

INPS

DETERMINAZIONE N. 126 del 26 LUG 2017



OGGETTO: Autorizzazione all'approvvigionamento di beni e servizi ed al relativo impegno di spesa pluriennale globale.

IL PRESIDENTE

Visto il DPR 30 aprile 1970 n. 639;

Vista la Legge 9 marzo 1989 n. 88;

Visto il Decreto Legislativo del 30 giugno 1994 n. 479 e successive modifiche e integrazioni;

Visto il D.P.R. 24 settembre 1997 n. 366;

VISTO il «Regolamento per l'amministrazione e la contabilità dell'INPS», approvato dal Consiglio di Amministrazione dell'Istituto a mezzo di Delibera n. 172 del 18 maggio 2005;

Visto l'art. 7, comma 8, del Decreto Legge 31 maggio 2010 n. 78, convertito con modificazioni dalla Legge 30 luglio 2010 n. 122;

Visto il D.P.R. 16 febbraio 2015 con il quale il Prof. Tito Boeri è stato nominato, per la durata di un quadriennio a decorrere dalla data del decreto medesimo, Presidente dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale;

Visto il D.M. del 13 gennaio 2017 con il quale è stata nominata la dott.ssa Gabriella Di Michele, direttore generale dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale;

Visto il Regolamento di organizzazione dell'Istituto adottato con determinazione presidenziale n. 89 del 30 giugno 2016, come modificato con determinazioni presidenziali n. 100 del 27 luglio 2016 e n. 132 del 12 ottobre 2016;

Visto l'Ordinamento delle funzioni centrali e territoriali dell'INPS adottato con determinazione presidenziale n. 110 del 28 luglio 2016, come modificato con determinazioni presidenziali n. 13 del 24 gennaio 2017 e n. 118 dell'11 luglio 2017;

Vista la determinazione presidenziale n. 169 del 27/12/2016, con la quale è stato approvato il progetto di bilancio preventivo per l'esercizio finanziario 2017;

Vista l'approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio 2017 da parte del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, ai sensi dell'articolo 3, comma 4, del d.lgs. n. 479/1994, intervenuta con nota n. 6946 del 20/04/2017;

Vista la Determinazione Presidenziale 98 del 7 giugno 2017, con la quale è stato approvato il progetto della I nota di variazione al bilancio preventivo per l'esercizio 2017, contenente in allegato il piano degli acquisti con il report dei contratti pluriennali stipulati e da stipulare;

Considerato che la Direzione Centrale Acquisti e Appalti, su richiesta delle competenti Strutture committenti, ha relazionato in merito alla necessità di procedere all'acquisizione pluriennale di alcuni servizi indifferibili e necessari al funzionamento dell'Istituto, anche in relazione al principio di continuità dell'azione amministrativa di cui all'art. 97 della Costituzione;

Tenuto conto che tali servizi sono di seguito riportati, con l'indicazione del previsto onere pluriennale complessivo:

- a) Servizi di manutenzione dei prodotti Preton Saver, per € 338.550,00, Iva inclusa;
- b) Servizi di manutenzione dei prodotti Symantec, per € 1.086.580,80, Iva inclusa;
- c) Servizi di interoperabilità per i dati e di cooperazione applicativa" SPC (Lotto 3), per € 4.819.000,00, Iva inclusa;
- d) Servizio navetta e auto di servizio, per € 426.500,00, Iva inclusa;

Considerato che l'Istituto ha stipulato sin dal 2013, e successivamente nel corso dell'anno 2015, uno specifico contratto per la fornitura dei prodotti software "Preton Saver", al fine di garantire la gestione, tramite un unico centro di controllo, di tutti i processi di stampa sia a livello centrale che periferico, definendo politiche, livelli di autorizzazione e impedendo stampe non autorizzate;

Preso Atto che attraverso l'utilizzo di tale strumento sono state implementate regole che hanno permesso, stante gli elevati volumi di stampa che quotidianamente vengono generati dalle strutture dell'Istituto, rilevanti ottimizzazioni del consumo di toner e di carta, con evidenti ricadute sui costi di gestione;

Atteso che appare altresì necessario continuare a garantire l'approvvigionamento della manutenzione dei prodotti Symantec, stante l'imprescindibile esigenza dell'Istituto di salvaguardare il proprio sistema informatico da possibili attacchi ad opera di virus, malware o spyware, a fronte, peraltro, della riscontrata esponenziale crescita del numero di accessi in conseguenza dell'allargamento dei servizi online sul Web/Internet;

Tenuto conto che è di conseguenza necessario garantire il costante aggiornamento dei software antivirus Symantec, installato su tutte le stazioni di lavoro ed i server dell'Istituto;

Rappresentato che le sopra citate acquisizioni afferenti ai prodotti software Preton Saver e Symantec saranno realizzate attraverso l'utilizzo del Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA), gestito da Consip S.p.a.;

Considerato che la Direzione Centrale Patrimonio e Archivi ha rappresentato l'esigenza, in conformità al Piano di investimento e disinvestimento del patrimonio immobiliare non strumentale e del patrimonio mobiliare 2017-2019 ed a seguito dell'entrata in vigore dell'art. 38 del D.L. 50/2017, convertito in L. 126/2017, di consolidare la banca dati del patrimonio immobiliare dell'Istituto per pervenire alla pubblicazione dei predetti dati in un formato aperto e accessibile, per procedere con le operazioni di cartolarizzazione e/o di vendita in modo trasparente e con il coinvolgimento diretto dei cittadini;

Tenuto conto che, per raggiungere tale obiettivo, è stato individuato un percorso che, attraverso lo strumento della Convenzione Consip SPC Cloud (lotto 3) e basandosi sui principi e sulle tecniche di cooperazione applicativa e interoperabilità, consenta: di bonificare il preesistente database immobiliare, aggiornando le informazioni di consistenza e titolarità degli immobili; alimentare il predetto database con le informazioni necessarie a determinare il valore e la vendibilità degli immobili; pubblicare i dati risultanti in una modalità aperta e accessibile;

Preso atto, per quanto concerne il servizio navetta e la fornitura di autoveicoli di servizio, che nei prossimi mesi perverranno a scadenza i

seguenti contratti di noleggio per automezzi (senza autista) a servizio dell'Istituto:

- n. 4 minibus adibiti al servizio navetta tra i plessi della Direzione generale;
- n. 3 auto di servizio in dotazione agli Organi dell'Istituto;
- n. 15 auto di servizio in dotazione alle Direzioni regionali.

Considerato che, originariamente, la funzione inerente al servizio navetta era stata prevista dal soppresso INPDAP per garantire la fruibilità della Sede lavorativa di Via Ballarin in considerazione della sporadicità dei collegamenti urbani mediante mezzi pubblici;

Rilevato che, con il riassetto logistico dell'Istituto, si sono rese necessarie successive implementazioni del servizio, al fine di garantire diretti e continui collegamenti per il trasporto del personale impegnato in attività istituzionale e per la funzionalità di molteplici servizi;

Atteso che, attualmente, il servizio navetta è attivo tra i plessi di Direzione generale di via Ciro il Grande, via Ballarin, via Beccaria, via Depero e Palazzo Wedekind, nonché con i principali snodi di trasporto pubblico e con i Ministeri vigilanti;

Tenuto conto che, come rappresentato dalla Direzione centrale Risorse umane, la prosecuzione dei suddetti servizi, con l'attuale dotazione di mezzi, risulta indispensabile;

Rappresentato che il noleggio dei necessari bus navetta e autoveicoli di servizio sarà effettuato attraverso l'adesione alla vigente Convenzione Consip "Autoveicoli in noleggio";

Visto l'art.28 comma 6 del «Regolamento per l'amministrazione e la contabilità dell'INPS», ai sensi del quale a fronte degli oneri connessi ad obbligazioni negoziali pluriennali non continuative e non ricorrenti, correlate a prestazioni a carico di terzi, può essere assunto, previa delibera del Consiglio di Amministrazione, un impegno globale, provvedendo ad annotarlo, con idonee evidenze anche informatiche, nel partitario degli impegni;

Preso Atto che, per ciò che attiene al noleggio bus navetta ed al rinnovo delle licenze software Preton Saver e Synmantec, la spesa relativa all'esercizio 2017 trova copertura, rispettivamente, nello stanziamento dei capitoli 5U1104030/05 e 5U1104075/01, mentre la spesa per gli esercizi successivi verrà inserita nei rispettivi bilanci di previsione;

Preso Atto che, per ciò che attiene alla bonifica, aggiornamento e pubblicazione data base immobili da reddito tramite adesione a Convenzione Consip SPC-Cloud lotto 3, la spesa relativa all'esercizio 2017, a carico del capitolo 5U1104055/01, di natura obbligatoria, troverà copertura nella riduzione, da effettuare in sede di assestamento al bilancio preventivo 2017, di capitoli di parte corrente del settore informatico mentre la spesa per gli esercizi successivi verrà inserita nei rispettivi bilanci di previsione;

Preso Atto che la spesa relativa al noleggio delle auto di servizio verrà inserita nei rispettivi bilanci di previsione;

Vista la relazione predisposta dalla Direzione generale;

Su proposta del Direttore generale,

DETERMINA

- di autorizzare l'approvvigionamento dei servizi e delle forniture di cui all'allegata tabella, che forma parte integrante della presente determinazione, ed il relativo impegno di spesa pluriennale globale. Le predette attività verranno altresì inserite nel report dei contratti pluriennali da allegare al prossimo Assestamento di Bilancio di previsione 2017.

IL PRESIDENTE

Tito Michele Boeri

Documento firmato in originale

Integrazione Contratti pluriennali da stipulare

Macro Classe	Contratto	2017	2018	2019	2020	2021
Beni e servizi ICT	Rinnovo licenze software Preton Saver tramite procedura SDAPA	37.616,00	112.850,00	112.850,00	75.234,00	
Beni e servizi ICT	Rinnovo licenze software Symantec tramite procedura SDAPA	120.731,20	362.193,60	362.193,60	241.462,40	
Beni e servizi ICT	Bonifica, aggiornamento e pubblicazione database immobili da reddito tramite adesione a Convenzione Consip SPC Cloud - lotto 3	602.375,00	2.409.500,00	1.807.125,00		
Beni e servizi strumentali	Noleggio Bus-navetta, comprese spese carburante e altri oneri	4.000,00	40.000,00	43.000,00	40.000,00	5.000,00
Beni e servizi strumentali	Noleggio n. 3 auto di servizio in dotazione agli Organi dell'Istituto, comprese spese carburante e altri oneri		13.000,00	20.000,00	20.000,00	6.500,00
Beni e servizi strumentali	Noleggio n. 15 auto di servizio in dotazione alle Direzioni regionali, comprese spese carburante e altri oneri		52.000,00	78.000,00	78.000,00	27.000,00