabili.

Le Parti annualmente verificano il mantenimento dei presupposti e dei requisiti per l'accesso ai dati.

Le Parti si impegnano altresì ad adottare misure tecniche e organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza parametrato al rischio ai sensi dell'art. 32 del Regolamento.

## **ARTICOLO 7**

### ***Trattamento dei dati***

Le Parti, per quanto di rispettiva competenza, si vincolano alla scrupolosa osservanza delle disposizioni contenute nel Regolamento UE e nel D. Lgs. n. 196/2003, così come integrato e modificato dal D. Lgs. n. 101/2018, con particolare riferimento a ciò che concerne la sicurezza dei dati, gli adempimenti e la responsabilità nei confronti degli interessati, dei terzi e dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

Le Parti si impegnano affinché i dati siano utilizzati limitatamente ai trattamenti strettamente connessi agli scopi di cui alla presente Convenzione e non siano divulgati, comunicati, ceduti a terzi, né in alcun modo riprodotti al di fuori dei casi previsti dalla legge.

Le Parti si impegnano a garantire un livello di sicurezza adeguato, assicurando che i dati personali siano trattati in modo lecito, corretto e trasparente secondo quanto disposto dagli artt. 5 e 6 del citato Regolamento UE, nonché l'adozione al proprio interno di tutte le regole di sicurezza relative alla gestione delle credenziali di accesso ai dati.

Le Parti si impegnano ad informarsi reciprocamente e tempestivamente in caso di problemi tecnici che possano compromettere l'erogazione complessiva del servizio.

Ciascuna delle Parti provvederà, pertanto, sotto la propria responsabilità e nell'ambito del proprio assetto organizzativo, ad impartire precise e dettagliate istruzioni agli addetti al trattamento che, espressamente designati, opereranno sotto la loro autorità in qualità di persone autorizzate e avranno accesso ai dati stessi.

Le Parti garantiscono, altresì, che l'accesso alle informazioni sia consentito esclusivamente a soggetti che siano stati designati quali responsabili o persone autorizzate incaricate del trattamento dei dati, ferma restando la responsabilità personale derivante dall'uso illegittimo dei dati.

Il soggetto aderente si impegna a non duplicare i dati resi disponibili e a non creare autonome banche dati non conformi alle finalità per le quali è stato autorizzato l'accesso.

Il soggetto aderente si impegna a collaborare nell'espletamento di eventuali attività di controllo previste per verificare il rispetto dei vincoli di utilizzo dei servizi nonché offrire la propria collaborazione nell'espletamento delle eventuali attività di controllo.

Il soggetto aderente si impegna a conservare le informazioni ricevute per il tempo strettamente necessario ad effettuare le verifiche a cui lo scambio dati è finalizzato e contestualmente a cancellare i dati ricevuti, non appena siano state utilizzate le informazioni secondo le finalità dichiarate.

Ciascuna delle Parti comunicherà tempestivamente all'altra le violazioni di dati o incidenti informatici eventualmente occorsi nell'ambito dei trattamenti effettuati, che possano avere un impatto significativo sui dati personali, in modo che ciascuna amministrazione, nei termini prescritti, possa effettuare la dovuta segnalazione di c.d. "data breach" al Garante per la protezione dei dati personali.

## **ARTICOLO 8**

### ***Tracciamento degli accessi e controlli***

Ciascuna delle Parti si impegna a comunicare ai propri incaricati del trattamento che, secondo quanto previsto dall'art. 31 del Codice, l'altra Parte procede al

tracciamento dell'accesso ai dati tramite registrazioni che consentono di verificare a posteriori le operazioni eseguite da ciascun operatore autorizzato.

Le *Parti* congiuntamente, ai sensi di quanto previsto dall'allegato 2 alla presente convenzione, svolgono il controllo, anche a campione, del rispetto delle corrette modalità di accesso stabilite da questa convenzione.

A fronte di eventuali anomalie riscontrate il fruitore dei dati consentirà verifiche puntuali sulla legittimità degli accessi e si impegna a dare al fornitore dei dati tutti i chiarimenti o la documentazione che si rendesse necessaria a seguito dell'attivazione dei controlli previsti dal precedente comma.

## **ARTICOLO 9**

### ***Clausola di recesso***

La mancata ottemperanza ai vincoli di accesso ai dati costituisce causa di recesso dalla *Convenzione* e di immediata sospensione dei flussi di dati a seguito di formale comunicazione.

Le Parti concordano che la *Convenzione* trova inoltre immediata conclusione laddove vengano meno le finalità definite in premessa.

## **ARTICOLO 10**

### ***Modalità operative e limiti quantitativi***

Le modalità di adesione all'accordo quadro saranno pubblicate sui siti istituzionali di INPS ed INAIL.

E' prevista in ogni caso la possibilità di inviare via PEC la richiesta di adesione con indicazione della base normativa e delle finalità istituzionali ad una delle seguenti PEC:

- [dcod@postacert.inail.it](mailto:dcod@postacert.inail.it)
- [dc.organizzazioneesistemiinformativi@postacert.inps.gov.it](mailto:dc.organizzazioneesistemiinformativi@postacert.inps.gov.it)

Gli Enti fornitori del servizio si riservano di differire i riscontri alle richieste operative di verifica dei certificati che verranno inoltrate dai soggetti aderenti in caso di elevati livelli quantitativi contemporanei di richieste dati provenienti dai diversi fruitori, tali da incidere sulle funzionalità degli applicativi e dei relativi sistemi tecnologici.

Gli Enti fornitori del servizio si riservano altresì di comunicare ai soggetti aderenti eventuali variazioni degli allegati tecnici derivanti dalla manutenzione evolutiva degli applicativi.

## **ARTICOLO 11**

### ***Durata***

La *Convenzione* ha durata triennale a decorrere dalla data di sottoscrizione e può essere rinnovata, su concorde volontà delle *Parti*, da manifestarsi con scambio di comunicazione tra le stesse a mezzo PEC.

## **ARTICOLO 12**

### ***Composizione della Convenzione e valore delle premesse***

La *Convenzione* si compone di 12 (dodici) articoli e 2 allegati.

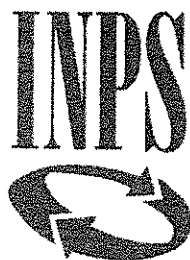
Le *Parti* convengono che le premesse, i convenuti e gli allegati alla *Convenzione* ne costituiscono parte integrante e sostanziale.

**INPS\***

**INAIL \***

**Sottoscrizione soggetto aderente \***

\* sottoscrizione digitale



**Istituto Nazionale Previdenza Sociale - DC Sistemi Informativi e Tecnologici**  
*Area Automazione Aree Professionali, Recupero Crediti e Regolarità Contributiva*

# DurcOnLine

Cooperazione Applicativa  
Specifiche Tecniche

## Sommario

<b>INTRODUZIONE</b>	<b>3</b>
<b>DURCONLINE: GESTIONE DELLE RICHIESTE</b>	<b>3</b>
RICHIESTA	3
VERIFICA	3
ISTRUTTORIA	4
<b>ARCHITETTURA DELLA SOLUZIONE</b>	<b>4</b>
DESCRIZIONE DI ALTO LIVELLO	4
MODALITÀ DI ACCESSO AL SERVIZIO	5
MODALITÀ DI NOTIFICA DELL'ESITO	6
<b>SPECIFICHE TECNICHE DI INTERAZIONE</b>	<b>7</b>
<b>METODO <i>SENDDURCREQUEST</i></b>	<b>7</b>
PARAMETRI DI INPUT	8
OUTPUT DEL METODO	8
<b>METODO <i>SENDDURCRESPONSE</i></b>	<b>9</b>
PARAMETRI DI INPUT	10
OUTPUT DEL METODO	12
<b>METODO <i>VERIFICAREGOLARITA</i></b>	<b>12</b>
PARAMETRI DI INPUT	13
OUTPUT DEL METODO	13
ABILITAZIONE ALLA FRUIZIONE DEL SERVIZIO	16
END-POINT DEL SERVIZIO (SOLO APPLICAZIONI INTRANET)	16

## Introduzione

DurcOnLine è un progetto congiunto del Ministero del Lavoro, INPS, INAIL e Casse Edili con l'obiettivo di fornire strumenti per la verifica in tempi brevi della regolarità contributiva delle imprese. Attualmente il sistema offre due portali Internet che consentono di effettuare interattivamente richieste di regolarità da parte dei soggetti abilitati.

Il presente documento descrive una nuova modalità di accesso ai servizi del DurcOnLine fornita da INPS, tramite WebServices, per consentire scenari di integrazione complessi tra applicazioni della Pubblica Amministrazione e il sistema DurcOnLine, potendo così automatizzare le attività di richiesta di regolarità e la gestione degli esiti.

## DurcOnLine: gestione delle richieste

Prima di entrare nel merito del servizio di cooperazione applicativa, è opportuno ricordare qual è il processo attuale di gestione delle richieste di DURC, al fine di avere una idea chiara dei tempi del processo, comprendere meglio le scelte architetturali alla base del servizio in oggetto e realizzare applicazioni integrate che tengano conto di tutti gli aspetti in gioco.

Il processo si sviluppa sostanzialmente in tre fasi: richiesta, verifica, istruttoria. Nei casi di regolarità, solitamente il processo termina con la fase di verifica, ed è quindi più veloce. Quando si presenta, invece, almeno una irregolarità, è necessario proseguire con l'istruttoria ed i tempi possono estendersi fino ad un massimo di 30 giorni. Le tre fasi sono descritte dettagliatamente nel seguito.

### Richiesta

La richiesta di regolarità può essere effettuata su una qualsiasi impresa, identificata dal suo Codice Fiscale, da qualsiasi soggetto abilitato. A fronte di una richiesta, si scatena il processo di verifica, che riguarda tutte le posizioni contributive dell'impresa iscritte nei tre Enti Previdenziali INPS, INAIL e Casse Edili.

### Verifica

Nel caso in cui per il Codice Fiscale oggetto di verifica sia già presente un DURC regolare in corso di validità (si ricorda infatti che tale documento vale 120 giorni dalla data di prima richiesta), la verifica si conclude immediatamente con esito positivo e al richiedente viene rilasciato il DURC già prodotto. Nel caso in cui, invece, non esista un DURC in corso di validità, il sistema effettua in tempo reale la verifica di regolarità su tutte le posizioni contributive; se questa si conclude positivamente entro 45 secondi, il richiedente avrà immediatamente l'esito, con il rilascio di un DURC regolare valido per 120 giorni. Se la verifica non si conclude entro i 45 secondi, il richiedente viene informato del ritardo nell'elaborazione ed invitato ad attendere una successiva notifica. La verifica procede per un massimo di 6 ore: se entro questo periodo non si riesce a determinare un esito, viene annullata d'ufficio. Se l'esito è positivo, al richiedente è notificata la disponibilità del DURC. Se, infine, la verifica si conclude negativamente (sia entro i 45 secondi o, comunque, nelle 6 ore), la pratica viene inoltrata alle strutture competenti per le opportune verifiche e il richiedente invitato ad attendere l'esito, che sarà notificato successivamente, al termine dell'istruttoria. Nel caso esista già una richiesta di DURC in istruttoria presso una struttura territoriale essa viene accodata a quella esistente e il richiedente viene anche in questo caso invitato ad attendere l'esito, che sarà notificato successivamente, al termine dell'istruttoria.



## Istruttoria

In questa fase, le strutture competenti verificano la posizione contributiva dell'impresa oggetto della richiesta e, qualora riscontrassero effettivamente delle irregolarità, inviano all'azienda, entro i 15 giorni dalla richiesta, un invito a regolarizzare. L'azienda ha, quindi, ulteriori 15 giorni di tempo per regolarizzare la propria posizione. Al termine dell'istruttoria da parte di tutte le strutture degli enti coinvolti (e dell'eventuale regolarizzazione da parte dell'azienda), viene definito l'esito finale, positivo o negativo, della verifica di regolarità e al richiedente viene notificata la disponibilità del DURC.

Se entro 30 giorni dalla data di richiesta le strutture competenti non riescano a definire lo stato della stessa, la richiesta viene annullata d'ufficio.

Dalla descrizione del processo risulta evidente, quindi, che esso sia fondamentalmente asincrono, con tempi che, nelle migliori delle ipotesi sono inferiori ai 45 secondi, ma che, nel caso peggiore, arrivano fino a 30 giorni, con l'annullamento della richiesta e la necessità di ripresentazione della stessa.

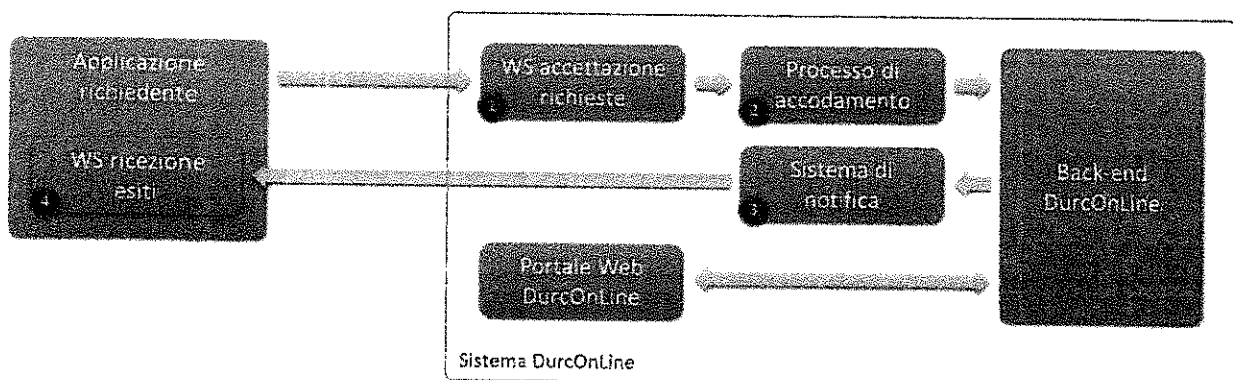
## Architettura della soluzione

### Descrizione di alto livello

La nuova modalità di accesso al sistema DurcOnLine in cooperazione applicativa si compone di quattro elementi chiave:

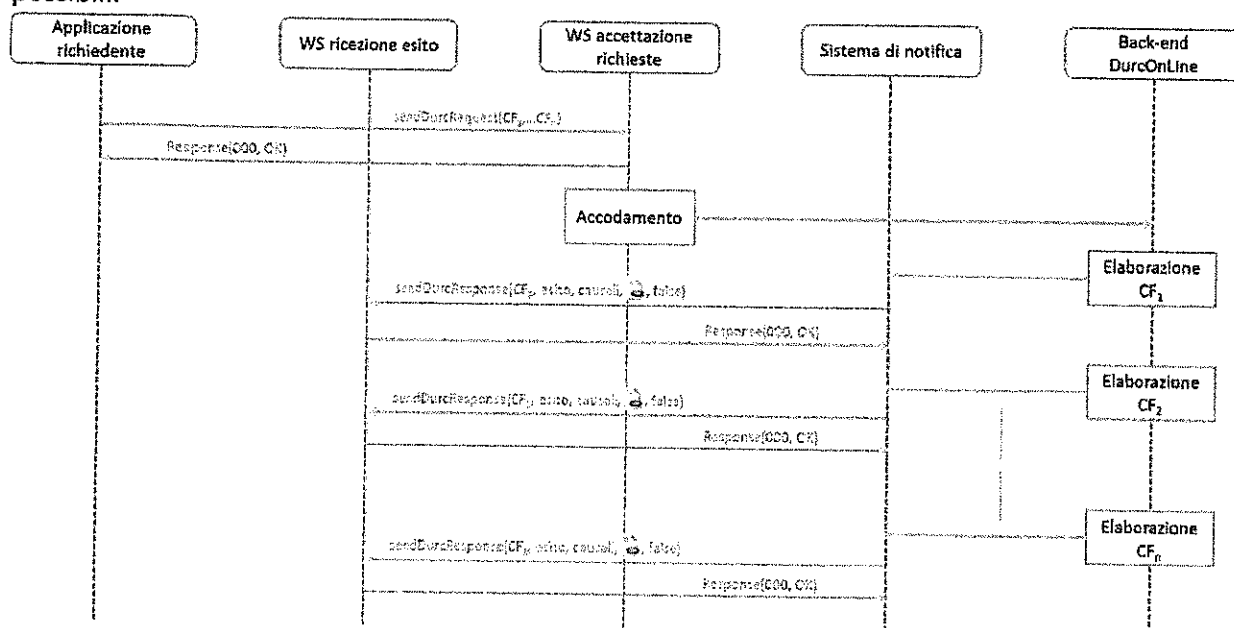
1. WebService per l'accettazione delle richieste di verifica di regolarità
2. Processo automatico di accodamento
3. Sistema di notifica esito
4. WebService per la ricezione dell'esito della verifica (da implementare a cura delle applicazioni richiedenti)

La soluzione rappresenta, di fatto, un front-end alternativo al sistema di regolarità del DurcOnLine, che si affianca al portale Internet, per l'accesso interattivo.



L'immagine raffigura l'architettura di alto livello della soluzione e le relazioni tra i vari attori. Gli elementi che realizzano il nuovo canale sono rappresentati in verde, mentre in azzurro sono indicati i componenti già in essere.

Il *sequence diagram* seguente illustra, invece, le modalità di interazione di base tra applicazione richiedente e sistema DurcOnLine. Nel seguito saranno descritte le ulteriori opzioni e configurazioni possibili.



L'applicazione richiedente invia, tramite il metodo *sendDurcRequest* esposto dal WS di accettazione, una richiesta di verifica di regolarità per un elenco di imprese. Data la natura asincrona del processo, per cui non è possibile fornire una risposta immediata, il WS di accettazione fornirà un semplice *acknowledge* in risposta, indicando la presa in carico della richiesta, che sarà evasa successivamente. Il processo di accodamento analizza continuamente le richieste pervenute e, per ogni codice fiscale nella lista, verifica la presenza di un DURC regolare in corso di validità per il codice fiscale in esame e:

- in caso positivo, prepara e invia immediatamente la notifica al chiamante, richiamando il metodo *sendDurcResponse* esposto dal chiamante.
- in caso negativo accoda la richiesta di verifica di regolarità sul back-end del DurcOnLine

Per ciascun codice fiscale accodato, il sistema DurcOnLine effettua tutte le verifiche del caso, come da processo descritto al paragrafo precedente, inoltrando eventualmente la richiesta in istruttoria. Al termine delle verifiche, quando è stato definito un esito per il codice fiscale, il sistema di notifica invia al richiedente tale esito, sempre richiamando il metodo *sendDurcResponse*. Quando l'ultimo codice fiscale della richiesta viene elaborato, il sistema di notifica invia l'ultimo esito, indicando contestualmente all'applicazione richiedente di aver completato l'intera richiesta.

#### Modalità di accesso al servizio

Il WS di accettazione richieste è disponibile per:

- applicazioni di altre Pubbliche Amministrazioni, tramite Porta di Dominio (PdD) e previa stipula di una convenzione, come previsto dalle norme del Sistema Pubblico di Connettività (SPC);
- applicazioni interne all'Istituto, sulla Intranet, tramite DataPower.

A ciascuna applicazione sarà associato un codice identificativo e un insieme di parametri di configurazione che definiscono il livello di servizio offerto. Tali parametri includono:

- Modalità di fruizione del servizio:
  - sola consultazione della *white list* – il sistema si limita a rispondere con i soli DURC regolari, non fornendo alcun esito per i codici fiscali per i quali non esista un DURC in corso di validità. Per questa modalità, oltre all'accesso asincrono (tramite *sendDurcRequest* e *sendDurcResponse*) è previsto un accesso sincrono, utilizzando il metodo *verificaRegolarita*, descritto nel seguito
  - accodamento di richieste – se per il codice fiscale non esiste un DURC in corso di validità, il sistema avvia le opportune verifiche, fornendo, al termine, un esito.
- Numero massimo di codici fiscali giornalieri per cui è possibile richiedere la verifica di regolarità. Ad ogni convenzione di cooperazione sarà applicato un limite massimo giornaliero di 100 richieste di regolarità contributiva. Eventuali eccezioni alla regola dovranno essere richieste formalmente ad entrambe le Direzioni Informatiche di INAIL e di INPS, le quali risponderanno con nota a firma congiunta di assenso o diniego.
- Modalità di notifica dell'esito:
  - in cooperazione applicativa, tramite chiamata al metodo *sendDurcResponse* esposto dall'applicazione richiedente
  - tramite email con allegato DURC in formato PDF
- Attivazione della notifica del passaggio in istruttoria

I diversi profili di servizio possono eventualmente essere associati a piani di tariffazione differenziati.

#### Modalità di notifica dell'esito

L'esito della verifica di regolarità sarà comunicato dal sistema per ogni codice fiscale nella richiesta e potrà essere uno dei seguenti:

- Regolare, con indicazione della validità
- Irregolare
- Richiesta annullata per motivi tecnici
- Richiesta annullata per superamento dei tempi massimi di lavorazione (30 giorni)
- DURC non presente (solo in caso di consultazione *white list*, per un codice fiscale senza DURC in corso di validità)

Come accennato nel precedente paragrafo, l'esito può essere notificato attraverso due distinti canali:

- Per email
- In cooperazione applicativa

Nel primo caso, l'applicazione richiedente dovrà indicare, all'interno della richiesta, un indirizzo email valido al quale il sistema DurcOnLine potrà inviare l'esito delle verifiche. L'email conterrà un testo standard con indicazione dell'esito e, in allegato, il DURC prodotto (se applicabile). È lo scenario più facilmente implementabile, perché richiede solamente lo sviluppo, da parte dell'applicazione chiamante, del client verso il WS di accettazione richieste. Di contro, è meno

flessibile perché richiede una gestione manuale degli esiti da parte di un operatore che legga e lavori le email ricevute.

La seconda modalità è quella preferibile, perché consente al richiedente di avere in forma strutturata l'esito della verifica e offre la possibilità di implementare scenari automatici di gestione degli esiti. In tal caso, l'applicazione richiedente dovrà necessariamente implementare un WebService per la ricezione degli esiti secondo la *Service Interface* (WSDL) fornita da INPS e:

- In caso si tratti di una Pubblica Amministrazione, avviare tutte le attività necessarie per instaurare un dialogo tramite porta di dominio
- In caso si tratti una applicazione interna all'Istituto, fornire tutte le informazioni relative all'end-point del servizio sviluppato, per terminare la configurazione

Nel seguito saranno forniti i dettagli tecnici dei due WS (accettazione richiesta e ricezione esito) per l'implementazione del canale di comunicazione

## Specifiche tecniche di interazione

L'interazione tra applicazione richiedente e sistema DurcOnLine INPS avviene tramite Web Services in tecnologia standard SOAP over http/https (eventualmente incapsulato secondo quanto specificato per le Porte di Dominio nel Sistema Pubblico di Connettività). La mimica di comunicazione prevede due semplici metodi:

- *sendDurcRequest* – esposto dal sistema DurcOnLine INPS, col quale il richiedente invia la richiesta
- *sendDurcResponse* – esposto dal sistema richiedente, col quale INPS invia l'esito delle verifiche di regolarità per ciascun codice fiscale nella richiesta

A questi si aggiunge un terzo metodo, *verificaRegolarita*, che consente la sola consultazione della *whitelist* con modalità sincrone, semplificando quindi l'implementazione lato consumer.

### Metodo *sendDurcRequest*

Il metodo è esposto dal WS di accettazione richieste, sia dietro Porta di Dominio, per l'accesso dall'esterno dell'Istituto, che dietro DataPower, per l'accesso dalle applicazioni interne all'Istituto. Il metodo prende in input un elenco di codici fiscali, un identificativo univoco della richiesta e i dati identificativi del richiedente, effettua una prima validazione formale e funzionale della richiesta e, in caso positivo, la inserisce in una coda di elaborazione, fornendo in risposta una segnalazione di presa in carico. In caso di errori formali e/o funzionali, restituisce un codice di errore e una descrizione dell'errore rilevato.

Segue un esempio di messaggio SOAP per l'invocazione:

```
<soapenv:Envelope xmlns:soapenv="http://schemas.xmlsoap.org/soap/envelope/"
  xmlns:oper="http://operations.it.gov.inps/">
  <soapenv:Header/>
  <soapenv:Body>
    <oper:sendDurcRequest>
      <enteRequest>
        <codiceFiscale>?</codiceFiscale>
        <codiceFiscale>?</codiceFiscale>
        <codiceFiscale>?</codiceFiscale>
        ...
        <idRichiesta>?</idRichiesta>
        <enteRichiedente>?</enteRichiedente>
        <codiceRichiedente>?</codiceRichiedente>
      </enteRequest>
    </oper:sendDurcRequest>
  </soapenv:Body>
</soapenv:Envelope>
```

```

        <emailRichiedente>?</emailRichiedente> <!--Opzionale-->
    </enteRequest>
</oper:sendDurcRequest>
</soapenv:Body>
</soapenv:Envelope>

```

## Parametri di Input

Nome elemento	Descrizione	Tipo	Obbligatorio
<b>codiceFiscale</b>	Codice fiscale per il quale si richiede la verifica di regolarità	Stringa (11 o 16 caratteri)	Sì (almeno uno, massimo 100)
<b>idRichiesta</b>	Identificativo univoco della richiesta nel dominio del richiedente. E' utilizzato nelle notifiche per identificare la richiesta che ha originato la verifica	Stringa	Sì
<b>codiceRichiedente</b>	Identificativo univoco del richiedente, fornito da INPS agli utilizzatori in fase di configurazione, utilizzato per l'autenticazione e la selezione del profilo di servizio	Stringa (2 caratteri numerici)	Sì
<b>enteRichiedente</b>	Nome dell'ente/applicazione richiedente, fornito da INPS	Stringa	Sì
<b>emailRichiedente</b>	Email cui inviare la notifica di esito della verifica. Da valorizzare solo quando l'applicazione richiedente è configurata per la notifica via email	Stringa	No

## Output del metodo

Nel caso in cui non siano presenti errori formali e/o funzionali nella richiesta, il metodo risponde con un semplice messaggio di OK, che indica la presa in carico della richiesta. Il chiamante può a questo punto attendere le notifiche asincrone, che saranno inviate per ciascun codice fiscale.

Il messaggio SOAP di presa in carico è del tipo seguente:

```

<soapenv:Envelope xmlns:soapenv="http://schemas.xmlsoap.org/soap/envelope/"
xmlns:oper="http://operations.it.gov.inps/"
  <soapenv:Header/>
  <soapenv:Body>
    <oper:sendDurcRequestResponse>
      <return>
        <result>000</result>
        <description>OK</description>
      </return>
    </oper:sendDurcRequestResponse>
  </soapenv:Body>
</soapenv:Envelope>

```

In caso di errore, il metodo restituisce, invece, nella risposta, un elemento SOAP <Fault> con un codice errore (<faultcode>) e la sua descrizione (<faultstring>):

```

<soapenv:Envelope xmlns:soapenv="http://schemas.xmlsoap.org/soap/envelope/">
  <soapenv:Header/>
  <soapenv:Body>
    <soapenv:Fault>
      <faultcode>Codice</faultcode>
      <faultstring>Descrizione</faultstring>
    </soapenv:Fault>
  </soapenv:Body>
</soapenv:Envelope>

```

L'elenco dei codici gestiti è fornito nella tabella seguente:

Codice	Descrizione	Note
000	OK	Restituito in caso di esito positivo nell'elemento <return>
100	Richiesta malformata	
101	Codice fiscale duplicato	
102	Lunghezza di uno o più dei codici fiscali non corretta	
103	Assenza di codici fiscali nella richiesta	
104	idRequest assente	
105	idRequest duplicato nel dominio del richiedente	
106	Numero di codici fiscali per richiesta superato	Ogni richiesta può contenere al più 100 codici fiscali
107	Numero giornaliero di codici fiscali per richiedente superato. Inviati $N$ codici fiscali	Indica che il richiedente ha superato il numero massimo $N_{max}$ di codici fiscali inviabili nella giornata, in base alla configurazione del profilo di servizio. $N$ è il numero di codici fiscali già inviati nella giornata. E' possibile inviare ancora $N_{max} - N$ codici fiscali
108	Richiedente non censito	
200	Errore elaborazione INPS	
999	Errore generico	

Per una descrizione più dettagliata dei tipi di dato si rimanda ai WSDL e agli XSD dei due servizi, riportati in appendice al documento.

#### Metodo *sendDurcResponse*

Il metodo è esposto dal WS di ricezione degli esiti, la cui implementazione è a cura del richiedente secondo il WSDL fornito da INPS. Per ogni codice fiscale incluso nella richiesta precedentemente inviata, la cui elaborazione è terminata, il sistema di notifica degli esiti effettua una chiamata di *callback* al metodo *sendDurcResponse*, inviando tutte le informazioni relative alla verifica di regolarità effettuata. A fronte, quindi, di una richiesta iniziale per  $N$  codici fiscali, il WS di ricezione degli esiti dovrà attendersi altrettante chiamate al metodo *sendDurcResponse*. Per segnalare all'applicazione richiedente l'evasione completa della richiesta, il sistema di notifica invierà, nell'ultimo esito del pacchetto di  $N$  codici fiscali, un flag indicante il completamento della richiesta.

Tale flag consente la rilevazione di eventuali errori di comunicazione: il riscontro del flag da parte del WS di ricezione esiti prima del ricevimento di *N* esiti, segnala infatti la perdita di una o più delle precedenti comunicazioni. L'applicazione chiamante potrà, in tali casi, reinoltrare le sole richieste rimaste inesitate.

Il messaggio SOAP inviato dal sistema di notifica è del tipo sotto:

```
<soapenv:Envelope xmlns:soapenv="http://schemas.xmlsoap.org/soap/envelope/"
xmlns:oper="http://operations.it.gov.inps/"
  <soapenv:Header/>
  <soapenv:Body>
    <oper:sendDurcResponse>
      <idRichiesta?></idRichiesta>
      <codiceFiscale?></codiceFiscale>
      <esito?></esito>
      <durc> <!-- Opzionale -->
        <protocollo?></protocollo>
        <denominazione?></denominazione>
        <sedeLegale?></sedeLegale>
        <dataRichiesta?></dataRichiesta>
        <dataFineValidita?></dataFineValidita>

        <causali> <!-- Una o più ripetizioni -->
          <ente?><ente>
          <descrizione?></descrizione>
          <importo?></importo> <!-- Opzionale -->
        </causali>

        ...
        <documentoPdf?></documentoPdf>
      </durc>
      <richiestaCompletata?></richiestaCompletata>

      <!-- Solo per notifiche dietro PdD -->
      <enteDaInvocare?></enteDaInvocare>
      <egovServizio?></egovServizio>
    </oper:sendDurcResponse>
  </soapenv:Body>
</soapenv:Envelope>
```

#### Parametri di Input

Nome elemento	Descrizione	Tipo	Obbligatorio
<b>idRichiesta</b>	Identificativo univoco della richiesta nel dominio del richiedente. Utilizzato per identificare la richiesta che ha originato la verifica	Stringa	Sì
<b>codiceFiscale</b>	Codice fiscale per il quale si sta fornendo l'esito	Stringa (11 o 16 caratteri)	Sì
<b>esito</b>	Esito della verifica di regolarità per il codice fiscale corrente. Si veda più avanti per i valori possibili	Stringa (1 carattere numerico)	Sì

<b>durc</b>	Elemento opzionale che contiene i dati di dettaglio del DURC, se presente	Elemento complesso	No
<b>protocollo</b>	Numero di protocollo del DURC	Stringa	Sì
<b>denominazione</b>	Denominazione associata al codice fiscale oggetto di verifica	Stringa	Sì
<b>sedeLegale</b>	Indirizzo della sede legale del soggetto oggetto di verifica	Stringa	Sì
<b>dataRichiesta</b>	Data della prima richiesta di verifica per il codice fiscale corrente	Data	Sì
<b>dataFineValidita</b>	Data di scadenza del DURC	Data	Sì
<b>causali</b>	Dettaglio dell'irregolarità o della regolarità	Elemento complesso	Sì (una o più)
<b>ente</b>	Ente dichiarante il dettaglio dell'irregolarità	Stringa	Sì
<b>descrizione</b>	Descrizione dell'irregolarità	Stringa	Sì
<b>importo</b>	Importo a debito (presente solo per le irregolarità)	Numerico a doppia precisione	No
<b>documentoPdf</b>	DURC allegato alla risposta in formato binario	BLOB	Sì
<b>richiestaCompletata</b>	Flag che identifica se questo invio è l'ultimo del pacchetto	Booleano	Sì
<b>enteDaInvocare</b>	Solo per applicazioni dietro porta di dominio, identifica l'ente da richiamare. Utilizzato per il corretto instradamento del messaggio	Stringa	No
<b>egovServizio</b>	Solo per applicazioni dietro porta di dominio, identifica il servizio da richiamare. Utilizzato per il corretto instradamento del messaggio	Stringa	No

L'elemento <esito> può assumere uno dei sei valori indicati sotto, che determinano la presenza o meno dell'elemento <durc>:

Esito	Descrizione	Elemento <durc>
0	Verifica terminata con esito regolare	Sì
1	Verifica terminata con esito irregolare	Sì
2	Solo in caso di consultazione <i>white list</i> , indica l'assenza di un DURC in corso di validità	No
3	Il codice fiscale non è stato rilevato negli archivi INPS, non è stato quindi possibile generare una nuova istanza.	No
4	Si è verificato un problema tecnico che non ha consentito di generare una nuova istanza. La richiesta va reinoltrata	No
5	Esito non disponibile per superamento dei termini per la lavorazione dell'istanza (30 giorni dalla prima richiesta)	No
6	Istanza annullata per superamento dei termini per la determinazione automatica dell'esito (6 ore dall'inserimento della richiesta)	No



7	Istanza chiusa senza esito perché il codice fiscale non ha riscontro in nessuno dei tre enti INPS, INAIL e Casse Edili	No
8	Documento di regolarità annullato successivamente all'emissione	No
9	Richiesta in istruttoria	No

L'elemento `<causali>` può essere ripetuto una o più volte e indica:

- in caso di irregolarità, per ogni ente, le motivazioni che hanno determinato l'esito negativo della verifica, con l'importo a debito rilevato;
- in caso di regolarità, per ogni ente, l'indicazione dell'iscrizione o meno del codice fiscale all'ente stesso

#### Output del metodo

La risposta al messaggio `sendDurcResponse` ha la sola finalità di segnalare la corretta ricezione dello stesso e conterrà semplicemente un codice di *acknowledge*:

```
<soapenv:Envelope xmlns:soapenv="http://schemas.xmlsoap.org/soap/envelope/"
  xmlns:oper="http://operations.it.gov.inps/">
  <soapenv:Header/>
  <soapenv:Body>
    <oper:sendDurcResponseResponse>
      <return>
        <result>000</result>
        <description>OK</description>
      </return>
    </oper:sendDurcResponseResponse>
  </soapenv:Body>
</soapenv:Envelope>
```

Per una descrizione più dettagliata dei tipi di dato si rimanda ai WSDL e agli XSD dei due servizi, riportati in appendice al documento.

#### Metodo *verificaRegolarita*

Il metodo a fronte di una lista di CF in input, verifica, per ciascun CF, se esiste una richiesta di regolarità in corso di validità. In caso positivo, in output vengono restituiti i dati del DURC presente negli archivi. In caso negativo viene evidenziata l'assenza di un DURC in corso di validità per lo specifico codice fiscale.

In input è possibile inserire al più 100 codici fiscali, per i quali richiedere la verifica di esistenza di un DURC. Nel caso in cui in input venga fornito un solo codice fiscale e negli archivi sia presente un DURC in corso di validità, viene restituito anche il certificato in formato PDF come allegato.

Il numero massimo di CF per i quali è possibile richiedere la verifica è comunque vincolato ai due parametri concordati in fase di richiesta di abilitazione al servizio, che sono:

- Massimo numero di CF richiedibili nello stesso giorno
- Massimo numero di richieste giornaliere

In caso di superamento di uno dei due vincoli, la richiesta non è accettata e viene restituito un soapfault con codice e descrizione del problema.

La busta SOAP del metodo `verificaRegolarita(Lista<CF>, enteRichiedente)` è del tipo seguente:

```
<soapenv:Envelope xmlns:soapenv="http://schemas.xmlsoap.org/soap/envelope/"
  xmlns:it="http://ws.durconline.inps.it/DurcOnLineWSChannel/it">
  <soapenv:Header/>
```

```

<soapenv:Body>
  <it:verificaRegolaritaRequest>
    <it:listaCodiciFiscali>
      <!--1 to 100 repetitions:-->
      <it:codiceFiscale>?</it:codiceFiscale>
    </it:listaCodiciFiscali>
    <it:codiceRichiedente>?</it:codiceRichiedente>
  </it:verificaRegolaritaRequest>
</soapenv:Body>
</soapenv:Envelope>

```

## Parametri di input

Nome elemento	Descrizione	Tipo	Obbligatorio
codiceFiscale	Codice fiscale per il quale si richiede la verifica di regolarità	Stringa (11 o 16 caratteri)	Sì (almeno uno, massimo 100)
codiceRichiedente	Identificativo univoco del richiedente, fornito da INPS agli utilizzatori in fase di configurazione, utilizzato per l'autenticazione e la selezione del profilo di servizio	Stringa (2 caratteri numerici)	Sì

## Output del metodo

La busta SOAP di output del metodo è del tipo seguente

```

<soapenv:Envelope xmlns:soapenv="http://schemas.xmlsoap.org/soap/envelope/"
  xmlns:it="http://ws.durconline.inps.it/DurcOnLineWSChannel/it">
  <soapenv:Header/>
  <soapenv:Body>
    <it:verificaRegolaritaResponse>
      <!--Zero or more repetitions:-->
      <it:listaEsiti>
        <!--Optional:-->
        <it:codiceFiscale>?</it:codiceFiscale>
        <!--Optional:-->
        <it:esito>?</it:esito>
        <!--Optional:-->
        <it:durc>
          <!--Optional:-->
          <it:protocollo>?</it:protocollo>
          <!--Optional:-->
          <it:denominazione>?</it:denominazione>
          <!--Optional:-->
          <it:sedeLegale>?</it:sedeLegale>
          <!--Optional:-->
          <it:dataRichiesta>?</it:dataRichiesta>
          <!--Optional:-->
          <it:dataFineValidita>?</it:dataFineValidita>
          <!--Optional:-->
          <it:documentoPdf>cid:1440219812677</it:documentoPdf>
        </it:durc>
      </it:listaEsiti>
    </it:verificaRegolaritaResponse>
  </soapenv:Body>
</soapenv:Envelope>

```

ed è una versione semplificato di quanto inviato dal metodo sendDurcResponse.

Nome elemento	Descrizione	Tipo	Obbligatorio
codiceFiscale	Codice fiscale per il quale si sta fornendo l'esito	Stringa (11 o 16 caratteri)	Sì
esito	Esito della verifica di regolarità per il codice fiscale corrente. Si veda più avanti per i valori possibili	Stringa (1 carattere numerico)	Sì
durc	Elemento opzionale che contiene i dati di dettaglio del DURC, se presente	Elemento complesso	No
protocollo	Numero di protocollo del DURC	Stringa	Sì
denominazione	Denominazione associata al codice fiscale oggetto di verifica	Stringa	Sì
sedeLegale	Indirizzo della sede legale del soggetto oggetto di verifica	Stringa	Sì
dataRichiesta	Data della prima richiesta di verifica per il codice fiscale corrente	Data	Sì
dataFineValidita	Data di scadenza del DURC	Data	Sì
documentoPdf	DURC allegato alla risposta in formato binario	BLOB	No (solo se la richiesta è per un unico CF)

L'elemento <esito> potrà assumere solo uno dei due valori sotto:

Esito	Descrizione	Elemento <durc>
0	Esistenza di un DURC in corso di validità	Sì
1	Non esiste DURC in corso di validità	No

In caso di errore verrà restituito un oggetto di tipo soapFault. L'elenco dei codici gestiti è fornito nella tabella seguente:

Codice	Descrizione	Note
000	OK	Restituito in caso di esito positivo nell'elemento <return>
100	Richiesta malformata	
101	Codice fiscale duplicato	
102	Lunghezza di uno o più dei codici fiscali non corretta	
103	Assenza di codici fiscali nella richiesta	
106	Numero di codici fiscali per richiesta superato	Ogni richiesta può contenere al più 100 codici fiscali

<b>107</b>	Numero giornaliero di codici fiscali per richiedente superato. Inviati $N$ codici fiscali	Indica che il richiedente ha superato il numero massimo $N_{max}$ di codici fiscali inviabili nella giornata, in base alla configurazione del profilo di servizio. $N$ è il numero di codici fiscali già inviati nella giornata. E' possibile inviare ancora $N_{max} - N$ codici fiscali
<b>108</b>	Richiedente non censito	
<b>200</b>	Errore elaborazione INPS	
<b>999</b>	Errore generico	

### Abilitazione alla fruizione del servizio

Per essere abilitato alla fruizione del servizio, il richiedente deve essere censito nelle tabelle di configurazione dello stesso. Nel caso di applicazioni della Pubblica Amministrazione, la configurazione sarà effettuata contestualmente alla predisposizione della convenzione necessaria per attivare il canale di comunicazione dietro Porta di Dominio. Per avviare le attività tecniche e amministrative bisogna inviare una mail all'indirizzo [durconline@inps.it](mailto:durconline@inps.it), indicando le specifiche esigenze.

Nel caso, invece, di applicazioni dell'Istituto, è necessario inviare una mail di richiesta allo stesso indirizzo indicato sopra, indicando:

- Area DCSIT di riferimento
- Nome dell'applicazione
- Breve descrizione dell'applicazione
- Tipologia di richiesta
  - Consultazione white list
  - Accodamento istanza
- Modalità di notifica
  - Tramite WS di ricezione esiti
  - Tramite email
- Stima del numero di richieste giornaliere

Successivamente, si dovrà richiedere al gruppo SOA dell'Istituto ([sicurezza.soa@inps.it](mailto:sicurezza.soa@inps.it)) l'abilitazione come consumer del WS di accettazione richieste, allegando la documentazione prevista dalle linee guida dell'Istituto per il consumo di servizi dietro DataPower.

Al termine della configurazione, sarà fornito un codice identificativo dell'ente/applicazione che dovrà essere utilizzato all'interno della richiesta per la corretta profilazione.

### End-point del servizio (solo applicazioni Intranet)

Il WS di accettazione richieste è disponibile nei tre ambienti di sviluppo, collaudo e produzione, dietro DataPower ai seguenti URL:

Sviluppo	<a href="https://ws.svil.inps/WSJava/WSRegOnLineWEB/DurcOnLineWSChannel">https://ws.svil.inps/WSJava/WSRegOnLineWEB/DurcOnLineWSChannel</a>
Collaudo	<a href="https://ws.ser-collaudo.inps/WSJava/WSRegOnLineWEB/DurcOnLineWSChannel">https://ws.ser-collaudo.inps/WSJava/WSRegOnLineWEB/DurcOnLineWSChannel</a>
Produzione	<a href="https://ws.inps/WSJava/WSRegOnLineWEB/DurcOnLineWSChannel">https://ws.inps/WSJava/WSRegOnLineWEB/DurcOnLineWSChannel</a>

## **Allegato 2: CRITERI TECNICI PER LA COMUNICAZIONE DEI FLUSSI DI DATI**

### **COOPERAZIONE APPLICATIVA**

#### **a) Modalità di fruizione**

La comunicazione dei dati in modalità cooperazione applicativa avviene esclusivamente tramite gli standard SPCOOP attraverso Porte di Dominio (PDD).

#### **b) Regole di sicurezza**

##### *1) Modalità di accesso*

L'accesso ai dati resi disponibili dalla PDD INPS/INAIL è consentito solo attraverso un processo di mutua autenticazione SSL attraverso i certificati identificanti le PDD e dunque attraverso il protocollo HTTPS.

##### *2) Tracciamento degli accessi*

Al fine di consentire il tracciamento degli accessi le Parti dovranno comunicare, per ogni consultazione, un codice identificativo univoco dell'operatore che ha determinato la chiamata. Il suddetto codice identificativo deve essere riferito univocamente al singolo utente incaricato del trattamento che ha dato origine alla transazione; le Parti, laddove vengano utilizzate utenze codificate (prive di elementi che rendano l'incaricato del trattamento direttamente identificabile), devono in ogni caso garantire la possibilità, su richiesta della Parte interessata, di identificare l'utente nei casi in cui ciò si renda necessario.

##### *3) Vincoli e restrizioni*

L'accesso sarà consentito esclusivamente dall'IP pubblico utilizzato dalla porta di dominio delle Parti.

# All. 3 -DURC On Line-Cooperazione applicativa INAIL

## Servizi esposti su porta di dominio per richiedere o consultare i DURC On Line

---

### Sommario

Introduzione.....	2
Censimento degli applicativi client .....	2
Limite chiamate degli applicativi client.....	2
Notifica in modalità asincrona del DURC On Line.....	2
Modalità per la richiesta del DURC On Line senza callback.....	3
Servizio esposto - RegularitaExternalService .....	5
Operazione - consultaRegularita .....	6
Operazione - consultaRegularitaPdf .....	7
Operazione - consultaRegularitaFull.....	8
Operazione - getDettaglioRegularita .....	9
Operazione - getDettaglioRegularitaPdf.....	10
Operazione - getDettaglioRegularitaFull .....	10
Operazione - getDettaglioRegularitaByIdLocal.....	12
Operazione - getDettaglioRegularitaByIdLocalPdf .....	13
Operazione - getDettaglioRegularitaByIdLocalFull .....	13
Operazione - getRegularita.....	15
Operazione - statoRegularita.....	15
Servizio di callback - RegularitaCallbackService.....	16
Operazione - riceviNotifica .....	16
Appendice A - Enumeration.....	17
Owner .....	17
Esito o code .....	17
Fault applicativi.....	18

## **Introduzione**

In questo documento verranno descritte le operazioni e i servizi esposti dall'applicativo DURC On Line INAIL per consentire di:

1. Effettuare la consultazione di una regolarità contributiva REGOLARE e in corso di validità (Libera consultazione).
2. Recuperare i dati di una regolarità contributiva sia essa NON REGOLARE o REGOLARE anche non più in corso di validità.
3. Effettuare una nuova richiesta di regolarità e verificare lo stato di avanzamento del processo del calcolo della regolarità.
4. Ricevere una notifica al completamento di un calcolo della regolarità contenente i dati della regolarità stessa.

## **Censimento degli applicativi client**

Ogni applicativo client che vorrà usufruire delle operazioni esposte dal servizio "RegolaritaExternalService" dovrà essere censito sull'applicativo DURC On Line di INAIL. All'applicativo chiamante verrà fornito un ID\_CHIAMANTE che dovrà essere inviato come parametro per invocare le varie operazioni.

## **Limite chiamate degli applicativi client**

Ad ogni convenzione di cooperazione sarà applicato un limite massimo giornaliero di 100 richieste di regolarità contributiva. Eventuali eccezioni alla regola dovranno essere richieste formalmente ad entrambe le Direzioni Informatiche di INAIL e di INPS, le quali risponderanno con nota a firma congiunta di assenso o diniego.

Qualora venga superato il limite massimo di chiamate, il servizio di richiesta regolarità restituirà al cooperante un fault applicativo (vedere "Appendice A")

## **Notifica in modalità asincrona del DURC On Line**

L'applicativo DURC On Line INAIL mette a disposizione degli applicativi chiamanti la funzionalità di "Notifica in modalità asincrona" che consiste nel notificare tramite servizio web il completamento del calcolo della regolarità contributiva.

Per usufruire di questa funzionalità l'applicativo client dovrà implementare il servizio "Servizio di callback" e fornire all'applicativo DURC On Line di INAIL l'endpoint. Ogni qualvolta utilizzerà l'operazione "getRegolarita" del servizio "RegolaritaExternalService" passando il parametro NOTIFICA a "true" appena sarà completato il calcolo della regolarità i dati di quest'ultima verranno inviati al client tramite il servizio "Servizio di callback".



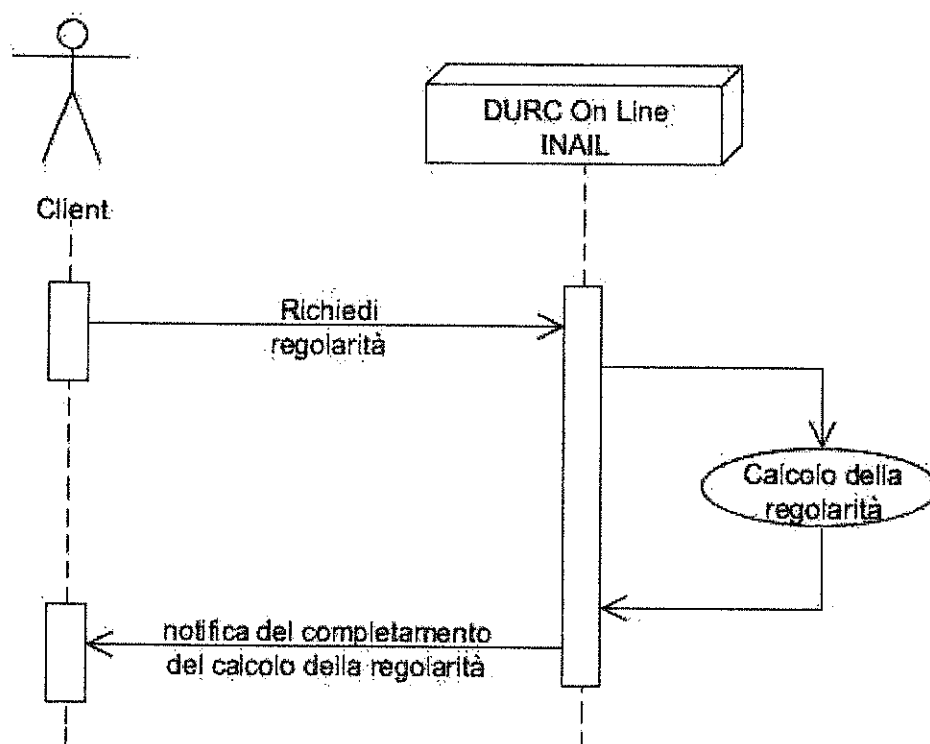


Figura 1 - Funzionamento della "Notifica in modalità asincrona"

### Modalità per la richiesta del DURC On Line senza callback

E' possibile richiedere il DURC On Line in modalità "semplificata" ovvero senza l'utilizzo della modalità asincrona con chiamata di callback.

Di seguito viene riportato un diagramma di sequenza che descrive il flusso di richieste da effettuare al sistema DURC On Line.

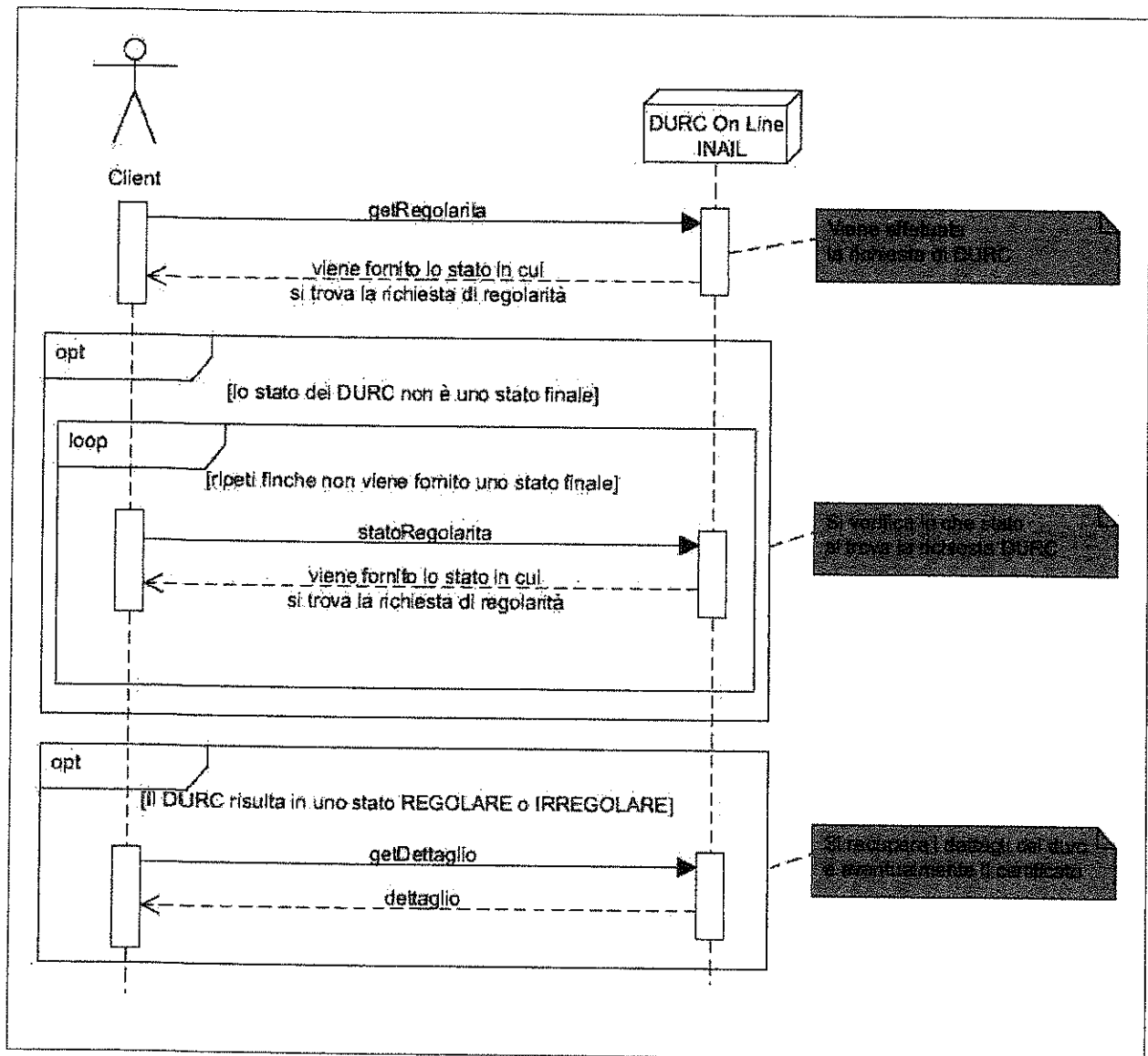
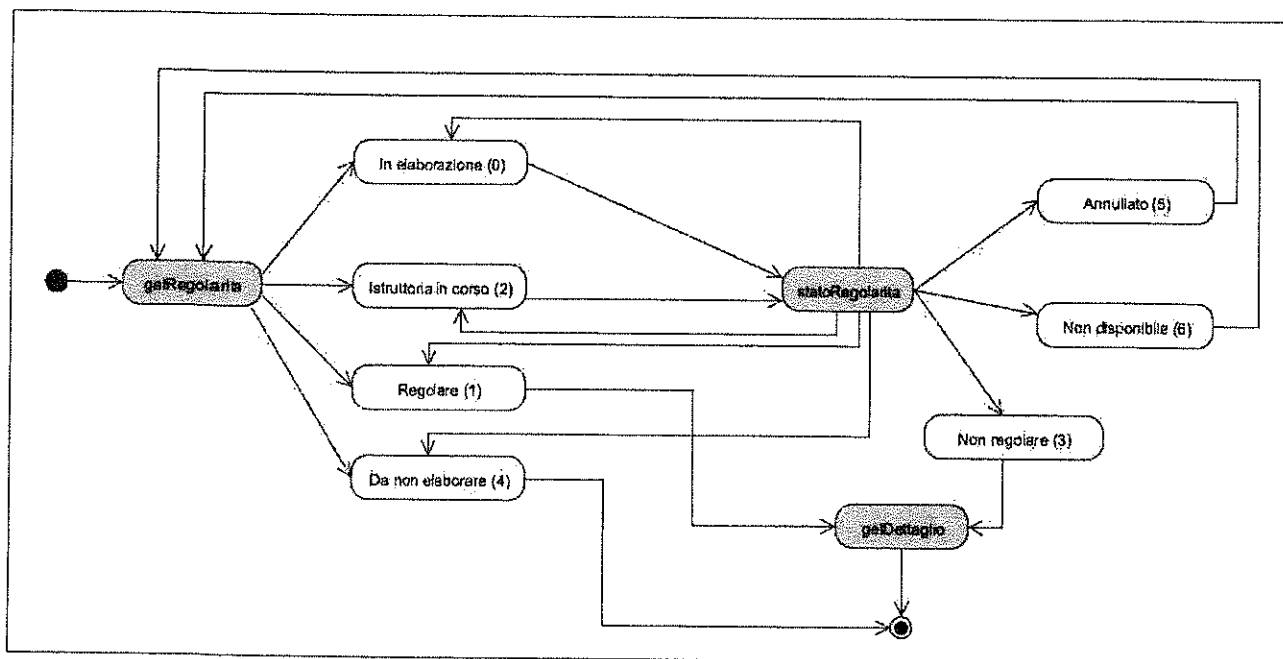


Figura 2 - Diagramma di sequenza che mostra il funzionamento della richiesta DURC

Di seguito il diagramma degli stati che descrive tutte i possibili percorsi logici.



## Servizio esposto - RegolaritaExternalService

Al fine di consentire a un attore esterno di richiedere o consultare una regolarità contributiva verrà esposto su porta di dominio un servizio web che fornisce le seguenti operazioni:

Nome operazione	Descrizione
consultaRegolarita	Permette di consultare i dati di una regolarità contributiva REGOLARE e in corso di validità (non restituisce il PDF).
consultaRegolaritaPdf	Permette di consultare il certificato di regolarità in formato PDF di una regolarità contributiva REGOLARE e in corso di validità (verrà restituito solo il PDF e non i dati).
consultaRegolaritaFull	Permette di consultare i dati di una regolarità contributiva REGOLARE e in corso di validità (il servizio restituirà sia i dati che il certificato in formato PDF).
getDettaglioRegolarita	Restituisce i dati di una regolarità contributiva sia essa NON REGOLARE o REGOLARE anche non più in corso di validità (non restituisce il PDF). La richiesta verrà fatta tramite ID_GLOBAL.
getDettaglioRegolaritaPdf	Restituisce il certificato in formato PDF di una regolarità contributiva sia essa NON REGOLARE o REGOLARE anche non più in corso di validità (verrà restituito solo il PDF e non i dati). La richiesta verrà fatta tramite ID_GLOBAL.
getDettaglioRegolaritaFull	Restituisce i dati di una regolarità contributiva e il certificato PDF sia essa NON REGOLARE o REGOLARE anche non più in corso di validità. La richiesta verrà fatta tramite ID_GLOBAL.
getDettaglioRegolaritaByIdLocal	Restituisce i dati di una regolarità contributiva sia essa NON REGOLARE o REGOLARE anche non più in corso di validità (non restituisce il PDF). La richiesta verrà fatta tramite ID_LOCAL.
getDettaglioRegolaritaByIdLocalPdf	Restituisce il certificato in formato PDF di una regolarità contributiva sia essa NON REGOLARE o REGOLARE anche non più in corso di validità (verrà restituito solo il PDF e non i dati). La richiesta verrà fatta tramite ID_LOCAL.
getDettaglioRegolaritaByIdLocalFull	Restituisce i dati di una regolarità contributiva e il certificato PDF sia essa NON REGOLARE o REGOLARE anche non più in corso di validità.

	La richiesta verrà fatta tramite ID_LOCAL.
getRegolarita	Permette di richiedere la regolarità contributiva per un determinato codice fiscale.
statoRegolarita	Restituisce lo stato in cui si trova la richiesta di regolarità per uno specifico codice fiscale.

Alcune delle operazioni prevedono la restituzione del pdf e utilizzano a tale scopo la codifica dei messaggi **MTOM** (*Message Transmission Optimization Mechanism*, meccanismo di ottimizzazione della trasmissione dei messaggi), in conformità alle linee guida architetturali INAIL.

Tuttavia, per ovviare a problemi di interoperabilità è stato realizzato anche un servizio "duale" (stesse operazioni esposte) che restituisce i documenti pdf in formato **base64Binary** e che sarà reso disponibile solamente a fronte di una impossibilità temporanea di utilizzo del servizio MTOM; rimane inteso che il sistema utilizzatore dovrà in una fase successiva uniformarsi ai servizi in modalità MTOM.

Il servizio alternativo, denominato **RegolaritaExternalServiceLegacy**, sarà quindi disponibile solo nella prima fase e a regime verrà disabilitato, rimanendo disponibile il solo servizio **RegolaritaExternalService** realizzato mediante codifica MTOM.

#### Operazione - consultaRegolarita

Nome Metodo	consultaRegolarita	
Descrizione Metodo	Permette di consultare i dati di una regolarità contributiva REGOLARE e in corso di validità (non restituisce il PDF)	
Parametri Input	ConsultaRegolaritaRequest	
	idChiamante	Identificativo del chiamante (Vedere " <a href="#">Censimento dei client</a> ")
	codiceFiscale	Codice fiscale per il quale si vuole consultare la regolarità contributiva
Parametri Output	DettaglioRegolaritaResponse	
	codiceFiscale	Codice fiscale
	idGlobal	Identificativo della richiesta di regolarità contributiva
	idLocal	Identificativo interno di INAIL
	owner	Owner della richiesta di regolarità (per la codifica vedere " <a href="#">Appendice A</a> ")
	esito	Esito della richiesta di regolarità (per la codifica vedere " <a href="#">Appendice A</a> ")
	statoInail	Esito della regolarità contributiva INAIL (per la codifica vedere " <a href="#">Appendice A</a> ")
	statoInps	Esito della regolarità contributiva INPS (per la codifica vedere " <a href="#">Appendice A</a> ")
	statoCe	Esito della regolarità contributiva Casse Edili (per la codifica vedere " <a href="#">Appendice A</a> ")
	timestampGlobal	Data in cui è stata effettuata la richiesta di regolarità

	<b>dataValidita</b>		In caso di certificato regolare questa data indica fino a quando sarà valido il certificato
	<b>operatoreEconomico</b>		Oggetto <b>operatoreEconomico</b> che contiene i dati dell'operatore economico
	<b>debitoTotaleInail</b>		Importo del debito totale dell'irregolarità INAIL
	<b>debitoTotaleInps</b>		Importo del debito totale dell'irregolarità INPS
	<b>debitoTotaleCe</b>		Importo del debito totale dell'irregolarità Casse Edili
	<b>denuncePresentiInail</b>		Valore booleano che indica se son o state presentate le denunce per l'ente INAIL
	<b>denuncePresentiInps</b>		Valore booleano che indica se son o state presentate le denunce per l'ente INPS
	<b>denuncePresentiCe</b>		Valore booleano che indica se son o state presentate le denunce per l'ente Casse Edili
	<b>operatoreEconomico</b>		
	<b>denominazione</b>		Denominazione o ragione sociale
	<b>email</b>		Email
	<b>emailPec</b>		Email PEC
	<b>sedeLegale</b>		Sede legale
	<b>sedeOperativa</b>		Sede operativa
	<b>Lista&lt;Irregolarita&gt;irregolaritaInail</b>		Lista delle irregolarità INAIL
	<b>Lista&lt;Irregolarita&gt;irregolaritaInps</b>		Lista delle irregolarità INPS
	<b>Lista&lt;Irregolarita&gt;irregolaritaCe</b>		Lista delle irregolarità Casse Edili
	<b>Irregolarita (irregolaritaOperatoreEconomicoResponse)</b>		
	<b>debito</b>		Importo del debito
	<b>descrizione</b>		Descrizione del debito

### Operazione - consultaRegolaritaPdf

<b>Nome Metodo</b>	<b>consultaRegolaritaPdf</b>	
<b>Descrizione Metodo</b>	Permette di consultare il certificato di regolarità in formato PDF di una regolarità contributiva REGOLARE e in corso di validità (verrà restituito solo il PDF e non i dati).	
<b>Parametri Input</b>	<b>ConsultaRegolaritaRequest</b>	
	<b>idChiamante</b>	Identificativo del chiamante (Vedere " <a href="#">Censimento dei client</a> ")
	<b>codiceFiscale</b>	Codice fiscale per il quale si vuole consultare la regolarità contributiva
<b>Parametri Output</b>	Byte Array	

	pdf	Array di byte contenente il certificato in formato PDF
--	-----	--

## Operazione - consultaRegolaritaFull

Nome Metodo	consultaRegolaritaFull	
Descrizione Metodo	Permette di consultare i dati di una regolarità contributiva REGOLARE e in corso di validità (il servizio restituirà sia i dati che il certificato in formato PDF).	
Parametri Input	ConsultaRegolaritaRequest	
	idChiamante	Identificativo del chiamante (Vedere " <a href="#">Censimento dei client</a> ")
	codiceFiscale	Codice fiscale per il quale si vuole consultare la regolarità contributiva
Parametri Output	DettaglioRegolaritaResponseFull	
	codiceFiscale	Codice fiscale
	idGlobal	Identificativo della richiesta di regolarità contributiva
	idLocal	Identificativo interno di INAIL
	owner	Owner della richiesta di regolarità (per la codifica vedere " <a href="#">Appendice A</a> ")
	esito	Esito della richiesta di regolarità (per la codifica vedere " <a href="#">Appendice A</a> ")
	statoInail	Esito della regolarità contributiva INAIL (per la codifica vedere " <a href="#">Appendice A</a> ")
	statoInps	Esito della regolarità contributiva INPS (per la codifica vedere " <a href="#">Appendice A</a> ")
	statoCe	Esito della regolarità contributiva Casse Edili (per la codifica vedere " <a href="#">Appendice A</a> ")
	timestampGlobal	Data in cui è stata effettuata la richiesta di regolarità
	dataValidita	In caso di certificato regolare questa data indica fino a quando sarà valido il certificato
	operatoreEconomico	Oggetto <b>operatoreEconomico</b> che contiene i dati dell'operatore economico
	debitoTotaleInail	Importo del debito totale dell'irregolarità INAIL
	debitoTotaleInps	Importo del debito totale dell'irregolarità INPS
	debitoTotaleCe	Importo del debito totale dell'irregolarità Casse Edili
	denuncePresentiInail	Valore booleano che indica se son o state presentate le denunce per l'ente INAIL
	denuncePresentiInps	Valore booleano che indica se son o state presentate le denunce per l'ente INPS
	denuncePresentiCe	Valore booleano che indica se son o state presentate le denunce per l'ente Casse Edili
	pdf	Array di byte contenente il certificato in formato PDF
	operatoreEconomico	

	<b>denominazione</b>	Denominazione o ragione sociale
	<b>email</b>	Email
	<b>emailPec</b>	Email PEC
	<b>sedeLegale</b>	Sede legale
	<b>sedeOperativa</b>	Sede operativa
	<b>Lista&lt;Irregolarita&gt; irregolaritaInail</b>	Lista delle irregolarità INAIL
	<b>Lista&lt;Irregolarita&gt; irregolaritaInps</b>	Lista delle irregolarità INPS
	<b>Lista&lt;Irregolarita&gt; irregolaritaCe</b>	Lista delle irregolarità Casse Edili
	<b>Irregolarita (irregolaritaOperatoreEconomicoResponse)</b>	
	<b>debito</b>	Importo del debito
	<b>descrizione</b>	Descrizione del debito

### Operazione - getDettaglioRegolarita

<b>Nome Metodo</b>	<b>getDettaglioRegolarita</b>	
<b>Descrizione Metodo</b>	Restituisce i dati di una regolarità contributiva sia essa NON REGOLARE o REGOLARE anche non più in corso di validità (non restituisce il PDF). La richiesta verrà fatta tramite ID_GLOBAL.	
<b>Parametri Input</b>	<b>DettaglioRegolaritaRequest</b>	
	<b>idChiamante</b>	Identificativo del chiamante (Vedere " <a href="#">Censimento dei client</a> ")
	<b>codiceFiscale</b>	Codice fiscale per il quale si vuole consultare la regolarità contributiva
	<b>idGlobal</b>	Identificativo della richiesta di regolarità contributiva
	<b>DettaglioRegolaritaResponseFull</b>	
	<b>codiceFiscale</b>	Codice fiscale
	<b>idGlobal</b>	Identificativo della richiesta di regolarità contributiva
	<b>idLocal</b>	Identificativo interno di INAIL
	<b>owner</b>	Owner della richiesta di regolarità (per la codifica vedere " <a href="#">Appendice A</a> ")
	<b>esito</b>	Esito della richiesta di regolarità (per la codifica vedere " <a href="#">Appendice A</a> ")
	<b>statoinail</b>	Esito della regolarità contributiva INAIL (per la codifica vedere " <a href="#">Appendice A</a> ")
	<b>statoinps</b>	Esito della regolarità contributiva INPS (per la codifica vedere " <a href="#">Appendice A</a> ")
	<b>statoCe</b>	Esito della regolarità contributiva Casse Edili (per la codifica vedere " <a href="#">Appendice A</a> ")
	<b>timestampGlobal</b>	Data in cui è stata effettuata la richiesta di regolarità

	<b>dataValidita</b>	In caso di certificato regolare questa data indica fino a quando sarà valido il certificato
	<b>operatoreEconomico</b>	Oggetto <b>operatoreEconomico</b> che contiene i dati dell'operatore economico
	<b>debitoTotaleInail</b>	Importo del debito totale dell'irregolarità INAIL
	<b>debitoTotaleInps</b>	Importo del debito totale dell'irregolarità INPS
	<b>debitoTotaleCe</b>	Importo del debito totale dell'irregolarità Casse Edili
	<b>denuncePresentiInail</b>	Valore booleano che indica se son o state presentate le denunce per l'ente INAIL
	<b>denuncePresentiInps</b>	Valore booleano che indica se son o state presentate le denunce per l'ente INPS
	<b>denuncePresentiCe</b>	Valore booleano che indica se son o state presentate le denunce per l'ente Casse Edili
	<b>operatoreEconomico</b>	
	<b>denominazione</b>	Denominazione o ragione sociale
	<b>email</b>	Email
	<b>emailPec</b>	Email PEC
	<b>sedeLegale</b>	Sede legale
	<b>sedeOperativa</b>	Sede operativa
	<b>Lista&lt;Irregolarita&gt; irregolaritaInail</b>	Lista delle irregolarità INAIL
	<b>Lista&lt;Irregolarita&gt; irregolaritaInps</b>	Lista delle irregolarità INPS
	<b>Lista&lt;Irregolarita&gt; irregolaritaCe</b>	Lista delle irregolarità Casse Edili

### Operazione - getDettaglioRegolaritaPdf

<b>Nome Metodo</b>	<b>getDettaglioRegolaritaPdf</b>	
<b>Descrizione Metodo</b>	Restituisce il certificato in formato PDF di una regolarità contributiva sia essa NON REGOLARE o REGOLARE anche non più in corso di validità (verrà restituito solo il PDF e non i dati). La richiesta verrà fatta tramite ID_GLOBAL.	
<b>Parametri Input</b>	<b>DettaglioRegolaritaRequest</b>	
	<b>idChiamante</b>	Identificativo del chiamante (Vedere " <a href="#">Censimento dei client</a> ")
	<b>codiceFiscale</b>	Codice fiscale per il quale si vuole consultare la regolarità contributiva
	<b>idGlobal</b>	Identificativo della richiesta di regolarità contributiva
<b>Parametri Output</b>	<b>Byte Array</b>	
	<b>pdf</b>	Array di byte contenente il certificato in formato PDF

### Operazione - getDettaglioRegolaritaFull

<b>Nome Metodo</b>	<b>getDettaglioRegolaritaFull</b>
<b>Descrizione</b>	Restituisce i dati di una regolarità contributiva e il certificato PDF sia essa NON



Metodo	REGOLARE o REGOLARE anche non più in corso di validità. La richiesta verrà fatta tramite ID_GLOBAL.	
Parametri Input	<b>DettaglioRegolaritaRequest</b>	
	idChiamante	Identificativo del chiamante (Vedere " <a href="#">Censimento dei client</a> ")
	codiceFiscale	Codice fiscale per il quale si vuole consultare la regolarità contributiva
	idGlobal	Identificativo della richiesta di regolarità contributiva
Parametri Output	<b>DettaglioRegolaritaResponseFull</b>	
	codiceFiscale	Codice fiscale
	idGlobal	Identificativo della richiesta di regolarità contributiva
	idLocal	Identificativo interno di INAIL
	owner	Owner della richiesta di regolarità (per la codifica vedere " <a href="#">Appendice A</a> ")
	esito	Esito della richiesta di regolarità (per la codifica vedere " <a href="#">Appendice A</a> ")
	statoinail	Esito della regolarità contributiva INAIL (per la codifica vedere " <a href="#">Appendice A</a> ")
	statoinps	Esito della regolarità contributiva INPS (per la codifica vedere " <a href="#">Appendice A</a> ")
	statoCe	Esito della regolarità contributiva Casse Edili (per la codifica vedere " <a href="#">Appendice A</a> ")
	timestampGlobal	Data in cui è stata effettuata la richiesta di regolarità
	dataValidita	In caso di certificato regolare questa data indica fino a quando sarà valido il certificato
	operatoreEconomico	Oggetto <b>operatoreEconomico</b> che contiene i dati dell'operatore economico
	debitoTotaleInail	Importo del debito totale dell'irregolarità INAIL
	debitoTotaleInps	Importo del debito totale dell'irregolarità INPS
	debitoTotaleCe	Importo del debito totale dell'irregolarità Casse Edili
	denuncePresentiInail	Valore booleano che indica se son o state presentate le denunce per l'ente INAIL
	denuncePresentiInps	Valore booleano che indica se son o state presentate le denunce per l'ente INPS
	denuncePresentiCe	Valore booleano che indica se son o state presentate le denunce per l'ente Casse Edili
	pdf	Array di byte contenente il certificato in formato PDF
	<b>operatoreEconomico</b>	
	denominazione	Denominazione o ragione sociale
	email	Email
	emailPec	Email PEC
	sedeLegale	Sede legale
	sedeOperativa	Sede operativa

	Lista<Irregolarita> irregolaritaInail	Lista delle irregolarità INAIL
	Lista<Irregolarita> irregolaritaInps	Lista delle irregolarità INPS
	Lista<Irregolarita> irregolaritaCe	Lista delle irregolarità Casse Edili

### Operazione - getDettaglioRegolaritaByIdLocal

Nome Metodo	getDettaglioRegolaritaByIdLocal	
Descrizione Metodo	Restituisce i dati di una regolarità contributiva sia essa NON REGOLARE o REGOLARE anche non più in corso di validità (non restituisce il PDF). La richiesta verrà fatta tramite ID_LOCAL.	
Parametri Input	DettaglioRegolaritaByIdLocalRequest	
	idChiamante	Identificativo del chiamante (Vedere " <a href="#">Censimento dei client</a> ")
	codiceFiscale	Codice fiscale per il quale si vuole consultare la regolarità contributiva
	idLocal	Identificativo INAIL della richiesta di regolarità contributiva
Parametri Output	DettaglioRegolaritaResponseFull	
	codiceFiscale	Codice fiscale
	idGlobal	Identificativo della richiesta di regolarità contributiva
	idLocal	Identificativo interno di INAIL
	owner	Owner della richiesta di regolarità (per la codifica vedere " <a href="#">Appendice A</a> ")
	esito	Esito della richiesta di regolarità (per la codifica vedere " <a href="#">Appendice A</a> ")
	statoinail	Esito della regolarità contributiva INAIL (per la codifica vedere " <a href="#">Appendice A</a> ")
	statoinps	Esito della regolarità contributiva INPS (per la codifica vedere " <a href="#">Appendice A</a> ")
	statoCe	Esito della regolarità contributiva Casse Edili (per la codifica vedere " <a href="#">Appendice A</a> ")
	timestampGlobal	Data in cui è stata effettuata la richiesta di regolarità
	dataValidita	In caso di certificato regolare questa data indica fino a quando sarà valido il certificato
	operatoreEconomico	Oggetto <b>operatoreEconomico</b> che contiene i dati dell'operatore economico
	debitoTotaleInail	Importo del debito totale dell'irregolarità INAIL
	debitoTotaleInps	Importo del debito totale dell'irregolarità INPS
	debitoTotaleCe	Importo del debito totale dell'irregolarità Casse Edili
	denuncePresentinail	Valore booleano che indica se son o state presentate le denunce per l'ente INAIL

	<b>denuncePresentiInps</b>	Valore booleano che indica se son o state presentate le denunce per l'ente INPS
	<b>denuncePresentiCe</b>	Valore booleano che indica se son o state presentate le denunce per l'ente Casse Edili
	<b>operatoreEconomico</b>	
	<b>denominazione</b>	Denominazione o ragione sociale
	<b>email</b>	Email
	<b>emailPec</b>	Email PEC
	<b>sedeLegale</b>	Sede legale
	<b>sedeOperativa</b>	Sede operativa
	<b>Lista&lt;Irregolarita&gt;irregolaritaInail</b>	Lista delle irregolarità INAIL
	<b>Lista&lt;Irregolarita&gt;irregolaritaInps</b>	Lista delle irregolarità INPS
	<b>Lista&lt;Irregolarita&gt;irregolaritaCe</b>	Lista delle irregolarità Casse Edili

### Operazione - getDettaglioRegolaritaByIdLocalPdf

<b>Nome Metodo</b>	<b>getDettaglioRegolaritaPdf</b>	
<b>Descrizione Metodo</b>	Restituisce il certificato in formato PDF di una regolarità contributiva sia essa NON REGOLARE o REGOLARE anche non più in corso di validità (verrà restituito solo il PDF e non i dati). La richiesta verrà fatta tramite ID_LOCAL.	
<b>Parametri Input</b>	<b>DettaglioRegolaritaByIdLocalRequest</b>	
	<b>idChiamante</b>	Identificativo del chiamante (Vedere " <u>Censimento dei client</u> ")
	<b>codiceFiscale</b>	Codice fiscale per il quale si vuole consultare la regolarità contributiva
	<b>idLocal</b>	Identificativo INAIL della richiesta di regolarità contributiva
<b>Parametri Output</b>	<b>Byte Array</b>	
	<b>pdf</b>	Array di byte contenente il certificato in formato PDF

### Operazione - getDettaglioRegolaritaByIdLocalFull

<b>Nome Metodo</b>	<b>getDettaglioRegolaritaFull</b>	
<b>Descrizione Metodo</b>	Restituisce i dati di una regolarità contributiva e il certificato PDF sia essa NON REGOLARE o REGOLARE anche non più in corso di validità. La richiesta verrà fatta tramite ID_LOCAL.	

Parametri Input	DettaglioRegolaritaByIdLocalRequest	
	idChiamante	Identificativo del chiamante (Vedere " <u>Censimento dei client</u> ")
	codiceFiscale	Codice fiscale per il quale si vuole consultare la regolarità contributiva
	idLocal	Identificativo INAIL della richiesta di regolarità
Parametri Output	DettaglioRegolaritaResponseFull	
	codiceFiscale	Codice fiscale
	idGlobal	Identificativo della richiesta di regolarità contributiva
	idLocal	Identificativo interno di INAIL
	owner	Owner della richiesta di regolarità (per la codifica vedere " <u>Appendice A</u> ")
	esito	Esito della richiesta di regolarità (per la codifica vedere " <u>Appendice A</u> ")
	statoInail	Esito della regolarità contributiva INAIL (per la codifica vedere " <u>Appendice A</u> ")
	statoInps	Esito della regolarità contributiva INPS (per la codifica vedere " <u>Appendice A</u> ")
	statoCe	Esito della regolarità contributiva Casse Edili (per la codifica vedere " <u>Appendice A</u> ")
	timestampGlobal	Data in cui è stata effettuata la richiesta di regolarità
	dataValidita	In caso di certificato regolare questa data indica fino a quando sarà valido il certificato
	operatoreEconomico	Oggetto <b>operatoreEconomico</b> che contiene i dati dell'operatore economico
	debitoTotaleInail	Importo del debito totale dell'irregolarità INAIL
	debitoTotaleInps	Importo del debito totale dell'irregolarità INPS
	debitoTotaleCe	Importo del debito totale dell'irregolarità Casse Edili
	denuncePresentiInail	Valore booleano che indica se son o state presentate le denunce per l'ente INAIL
	denuncePresentiInps	Valore booleano che indica se son o state presentate le denunce per l'ente INPS
	denuncePresentiCe	Valore booleano che indica se son o state presentate le denunce per l'ente Casse Edili
	pdf	Array di byte contenente il certificato in formato PDF
	<b>operatoreEconomico</b>	
	denominazione	Denominazione o ragione sociale
	email	Email
	emailPec	Email PEC
	sedeLegale	Sede legale
	sedeOperativa	Sede operativa
	Lista<Irregolarita> irregolaritaInail	Lista delle irregolarità INAIL
	Lista<Irregolarita> irregolaritaInps	Lista delle irregolarità INPS
	Lista<Irregolarita>	Lista delle irregolarità Casse Edili

	irregolaritaCe	
--	----------------	--

### Operazione - getRegolarita

<b>Nome Metodo</b>	<b>getRegolarita</b>	
<b>Descrizione Metodo</b>	Permette di richiedere la regolarità contributiva per un determinato codice fiscale.	
<b>Parametri Input</b>	<b>RichiediRegolaritaRequest</b>	
	<b>idChiamante</b>	Identificativo del chiamante (Vedere " <u>Censimento dei client</u> ")
	<b>codiceFiscale</b>	Codice fiscale per il quale si vuole consultare la regolarità contributiva
	<b>notifica</b>	Valore booleano che se a "true" indica che l'applicativo INAIL una volta completato il calcolo della regolarità dovrà chiamare un servizio di callback esposto dal chiamante (Vedere " <u>Servizio di callback</u> ")
<b>Parametri Output</b>	<b>RegolaritaSimpleResponse</b>	
	<b>code</b>	Codice che identifica lo stato in cui si trova l'elaborazione del calcolo della regolarità (per la codifica vedere " <u>Appendice A</u> ")
	<b>msg</b>	Descrizione dello stato in cui si trova l'elaborazione del calcolo della regolarità
	<b>idGlobal</b>	Identificativo della richiesta di regolarità contributiva
	<b>idLocal</b>	Identificativo interno di INAIL
	<b>newTicket</b>	Valore booleano che indica se è stata creata una nuova richiesta di regolarità. Sarà a "false" se era già presente una richiesta di regolarità per il codice fiscale richiesto.
	<b>timestampGlobal</b>	Data in cui è stata effettuata la richiesta di regolarità

### Operazione - statoRegolarita

<b>Nome Metodo</b>	<b>statoRegolarita</b>
<b>Descrizione Metodo</b>	Restituisce lo stato in cui si trova la richiesta di regolarità per uno specifico codice fiscale.

Parametri Input	StatoRegolaritaRequest	
	idChiamante	Identificativo del chiamante (Vedere " <u>Censimento dei client</u> ")
	codiceFiscale	Codice fiscale per il quale si vuole consultare la regolarità contributiva
	idLocal	Identificativo interno di INAIL
Parametri Output	RegolaritaSimpleResponse	
	code	Codice che identifica lo stato in cui si trova l'elaborazione del calcolo della regolarità (per la codifica vedere " <u>Appendice A</u> ")
	msg	Descrizione dello stato in cui si trova l'elaborazione del calcolo della regolarità
	idGlobal	Identificativo della richiesta di regolarità contributiva
	idLocal	Identificativo interno di INAIL
	newTicket	Valore booleano che indica se è stata creata una nuova richiesta di regolarità. Sarà a "false" se era già presente una richiesta di regolarità per il codice fiscale richiesto.
	timestampGlobal	Data in cui è stata effettuata la richiesta di regolarità

## Servizio di callback - RegolaritaCallbackService

Ogni applicativo client che vorrà ricevere le regolarità in modalità asincrona a seguito dell'invocazione dell'operazione "getRegolarita" del servizio "RegolaritaExternalService" dovrà implementare il servizio "RegolaritaCallbackService" che esporrà la seguente operazione:

Nome operazione	Descrizione
riceviNotifica	Servizio invocato dall'applicativo INAIL per notificare il completamento del calcolo della regolarità contributiva.

## Operazione - riceviNotifica

Nome Metodo	riceviNotifica	
Descrizione Metodo	Servizio invocato dall'applicativo INAIL per notificare il completamento del calcolo della regolarità contributiva.	
Parametri Input	dettaglioRegolaritaResponseFull	
	codiceFiscale	Codice fiscale
	idGlobal	Identificativo della richiesta di regolarità contributiva
	idLocal	Identificativo interno di INAIL
	owner	Owner della richiesta di regolarità (per la codifica vedere " <u>Appendice A</u> ")

	<b>esito</b>	Esito della richiesta di regolarità (per la codifica vedere "Appendice A")
	<b>statoinail</b>	Esito della regolarità contributiva INAIL (per la codifica vedere "Appendice A")
	<b>statoinps</b>	Esito della regolarità contributiva INPS (per la codifica vedere "Appendice A")
	<b>statoce</b>	Esito della regolarità contributiva Casse Edili (per la codifica vedere "Appendice A")
	<b>timestampGlobal</b>	Data in cui è stata effettuata la richiesta di regolarità
	<b>dataValidita</b>	In caso di certificato regolare questa data indica fino a quando sarà valido il certificato
	<b>operatoreEconomico</b>	Oggetto <b>operatoreEconomico</b> che contiene i dati dell'operatore economico
	<b>debitoTotaleInail</b>	Importo del debito totale dell'irregolarità INAIL
	<b>debitoTotaleInps</b>	Importo del debito totale dell'irregolarità INPS
	<b>debitoTotaleCe</b>	Importo del debito totale dell'irregolarità Casse Edili
	<b>denuncePresentiInail</b>	Valore booleano che indica se son o state presentate le denunce per l'ente INAIL
	<b>denuncePresentiInps</b>	Valore booleano che indica se son o state presentate le denunce per l'ente INPS
	<b>denuncePresentiCe</b>	Valore booleano che indica se son o state presentate le denunce per l'ente Casse Edili
	<b>pdf</b>	Array di byte contenente il certificato in formato PDF
	<b>operatoreEconomico</b>	
	<b>denominazione</b>	Denominazione o ragione sociale
	<b>email</b>	Email
	<b>emailPec</b>	Email PEC
	<b>sedeLegale</b>	Sede legale
	<b>sedeOperativa</b>	Sede operativa
	<b>Lista&lt;Irregolarita&gt;irregolaritaInail</b>	Lista delle irregolarità INAIL
	<b>Lista&lt;Irregolarita&gt;irregolaritaInps</b>	Lista delle irregolarità INPS
	<b>Lista&lt;Irregolarita&gt;irregolaritaCe</b>	Lista delle irregolarità Casse Edili
<b>Parametri Output</b>	<b>Void</b>	

## Appendice A - Enumeration

### Owner

INAIL	L'owner della richiesta di regolarità è l'INAIL
INPS	L'owner della richiesta di regolarità è l'INPS

### Esito o code

-1	Richiesta non presente (Stato finale)	Non è presente una richiesta di regolarità per il codice
----	---------------------------------------	--

		fiscale richiesto. Bisogna procedere con una nuova richiesta di regolarità.
0	In Elaborazione	E' in corso il calcolo del DURC, in pochi minuti verrà fornito l' esito effettivo.
1	Regolare (Stato finale)	Il DURC risulta regolare, si può procedere alla richiesta del dettaglio di regolarità.
2	Istruttoria in corso	E' in corso una o più istruttorie presso gli enti competenti, entro 30 giorni verranno forniti gli esiti delle istruttorie.
3	Non regolare (Stato finale)	Il DURC risulta irregolare, si può procedere alla richiesta del dettaglio di irregolarità.
4	Da non elaborare (Stato finale)	Il codice fiscale per il quale è stato richiesto il DURC non risulta censito negli archivi degli istituti INAIL, INPS e Casse Edili.
5	Annullata (Stato finale)	Si è verificato qualche problema nel calcolo del DURC, bisogna procedere con una nuova richiesta DURC.
6	Non disponibile (Stato finale)	Sono passati più di 30 giorni dalla richiesta di regolarità e non è stato fornito un esito finale per il calcolo del DURC, bisognerà procedere con una nuova richiesta di regolarità.

## Fault applicativi

### Esempio fault:

```
<soap:Fault>
  <faultcode>soap:Server</faultcode>
  <faultstring>Parametri errati</faultstring>
  <detail>
    <ns1:RegolaritaServiceFault xmlns:ns1="http://service.external.durconline.inail.it/">
      <code xsi:type="ns2:errorCode" xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance"
xmlns:ns2="http://service.external.durconline.inail.it/">490</code>
      <details xmlns:ns2="http://service.external.durconline.inail.it/">Il codice fiscale non e' formalmente
corretto</details>
    </ns1:RegolaritaServiceFault>
  </detail>
</soap:Fault>
```

message	detail (code/details)	
Funzionalità non abilitata	435	dettaglio errore
Limite massimo richieste regolarità superato	436	dettaglio errore (può contenere anche il numero massimo di richieste previste dalla convenzione per il cooperante chiamante)
Parametri errati	490	dettaglio errore
Errore imprevisto	500	dettaglio errore