

INPS

DETERMINAZIONE N. 16 del 18 OTT. 2019

OGGETTO: Individuazione delle "Linee guida gestionali dell'Inps per l'anno 2020".

**L'ORGANO MUNITO DEI POTERI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
(ex D.I. 14/3/2019)**

Visto il DPR 30 aprile 1970 n. 639;

Vista la Legge 9 marzo 1989 n. 88;

Visto il Decreto Legislativo 30 giugno 1994 n. 479 e successive modifiche e integrazioni;

Visto il D.P.R. 24 settembre 1997 n. 366;

Visto il decreto legge 28 gennaio 2019 n. 4 e in particolare l'art. 25, comma 2 che prevede che *"In fase di prima attuazione.....nelle more del perfezionamento della procedura di nomina del nuovo Presidente e del consiglio di amministrazione, per consentire il corretto dispiegarsi dell'azione amministrativa degli Istituti, con apposito decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, possono essere nominati i soggetti cui sono attribuiti i poteri, rispettivamente, del Presidente e del consiglio di amministrazione, come individuati nelle disposizioni del presente decreto."*;

Visto il decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze del 14 marzo 2019 con il quale - nelle more del perfezionamento della procedura di nomina del nuovo Presidente e del consiglio di amministrazione dell'Istituto nazionale della Previdenza sociale - per consentire il corretto dispiegarsi dell'azione amministrativa dell'INPS, sono stati attribuiti al prof. Pasquale Tridico i poteri del Presidente e del Consiglio di amministrazione, così come individuati nel novellato art. 3, commi 3 e 5, del D.Lgs. 479/1994 e nominato suo vice il dott. Adriano Morrone;

Vista la legge 28 marzo 2019 n. 26 di conversione, con modificazioni, del citato decreto legge 4/2019;

Visto il D.P.R. 22 maggio 2019 con il quale il Prof. Pasquale Tridico è stato nominato, per la durata di un quadriennio, Presidente dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale;

Vista la nota del 7 agosto 2019 prot.0014778 con la quale, nel trasmettere il D.P.R. di nomina suddetto, il Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali ha precisato che il Prof. Pasquale Tridico *"...proseguirà ad esercitare le funzioni attribuite dal decreto interministeriale del 14 marzo 2019, adottato ai sensi dell'art. 25, comma 2, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito con modificazioni dalla legge 28 marzo 2019, n. 26."*;

Visto il D.M. del 13 gennaio 2017 con il quale la dott.ssa Gabriella Di Michele è stata nominata Direttore generale dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale;

Visto il Regolamento di organizzazione dell'Istituto adottato con determinazione presidenziale n. 89 del 30 giugno 2016, da ultimo modificato con determinazione presidenziale n.125 del 26 luglio 2017;

Visto l'Ordinamento delle funzioni centrali e territoriali dell'INPS adottato con determinazione presidenziale n. 110 del 28 luglio 2016, da ultimo modificato con determinazione presidenziale n.125 del 26 luglio 2017;

Visto il vigente Regolamento per l'Amministrazione e la Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.172 del 18 maggio 2005;

Vista la determinazione n. 35 del 9 maggio 2019, con la quale l'Organo munito dei poteri del Consiglio di Amministrazione ha adottato il Sistema di misurazione e valutazione della performance;

Vista la determinazione n. 36 del 9 maggio 2019, con la quale l'Organo munito dei poteri del Consiglio di Amministrazione ha adottato il Piano della Performance 2019-2021;

Visto il D. Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150, "Attuazione della legge 4 marzo 2009 n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", come modificato dal D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 74 "Modifiche al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, in attuazione dell'articolo 17, comma 1, lettera r), della legge 7 agosto 2015, n. 124";

Vista la deliberazione n. 12 del 29 maggio 2019 con la quale il Consiglio di Indirizzo e Vigilanza ha approvato la Relazione programmatica per gli anni 2020-2022;

DETERMINA

- le "Linee guida gestionali dell'Inps per l'anno 2020", come individuate nell'allegato "Linee Guida Gestionali", che costituisce parte integrante della presente determinazione;
- di dare mandato al Direttore generale di eseguire tutti gli atti conseguenti di competenza.

Prof. Pasquale Tridico

Documento firmato in originale

Allegato

Linee Guida Gestionali per l'anno 2020

Con deliberazione n. 12 del 29 maggio 2019, il Consiglio di indirizzo e vigilanza ha individuato gli obiettivi strategici per il triennio 2020-2022.

All'interno dei 4 macro ambiti strategici - **Equità, Solidarietà, Tutele, Istituto che cambia per migliorare** – sono state individuate nuove attività progettuali/istituzionali che si sono integrate con quelle, già in corso, aventi proiezione pluriennale.

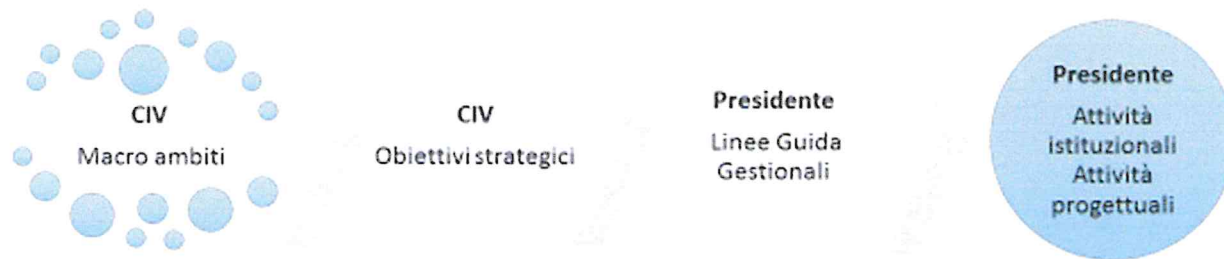
Gli **obiettivi strategici oggetto di attuazione** sono stati declinati in **Linee Guida Gestionali**, sulla base della omogeneità di ambito operativo al quale afferiscono le relative attività:

1. Adeguamento regolamentazione interna;
2. Condivisione delle informazioni;
3. Dialogo con i cittadini;
4. Miglioramento dell'efficacia dei sistemi di accertamento, riscossione e lotta all'evasione contributiva;
5. Sostegno alle fasce più deboli;
6. Conto assicurativo dipendenti pubblici;
7. Cura del cliente interno;
8. Estensione dei servizi di Welfare per i dipendenti pubblici;
9. Partecipazione alla rete di sicurezza sociale internazionale;

Le Linee Guida Gestionali trovano attuazione in:

- **attività progettuali**, caratterizzate da un output oggettivo e misurabile;
- **attività istituzionali**, rientranti nelle ordinarie attività di competenza (come ad es. adozione regolamento, predisposizione reportistica), caratterizzate anch'esse da output oggettivi e misurabili.

Dalle Linee di indirizzo strategico alle Linee Guida Gestionali



Linea Guida 1 - Adeguamento regolamentazione interna

Codice obiettivo CIV	Descrizione obiettivo CIV	ATTIVITA'
ICM.11	Adozione del nuovo Regolamento di Amministrazione e Contabilità, anche per acquisire i rilevanti mutamenti normativi previsti dalle modifiche del Codice degli appalti. Ai fini della trasparenza è necessaria una nuova sperimentazione del Bilancio per Missioni e Programmi ed una tracciatura informatica di tutte le transazioni e della contrattualistica dell'Istituto.	Attività Istituzionale 2020 con output: ridisegno del flusso di pianificazione e programmazione e adeguamento del Regolamento di Amministrazione e Contabilità vigente
ICM.12	Adozione di un nuovo flusso di pianificazione e di programmazione che evidenzia risorse necessarie e risorse impiegate, costi e tempi, permettendo così, in sede di vigilanza di analizzare i risultati conseguiti e le eventuali criticità.	
ICM.13	Aggiornamento del "controllo di gestione" ai nuovi prodotti e attribuzione puntuale dei costi di funzionamento alle gestioni, ai Fondi ed alla fiscalità generale.	2019_1.1.1A.1 (Progetto in corso) "Aggiornamento dei criteri di attribuzione dei volumi di produzione alle gestioni e ai fondi per la ripartizione delle spese di funzionamento". Output 2020: messa in esercizio del nuovo modello.
ICM.14	Previsione che il Piano della Trasparenza e Anticorruzione completi l'analisi di tutti i processi produttivi e che, l'aspetto "trasparenza" faccia parte integrante delle diverse determinazioni che gli Organi dell'Istituto assumono.	Attività Istituzionale 2020: implementazione del Registro dei rischi, nell'ambito del PTPC 2020-2022, con la mappatura di nuovi processi di competenza dell'Istituto ritenuti esposti a rischio "corruzione". Output 2020: adeguamento del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione.

Linea Guida 1 - Adeguamento regolamentazione interna

Codice obiettivo CIV	Descrizione obiettivo CIV	ATTIVITA'
S.3	<p>Predisposizione, nell'ambito delle verifiche trimestrali del <i>Processo produttivo e del profilo finanziario</i>, per le quali occorre garantire tempestività e l'aggiornamento dei contenuti, di una puntuale evidenza, anche:</p> <p>S.3.1 sui tempi di erogazione delle prestazioni;</p> <p>S.3.2 sulla qualità delle prestazioni, intesa anche come distribuzione percentuale dei tempi di lavorazione di tutte le domande pervenute incrociata con un indice di stratificazione delle giacenze;</p> <p>S.3.3 sul contenzioso, evidenziando le cause di soccombenza dell'Istituto con particolare riferimento a quelle di carattere seriale. Una particolare attenzione ed una peculiare articolazione dei dati andrà prevista per quanto riguarda l'invalidità civile e le prestazioni di cui alla legge n. 26/2019.</p>	<p>Attività Istituzionale 2020 con output: aggiornamento dei contenuti delle verifiche trimestrali relativi all'andamento finanziario e produttivo .</p>
T.3	<p>Predisposizione, nell'ambito delle verifiche trimestrali del Processo produttivo e dei profili finanziari, di una puntuale evidenza dei costi diretti ed indiretti del contenzioso sostenuti per quelle casistiche in cui l'Istituto risulta a più riprese soccombente, nonché delle cause che ne hanno determinato la soccombenza.</p>	<p>2018_8.1.1F.1 (Progetto in corso) "Analisi amministrativa, sviluppo e messa in produzione del sistema integrato di monitoraggio" propedeutico all'aggiornamento delle verifiche di andamento produttivo. Output 2020: sistema di monitoraggio.</p>
T.4	<p>Revisione e aggiornamento del "<i>Regolamento delle procedure del contenzioso</i>" di cui alla determinazione presidenziale n. 195/2013, mediante concertazione tra gli Organi di vertice, al fine di agevolare le attività dei Comitati centrali e territoriali nella loro funzione di terzietà e di evitare il contenzioso giudiziario. In tale ambito occorre una strutturazione delle articolazioni dell'avvocatura dell'Istituto per migliorare la gestione del contenzioso giudiziario, concorrendo al contenimento delle soccombenze e degli oneri conseguenti.</p>	<p>Attività Istituzionale 2020 con output: elaborazione nuovo "Regolamento delle procedure del contenzioso".</p>

Linea Guida 2 - Condivisione delle informazioni

Codice obiettivo CIV	Descrizione obiettivo CIV	ATTIVITA'
ICM.6	Garanzia per gli Organi di vertice della possibilità di svolgimento informato dei propri compiti mediante l'accesso, costante ed immediato, ai dati necessari	Attività Istituzionale 2020 con output: predisposizione e diffusione sistemi di reportistica per gli Organi.
ICM.7	Revisione del Regolamento in materia di " <i>Criteri e modalità per la fruizione dei dati statistici ed elementari per finalità informative e scientifiche</i> ", al fine di consentire l'accesso, a parità di condizioni, ai dati (<i>open-data</i>), spersonalizzati per le attività di studio e ricerca svolte dal mondo scientifico, accademico e sociale.	Attività Istituzionale 2020 con output: elaborazione nuovo Regolamento in materia di " <i>Criteri e modalità per la fruizione dei dati statistici ed elementari per finalità informative e scientifiche</i> "
ICM.8	Ridisegno, in coerenza con il precedente obiettivo, delle attività di ricerca dell'Istituto, anche rivedendo le finalità e le opportunità sperimentate con il progetto VisitINPS, e prevedendo: <ul style="list-style-type: none"> · uno specifico piano della ricerca strutturato sulla base di indirizzi del CIV; · la definizione di un comitato scientifico dell'INPS con la presenza di componenti espressi da ciascun Organo di vertice. 	Attività Istituzionale 2020 con output: elaborazione nuovo Regolamento Visitinps Scholars.
ICM.17	Previsione di strumenti strutturali attraverso i quali migliorare i flussi delle informazioni tra Comitati e CIV e tra Direzione Generale e CIV, al fine di consentire al Consiglio l'esercizio informato delle proprie funzioni.	Attività Istituzionale 2020 con output: supporto tecnico-amministrativo ai Comitati centrali e territoriali finalizzato a definire le specifiche della strumentazione conoscitiva da mettere a disposizione. Output 2020: predisposizione e diffusione sistemi di reportistica per i Comitati centrali e territoriali.
ICM.18	Individuazione di apposita sessione di confronto tra gli Organi di vertice che, fermo restando il costante confronto tra gli stessi, permetta di condividere i temi sui quali chiedere al legislatore, in particolare ai fini della Legge di Bilancio e degli atti correlati, gli interventi legislativi.	Attività Istituzionale 2020 con output: calendarizzazione e svolgimento sessioni tra Organi.
T.10	Individuazione di modalità, sedi, e strumentazione conoscitiva di cui dovranno essere forniti i Comitati centrali e territoriali per permettere agli stessi di svolgere le funzioni attribuite dalla legge garantendo, altresì, agli stessi un adeguato supporto consulenziale e segretariale.	Attività Istituzionale 2020 con output: supporto tecnico-amministrativo ai Comitati centrali e territoriali finalizzato a definire le specifiche della strumentazione conoscitiva da mettere a disposizione. Output 2020: predisposizione e diffusione sistemi di reportistica per i Comitati centrali e territoriali.

Linea Guida 3 - Dialogo con i cittadini

Codice obiettivo CIV	Descrizione obiettivo CIV	ATTIVITA'
ICM.1	<p>Elaborazione di un progetto di riorganizzazione complessiva dell'Istituto, basato:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sulla centralità dell'utenza, realizzando l'offerta di servizi gestita in modo integrato per segmenti di utenza con bisogni omogenei; - sulla reingegnerizzazione di processi e sistemi informativi coerenti con la logica della centralità dell'utenza; - sulla relazione con gli enti territoriali che concorrono alla rete dei servizi di Welfare; - sulla armonizzazione tra le strutture territoriali dell'Istituto e quelle delle altre PP.AA. <p>In questo contesto le opportunità offerte dalle nuove assunzioni devono attuare un ridisegno delle presenze territoriali anche in rapporto ai mutamenti del mercato del lavoro e delle realtà socio-economiche nonché alla specificità qualitativa e quantitativa del bacino di utenza. Coerentemente devono essere rivisti il Regolamento di attuazione del decentramento territoriale di cui alla determinazione n.52/2018 e la determinazione n. 171/2018 ed il Piano della formazione</p>	<p>Attività Istituzionale 2020 con output: messa in esercizio della work area integrata; personalizzazione dell'area riservata my inps per segmenti di utenza. Output: rilascio implementazioni procedurali.</p> <p>Attività Istituzionale 2020 con output: implementazione del modello di servizio utente-centrico.</p> <p>Attività Istituzionale 2020 con output: attuazione nuovo assetto organizzativo dell'Istituto.</p>
ICM.5	<p>Analisi condivisa tra gli Organi di vertice degli elementi che determinano le attuali criticità del sistema informatico anche alla luce dei nuovi compiti istituzionali. E' così possibile programmare sviluppi dello stesso, degli applicativi che migliorino l'integrazione e la facilità della navigazione e per un processo di <i>Reverse engineering</i> oltreché un incremento della connettività, individuando anche adeguate risorse economiche.</p>	<p>Attività Istituzionale 2020 con output: attivazione nuovo contratto ADM (Application development management) per manutenzione e sviluppo software.</p>
ICM.15	<p>Previsione che il <i>Piano della comunicazione</i> sia elaborato in modo da dare risposte alle complessive necessità comunicative dell'INPS, a sostegno delle campagne informative dell'Istituto e in modo da prevedere modalità di rapporti condivisi tra gli Organi di vertice, con i mezzi di comunicazione, televisione e stampa, in conformità alle norme di legge.</p>	<p>Attività Istituzionale 2020 con output: elaborazione Piano della Comunicazione</p>

Linea Guida 3 - Dialogo con i cittadini

Codice obiettivo CIV	Descrizione obiettivo CIV	ATTIVITA'
ICM.20	Rilevamento delle criticità, monitoraggio e verifica delle difficoltà incontrate dal personale addetto ai rapporti con il pubblico, migliorando l'accoglienza dell'utente, adottando idonei interventi di garanzia della sicurezza degli utenti e dei dipendenti.	Attività Istituzionale 2020 con output: estensione a tutto il territorio, a regime, dell'accesso esclusivo con prenotazione obbligatoria al servizio di informazione di I livello.
T.6	Garanzia che le comunicazioni istituzionali riportino l'esauriva motivazione dei provvedimenti, con particolare attenzione a quelli di rigetto delle prestazioni e a quelli relativi al recupero di somme indebitamente percepite	Attività Istituzionale 2020 con output: revisione delle comunicazioni dei provvedimenti, nei contenuti e nelle modalità; Attività istituzionale 2020 con output: efficientamento del sistema di comunicazione digitale con l'utente, garantendo la multicanalità.
ICM.9	Concertazione tra gli Organi di vertice dell'Istituto in merito alle modalità di condivisione dei dati rilevanti e, relativamente alla comunicazione pubblica dell'INPS, l'utilizzo della multicanalità garantendo qualità, leggibilità e facilità di reperibilità delle informazioni nonché la loro esaustività.	
T.8	Integrazione di tutte le banche dati che possono concorrere alla definizione dei requisiti necessari per la erogazione delle prestazioni, al fine di accrescere la qualità delle tutele anche in relazione ai diversi percorsi della vita lavorativa.	<p>1. 2018_10.1.1D.1 (Progetto in corso) "Telematizzazione del TFR per i dipendenti pubblici e integrazione con la Previdenza complementare" . Output 2020: rilascio servizio di simulazione TFR per gli utenti.</p> <p>2. Nuovo Progetto "Miglioramento dei contenuti della consulenza ai pensionati attraverso la reingegnerizzazione della struttura del database delle pensioni private e delle pensioni pubbliche, finalizzata al completamento e miglioramento della fruibilità delle informazioni e all'estensione ai pensionati pubblici del fascicolo pensionistico del cittadino". Output: implementazione dei dati di archivio propedeutica al rilascio del "fascicolo unico dei dipendenti pubblici".</p> <p>3. Nuovo Progetto "Omogeneizzazione del servizio di consulenza attraverso l'ampliamento di UNICARPE (contratto di espansione, calcolo assegno straordinario) ad uso degli operatori dell'Istituto e realizzazione di un servizio di simulazione che consenta agli intermediari autorizzati di erogare un servizio consulenziale di primo livello". Output: revisione delle regole tecniche e amministrative propedeutiche all'implementazione del software.</p>

Linea Guida 4 - Miglioramento dell'efficacia dei sistemi di accertamento, riscossione e lotta all'evasione contributiva

Codice obiettivo CIV	Descrizione obiettivo CIV	ATTIVITA'
E.2	<p>Potenziamento dell'efficacia delle attuali funzioni di vigilanza e dei controlli previsti, valorizzando ed integrando gli attuali sistemi informatici utilizzati per le denunce contributive, anche attraverso la definitiva unificazione dell'applicativo per tutte le gestioni previdenziali, ivi comprese quelle pubbliche. Occorre, altresì, prevedere, sempre con riferimento all'attività di vigilanza, il miglioramento ed il monitoraggio trimestrale del gettito da iscrivere nei bilanci preventivi delle singole gestioni e in quello dell'Istituto, del recupero crediti con l'evidenza di quelli della PA, del rapporto tra accertato e riscosso e dell'andamento del contenzioso di carattere amministrativo.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 2018_9.1.1B.1 (Progetto in corso) "Realizzazione di un sistema di monitoraggio delle riscossioni da accertamento di vigilanza documentale e vigilanza ispettiva". Output 2020: rilascio procedura di monitoraggio. 2. 2018_9.1.1D.1 (Progetto in corso) "Individuazione delle linee di attività ispettiva su PP.AA". Output 2020: inserimento Linee guida nel Piano di vigilanza. 3. 2018_9.1.1E.2 (Progetto in corso) "Due diligence dei soggetti contribuenti Enti pubblici diversi da Regioni e autonomie locali inquadrati con il codice statistico contributivo (CSC) 20101 e 20102". Output 2020: circolare o msg. Hermes. 4. Nuovo Progetto "Attuazione delle Previsioni del Dlgs. n. 14/2019 (Codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza) attraverso lo sviluppo di funzionalità preordinate a definire l'estratto debitorio complessivo del contribuente identificato per codice fiscale e ad efficientare il presidio dei crediti da recuperare". Output 2020: Circolare o msg. Hermes. 5. 2018_9.1.1L.1 (Progetto in corso) "Evoluzione del controllo incrociato Certificazione Unica/770/Uniemens per la rilevazione della corretta contribuzione accreditata". Output 2020: sviluppo e rilascio procedura. 6. 2018_9.1.1L.3 (Progetto in corso) "Strutturazione banca dati dei contratti collettivi nazionali finalizzata a favorire il controllo del rispetto degli obblighi contributivi attraverso lo sviluppo di procedure automatizzate di controllo delle dichiarazioni contributive". Output 2020: strutturazione banca dati e controllo del rispetto degli obblighi contributivi nell'ambito di uno specifico settore di attività. 7. 2018_9.1.1M.1 (Progetto in corso) "Sviluppo di un cruscotto per la Direzione Centrale finalizzato al monitoraggio complessivo dell'andamento dei flussi Uniemens". Output 2020: rilascio nuova procedura. 8. Nuovo Progetto "Controllo del rispetto degli obblighi contributivi attraverso la verifica nelle denunce UNIEMENS del rispetto dei minimali contrattuali, utilizzando la banca dati dei ccnl completata nel 2019 " . Output: analisi amministrativa propedeutica al rilascio di un applicativo per l'analisi incrociata UNIEMENS-Minimali.

Linea Guida 4 - Miglioramento dell'efficacia dei sistemi di accertamento, riscossione e lotta all'evasione contributiva

Codice obiettivo CIV	Descrizione obiettivo CIV	ATTIVITA'
E.3	<p>Consolidamento delle metodologie basate sull'analisi incrociata delle informazioni delle banche dati dell'Istituto con quelle delle altre Amministrazioni pubbliche, anche incrementando il ricorso all'utilizzo dei big data, analogamente alle esperienze di prevenzione alla illegalità ed alle frodi. Al fine di massimizzare le potenzialità di accertamento dei fenomeni di indebita fruizione delle agevolazioni contributive, rivedere, previo accordo con le altre amministrazioni, le attuali limitazioni nello scambio dei dati.</p>	<p>1. 2018_9.1.1H.1 (Progetto in corso) "Attività di controllo e verifica sulle agevolazioni fruite nell'ambito del regime dei minimi (in sinergia con agenzia delle entrate)." Output 2020: implementazione procedura artigiani e commercianti.</p> <p>2. Nuovo Progetto "Sviluppo collegamento banca dati AGEA (Agenzia per le Erogazioni in Agricoltura) per acquisizione automatica dati e sviluppo controlli per l'inquadramento contributivo e la verifica del fabbisogno di manodopera delle imprese agricole". Output 2020: messaggio dell'Istituto e rilascio della procedura.</p> <p>3. Nuovo Progetto "Miglioramento del processo di verifica del diritto alle prestazioni erogate dall'INPS attraverso l'integrazione nelle procedure di gestione delle prestazioni con i dati della banca dati ANS (Anagrafe Nazionale Studenti) di cui alla convenzione INPS-MIUR con particolare riferimento ai corsi di studi universitari". Output 2020: messaggio con implementazioni procedurali.</p> <p>4. Nuovo Progetto "Miglioramento del processo di lavorazione delle domande di ricongiunzione ai sensi della Legge n. 45/1990 mediante la predisposizione di un testo di convenzione da sottoporre all'approvazione delle casse Professionali per l'acquisizione dei dati presenti negli archivi delle Casse/Enti". Output 2020: elaborazione convenzione.</p>
E.4	<p>Consolidamento della rete del lavoro agricolo di qualità e, in particolare, il ruolo dell'INPS in questo ambito attraverso l'evoluzione delle norme che presiedono la partecipazione alla rete, ampliando la platea dei partecipanti, sviluppando la formazione di nuove sezioni territoriali al fine di ridurre l'elusione e l'evasione contributiva e sostenere il lavoro agricolo di qualità, che rispetta la legalità e contrasta sia il lavoro nero che il caporalato.</p>	<p>Nuovo Progetto "Definizione di linee guida operative, organizzative e di coordinamento rivolte alle sezioni territoriali per un'efficace azione sul territorio di contrasto all'evasione contributiva ed al caporalato, armonizzate con la proposta normativa elaborata dal gruppo 6 - Rete del lavoro agricolo di qualità - del Tavolo del caporalato e-il decreto interministeriale 4 luglio 2019". Output 2020 : proposta normativa per rendere effettiva la funzionalità delle sezioni territoriali.</p>

Linea Guida 4 - Miglioramento dell'efficacia dei sistemi di accertamento, riscossione e lotta all'evasione contributiva

Codice obiettivo CIV	Descrizione obiettivo CIV	ATTIVITA'
E.5	Rapida ridefinizione e completamento degli atti di convenzionamento con i Fondi ed Enti bilaterali (compresi quelli di cui all'art. 27, comma 1, d.lgs. n. 148/2015), che permettono di assicurare garanzie ai lavoratori non altrimenti tutelati; i convenzionamenti dovranno garantire, altresì, forme di riscossione che facilitino l'adesione ed assicurino all'Istituto le risorse a copertura della contribuzione figurativa.	Attività Istituzionale 2020 con output: riesame, in raccordo anche con altre Amministrazioni, di tutte le attività inerenti i rapporti con gli Enti bilaterali.
E.6	Attuazione di un processo sinergico tra le attività di verifica amministrativa, di vigilanza documentale dell'INPS e le attività ispettive affidate dal legislatore all'Ispettorato nazionale del lavoro (INL), attraverso la predisposizione di un piano di lavoro annuale, la evidenziazione e la proposizione di soluzioni alle criticità operative riscontrate, anche con proposte di modifica legislativa, nonché la formazione in materia delle necessarie nuove assunzioni dedicate.	Attività Istituzionale 2020 con output: iniziative per il potenziamento della condivisione delle banche dati.

Linea Guida 5 - Sostegno alle fasce più deboli

Codice obiettivo CIV	Descrizione obiettivo CIV	ATTIVITA'
S.1	Valutazione del modello gestionale, applicato alla prima fase di erogazione delle prestazioni di Reddito e Pensione di cittadinanza (RdC e PdC) al fine di individuare gli aspetti negativi, quelli che vengono valutati positivamente ed applicabili, anche, per l'erogazione delle altre prestazioni.	Nuovo Progetto "Processo di verifica del modello attuale di gestione delle domande e definizione di miglioramenti per determinare un modello prototipale standardizzato". Output 2020: Rilascio implementazioni dell'applicativo con messaggio.
S.2	Sviluppo dell'analisi dei soggetti richiedenti, di quelli beneficiari e, eventualmente, di quelli che intendono rinunciare al RdC e PdC, per evidenziare contraddizioni e criticità valutando la necessità di superarle con proposte, anche di carattere normativo, da condividere con gli altri Organi di vertice	Nuovo Progetto "Sistema di monitoraggio dei dati di produzione (soggetti, beneficiari, domande, spesa, periodo temporale.....) e connesse analisi statistiche per valutare il grado di efficacia delle tutele in relazione alla soglia di povertà. Output 2020: Rilascio dell'applicativo con messaggio
S.5	Predisposizione di intese tra INPS e associazioni di rappresentanza delle istituzioni territoriali, al fine di individuare modalità condivise per la gestione delle reti integrate dei soggetti che operano per assicurare la protezione sociale, per accrescere efficacia ed efficienza dei servizi, valorizzando la prossimità territoriale ed ottimizzando l'impiego delle risorse.	Nuovo Progetto "Creazione e gestione di reti sinergiche integrate con le istituzioni territoriali coinvolte per garantire servizi più efficaci e prossimi ai cittadini per le misure RdC e PdC." Output 2020: procolli di intesa con i soggetti istituzionali individuati tra quelli a maggiore valore aggiunto.
S.7	Piena partecipazione dei medici INPS ai procedimenti giurisdizionali a cui sono chiamati ad assistere come consulenti tecnici di parte.	Attività Istituzionale 2020 con output: espletamento delle procedure concorsuali per l'assunzione di medici di seconda fascia al fine di garantire una maggiore partecipazione dei medici INPS ai procedimenti giurisdizionali in qualità di consulenti tecnici di parte.

Linea Guida 5 - Sostegno alle fasce più deboli

Codice obiettivo CIV	Descrizione obiettivo CIV	ATTIVITA'
S.8	Valutazione degli effetti delle Convenzioni sull'invalidità civile (CIC) e, in questo ambito, la riconsiderazione e la semplificazione del procedimento di riconoscimento dell'invalidità civile e della inabilità, attualmente strutturato su più livelli di controllo, garantendo la partecipazione dei medici INPS nelle Commissioni mediche integrate.	2018_13.1.1A.1 (Progetto in corso) "Progettazione, programmazione ed attuazione di azioni finalizzate ad estendere mantenere e aggiornare l'accentramento delle funzioni di accertamento dei requisiti sanitari in convenzione (CIC)". Output 2020: estensione applicativo "portale del medico", con rilascio di nuove funzionalità finalizzate ad efficientare la programmazione delle attività medico-legali; estensione firma digitale alle procedure invalidità civile.
S.9	Revisione delle domande di prestazione di invalidità civile in modo da acquisire, contestualmente, tutte le informazioni utili per consentire l'erogazione delle stesse, se riconosciute nonché la rivisitazione delle procedure di verbalizzazione al fine di renderle leggibili all'utenza.	2019_13.1.1A.1 (Progetto in corso) "Mappatura e reingegnerizzazione del processo invalidità civile con ottimizzazione livelli di controllo relativamente alle domande d'indennità di accompagnamento ultra 65 anni, domande di assegno mensile (18/65 anni) e domande di pensione di inabilità (18/65 anni)". Output 2020: semplificazione fase concessoria 18/65enni, con possibilità di inserire, già in fase di prima istanza, i dati necessari per l'erogazione della prestazione.
T.5	Istituzionalizzazione di un modello di comunicazione strutturata ai Comitati territoriali dei criteri concessori, dei dati delle domande di Cassa integrazione guadagni ordinaria (CIGO) pervenute e le motivazioni degli eventuali rigetti, valorizzando, così, l'importanza dell'insediamento territoriale dell'Istituto rispetto ai contesti socio-economici.	Attività Istituzionale 2020 con output: predisposizione e diffusione sistemi di reportistica per i Comitati centrali e territoriali.
T.7	Adozione di tutte le iniziative da parte dell'Istituto necessarie all'omogeneizzazione dell'operato in materia di Fondo di integrazione Salariale (FIS) su tutto il territorio nazionale, prevedendo la revisione delle procedure relative alle concessioni/autorizzazioni, con le quali realizzare una maggiore celerità dell'iter autorizzativo.	Nuovo Progetto "Ottimizzazione delle procedure per il rilascio dei provvedimenti di concessione/autorizzazione del FIS nell'ottica di una standardizzazione dei provvedimenti e del loro inserimento nel sistema di comunicazione epistolare". Output 2020: messaggio di rilascio nuove funzionalità procedurali al fine di una maggiore celerità dell'iter autorizzativo.

Linea Guida 6 - Conto assicurativo dipendenti pubblici

Codice obiettivo CIV	Descrizione obiettivo CIV	MODALITA' ATTUATIVA
T.2	<p>Soluzione delle criticità che non hanno consentito il completo popolamento del conto assicurativo per gli iscritti alla gestione pubblica uniformandolo a quello della gestione privata, evidenziando le soluzioni organizzative da attuare, al fine di consentire agli interessati di disporre, con l'estratto conto unificato, delle informazioni necessarie per le scelte di carattere pensionistico-previdenziale.</p>	<p>Nuovo Progetto "Normalizzazione con emissione ECOCERT dei conti assicurativi dei dipendenti iscritti a CPDEL, CPS, CPI e CPUG." Output 2020: emissione di ecocert su richiesta dei lavoratori le cui posizioni sono state normalizzate.</p> <p>Nuovo Progetto "Normalizzazione delle giacenze di riscatti e ricongiunzioni dei dipendenti iscritti a CPDEL, CPS, CPI e CPUG" Output 2020: emissione di ecocert su richiesta dei lavoratori le cui posizioni sono state normalizzate.</p>
T.9	<p>Rilascio dell'estratto conto certificativo ai dipendenti pubblici, come già avviene per gli iscritti all'AGO ai sensi dell'art. 54 della legge n. 88/1989.</p>	

Linea Guida 7 - Cura del cliente interno

Codice obiettivo CIV	Descrizione obiettivo CIV	ATTIVITA'
ICM.4	Adozione da parte degli Organi di vertice di tutte le iniziative necessarie nei confronti delle Istituzioni dirette all'approvazione di una norma che autorizzi l'Istituto ad acquisire le proprie sedi con il gettito proveniente dalla vendita diretta del patrimonio da reddito anche al fine di rendere in tal modo possibile il rilascio, entro il 2022, di quelle sedi FIP non più adeguate per dimensione e/o funzionalità e per la gravosità costi.	Attività Istituzionale 2020 con output: inserimento nel piano triennale di investimento e disinvestimento, a partire dall'anno 2020, della previsione di acquisto di immobili da destinare a sedi con il gettito proveniente dal vendita diretta del patrimonio a reddito a seguito dell'autorizzazione dei ministeri vigilanti del 17 giugno 2019 prot. n. 11497.
ICM.19	Piano straordinario di formazione diretto anche a rafforzare le competenze trasversali del personale.	Attività Istituzionale 2020 con output: adeguamento del contenuto del Piano di formazione con la previsione di strumenti formativi idonei.

Linea Guida 8 - Estensione dei servizi di Welfare per i dipendenti pubblici

Codice obiettivo CIV	Descrizione obiettivo CIV	ATTIVITA'
S.4	Creazione di un "luogo" partecipato dalle parti sociali per la indicazione delle innovazioni in merito all'allargamento della platea dei beneficiari, della tipologia e misura delle prestazioni del <i>Fondo gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali</i> dei dipendenti pubblici. La omogeneizzazione della contribuzione e delle prestazioni costituisce prioritaria linea di indirizzo.	Attività Istituzionale 2020 con output: elaborazione proposta normativa per estendere l'accesso al Fondo del Credito e Welfare a tutti i lavoratori pubblici iscritti alla gestione privata.
S.6	Condivisione delle banche dati, nel rispetto della privacy, tra tutte le amministrazioni deputate alla erogazione delle prestazioni, privilegiando i soggetti della rete integrata che operano nel <i>Welfare</i> .	Attività Istituzionale 2020 con output: definizione di protocolli di intesa per la condivisione di banche dati.

Linea Guida 9 - Partecipazione alla rete di sicurezza sociale internazionale

Codice obiettivo CIV	Descrizione obiettivo CIV	ATTIVITA'
ICM.16	Incontro tra gli Enti italiani che aderiscono alla Associazione Internazionale di Sicurezza Sociale (ISSA) e la presidenza della stessa, al fine di definire, con una nuova convenzione, la riconferma della partecipazione dell'INPS, le presenze nelle articolazioni dell'associazione e gli oneri finanziari conseguenti.	Attività Istituzionale 2020 con output: valutazione di fattibilità adesione ISSA

Linea Guida 10 - Verso un nuovo modello culturale: Work-life-balance e benessere organizzativo

Descrizione	ATTIVITA'
<p>L'ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e il miglioramento dell'efficienza e della qualità dei servizi non possono prescindere dalla creazione di un ambiente di lavoro caratterizzato dal rispetto dei principi di pari opportunità, di benessere organizzativo e dal contrasto di qualsiasi forma di discriminazione, attraverso lo sviluppo di un nuovo modello culturale e la diffusione degli strumenti di work-life balance.</p>	<p>Attività Istituzionale 2020 con output: aggiornamento del "Piano delle azioni positive" ai sensi della direttiva n. 2/2019 del Ministro per la Pubblica Amministrazione e del Sottosegretario delegato alle pari opportunità per la promozione delle pari opportunità nelle P.A .</p>

Appendice: descrizione linee guida

1. Adeguamento regolamentazione interna

E' una linea che presenta carattere di trasversalità rispetto all'insieme delle attività dell'Istituto e parte dalla necessità di adeguare la regolamentazione interna che sovrintende al suo funzionamento per rispondere al mutato quadro normativo, risolvere criticità e accompagnare l'evoluzione dell'assetto organizzativo.

2. Condivisione delle informazioni

Questa Linea Guida accorpa tutti gli obiettivi strategici che hanno come fattore comune l'esigenza di rafforzare la circolarità e la condivisione delle informazioni, sia verso l'interno che verso l'esterno dell'Ente, mirando da un lato a garantire l'"esercizio informato" delle funzioni istituzionali, dall'altro a rendere sempre più agevole l'accesso ai dati statistici elaborati per il proprio funzionamento interno, per finalità di studio e ricerca.

3. Dialogo con i cittadini

La *mission* dell'Istituto rimarca il suo ruolo di garante della coesione sociale del nostro Paese.

In tale contesto, la tempestività e la qualità nell'erogazione delle prestazioni, in un'ottica di crescente proattività, sono condizioni imprescindibili per una corretta dialettica con l'utenza e gli *stakeholders*.

La parte centrale delle attività riconducibili a questa linea si realizza con l'attuazione del nuovo assetto organizzativo dell'Istituto e l'implementazione del modello di servizio utente-centrico, che ha come obiettivo quello di gestire l'utenza per segmenti con bisogni omogenei; di pari passo si procede ad una reingegnerizzazione di processi e sistemi informativi, coerenti con la logica sopra esposta.

4. *Miglioramento dell'efficacia dei sistemi di accertamento, riscossione e lotta all'evasione contributiva*

Le attività da realizzare per attuare questa linea passano per il potenziamento delle attuali funzioni di gestione delle denunce contributive e dei controlli, migliorando così anche le previsioni di gettito e la qualità dei crediti, al fine di consentire una riduzione degli accantonamenti necessari a copertura della inesigibilità degli stessi.

Un sistema di monitoraggio delle riscossioni da accertamento di vigilanza, in sinergia con INL, mira altresì al consolidamento delle metodologie e delle misure di contrasto alla simulazione dei rapporti di lavoro, finalizzata alla indebita fruizione di prestazioni previdenziali e alla rilevazione della congruenza tra accertato e riscosso.

5. *Sostegno alle fasce più deboli*

In primo piano, i progetti tesi ad efficientare l'iter di erogazione di tutte le misure a sostegno delle fasce più deboli, individuando le soluzioni alle criticità riscontrate, superabili anche con modifiche normative.

Non minore rilievo assume l'Invalidità Civile, nel cui ambito l'Istituto sta portando avanti un grande sforzo organizzativo ed informatico per far fronte ad un carico di lavoro crescente, in forza del passaggio all'INPS delle funzioni di accertamento sanitario in diverse Regioni.

6. *Conto assicurativo dipendenti pubblici*

Il superamento delle criticità nell'ambito del "conto assicurativo pubblico" assume un rilievo strategico primario. Le attività progettuali individuate sono volte al rilascio dell'estratto conto certificativo ai lavoratori pubblici che ne facciano richiesta, attraverso lo sviluppo di un nuovo applicativo.

7. *Cura del cliente interno*

Questa linea indica un obiettivo di cambiamento interno, attraverso un importante investimento sulla formazione e sulla logistica e prevede, in particolare, il sostegno *ai cambiamenti organizzativi* in itinere nell'Istituto con strumenti formativi e motivazionali che

favoriscano lo sviluppo delle conoscenze, la valorizzazione delle competenze e l'efficace trasferimento delle stesse tra generazioni di lavoratori, per il miglioramento dei processi lavorativi a vantaggio anche degli utenti esterni.

8. Estensione dei servizi di Welfare per i dipendenti pubblici

In questo ambito confluiscono attività che si propongono di colmare le disparità di trattamento tra dipendenti pubblici e superare le difficoltà di condivisione delle informazioni.

Da una parte si punta ad una condivisione delle banche dati tra soggetti che operano nella rete del Welfare, dall'altra ad ampliare l'accesso al Fondo gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali.

9. Partecipazione alla rete di sicurezza sociale internazionale

Nell'ambito della collaborazione internazionale con altri sistemi di sicurezza sociale, l'attività prevista ha ad oggetto uno studio di fattibilità finalizzato a valutare l'adesione dell'Istituto all'ISSA .

10. Verso un nuovo modello culturale: Work-life-balance e benessere organizzativo

L'ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e il miglioramento dell'efficienza e della qualità dei servizi non possono prescindere dalla creazione di un ambiente di lavoro caratterizzato dal rispetto dei principi di pari opportunità, di benessere organizzativo e dal contrasto di qualsiasi forma di discriminazione, attraverso lo sviluppo di un nuovo modello culturale e la diffusione degli strumenti di work-life balance.