

**INPS**

**DETERMINAZIONE N. 1177 del 19 DIC. 2018**

**Oggetto:** *criteri e modalità di espletamento delle procedure selettive per la progressione all'Area C e relativo bando di selezione.*

### **IL PRESIDENTE**

**Visto** il D.P.R. 30 aprile 1970 n. 639;

**Visto** la Legge 9 marzo 1989 n. 88;

**Visto** il decreto legislativo 30 giugno 1994 n. 479 e successive modifiche e integrazioni;

**Visto** il D.P.R. 24 settembre 1997 n. 366;

**Visto** l'art. 7, comma 8, del Decreto Legge 31 maggio 2010 n. 78, convertito con modificazioni dalla Legge 30 luglio 2010 n. 122;

**Visto** il D.P.R. del 16 febbraio 2015 con il quale il prof. Tito Michele Boeri è stato nominato, per la durata di un quadriennio a decorrere dalla data del Decreto medesimo, Presidente dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale;

**Visto** il Decreto del Ministero del lavoro e delle Politiche sociali del 13 gennaio 2017 con il quale la dott.ssa Gabriella Di Michele è stata nominata, per la durata di cinque anni a decorrere dalla data del Decreto medesimo, Direttore generale dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale;

**Visto** il Regolamento di Organizzazione adottato con determinazione presidenziale n. 89 del 30 giugno 2016, modificato da ultimo con determinazione presidenziale n. 125 del 26 luglio 2017;

**Visto** l'Ordinamento delle funzioni centrali e territoriali dell'Istituto adottato con determinazione presidenziale n. 110 del 28 luglio 2016, modificato da ultimo con determinazione presidenziale n. 125 del 26 luglio 2017;

**Vista** la dotazione organica del personale dell'Istituto adottata con determinazione presidenziale n. 59 del 14 febbraio 2017 e successivamente approvata dal Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali con nota del 29 marzo 2017 prot. n. 5706;

**Vista** la determinazione presidenziale n. 153 del 30 novembre 2018 con la quale è stato adottato il Piano dei fabbisogni di personale;

**Visto** l'art. 22, comma 15, del d.lgs. n.75 del 25 maggio 2017 secondo cui *"Per il triennio 2018-2020, le pubbliche amministrazioni, al fine di valorizzare le professionalità interne, possono attivare, nei limiti delle vigenti facoltà assunzionali, procedure selettive per la progressione tra le aree riservate al personale di ruolo, fermo restando il possesso dei titoli di studio richiesti per l'accesso dall'esterno"*;

**Considerato** che la citata disposizione prevede altresì che *"Il numero di posti per tali procedure selettive riservate non può superare il 20 per cento di quelli previsti nei piani dei fabbisogni come nuove assunzioni consentite per la relativa area o categoria"*;

**Visto** l'art. 35 c. 4 del d.lgs n. 165 del 30 marzo 2001 secondo cui *"le determinazioni relative all'avvio di procedure di reclutamento sono adottate da ciascuna amministrazione o ente sulla base del piano triennale dei fabbisogni approvato ai sensi dell'articolo 6, comma 4. Con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono autorizzati l'avvio delle procedure concorsuali e le relative assunzioni del personale delle amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, delle agenzie e degli enti pubblici non economici"*;

**Tenuto conto** della necessità di ottenere, con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, la preventiva autorizzazione all'avvio delle procedure concorsuali e alle relative assunzioni per l'utilizzazione dei budget assunzionali 2018 e 2019;

**Considerato che** il numero dei posti da mettere a bando è fissato in 41 unità pari al 20% del budget assunzionale 2018, calcolato sul risparmio di spesa derivante dalle cessazioni di tutto il personale relative all'anno 2017, cui si vanno a sommare le unità corrispondenti al 20% del budget assunzionale 2019, destinato alle assunzioni di personale nell'Area C, calcolato sul risparmio di spesa derivante dalle cessazioni di tutto il personale relative all'anno 2018 ;

**Ritenuto** di valorizzare la professionalità delle risorse interne in possesso dei requisiti normativamente richiesti per la progressione verticale in parola;

**Preso atto** dell'informativa resa sull'argomento alle Organizzazioni Sindacali;

**Su proposta** del Direttore generale,

## **DETERMINA**

di adottare i *"Criteri e le modalità di espletamento delle procedure selettive per la progressione all'area C"* che, allegati presente determinazione, costituiscono parte integrante della stessa.

Di indire, nei limiti delle vigenti facoltà assunzionali, le procedure selettive per la progressione all'Area C riservate al personale di ruolo, come da bando allegato che costituisce parte integrante della presente determinazione. Il numero dei posti da mettere a bando è fissato in 41 unità pari al 20% del budget assunzionale 2018, calcolato sul risparmio di spesa derivante dalle cessazioni di tutto il personale relative all'anno 2017, cui si vanno a sommare le unità corrispondenti al 20% del budget

assunzionale 2019, destinato alle assunzioni di personale anche nell'Area C, calcolato sul risparmio di spesa derivante dalle cessazioni di tutto il personale relative all'anno 2018 .

L'avvio della procedura selettiva e le relative assunzioni sono subordinate alla preventiva autorizzazione per l'utilizzazione dei budget assunzionali 2018 e 2019, adottata - ai sensi del predetto art. 35 comma 4 del Dlgs n.165/2001 - con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze.

IL PRESIDENTE

Tito Michele Boeri

Documento firmato in originale

## **CRITERI E MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLE PROCEDURE SELETTIVE PER LA PROGRESSIONE ALL'AREA C**

### **Art. 1**

#### **Principi generali relativi alla progressione verticale all'Area C**

In ossequio alle disposizioni di cui all'art. 22, comma 15, del d.lgs. n.75 del 25 maggio 2017, per il triennio 2018-2020, nei limiti delle vigenti facoltà assunzionali, è possibile espletare procedure selettive per la progressione tra le aree riservate al personale di ruolo, fermo restando il possesso dei titoli di studio richiesti per l'accesso dall'esterno.

Per i soli dipendenti della Provincia autonoma di Bolzano sarà bandita ed espletata separata selezione

Il numero di posti per tali procedure selettive riservate non può superare il 20 per cento di quelli previsti nei piani dei fabbisogni come nuove assunzioni consentite per la relativa area C.

Tali procedure selettive dovranno prevedere prove volte ad accertare la capacità dei candidati di utilizzare e applicare nozioni teoriche per la soluzione di problemi specifici e casi concreti.

Il passaggio alla posizione economica iniziale dell'Area C mantiene inalterato il profilo di appartenenza.

### **Art. 2**

#### **Requisiti di ammissione**

Alle procedure selettive per la progressione verticale all'Area C possono partecipare i dipendenti dell'Istituto che, alla data di pubblicazione del bando di selezione, siano titolari di rapporto di lavoro a tempo indeterminato, inquadrati, alla stessa data, nei ruoli dell'INPS.

Per il passaggio all'Area C è richiesto il possesso della Laurea triennale.

Sono esclusi dalle procedure di selezione i dipendenti che abbiano riportato sanzioni disciplinari nel biennio precedente alla data di pubblicazione del bando, ad esclusione di quelle di cui all'art. 2, comma 5, del vigente Regolamento di disciplina, o che, nello stesso biennio, risultino sospesi dal servizio ai sensi dell'art. 7 del vigente Regolamento di disciplina. Saranno altresì esclusi i dipendenti che, nelle more della definizione della procedura di selezione, risulteranno destinatari dei precitati provvedimenti sanzionatori e/o cautelari ad eccezione dei funzionari che, avverso i predetti provvedimenti, abbiano proposto impugnazione davanti all'Autorità Giudiziaria per i quali si procederà ad ammissione con riserva.

### **Art. 3**

#### **Gestione della procedura di selezione**

La procedura concorsuale di selezione, indetta con determinazione presidenziale, è gestita da una Commissione composta come di seguito indicato:

- Direttore generale o suo delegato;
- Direttore centrale Risorse umane o suo delegato;
- Direttore centrale o regionale/coordinamento metropolitano, o suo delegato, individuato dal Presidente.

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta *on line* utilizzando il modulo messo a disposizione sulla *intranet* dell'Istituto, salvo i casi di assenza dal servizio per i quali la domanda potrà essere presentata in modalità cartacea, a mezzo raccomandata A.R., alla Direzione centrale Risorse umane.

### **Art. 4**

#### **Modalità di selezione**

La procedura concorsuale di selezione all'Area C si attua sulla base dei seguenti criteri:

a) ***superamento di una prova scritta e una prova orale, volte ad accertare la capacità dei candidati di utilizzare e applicare nozioni teoriche per la soluzione di problemi specifici e casi concreti (max 60 punti)***

La prova scritta consiste in 60 quesiti a risposta multipla e mira ad accertare la conoscenza delle seguenti materie:

- organizzazione dell'Istituto;
- diritto amministrativo;
- diritto del lavoro e legislazione sociale;
- principali prestazioni erogate dall'Istituto;
- elementi di contabilità pubblica, organizzazione e gestione aziendale;
- inglese;
- informatica.

L'esito del predetto test sarà valutato sulla base dei seguenti punteggi:

- ✓ 0,50 per risposta esatta;
- ✓ 0 per risposta non data o errata.

La prova scritta è valutata in trentesimi. Superano la prova scritta e sono ammessi a partecipare alla prova orale, i candidati che riportino il punteggio di almeno 21/30.

La prova orale verte sulle materie oggetto della prova scritta ed è valutata in trentesimi. Superano la prova orale, i candidati che riportino il punteggio di almeno 21/30.

Il punteggio complessivo ottenuto è costituito dalla somma dei voti riportati nella prova scritta e nella prova orale fino ad un totale massimo di 60.

**b) valutazione dei titoli di studio posseduti alla data di pubblicazione del bando secondo i seguenti criteri (max 22 punti)**

- diploma di laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica/magistrale (7 punti);
- per ulteriori lauree (3 punti);
- per uno o più dottorati di ricerca (4 punti);
- per uno o più master universitari di secondo livello, 3 punti, di primo livello punti 2, non cumulabili tra loro;
- certificazione in corso di validità di conoscenza delle lingua inglese pari almeno al livello B2 del Quadro comune europeo di riferimento, rilasciata da uno degli enti certificatori riconosciuti dal decreto n. 118 del 28 febbraio 2017 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione Generale per il personale scolastico (2 punti);
- abilitazione professionali post lauream (2 punti)
- certificazione di conoscenza informatica almeno a livello base (1 punto).

**c) anzianità nell'area B alla data di pubblicazione del bando (max 10 punti)**

- 0,5 punti per anno o frazione di anno superiore a 6 mesi, fino ad un massimo di 10 punti.

**d) per una o più idoneità riportate in precedenti procedure selettive interne per il passaggio all'Area C, espletate dall'INPS o da enti soppressi e incorporati (max 3 punti)**

**e) valutazione della performance individuale in relazione alla partecipazione al raggiungimento agli obiettivi assegnati e ai risultati produttivi raggiunti nei tre anni precedenti alla pubblicazione del bando di selezione (max 5 punti)**

- se la somma dei coefficienti di merito riportati nell'ultimo triennio precedenti la procedura di selezione è pari a 3: 3 punti;
- se la somma dei coefficienti di merito riportati nell'ultimo triennio precedenti la procedura di selezione è pari a 3,2: 3,5 punti;
- se la somma dei coefficienti di merito riportati nell'ultimo triennio precedenti la procedura di selezione è pari a 3,4: 4 punti;
- se la somma dei coefficienti di merito riportati nell'ultimo triennio precedenti la procedura di selezione è pari a 3,6: 5 punti.

Nel caso in cui la media dei coefficienti di merito riportati nell'ultimo triennio precedente la procedura di selezione è inferiore a 1 non verrà riconosciuto alcun punteggio.

Nei casi di coefficiente di merito superiore a 1, saranno presi in considerazione esclusivamente le valutazioni attestate con provvedimento scritto e motivato, adottato entro il trimestre successivo all'anno di riferimento e regolarmente notificato secondo le regole vigenti, con informativa alle R.S.U. ed alle OO.SS.

In caso di parità di punteggio complessivo si applicano i criteri di preferenza previsti dalla vigente normativa dettata in materia.

#### **Art. 5** **Formazione e approvazione delle graduatorie**

La graduatoria provvisoria di merito dei candidati idonei è formulata – dalla Commissione – sulla base della valutazione complessiva derivante dalla somma dei punteggi di cui ai punti a), b), c), d) ed e), fino ad un massimo di 100 punti e viene immediatamente pubblicata dalla Direzione Centrale Risorse Umane.

Avverso la graduatoria provvisoria potrà essere presentata apposita istanza motivata di riesame al Direttore Centrale entro 10 giorni dalla data di pubblicazione della stessa sul sito intranet dell'Istituto. Dette istanze saranno definite dalla Commissione di cui al predetto articolo 3, entro 20 giorni dalla data di presentazione.

Riconosciuta la regolarità del procedimento e definite le istanze di riesame dalla Commissione, previa istruttoria da parte della Direzione Centrale Risorse Umane, il Presidente, con propria determinazione, approva la graduatoria definitiva, che verrà pubblicata dalla suddetta Direzione Centrale.

L'attribuzione della posizione d'ingresso alla nuova Area ai vincitori decorre dalla data del provvedimento di inquadramento nella stessa, successiva all'approvazione definitiva della graduatoria.

L'idoneità, eventualmente conseguita dai candidati, costituirà, nelle successive e analoghe selezioni, esclusivamente titolo per l'attribuzione del punteggio di cui alla lettera d) dei presenti criteri.

## **BANDO NAZIONALE**

### **PROCEDURA SELETTIVA PER LA PROGRESSIONE ALL'AREA C**

#### **ART. 1**

##### **Posti da ricoprire**

In applicazione della Determinazione presidenziale n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, è indetta la procedura di selezione a carattere nazionale per la progressione all'Area C. Il numero dei posti da mettere a bando è fissato in 41 unità pari al 20% del budget assunzionale 2018, calcolato sul risparmio di spesa derivante dalle cessazioni di tutto il personale relative all'anno 2017, cui si vanno a sommare le unità corrispondenti al 20% del budget assunzionale 2019, destinato alle assunzioni di personale nell'Area C, calcolato sul risparmio di spesa derivante dalle cessazioni di tutto il personale relative all'anno 2018 .

L'avvio della presente procedura selettiva e le relative assunzioni sono subordinate alla preventiva autorizzazione per l'utilizzazione dei budget assunzionali 2018 e 2019, adottata - ai sensi del predetto art. 35 comma 4 del Dlgs n.165/2001 - con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze.

Per i soli dipendenti della Provincia autonoma di Bolzano sarà bandita ed espletata separata selezione.

#### **ART. 2**

##### **Requisiti di ammissione**

Alle procedure selettive per la progressione verticale all'Area C possono partecipare i dipendenti dell'Istituto che, alla data di pubblicazione del bando di selezione, siano titolari di rapporto di lavoro a tempo indeterminato, inquadrati, alla stessa data, nei ruoli dell'INPS.

Per il passaggio all'Area C è richiesto il possesso della Laurea triennale.

Sono esclusi dalle procedure di selezione i dipendenti che abbiano riportato sanzioni disciplinari nel biennio precedente alla data di pubblicazione del bando, ad esclusione di quelle di cui all'art. 2, comma 5, del vigente Regolamento di disciplina, o che, nello stesso biennio, risultino sospesi dal servizio ai sensi dell'art. 7 del vigente Regolamento di disciplina. Saranno altresì esclusi i dipendenti che, nelle more della definizione della procedura di selezione, risulteranno destinatari dei precitati provvedimenti sanzionatori e/o cautelari ad eccezione dei dipendenti che, avverso i predetti provvedimenti, abbiano proposto impugnazione davanti all'Autorità Giudiziaria per i quali si procederà ad ammissione con riserva.

### **ART. 3**

#### **Domanda di partecipazione**

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta *on line* utilizzando il *form* messo a disposizione sulla Intranet dell'Istituto, salvo i casi di assenza dal servizio.

In tali casi, la domanda dovrà essere presentata a mezzo raccomandata A.R., indirizzata alla Direzione centrale Risorse umane - *Area Procedure di reclutamento. Gestione giuridica e sviluppo personale Aree professionali* per il personale della Direzione generale ovvero alla Direzione regionale/di Coordinamento metropolitano su cui insiste la struttura di appartenenza per il restante personale, secondo il modello di cui all'allegato 1.

I dipendenti ammessi con riserva di cui all'art. 2, dovranno indicare tale circostanza nella domanda telematica.

La domanda dovrà contenere tutte le informazioni in essa richieste e potrà essere modificata fino alla data di scadenza del termine di presentazione della medesima.

Alla scadenza del termine, la domanda sarà protocollata automaticamente dal sistema informatico, con le ultime modifiche effettuate.

Detta domanda dovrà essere presentata entro le ore 24 del trentesimo giorno successivo alla pubblicazione sulla intranet dell'Istituto del presente bando di selezione.

Per le domande presentate a mezzo raccomandata A.R., farà fede la data del timbro postale di spedizione.

Non si terrà conto delle domande inviate dopo la scadenza del termine, né di quelle presentate o trasmesse con modalità diverse da quelle indicate.

I dipendenti portatori di *handicap*, al fine di consentire all'Amministrazione di curare gli adempimenti atti a garantire una loro regolare partecipazione alla prova di selezione, dovranno dichiarare, nell'apposito spazio previsto nello schema di domanda, l'ausilio necessario in relazione al proprio *status*.

Il personale non vedente potrà presentare domanda avvalendosi della collaborazione del personale abilitato in ciascuna Direzione regionale/Coordinamento metropolitano/Direzione generale ad acquisire la domanda per conto terzi.

L'Amministrazione si riserva di effettuare successive verifiche in ordine alle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione e ad annullare l'attribuzione della posizione che risulterà conseguita sulla base di dichiarazioni false, salvo altri effetti di legge.

### **ART. 4**

#### **Gestione della procedura di selezione**

La procedura concorsuale di selezione, indetta con Determinazione presidenziale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, è gestita da una Commissione composta come di seguito indicato:

- Direttore generale o suo delegato;

- Direttore centrale Risorse umane o suo delegato;
- Direttore centrale o regionale/coordinamento metropolitano, o suo delegato, individuato dal Presidente.

## **ART. 5** **Modalità di selezione**

La procedura concorsuale di selezione verso l'Area C si attua sulla base dei seguenti criteri:

- a) superamento di una prova scritta e una prova orale, volte ad accertare la capacità dei candidati di utilizzare e applicare nozioni teoriche per la soluzione di problemi specifici e casi concreti (max 60 punti)

La prova scritta consiste in 60 quesiti a risposta multipla e mira ad accertare la conoscenza delle seguenti materie:

- Organizzazione dell'Istituto;
- Diritto amministrativo;
- Diritto del lavoro e legislazione sociale;
- Principali prestazioni erogate dall'Istituto;
- Elementi di contabilità pubblica, organizzazione e gestione aziendale;
- Inglese;
- Informatica.

L'esito del predetto test sarà valutato sulla base dei seguenti punteggi:

0,50 per risposta esatta;

0 per risposta non data o errata.

La prova scritta è valutata in trentesimi. Superano la prova scritta e sono ammessi a partecipare alla prova orale, i candidati che riportino il punteggio di almeno 21/30.

La prova orale verte sulle materie oggetto della prova scritta ed è valutata in trentesimi. Superano la prova orale, i candidati che riportino il punteggio di almeno 21/30.

Il punteggio complessivo ottenuto è costituito dalla somma dei voti riportati nella prova scritta e nella prova orale fino ad un totale massimo di 60.

- b) valutazione dei titoli di studio posseduti alla data di pubblicazione del bando secondo i seguenti criteri (max 22 punti)

diploma di laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica/magistrale (7 punti);

per ulteriori lauree (3 punti);

per uno o più dottorati di ricerca (4 punti);

per uno o più master universitari di secondo livello, 3 punti, di primo livello, punti 2, non cumulabili tra loro;

certificazione in corso di validità di conoscenza delle lingua inglese pari almeno al livello B2 del Quadro comune europeo di riferimento, rilasciata da uno degli enti certificatori riconosciuti dal decreto n. 118 del 28 febbraio 2017 del Ministero

dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione – Direzione Generale per il personale scolastico (2 punti);  
abilitazione professionale post lauream (2 punti)  
certificazione di conoscenza informatica almeno a livello base (1 punto).

c) anzianità nell'area B alla data di pubblicazione del bando (max 10 punti)

0,5 punti per anno o frazione di anno superiore a 6 mesi, fino ad un massimo di 10 punti.

d) per una o più idoneità riportate in precedenti procedure selettive interne per il passaggio all'Area C, espletate dall'INPS o da enti soppressi e incorporati (max 3 punti)

e) valutazione della performance individuale in relazione alla partecipazione al raggiungimento agli obiettivi assegnati e ai risultati produttivi raggiunti nei tre anni precedenti alla pubblicazione del bando di selezione (max 5 punti)

se la somma dei coefficienti di merito riportati nell'ultimo triennio precedenti la procedura di selezione è pari a 3: 3 punti;

se la somma dei coefficienti di merito riportati nell'ultimo triennio precedenti la procedura di selezione è pari a 3,2: 3,5 punti;

se la somma dei coefficienti di merito riportati nell'ultimo triennio precedenti la procedura di selezione è pari a 3,4: 4 punti;

se la somma dei coefficienti di merito riportati nell'ultimo triennio precedenti la procedura di selezione è pari a 3,6: 5 punti.

Nel caso in cui la media dei coefficienti di merito riportati nell'ultimo triennio precedente la procedura di selezione è inferiore a 1 non verrà riconosciuto alcun punteggio.

Nei casi di coefficiente di merito superiore a 1, saranno presi in considerazione esclusivamente le valutazioni attestate con provvedimento scritto e motivato, adottato entro il trimestre successivo all'anno di riferimento e regolarmente notificato secondo le regole vigenti, con informativa alle R.S.U. ed alle OO.SS.

In caso di parità di punteggio complessivo si applicano i criteri di preferenza previsti dalla vigente normativa dettata in materia.

## **ART. 6**

### **Formazione delle graduatorie**

La graduatoria provvisoria di merito dei candidati idonei è formulata – dalla Commissione – sulla base della valutazione complessiva derivante dalla somma dei punteggi di cui ai punti a), b), c), d) ed e), fino ad un massimo di 100 punti e viene immediatamente pubblicata dalla Direzione Centrale Risorse Umane.

Avverso la graduatoria provvisoria potrà essere presentata apposita istanza motivata di riesame al Direttore Centrale entro 10 giorni dalla data di pubblicazione della stessa sul sito intranet dell'Istituto. Dette istanze saranno definite dalla Commissione di cui al predetto articolo 3, entro 20 giorni dalla data di presentazione.

Riconosciuta la regolarità del procedimento e definite dalla Commissione, previa istruttoria da parte della Direzione Centrale Risorse Umane, le istanze di riesame, il Presidente, con propria determinazione, approva la graduatoria definitiva, che verrà pubblicata dalla suddetta Direzione Centrale.

L'attribuzione della posizione d'ingresso alla nuova Area ai vincitori decorre dalla data del provvedimento di inquadramento nella stessa, successiva all'approvazione definitiva della graduatoria.

L'idoneità, eventualmente conseguita dai candidati, costituirà, nelle successive e analoghe selezioni, esclusivamente titolo per l'attribuzione del punteggio di cui alla lettera d) dei presenti criteri.

#### **ART. 7** **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 30 giugno 2003, n.196, si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da loro forniti nella domanda di partecipazione alla selezione è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività connesse alla procedura di selezione.

Rispetto alle suddette finalità il conferimento dei dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli; la loro mancata indicazione può precludere tale verifica.

Il trattamento dei dati personali, anche mediante l'ausilio di strumenti elettronici, avverrà ad opera di dipendenti dell'Istituto, opportunamente incaricati e istruiti, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del citato D.lgs. 30 giugno 2003, n.196, in particolare il diritto di accesso ai dati personali che li riguardano e il diritto di ottenerne l'aggiornamento o la cancellazione se erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto, per motivi legittimi, di opporsi al loro trattamento. A tal fine i candidati possono rivolgersi al Direttore centrale Risorse Umane, che è il Responsabile del trattamento dei dati personali.

## PROCEDURA DI SELEZIONE PER LA PROGRESSIONE VERTICALE VERSO L'AREA C

## SCHEMA DI DOMANDA

Il/la sottoscritto/a ..... - matr. ...., nato il ..... in forza presso la sede di .....

dependente dell'Istituto a tempo indeterminato e inquadrato nella posizione ....., consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000 e s.m.i., dichiara quanto segue:

1. di voler partecipare alla procedura selettiva per la progressione verticale verso la posizione economica iniziale dell'Area C, in quanto titolare di rapporto di lavoro a tempo indeterminato nei ruoli dell'Istituto.
2. di essere in possesso della laurea triennale e precisamente del seguente titolo di studio  
\_\_\_\_\_
3. di non avere riportato sanzioni disciplinari nel biennio precedente la data di pubblicazione del bando, ad esclusione di quelle di cui all'art. 2, c. 5 del vigente Regolamento di disciplina e di non risultare, alla predetta data di pubblicazione, sospeso dal servizio ai sensi dell'art. 7 del Regolamento sopra citato  
oppure  
di essere stato destinatario, nel biennio precedente la data di pubblicazione del bando, di provvedimenti cautelari e/o sanzionatori diversi da quelli di cui all'art. 2 c. 5 del vigente Regolamento di disciplina e di avere presentato ricorso alla A.G. in data \_\_\_\_\_
4. di aver riportato, nel triennio 2015/2017, i seguenti coefficienti di merito:  
2015 \_\_\_\_\_  
2016 \_\_\_\_\_  
2017 \_\_\_\_\_
5. di essere risultato idoneo in precedenti procedure selettive interne per il passaggio all'Area C, espletate dall'INPS o da enti soppressi e incorporati (Procedura selettiva indetta nell'anno SI NO)
6. di avere conseguito l'attuale posizione di inquadramento nell'Area B a decorrere dal (in caso di mobilità, indicare la data di decorrenza nella predetta posizione, corrispondente presso l'Amministrazione di provenienza) .....
7. di avere fruito dei seguenti periodi di assenza interruttivi dell'anzianità\* dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_
8. di essere in possesso dei seguenti titoli:
  - diploma di laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica/magistrale;
  - ulteriori lauree
  - dottorati di ricerca
  - master di secondo livello
  - master di primo livello
  - certificazione in corso di validità di conoscenza delle lingua inglese pari almeno al livello B2 del Quadro comune europeo di riferimento, rilasciata da uno degli enti certificatori riconosciuti dal decreto n. 118 del 28 febbraio 2017 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione – Direzione Generale per il personale scolastico
  - abilitazione professionali post lauream
  - certificazione di conoscenza informatica almeno a livello base

Indicare gli estremi dei titoli dichiarati:

Descrizione titolo (es. Laurea in Giurispr.) .....

Conseguito il .....gg/mm/aaaa.....

Presso Università.....

9. Dichiaro, inoltre, di essere portatore di handicap ai sensi della Legge 5 febbraio 1992 n. 104 e che, pertanto, necessita di assistenza e/o di eventuali tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova di selezione: .....

DATA .....

FIRMA.....

(\*) Periodi non utili ai fini dell'anzianità di servizio: assenza senza retribuzione; aspettativa non retribuita; aspettativa coniuge all'estero (art. 11, c.2, CCNL/2001); conserv. posto per periodo di prova; congedo gravi motivi familiari (art. 4, c.2, L.53/2000); congedo per familiare con handicap (l.388/2000, art. 80, c.2); cong. adoz. internaz.(art.26, c.4, T.U.151/01); congedo per formazione (art.5 L.53/2000); conservazione posto dipendente assente per malattia non retribuita; aspettativa per collaborazione attività di ricerca con assegno ricerca L.449/97 art.51; sospensione dal servizio; conservazione posto dipendente assente per programma di recupero (art.37, c.1 CCNL/ 2001); aspettativa non retribuita per gli uffici di supporto agli organi elettivi locali (art.90 L.n.267/2000); aspettativa non retribuita per avviare attività professionale ed imprenditoriale (art.18 L.n.183/2010); fuori ruolo art.21 L. 124/2007; collocamento in disponibilità (D.LGS. 165/01, ART.33, commi 7 - 8), etc..