

# ISTITUTO NAZIONALE DELLA PREVIDENZA SOCIALE

## DETERMINAZIONE N. 31 DEL 26 marzo 2024

**OGGETTO:** Avvisi di mobilità volontaria nei ruoli dell'Inps, ai sensi dell'art. 30, comma 2 bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, riservati al personale in assegnazione temporanea presso l'INPS, in posizione di comando, per la copertura di n. 117 posti nell'Area dei Funzionari, famiglia professionale "*ambito progettazione erogazione e controllo dei servizi*", n. 26 posti nell'Area dei Funzionari, famiglia professionale "*ambito sanitario*", di n. 84 posti nell'Area degli Assistenti, famiglia professionale "*ambito progettazione erogazione e controllo dei servizi*", n.5 posti nell'Area dei Funzionari, famiglia professionale "*ambito tecnico*", n.4 posti nell'Area degli Assistenti, famiglia professionale "*ambito tecnico*"

### IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

**Visto** il D.P.R. 30 aprile 1970 n. 639;

**Vista** la Legge 9 marzo 1989 n. 88;

**Visto** il Decreto legislativo 30 giugno 1994 n. 479;

**Visto** il D.P.R. 24 settembre 1997 n. 366;

**Visto** il decreto-legge 10 maggio 2023, n. 51 "*Disposizioni urgenti in materia di amministrazione di enti pubblici, di termini legislativi e di iniziative di solidarietà sociale*", convertito con modificazioni dalla legge 3 luglio 2023, n. 87, e in particolare l'art. 1, comma 2;

**Visto** il D.P.C.M. del 15 giugno 2023, con cui la dott.ssa Micaela Gelera è stata nominata Commissario straordinario dell'Istituto, con i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione attribuiti al Presidente e al Consiglio di amministrazione ai sensi della vigente disciplina;

**Visto** il D.M. dell'11 febbraio 2022 di nomina del Direttore generale dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale;

**Visto** il Regolamento di Organizzazione dell'Istituto, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 6 maggio 2020 da ultimo modificato con determinazione commissariale n. 49 del 14 settembre 2023 e, in particolare l'art. 5 afferente ai poteri del Consiglio di Amministrazione;

**Visto** l'Ordinamento delle funzioni centrali e territoriali dell'INPS, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 137 del 7 settembre 2022;

Il Commissario Straordinario

**Visto** il Decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**Visto**, in particolare, l'art. 30, comma 2 *bis*, del Decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 con il quale si stabilisce che le amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità provvedendo, in via prioritaria, all'immissione in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando o di fuori ruolo, appartenenti alla stessa area funzionale, che facciano domanda di trasferimento nei ruoli delle amministrazioni in cui prestano servizio;

**Visto** l'articolo l'art. 3, comma 8, della legge 56/2019, che così prevede: "*Fatto salvo quanto stabilito dall'articolo 1, comma 399, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, fino al 31 dicembre 2024, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001*";

**Visto** il Piano dei fabbisogni di personale di cui alla determinazione del Commissario straordinario n. 67 del 18 ottobre 2023, con cui è stata aggiornata la relativa sottosezione del Piano integrato delle attività e dell'organizzazione (PIAO) 2023-2025, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 14 del 30 gennaio 2023, come modificato con determinazione commissariale n. 15 del 14 febbraio 2024, che ha previsto, tra l'altro, l'assunzione mediante passaggio nei ruoli dell'Istituto tramite procedura di mobilità di cui all'articolo 30 del D.Lgs. n. 165/2001, di personale proveniente da enti sottoposti a vincolo assunzionale e, quindi, neutrali dal punto di vista finanziario e di personale proveniente da amministrazioni non sottoposte a vincolo assunzionale e quindi non neutrali dal punto di vista finanziario;

**Visto** il Piano triennale dei fabbisogni di personale di cui alla determinazione del Commissario straordinario n. 19 del 23 febbraio 2024 - con cui è stata aggiornata la relativa sottosezione del Piano integrato delle attività e dell'organizzazione (PIAO) 2024-2026, adottato con determinazione commissariale n. 5 del 31 gennaio 2024 - inviato al Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato per la verifica di cui all'art. 2, comma 2, del D.P.R. 24 giugno 2022, n. 81, che conferma il suddetto programma assunzionale;

**Preso atto** che sulla base del citato programma assunzionale per gli anni 2023-2025 le unità di personale da immettere nei ruoli dell'Istituto tramite procedura di mobilità, di cui all'articolo 30 del D.Lgs. 165/2001, risultano pari a:

A - Area dei Funzionari, famiglia professionale "ambito progettazione erogazione e controllo dei servizi":

- n.36 funzionari provenienti da Amministrazioni finanziariamente neutrali ai sensi dell'art.1, comma 47, L. n.311/2004 e dell'art.14, comma 7, D.L. n.95/2012, conv. con modif. dalla L. n.135/2012;
- n.81 funzionari provenienti da Amministrazioni finanziariamente non neutrali;

B - Area dei Funzionari, famiglia professionale "ambito sanitario":

- n.11 funzionari provenienti da Amministrazioni finanziariamente neutrali ai sensi dell'art.1, comma 47, L. n.311/2004 e dell'art.14, comma 7, D.L. n.95/2012, conv. con modif. dalla L. n.135/2012;
- n.15 funzionari provenienti da Amministrazioni finanziariamente non neutrali;

C - Area dei Funzionari, famiglia professionale "ambito tecnico":

- n.2 funzionari provenienti da Amministrazioni finanziariamente neutrali ai sensi dell'art.1, comma 47, L. n.311/2004 e dell'art.14, comma 7, D.L. n.95/2012, conv. con modif. dalla L. n.135/2012;
- n.3 funzionari provenienti da Amministrazioni finanziariamente non neutrali;

D - Area degli Assistenti, famiglia professionale "ambito tecnico":

- n.4 assistenti provenienti da Amministrazioni finanziariamente non neutrali;

E - Area degli Assistenti, famiglia professionale "ambito progettazione erogazione e controllo dei servizi":

- n.23 assistenti provenienti da Amministrazioni finanziariamente neutrali ai sensi dell'art.1, comma 47, L. n.311/2004 e dell'art.14, comma 7, D.L. n.95/2012, conv. con modif. dalla L. n.135/2012;
- n.61 assistenti provenienti da Amministrazioni finanziariamente non neutrali;

**Atteso** che le procedure di mobilità in oggetto sono rivolte ai dipendenti di altre Amministrazioni che prestano servizio presso l'Istituto in assegnazione temporanea, in posizione di comando, ad eccezione del solo avviso di mobilità volontaria per n.26 posti nell'Area dei Funzionari, famiglia professionale "ambito sanitario", per il quale, considerata la specialità del profilo e la grave carenza di personale che contraddistingue detta famiglia professionale, non interessata da alcuna recente procedura concorsuale, si ritiene di dover estendere la partecipazione a detta procedura anche ai dipendenti delle pubbliche amministrazioni, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo n.165/2001, che si trovano in servizio in assegnazione temporanea ai sensi dell'art. 42-bis del D.Lgs. 151/2001 da almeno 1 anno alla data del termine di presentazione della domanda;

**Vista** la relazione predisposta sull'argomento dalla Direzione generale,

**Su** proposta del Direttore generale,

**DETERMINA**

di indire le procedure di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30, comma 2 bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, riservate al personale in assegnazione temporanea, in posizione di comando, presso l'INPS, di seguito indicate:

- procedura di mobilità volontaria per il passaggio nei ruoli dell'Istituto di n.117 unità di personale nell'Area dei Funzionari, famiglia professionale "*ambito progettazione erogazione e controllo dei servizi*", il cui avviso è allegato alla presente determinazione di cui costituisce parte integrante (allegato 1);
- procedura di mobilità volontaria per il passaggio nei ruoli dell'Istituto di n.26 unità nell'Area dei Funzionari, famiglia professionale "*ambito sanitario*" il cui avviso è allegato alla presente determinazione di cui costituisce parte integrante (allegato 2);
- procedura di mobilità volontaria per il passaggio nei ruoli dell'Istituto di n.84 unità nell'Area degli Assistenti, famiglia professionale "*ambito progettazione erogazione e controllo dei servizi*", il cui avviso è allegato alla presente determinazione di cui costituisce parte integrante (allegato 3);
- procedura di mobilità volontaria per il passaggio nei ruoli dell'Istituto di n.5 unità nell'Area dei Funzionari, famiglia professionale "*ambito tecnico*" il cui avviso è allegato alla presente determinazione di cui costituisce parte integrante (allegato 4);
- procedura di mobilità volontaria per il passaggio nei ruoli dell'Istituto di n.4 unità nell'Area degli Assistenti, famiglia professionale "*ambito tecnico*" il cui avviso è allegato alla presente determinazione di cui costituisce parte integrante (allegato 5).

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Micaela Gelera

**Avviso di mobilità volontaria nei ruoli dell'INPS ai sensi dell'articolo 30, comma 2 *bis*, del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni, per la copertura di n.117 posti nell'Area dei Funzionari, famiglia professionale "ambito progettazione erogazione e controllo dei servizi", riservati al personale in assegnazione temporanea, in posizione di comando, presso l'INPS.**

**Articolo 1  
(Posti disponibili)**

1. È indetta una procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art.30, comma 2 *bis*, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, mediante passaggio diretto nei ruoli dell'INPS di n.117 unità di personale, inquadrato nell'Area dei Funzionari, già Area C, famiglia professionale "ambito progettazione erogazione e controllo dei servizi" o equiparate, dipendenti, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, di Pubbliche Amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.
2. Secondo la previsione contenuta nel Piano triennale dei fabbisogni di personale dell'Istituto 2023-2025, adottato con Determinazione del Commissario Straordinario n.67 del 18 ottobre 2023, come da ultimo modificato con Determinazione del Commissario Straordinario n.15 del 14 febbraio 2024, le unità da reclutare di cui al comma precedente sono così ripartite:
  - n.36 funzionari provenienti da Amministrazioni finanziariamente neutrali ai sensi dell'art.1, comma 47, L. n.311/2004 e dell'art.14, comma 7, D.L. n.95/2012, conv. con modif. dalla L. n.135/2012;
  - n.81 funzionari provenienti da Amministrazioni finanziariamente non neutrali.
3. Ai fini della presente procedura sono ammessi esclusivamente i funzionari in servizio presso l'INPS in assegnazione temporanea, in posizione di comando, ai sensi dell'art.30, comma 2 *sexies*, D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i., ai sensi dell'art.2, comma 1, L. n.86/2001 e ai sensi dell'art.17, comma 1, L. n.266/1999.

**Articolo 2  
(Requisiti di ammissione)**

1. Alla procedura di cui al precedente art.1 sono ammessi, a domanda, esclusivamente i dipendenti delle pubbliche amministrazioni, di cui all'art.1, comma 2, D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i., che – alla data di scadenza del presente Avviso - si trovano in servizio da almeno un anno in assegnazione temporanea, in posizione di comando, ai sensi dell'art.30, comma 2 *sexies*, D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i., ai sensi dell'art.2, comma 1, L. n.86/2001 e ai sensi dell'art.17, comma 1, L. n.266/1999.
2. I partecipanti saranno immessi nei ruoli del personale dell'INPS fino a concorrenza del numero massimo dei posti banditi.
3. Per l'ammissione alla procedura sono richiesti, altresì, a pena di inammissibilità della domanda, i seguenti requisiti:
  - a) essere dipendenti a tempo pieno e indeterminato di una delle amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i.;
  - b) cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero appartenenza a una delle tipologie previste dall'art.38 D.Lgs. n.165/2001;
  - c) essere in possesso del nulla osta preventivo ed incondizionato al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza, ovvero, dell'attestazione della stessa

- Amministrazione di non essere tenuta, secondo normativa vigente, al rilascio del nulla osta;
- d) essere in possesso dell'attestazione rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza contenente:
- la dichiarazione che l'Amministrazione sia finanziariamente neutrale ai sensi dell'art.1, comma 47, L. n.311/2004 e dell'art.14, comma 7, D.L. n.95/2012, conv. con modif. dalla L. n.135/2012, ovvero che sia finanziariamente non neutrale;
  - l'indicazione dell'area di appartenenza e/o posizione giuridica, posizione economica (precedente ordinamento professionale) e Famiglia professionale o profilo professionale di inquadramento;
  - l'indicazione degli estremi della procedura di reclutamento che ha comportato la prima immissione nei ruoli di una pubblica amministrazione di cui all'art.1, comma 2, D.Lgs. n.165/2001;
  - il trattamento economico in godimento, con specifica della retribuzione tabellare e del differenziale stipendiale ove presente;
- e) essere inquadrato nell'Area dei Funzionari, già Area C, famiglia professionale "ambito progettazione erogazione e controllo dei servizi" o in una categoria di inquadramento corrispondente;
- f) non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico, né essere stato interdetto dai pubblici uffici ai sensi della vigente normativa in materia;
- g) non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia la costituzione/prosecuzione di un rapporto di lavoro con pubbliche amministrazioni;
- h) non avere in corso procedimenti disciplinari, né aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni antecedenti la data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione al presente Avviso;
- i) non essere interessati da misure cautelari di sospensione dal servizio;
- j) godimento dei diritti politici e civili.
4. Gli interessati dovranno rendere note le progressioni economiche ancora in atto, nonché gli eventuali contenziosi in corso in materia di inquadramento presso l'Amministrazione di appartenenza.
5. L'Amministrazione si riserva di verificare il possesso dei requisiti dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione e può disporre, in ogni momento, l'esclusione dalla procedura.
6. I requisiti sopra indicati devono essere posseduti alla data di scadenza del presente Avviso e fino al passaggio in mobilità nei ruoli dell'Istituto.
7. La mancanza anche di uno solo dei requisiti di ammissione alla selezione comporta l'esclusione dalla procedura di mobilità, ovvero, nel caso di carenza degli stessi all'atto del trasferimento, la decadenza del trasferimento stesso.
8. L'Amministrazione si riserva, altresì, di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

### **Articolo 3**

#### **(Presentazione delle domande, termine e modalità)**

1. La domanda di partecipazione alla selezione, corredata dalla documentazione di cui alle lettere c) e d) dell'art.2 del presente Avviso, dovrà essere presentata esclusivamente in via telematica tramite il "Portale Unico del Reclutamento", raggiungibile al link [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it)

2. All'atto della registrazione sul portale, l'interessato dovrà compilare il proprio *curriculum vitae*, completo di tutte le generalità ivi richieste, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art.46 D.P.R. n.445/2000, indicando un indirizzo PEC a lui intestato, dove intende ricevere comunicazioni relative alla procedura stessa, unitamente a un recapito telefonico.
3. La domanda può essere presentata a decorrere dalla data di pubblicazione dell'Avviso sul portale In PA.
4. La registrazione, la compilazione e l'invio *on-line* della domanda devono essere completati entro le ore 23.59 (ora italiana) del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'Avviso sul portale In PA. Tale termine è perentorio e non verranno accettate per alcun motivo le domande inviate dopo detto termine ultimo.
5. La data di presentazione *on-line* della domanda di partecipazione alla procedura è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale «inPA» che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.
6. In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, sul sito istituzionale [www.inps.it](http://www.inps.it) e sul Portale unico del reclutamento verrà pubblicato specifico avviso dell'accertato malfunzionamento ed il corrispondente periodo di proroga del termine di presentazione delle domande, correlato a detto malfunzionamento.
7. Non sono valide le domande di partecipazione incomplete, irregolari ovvero presentate con modalità e/o tempistiche diverse da quelle previste dal presente Avviso e, in particolare, quelle per le quali non sia stata effettuata la procedura di compilazione e invio *on-line*.
8. La presentazione o l'invio delle domande di partecipazione con modalità diverse da quelle sopra indicate comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.
9. Il candidato può modificare o integrare la domanda inviata, nelle medesime modalità sopra descritte, sino alla data di scadenza dell'Avviso. In tal caso, sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.
10. Ai fini della presente procedura, la domanda si intenderà presentata esclusivamente per la sede INPS dove il candidato presta servizio alla data di scadenza dell'Avviso.
11. Ai fini della presente procedura, non verranno prese in considerazione le domande di mobilità già inoltrate ad INPS, pertanto, coloro che abbiano presentato domanda di mobilità antecedentemente alla pubblicazione del presente Avviso e siano tuttora interessati, dovranno presentare una nuova domanda secondo le modalità ed i tempi sopra indicati.
12. L'iscrizione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e le modalità di cui al Regolamento (UE) n. 2016/679 e del D.Lgs. n.196/2003 e s.m.i.
13. Le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione e le dichiarazioni che sostituiscono le relative certificazioni o gli atti di notorietà sono rese sotto la personale responsabilità di chi le ha formulate. Le dichiarazioni mendaci e le falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art.76 D.P.R. n.445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art.75 del medesimo D.P.R., in termini di decadenza dei benefici eventualmente prodotti dal provvedimento adottato sulla base di una dichiarazione non veritiera.

#### **Articolo 4**

##### **(Cause di esclusione dalla procedura)**

1. Nelle more della verifica del possesso dei requisiti prescritti, tutti i candidati partecipano "con riserva" alla presente procedura di trasferimento di ruolo ai sensi dell'articolo 30 del decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i.

2. L'Amministrazione dispone, dandone comunicazione scritta, l'esclusione dalla procedura per difetto dei requisiti prescritti, nonché per la mancata osservanza dei termini perentori stabiliti dal presente avviso.
3. Oltre all'esclusione dalla procedura per difetto dei requisiti prescritti, nonché per la mancata osservanza dei termini perentori stabiliti dalla presente determina, costituiscono ulteriori cause di esclusione:
  - il mancato parere positivo al trasferimento in mobilità da parte dei Direttori responsabili delle Strutture presso cui il dipendente presta servizio in posizione di comando;
  - la mancata accettazione ovvero l'accettazione "con riserva" dell'inquadramento proposto ai sensi del successivo articolo 6.
4. Non saranno prese in considerazione le istanze di trasferimento in sede diversa da quella in cui il dipendente ha prestato servizio durante il periodo di comando.

#### **Articolo 5 (Attività istruttoria)**

1. Alla scadenza del termine di presentazione delle domande, la Direzione centrale Risorse umane procederà all'istruttoria delle domande pervenute per la verifica del possesso dei requisiti di ammissione, per l'acquisizione del parere al trasferimento in mobilità da parte dei Direttori responsabili delle Strutture presso cui il dipendente presta servizio in posizione di comando e per l'accertamento dell'assenza delle ulteriori cause di esclusione.
2. Terminata la fase di istruttoria, la Direzione centrale Risorse umane predispone, con riferimento ai soli candidati in possesso di tutti i requisiti prescritti dall'art.2 del presente avviso e non esclusi ai sensi del precedente art. 4, due elenchi dei candidati ammessi alla procedura di mobilità, uno per il personale proveniente da Amministrazioni neutrali ai sensi dell'art.1, comma 47, L. n.311/2004 e dell'art.14, comma 7, D.L. n.95/2012, conv. con modif. dalla L. n.135/2012 e uno per il personale proveniente da Amministrazioni non neutrali. L'ordine seguito è quello di maggiore anzianità di servizio prestato presso l'INPS.
3. A parità di anzianità è favorita la minore età anagrafica del candidato.

#### **Articolo 6 (Inquadramento giuridico ed economico)**

1. In attuazione del Titolo III del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, relativo al personale del comparto Funzioni Centrali, sottoscritto il 9 maggio 2022, per il triennio normativo ed economico 2019/2021, i candidati vincitori della procedura saranno inquadrati nei ruoli dell'INPS nell'Area dei Funzionari, famiglia professionale "ambito progettazione erogazione e controllo dei servizi" - di cui all'art.13 del sopra citato CCNL, già Area C.
2. A tal fine, il candidato ammesso alla procedura di mobilità, risultato in possesso di tutti i requisiti prescritti dall'art.2 del presente Avviso, sottoscrive apposita dichiarazione di accettazione dell'inquadramento proposto. L'accettazione dell'inquadramento proposto è richiesta a pena di decadenza dalla procedura.
3. Ai sensi dell'art.30, comma 2 *quinquies*, D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i. al dipendente trasferito per mobilità si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto dal contratto del Comparto Funzioni centrali 2019/2021.

#### **Articolo 7 (Immissione nei ruoli dell'INPS)**

1. Il passaggio nei ruoli dell'Istituto verrà disposto con successivo provvedimento del Consiglio di Amministrazione, previa acquisizione da parte della Direzione centrale Risorse umane del nulla osta definitivo al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza,



ovvero di attestazione della stessa Amministrazione che non sussistono le condizioni al rilascio previste dalla normativa vigente.

2. Il mancato rilascio da parte dell'Amministrazione di appartenenza del nulla osta definitivo ovvero dell'attestazione di cui al comma precedente comporta la decadenza dall'elenco di cui al precedente art.5 e lo scorrimento dello stesso ai fini della copertura dei posti oggetto del presente Avviso.
3. Il dipendente, partecipante alla procedura, in possesso dei requisiti prescritti, fino a concorrenza dei posti disponibili, è assunto nei ruoli dell'INPS mediante sottoscrizione di apposito contratto individuale di lavoro, secondo le modalità previste dalla normativa e dai contratti collettivi di riferimento, verificato il possesso dei requisiti di cui all'art.2.
4. In caso di sopravvenuta rinuncia o di mancata presentazione in servizio, senza giustificato e documentato motivo, nel giorno comunicato dall'Amministrazione per la stipula del contratto individuale di lavoro, il candidato è considerato rinunciatario.
5. Nelle ipotesi previste ai commi 2 e 4, qualora sussistano posizioni utili, si procederà allo scorrimento dell'elenco di riferimento di cui all'art.5.

## **Articolo 8** **(Trattamento dei dati personali)**

1. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati) (di seguito "Regolamento UE") e di quanto stabilito dal "Codice in materia di protezione dei dati personali" decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, così come modificato e integrato dal decreto legislativo del 10 agosto 2018, n. 101 e dalla legge 3 dicembre 2021 n. 205 di conversione, con modificazioni, del decreto-legge n. 139/2021, (di seguito "Codice"), i dati personali forniti dai candidati saranno trattati dall'INPS in qualità di Titolare del trattamento dei dati, per le finalità connesse all'espletamento della procedura e alla eventuale gestione del rapporto di lavoro.
2. L'iscrizione al portale di reclutamento inPA, la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di mobilità comportano il trattamento dei dati personali ai fini della gestione della procedura medesima, nel rispetto del Regolamento (UE) e del Codice.
3. I dati personali oggetto del trattamento verranno utilizzati esclusivamente per il perseguimento delle finalità istituzionali; in particolare, i dati saranno trattati per finalità connesse e strumentali allo svolgimento della presente procedura e per la formazione di eventuali ulteriori atti alla stessa connessi, anche con l'uso di procedure informatizzate, nei modi e limiti necessari per perseguire tali finalità.
4. Il conferimento di tali dati è obbligatorio anche ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.
5. Il trattamento dei dati personali, anche mediante l'ausilio di strumenti elettronici, avviene ad opera di dipendenti dell'Istituto, in qualità di "Persone autorizzate" al trattamento dei dati (artt. 29 e 4, n. 10 del Regolamento UE e art. 2-quaterdecies del Codice) nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche nel caso di eventuale comunicazione a terzi.
6. Possono conoscere i dati dei candidati altri soggetti, che forniscono all'INPS servizi connessi alla selezione ed operano in qualità di Responsabili del trattamento designati (artt. 28 e 4, n. 8 del Regolamento UE).
7. È facoltà dei candidati ottenere dall'INPS l'accesso ai dati personali che li riguardano, di chiedere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza all'INPS può

essere presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso l'INPS (INPS - Responsabile della Protezione dei dati personali, Via Ciriaco De Mita, 21, cap. 00144, Roma; posta elettronica certificata: responsabileprotezionedati.inps@postacert.inps.gov.it).

8. Qualora i candidati ritengano che il trattamento di dati personali a loro riferiti sia effettuato dall'INPS in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE, hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento UE).

### **Articolo 9**

#### **(Accesso agli atti della procedura)**

1. L'accesso alla documentazione attinente ai lavori della presente procedura è consentito in relazione alla conclusione delle varie fasi del procedimento, ai cui fini gli atti stessi sono preordinati, e può essere differito fino al termine della procedura, per esigenze di ordine e speditezza della procedura stessa.
2. Il Responsabile del Procedimento è il dirigente dell'Area Selezione e contrattualizzazione delle risorse.

### **Articolo 10**

#### **(Ricorsi)**

1. Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla data di pubblicazione del provvedimento stesso sul sito internet dell'INPS.

### **Articolo 11**

#### **(Norme di salvaguardia)**

1. L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere o revocare il presente Avviso, in ragione di sopravvenute esigenze organizzative ostative o di assegnare solo in parte ovvero di non assegnare affatto i posti pubblicati, senza che per i partecipanti insorga alcun diritto o pretesa all'inquadramento nei ruoli.
2. Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale dell'INPS all'indirizzo <http://www.inps.it> e sul "Portale unico del reclutamento". Tale pubblicazione ha valore di notifica nei confronti di tutti gli interessati.
3. Tutte le comunicazioni relative alla presente procedura avvengono esclusivamente con pubblicazione sul predetto sito e sul portale "Portale unico del reclutamento", con valore di notifica nei confronti dei candidati che hanno presentato domanda di partecipazione alla presente procedura.
4. Per quanto non previsto dal presente Avviso valgono le disposizioni normative e contrattuali vigenti.

**Avviso di mobilità volontaria nei ruoli dell'INPS ai sensi dell'articolo 30, comma 2 *bis*, del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni, per la copertura di n.26 posti nell'Area dei Funzionari, famiglia professionale "ambito sanitario", riservati al personale in assegnazione temporanea, in posizione di comando ovvero ai sensi dell'art. 42-bis del D.Lgs. 151/2001, presso l'INPS.**

### **Articolo 1**

#### **(Posti disponibili)**

1. È indetta una procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art.30, comma 2 *bis*, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, mediante passaggio diretto nei ruoli dell'INPS di n.26 unità di personale, inquadrato nell'Area dei Funzionari, già Area C, famiglia professionale "ambito sanitario" o equiparate, dipendenti, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, di Pubbliche Amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.
2. Secondo la previsione contenuta nel Piano triennale dei fabbisogni di personale dell'Istituto 2023-2025, adottato con Determinazione del Commissario Straordinario n.67 del 18 ottobre 2023, come da ultimo modificato con Determinazione del Commissario Straordinario n.15 del 14 febbraio 2024, le unità da reclutare di cui al comma precedente sono così ripartite:
  - n.11 funzionari provenienti da Amministrazioni finanziariamente neutrali ai sensi dell'art.1, comma 47, L. n.311/2004 e dell'art.14, comma 7, D.L. n.95/2012, conv. con modif. dalla L. n.135/2012;
  - n.15 funzionari provenienti da Amministrazioni finanziariamente non neutrali.
3. Ai fini della presente procedura sono ammessi esclusivamente i funzionari in servizio presso l'INPS in assegnazione temporanea, in posizione di comando, ai sensi dell'art.30, comma 2 *sexies*, D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i., nonché i funzionari in assegnazione temporanea ai sensi dell'art. 42-bis del D.Lgs. 151/2001.

### **Articolo 2**

#### **(Requisiti di ammissione)**

1. Alla procedura di cui al precedente art.1 sono ammessi, a domanda, esclusivamente i dipendenti delle pubbliche amministrazioni, di cui all'art.1, comma 2, D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i., che – alla data di scadenza del presente Avviso - si trovano in servizio da almeno un anno in assegnazione temporanea, in posizione di comando, ai sensi dell'art.30, comma 2 *sexies*, D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i., ovvero che, sempre alla data di scadenza del presente Avviso, si trovano in servizio in assegnazione temporanea, da almeno un anno, ai sensi dell'art. 42-bis del D.Lgs. n. 151/2001.
2. I partecipanti saranno immessi nei ruoli del personale dell'INPS fino a concorrenza del numero massimo dei posti disponibili.
3. Per l'ammissione alla procedura sono richiesti, altresì, a pena di inammissibilità della domanda, i seguenti requisiti:
  - a) essere dipendenti a tempo pieno e indeterminato di una delle Amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i.;
  - b) cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero appartenenza a una delle tipologie previste dall'art.38 D.Lgs. n.165/2001;

- c) essere in possesso del nulla osta preventivo ed incondizionato al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza, ovvero, dell'attestazione della stessa Amministrazione di non essere tenuta, secondo normativa vigente, al rilascio del nulla osta;
  - d) essere in possesso dell'attestazione rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza contenente:
    - la dichiarazione che l'Amministrazione sia finanziariamente neutrale ai sensi dell'art.1, comma 47, L. n.311/2004 e dell'art.14, comma 7, D.L. n.95/2012, conv. con modif. dalla L. n.135/2012, ovvero che sia finanziariamente non neutrale;
    - l'indicazione dell'area di appartenenza e/o posizione giuridica, posizione economica (precedente ordinamento professionale) e Famiglia professionale o profilo professionale di inquadramento;
    - l'indicazione degli estremi della procedura di reclutamento che ha comportato la prima immissione nei ruoli di una pubblica amministrazione di cui all'art.1, comma 2, D.Lgs. n.165/2001;
    - il trattamento economico in godimento, con specifica della retribuzione tabellare e del differenziale stipendiale ove presente;
  - e) essere inquadrato nell'Area dei Funzionari, già Area C, famiglia professionale "ambito sanitario" o in una categoria di inquadramento corrispondente;
  - f) non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico, né essere stato interdetto dai pubblici uffici ai sensi della vigente normativa in materia;
  - g) non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia la costituzione/prosecuzione di un rapporto di lavoro con pubbliche amministrazioni;
  - h) non avere in corso procedimenti disciplinari, né aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni antecedenti la data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione al presente Avviso;
  - i) non essere interessati da misure cautelari di sospensione dal servizio;
  - j) godimento dei diritti politici e civili.
4. Gli interessati dovranno rendere note le progressioni economiche ancora in atto, nonché gli eventuali contenziosi in corso in materia di inquadramento presso l'Amministrazione di appartenenza.
5. L'Amministrazione si riserva di verificare il possesso dei requisiti dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione e può disporre, in ogni momento, l'esclusione dalla procedura.
6. I requisiti sopra indicati devono essere posseduti alla data di scadenza del presente Avviso e fino al passaggio in mobilità nei ruoli dell'Istituto.
7. La mancanza anche di uno solo dei requisiti di ammissione alla selezione comporta l'esclusione dalla procedura di mobilità, ovvero, nel caso di carenza degli stessi all'atto del trasferimento, la decadenza del trasferimento stesso.
8. L'Amministrazione si riserva, altresì, di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

### **Articolo 3**

#### **(Presentazione delle domande, termine e modalità)**

1. La domanda di partecipazione alla selezione, corredata dalla documentazione di cui alle lettere c) e d) dell'art.2 del presente Avviso, dovrà essere presentata esclusivamente in via telematica tramite il "Portale Unico del Reclutamento", raggiungibile al link [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it)

2. All'atto della registrazione sul portale, l'interessato dovrà compilare il proprio *curriculum vitae*, completo di tutte le generalità ivi richieste, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art.46 D.P.R. n.445/2000, indicando un indirizzo PEC a lui intestato, dove intende ricevere comunicazioni relative alla procedura stessa, unitamente a un recapito telefonico.
3. La domanda può essere presentata a decorrere dalla data di pubblicazione dell'Avviso sul portale In PA.
4. La registrazione, la compilazione e l'invio *on-line* della domanda devono essere completati entro le ore 23.59 (ora italiana) del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'Avviso sul portale In PA. Tale termine è perentorio e non verranno accettate per alcun motivo le domande inviate dopo detto termine ultimo.
5. La data di presentazione *on-line* della domanda di partecipazione alla procedura è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale «inPA» che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.
6. In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, sul sito istituzionale [www.inps.it](http://www.inps.it) e sul Portale unico del reclutamento verrà pubblicato specifico avviso dell'accertato malfunzionamento ed il corrispondente periodo di proroga del termine di presentazione delle domande, correlato a detto malfunzionamento.
7. Non sono valide le domande di partecipazione incomplete, irregolari ovvero presentate con modalità e/o tempistiche diverse da quelle previste dal presente Avviso e, in particolare, quelle per le quali non sia stata effettuata la procedura di compilazione e invio *on-line*.
8. La presentazione o l'invio delle domande di partecipazione con modalità diverse da quelle sopra indicate comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.
9. Il candidato può modificare o integrare la domanda inviata, nelle medesime modalità sopra descritte, sino alla data di scadenza dell'Avviso. In tal caso, sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.
10. Ai fini della presente procedura, la domanda si intenderà presentata esclusivamente per la sede INPS dove il candidato presta servizio alla data di scadenza dell'Avviso.
11. Ai fini della presente procedura, non verranno prese in considerazione le domande di mobilità già inoltrate ad INPS, pertanto, coloro che abbiano presentato domanda di mobilità antecedentemente alla pubblicazione del presente Avviso e siano tuttora interessati, dovranno presentare una nuova domanda secondo le modalità ed i tempi sopra indicati.
12. L'iscrizione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e le modalità di cui al Regolamento (UE) n. 2016/679 e del D.Lgs. n.196/2003 e s.m.i.
13. Le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione e le dichiarazioni che sostituiscono le relative certificazioni o gli atti di notorietà sono rese sotto la personale responsabilità di chi le ha formulate. Le dichiarazioni mendaci e le falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art.76 D.P.R. n.445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art.75 del medesimo D.P.R., in termini di decadenza dei benefici eventualmente prodotti dal provvedimento adottato sulla base di una dichiarazione non veritiera.

#### **Articolo 4** **(Cause di esclusione dalla procedura)**

1. Nelle more della verifica del possesso dei requisiti prescritti, tutti i candidati partecipano "con riserva" alla presente procedura di trasferimento di ruolo ai sensi dell'articolo 30 del decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i.
2. L'Amministrazione dispone, dandone comunicazione scritta, l'esclusione dalla procedura per difetto dei requisiti prescritti, nonché per la mancata osservanza dei termini perentori stabiliti dal presente avviso.
3. Oltre all'esclusione dalla procedura per difetto dei requisiti prescritti, nonché per la mancata osservanza dei termini perentori stabiliti dalla presente determina, costituiscono ulteriori cause di esclusione:
  - il mancato parere positivo al trasferimento in mobilità da parte dei Direttori responsabili delle Strutture presso cui il dipendente presta servizio in posizione di comando o in assegnazione provvisoria ai sensi dell'art. 42-bis del D.Lgs. n. 151/2001;
  - la mancata accettazione ovvero l'accettazione "con riserva" dell'inquadramento proposto ai sensi del successivo articolo 6.
4. Non saranno prese in considerazione le istanze di trasferimento in sede diversa da quella in cui il dipendente ha prestato servizio durante il periodo di comando o in assegnazione provvisoria ai sensi dell'art. 42-bis del D.Lgs. n. 151/2001.

#### **Articolo 5 (Attività istruttoria)**

1. Alla scadenza del termine di presentazione delle domande, la Direzione centrale Risorse umane procederà all'istruttoria delle domande pervenute per la verifica del possesso dei requisiti di ammissione, per l'acquisizione del parere al trasferimento in mobilità da parte dei Direttori responsabili delle Strutture presso cui il dipendente presta servizio in posizione di comando o in assegnazione temporanea ai sensi dell'art. 42 bis del D.Lgs. n. 151/2001 e per l'accertamento dell'assenza delle ulteriori cause di esclusione.
2. Terminata la fase di istruttoria, la Direzione centrale Risorse umane predispone, con riferimento ai soli candidati in possesso di tutti i requisiti prescritti dall'art.2 del presente avviso e non esclusi ai sensi del precedente art. 4, due elenchi dei candidati ammessi alla procedura di mobilità, uno per il personale proveniente da Amministrazioni neutrali ai sensi dell'art.1, comma 47, L. n.311/2004 e dell'art.14, comma 7, D.L. n.95/2012, conv. con modif. dalla L. n.135/2012 e uno per il personale proveniente da Amministrazioni non neutrali. L'ordine seguito è quello di maggiore anzianità di servizio prestato presso l'INPS.
3. A parità di anzianità è favorita la minore età anagrafica del candidato.

#### **Articolo 6 (Inquadramento giuridico ed economico)**

1. In attuazione del Titolo III del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, relativo al personale del comparto Funzioni Centrali, sottoscritto il 9 maggio 2022, per il triennio normativo ed economico 2019/2021, i candidati vincitori della procedura saranno inquadrati nei ruoli dell'INPS nell'Area dei Funzionari, già Area C, famiglia professionale "ambito sanitario", di cui all'art.13 del sopra citato CCNL.
2. A tal fine, il candidato ammesso alla procedura di mobilità, risultato in possesso di tutti i requisiti prescritti dall'art.2 del presente Avviso, sottoscrive apposita dichiarazione di accettazione dell'inquadramento proposto. L'accettazione dell'inquadramento proposto è richiesta a pena di decadenza dalla procedura.
3. Ai sensi dell'art.30, comma 2 *quinquies*, D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i. al dipendente trasferito per mobilità si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto dal contratto del Comparto Funzioni centrali 2019/2021.

**Articolo 7**  
**(Immissione nei ruoli dell'INPS)**

1. Il passaggio nei ruoli dell'Istituto verrà disposto con successivo provvedimento del Consiglio di Amministrazione, previa acquisizione da parte della Direzione centrale Risorse umane del nulla osta definitivo al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza, ovvero di attestazione della stessa Amministrazione che non sussistono le condizioni al rilascio previste dalla normativa vigente.
2. Il mancato rilascio da parte dell'Amministrazione di appartenenza del nulla osta definitivo ovvero dell'attestazione di cui al comma precedente comporta la decadenza dall'elenco di cui al precedente art.5 e lo scorrimento dello stesso ai fini della copertura dei posti oggetto del presente Avviso.
3. Il dipendente, partecipante alla procedura, in possesso dei requisiti prescritti, fino a concorrenza dei posti disponibili, è assunto nei ruoli dell'INPS mediante sottoscrizione di apposito contratto individuale di lavoro, secondo le modalità previste dalla normativa e dai contratti collettivi di riferimento, verificato il possesso dei requisiti di cui all'art.2.
4. In caso di sopravvenuta rinuncia o di mancata presentazione in servizio, senza giustificato e documentato motivo, nel giorno comunicato dall'Amministrazione per la stipula del contratto individuale di lavoro, il candidato è considerato rinunciatario.
5. Nelle ipotesi previste ai commi 2 e 4, qualora sussistano posizioni utili, si procederà allo scorrimento dell'elenco di riferimento di cui all'art.5.

**Articolo 8**  
**(Trattamento dei dati personali)**

1. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati) (di seguito "Regolamento UE") e di quanto stabilito dal "Codice in materia di protezione dei dati personali" decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, così come modificato e integrato dal decreto legislativo del 10 agosto 2018, n. 101 e dalla legge 3 dicembre 2021 n. 205 di conversione, con modificazioni, del decreto-legge n. 139/2021, (di seguito "Codice"), i dati personali forniti dai candidati saranno trattati dall'INPS in qualità di Titolare del trattamento dei dati, per le finalità connesse all'espletamento della procedura e alla eventuale gestione del rapporto di lavoro.
2. L'iscrizione al portale di reclutamento inPA, la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di mobilità comportano il trattamento dei dati personali ai fini della gestione della procedura medesima, nel rispetto del Regolamento (UE) e del Codice.
3. I dati personali oggetto del trattamento verranno utilizzati esclusivamente per il perseguimento delle finalità istituzionali; in particolare, i dati saranno trattati per finalità connesse e strumentali allo svolgimento della presente procedura e per la formazione di eventuali ulteriori atti alla stessa connessi, anche con l'uso di procedure informatizzate, nei modi e limiti necessari per perseguire tali finalità.
4. Il conferimento di tali dati è obbligatorio anche ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.
5. Il trattamento dei dati personali, anche mediante l'ausilio di strumenti elettronici, avviene ad opera di dipendenti dell'Istituto, in qualità di "Persone autorizzate" al trattamento dei dati (artt. 29 e 4, n. 10 del Regolamento UE e art. 2-quaterdecies del Codice) nei modi e nei

limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche nel caso di eventuale comunicazione a terzi.

6. Possono conoscere i dati dei candidati altri soggetti, che forniscono all'INPS servizi connessi alla selezione ed operano in qualità di Responsabili del trattamento designati (artt. 28 e 4, n. 8 del Regolamento UE).
7. È facoltà dei candidati ottenere dall'INPS l'accesso ai dati personali che li riguardano, di chiedere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza all'INPS può essere presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso l'INPS (INPS - Responsabile della Protezione dei dati personali, Via Ciro il Grande, 21, cap. 00144, Roma; posta elettronica certificata: responsabileprotezionedati.inps@postacert.inps.gov.it).
8. Qualora i candidati ritengano che il trattamento di dati personali a loro riferiti sia effettuato dall'INPS in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE, hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento UE).

### **Articolo 9**

#### **(Accesso agli atti della procedura)**

1. L'accesso alla documentazione attinente ai lavori della presente procedura è consentito in relazione alla conclusione delle varie fasi del procedimento, ai cui fini gli atti stessi sono preordinati, e può essere differito fino al termine della procedura, per esigenze di ordine e speditezza della procedura stessa.
2. Il Responsabile del Procedimento è il dirigente dell'Area Selezione e contrattualizzazione delle risorse.

### **Articolo 10**

#### **(Ricorsi)**

1. Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione del provvedimento stesso sul sito internet dell'INPS.

### **Articolo 11**

#### **(Norme di salvaguardia)**

1. L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere o revocare il presente Avviso, in ragione di sopravvenute esigenze organizzative ostative o di assegnare solo in parte ovvero di non assegnare affatto i posti pubblicati, senza che per i partecipanti insorga alcun diritto o pretesa all'inquadramento nei ruoli.
2. Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale dell'INPS all'indirizzo <http://www.inps.it> e sul "Portale unico del reclutamento". Tale pubblicazione ha valore di notifica nei confronti di tutti gli interessati.
3. Tutte le comunicazioni relative alla presente procedura avvengono esclusivamente con pubblicazione sul predetto sito e sul portale "Portale unico del reclutamento", con valore di notifica nei confronti dei candidati che hanno presentato domanda di partecipazione alla presente procedura.
4. Per quanto non previsto dal presente Avviso valgono le disposizioni normative e contrattuali vigenti.



**Avviso di mobilità volontaria nei ruoli dell'INPS ai sensi dell'articolo 30, comma 2 *bis*, del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni, per la copertura di n.84 posti nell'Area degli Assistenti, famiglia professionale "ambito progettazione erogazione e controllo dei servizi", riservati al personale in assegnazione temporanea, in posizione di comando, presso l'INPS.**

**Articolo 1  
(Posti disponibili)**

1. È indetta una procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art.30, comma 2 *bis*, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, mediante passaggio diretto nei ruoli dell'INPS di n.84 unità di personale, inquadrato nell'Area degli Assistenti, già Area B, famiglia professionale "ambito progettazione erogazione e controllo dei servizi" o equiparate, dipendenti, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, di Pubbliche Amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.
2. Secondo la previsione contenuta nel Piano triennale dei fabbisogni di personale dell'Istituto 2023-2025, adottato con Determinazione del Commissario Straordinario n.67 del 18 ottobre 2023, come da ultimo modificato con Determinazione del Commissario Straordinario n.15 del 14 febbraio 2024, le unità da reclutare di cui al comma precedente sono così ripartite:
  - n.23 assistenti provenienti da Amministrazioni finanziariamente neutrali ai sensi dell'art.1, comma 47, L. n.311/2004 e dell'art.14, comma 7, D.L. n.95/2012, conv. con modif. dalla L. n.135/2012;
  - n.61 assistenti provenienti da Amministrazioni finanziariamente non neutrali.
3. Ai fini della presente procedura sono ammessi esclusivamente gli assistenti in servizio presso l'INPS in assegnazione temporanea, in posizione di comando, ai sensi dell'art.30, comma 2 *sexies*, D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i., ai sensi dell'art.2, comma 1, L. n.86/2001 e ai sensi dell'art.17, comma 1, L. n.266/1999.

**Articolo 2  
(Requisiti di ammissione)**

1. Alla procedura di cui al precedente art.1 sono ammessi, a domanda, esclusivamente i dipendenti delle pubbliche amministrazioni, di cui all'art.1, comma 2, D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i., che – alla data di scadenza del presente Avviso - si trovano in servizio da almeno un anno in assegnazione temporanea, in posizione di comando, ai sensi dell'art.30, comma 2 *sexies*, D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i., ai sensi dell'art.2, comma 1, L. n.86/2001 e ai sensi dell'art.17, comma 1, L. n.266/1999.
2. I partecipanti saranno immessi nei ruoli del personale dell'INPS fino a concorrenza del numero massimo dei posti disponibili.
3. Per l'ammissione alla procedura sono richiesti, altresì, a pena di inammissibilità della domanda, i seguenti requisiti:
  - a) essere dipendenti a tempo pieno e indeterminato di una delle Amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i.;
  - b) cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero appartenenza a una delle tipologie previste dall'art.38 D.Lgs. n.165/2001;

c) essere in possesso del nulla osta preventivo ed incondizionato al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza, ovvero, dell'attestazione della stessa Amministrazione di non essere tenuta, secondo normativa vigente, al rilascio del nulla osta;

d) essere in possesso dell'attestazione rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza contenente:

- la dichiarazione che l'Amministrazione sia finanziariamente neutrale ai sensi dell'art.1, comma 47, L. n.311/2004 e dell'art.14, comma 7, D.L. n.95/2012, conv. con modif. dalla L. n.135/2012, ovvero che sia finanziariamente non neutrale;
- l'indicazione dell'area di appartenenza e/o posizione giuridica, posizione economica (precedente ordinamento professionale) e Famiglia professionale o profilo professionale di inquadramento;
- l'indicazione degli estremi della procedura di reclutamento che ha comportato la prima immissione nei ruoli di una pubblica amministrazione di cui all'art.1, comma 2, D.Lgs. n.165/2001;
- il trattamento economico in godimento, con specifica della retribuzione tabellare e del differenziale stipendiale ove presente;

e) essere inquadrato nell'Area degli Assistenti, già Area B, famiglia professionale "ambito progettazione erogazione e controllo dei servizi" o in una categoria di inquadramento corrispondente;

f) non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico, né essere stato interdetto dai pubblici uffici ai sensi della vigente normativa in materia;

g) non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia la costituzione/prosecuzione di un rapporto di lavoro con pubbliche amministrazioni;

h) non avere in corso procedimenti disciplinari, né aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni antecedenti la data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione al presente Avviso;

i) non essere interessati da misure cautelari di sospensione dal servizio;

j) godimento dei diritti politici e civili.

4. Gli interessati dovranno rendere note le progressioni giuridiche ed economiche ancora in atto, nonché gli eventuali contenziosi in corso in materia di inquadramento presso l'Amministrazione di appartenenza.
5. L'Amministrazione si riserva di verificare il possesso dei requisiti dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione e può disporre, in ogni momento, l'esclusione dalla procedura.
6. I requisiti sopra indicati devono essere posseduti alla data di scadenza del presente Avviso e fino al passaggio in mobilità nei ruoli dell'Istituto.
7. La mancanza anche di uno solo dei requisiti di ammissione alla selezione comporta l'esclusione dalla procedura di mobilità, ovvero, nel caso di carenza degli stessi all'atto del trasferimento, la decadenza del trasferimento stesso.
8. L'Amministrazione si riserva, altresì, di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

### **Articolo 3**

#### **(Presentazione delle domande, termine e modalità)**

1. La domanda di partecipazione alla selezione, corredata dalla documentazione di cui alle lettere c) e d) dell'art.2 del presente Avviso, dovrà essere presentata esclusivamente in via

telematica tramite il "Portale Unico del Reclutamento", raggiungibile al link [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it)

2. All'atto della registrazione sul portale, l'interessato dovrà compilare il proprio *curriculum vitae*, completo di tutte le generalità ivi richieste, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art.46 D.P.R. n.445/2000, indicando un indirizzo PEC a lui intestato, dove intende ricevere comunicazioni relative alla procedura stessa, unitamente a un recapito telefonico.
3. La domanda può essere presentata a decorrere dalla data di pubblicazione dell'Avviso sul portale In PA.
4. La registrazione, la compilazione e l'invio *on-line* della domanda devono essere completati entro le ore 23.59 (ora italiana) del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'Avviso sul portale In PA. Tale termine è perentorio e non verranno accettate per alcun motivo le domande inviate dopo detto termine ultimo.
5. La data di presentazione *on-line* della domanda di partecipazione alla procedura è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale «inPA» che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.
6. In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, sul sito istituzionale [www.inps.it](http://www.inps.it) e sul Portale unico del reclutamento verrà pubblicato specifico avviso dell'accertato malfunzionamento ed il corrispondente periodo di proroga del termine di presentazione delle domande, correlato a detto malfunzionamento.
7. Non sono valide le domande di partecipazione incomplete, irregolari ovvero presentate con modalità e/o tempistiche diverse da quelle previste dal presente Avviso e, in particolare, quelle per le quali non sia stata effettuata la procedura di compilazione e invio *on-line*.
8. La presentazione o l'invio delle domande di partecipazione con modalità diverse da quelle sopra indicate comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.
9. Il candidato può modificare o integrare la domanda inviata, nelle medesime modalità sopra descritte, sino alla data di scadenza dell'Avviso. In tal caso, sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.
10. Ai fini della presente procedura, la domanda si intenderà presentata esclusivamente per la sede INPS dove il candidato presta servizio alla data di scadenza dell'Avviso.
11. Ai fini della presente procedura, non verranno prese in considerazione le domande di mobilità già inoltrate ad INPS, pertanto, coloro che abbiano presentato domanda di mobilità antecedentemente alla pubblicazione del presente Avviso e siano tuttora interessati, dovranno presentare una nuova domanda secondo le modalità ed i tempi sopra indicati.
12. L'iscrizione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e le modalità di cui al Regolamento (UE) n. 2016/679 e del D.Lgs. n.196/2003 e s.m.i.
13. Le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione e le dichiarazioni che sostituiscono le relative certificazioni o gli atti di notorietà sono rese sotto la personale responsabilità di chi le ha formulate. Le dichiarazioni mendaci e le falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art.76 D.P.R. n.445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art.75 del medesimo D.P.R., in termini di decadenza dei benefici eventualmente prodotti dal provvedimento adottato sulla base di una dichiarazione non veritiera.

#### **Articolo 4**

#### **(Cause di esclusione dalla procedura)**

1. Nelle more della verifica del possesso dei requisiti prescritti, tutti i candidati partecipano "con riserva" alla presente procedura di trasferimento di ruolo ai sensi dell'articolo 30 del decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i.
2. L'Amministrazione dispone, dandone comunicazione scritta, l'esclusione dalla procedura per difetto dei requisiti prescritti, nonché per la mancata osservanza dei termini perentori stabiliti dal presente avviso.
3. Oltre all'esclusione dalla procedura per difetto dei requisiti prescritti, nonché per la mancata osservanza dei termini perentori stabiliti dalla presente determina, costituiscono ulteriori cause di esclusione:
  - il mancato parere positivo al trasferimento in mobilità da parte dei Direttori responsabili delle Strutture presso cui il dipendente presta servizio in posizione di comando;
  - la mancata accettazione ovvero l'accettazione "con riserva" dell'inquadramento proposto ai sensi del successivo articolo 6.
4. Non saranno prese in considerazione le istanze di trasferimento in sede diversa da quella in cui il dipendente ha prestato servizio durante il periodo di comando.

#### **Articolo 5 (Attività istruttoria)**

1. Alla scadenza del termine di presentazione delle domande, la Direzione centrale Risorse umane procederà all'istruttoria delle domande pervenute per la verifica del possesso dei requisiti di ammissione, per l'acquisizione del parere al trasferimento in mobilità da parte dei Direttori responsabili delle Strutture presso cui il dipendente presta servizio in posizione di comando e per l'accertamento dell'assenza delle ulteriori cause di esclusione.
2. Terminata la fase di istruttoria, la Direzione centrale Risorse umane predispone, con riferimento ai soli candidati in possesso di tutti i requisiti prescritti dall'art.2 del presente avviso e non esclusi ai sensi del precedente art. 4, due elenchi dei candidati ammessi alla procedura di mobilità, uno per il personale proveniente da Amministrazioni neutrali ai sensi dell'art.1, comma 47, L. n.311/2004 e dell'art.14, comma 7, D.L. n.95/2012, conv. con modif. dalla L. n.135/2012 e uno per il personale proveniente da Amministrazioni non neutrali. L'ordine seguito è quello di maggiore anzianità di servizio prestato presso l'INPS.
3. A parità di anzianità è favorita la minore età anagrafica del candidato.

#### **Articolo 6 (Inquadramento giuridico ed economico)**

1. In attuazione del Titolo III del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, relativo al personale del comparto Funzioni Centrali, sottoscritto il 9 maggio 2022, per il triennio normativo ed economico 2019/2021, i candidati vincitori della procedura saranno inquadrati nei ruoli dell'INPS nell'Area degli Assistenti, già Area B, famiglia professionale "ambito progettazione erogazione e controllo dei servizi", di cui all'art.13 del sopra citato CCNL.
2. A tal fine, il candidato ammesso alla procedura di mobilità, risultato in possesso di tutti i requisiti prescritti dall'art.2 del presente Avviso, sottoscrive apposita dichiarazione di accettazione dell'inquadramento proposto. L'accettazione dell'inquadramento proposto è richiesta a pena di decadenza dalla procedura.
3. Ai sensi dell'art.30, comma 2 *quinquies*, D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i. al dipendente trasferito per mobilità si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto dal contratto del Comparto Funzioni centrali 2019/2021.

#### **Articolo 7 (Immissione nei ruoli dell'INPS)**

1. Il passaggio nei ruoli dell'Istituto verrà disposto con successivo provvedimento del Consiglio di Amministrazione, previa acquisizione da parte della Direzione centrale Risorse umane del nulla osta definitivo al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza, ovvero di attestazione della stessa Amministrazione che non sussistono le condizioni al rilascio previste dalla normativa vigente.
2. Il mancato rilascio da parte dell'Amministrazione di appartenenza del nulla osta definitivo ovvero dell'attestazione di cui al comma precedente comporta la decadenza dall'elenco di cui al precedente art.5 e lo scorrimento dello stesso ai fini della copertura dei posti oggetto del presente Avviso.
3. Il dipendente, partecipante alla procedura, in possesso dei requisiti prescritti, fino a concorrenza dei posti disponibili, è assunto nei ruoli dell'INPS mediante sottoscrizione di apposito contratto individuale di lavoro, secondo le modalità previste dalla normativa e dai contratti collettivi di riferimento, verificato il possesso dei requisiti di cui all'art.2.
4. In caso di sopravvenuta rinuncia o di mancata presentazione in servizio, senza giustificato e documentato motivo, nel giorno comunicato dall'Amministrazione per la stipula del contratto individuale di lavoro, il candidato è considerato rinunciatario.
5. Nelle ipotesi previste ai commi 2 e 4, qualora sussistano posizioni utili, si procederà allo scorrimento dell'elenco di riferimento di cui all'art.5.

## **Articolo 8** **(Trattamento dei dati personali)**

1. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati) (di seguito "Regolamento UE") e di quanto stabilito dal "Codice in materia di protezione dei dati personali" decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, così come modificato e integrato dal decreto legislativo del 10 agosto 2018, n. 101 e dalla legge 3 dicembre 2021 n. 205 di conversione, con modificazioni, del decreto-legge n. 139/2021, (di seguito "Codice"), i dati personali forniti dai candidati saranno trattati dall'INPS in qualità di Titolare del trattamento dei dati, per le finalità connesse all'espletamento della procedura e alla eventuale gestione del rapporto di lavoro.
2. L'iscrizione al portale di reclutamento inPA, la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di mobilità comportano il trattamento dei dati personali ai fini della gestione della procedura medesima, nel rispetto del Regolamento (UE) e del Codice.
3. I dati personali oggetto del trattamento verranno utilizzati esclusivamente per il perseguimento delle finalità istituzionali; in particolare, i dati saranno trattati per finalità connesse e strumentali allo svolgimento della presente procedura e per la formazione di eventuali ulteriori atti alla stessa connessi, anche con l'uso di procedure informatizzate, nei modi e limiti necessari per perseguire tali finalità.
4. Il conferimento di tali dati è obbligatorio anche ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.
5. Il trattamento dei dati personali, anche mediante l'ausilio di strumenti elettronici, avviene ad opera di dipendenti dell'Istituto, in qualità di "Persone autorizzate" al trattamento dei dati (artt. 29 e 4, n. 10 del Regolamento UE e art. 2-quaterdecies del Codice) nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche nel caso di eventuale comunicazione a terzi.

6. Possono conoscere i dati dei candidati altri soggetti, che forniscono all'INPS servizi connessi alla selezione ed operano in qualità di Responsabili del trattamento designati (artt. 28 e 4, n. 8 del Regolamento UE).
7. È facoltà dei candidati ottenere dall'INPS l'accesso ai dati personali che li riguardano, di chiedere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza all'INPS può essere presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso l'INPS (INPS - Responsabile della Protezione dei dati personali, Via Ciriaco De Mita, 21, cap. 00144, Roma; posta elettronica certificata: responsabileprotezionedati.inps@postacert.inps.gov.it).
8. Qualora i candidati ritengano che il trattamento di dati personali a loro riferiti sia effettuato dall'INPS in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE, hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento UE).

### **Articolo 9 (Accesso agli atti della procedura)**

1. L'accesso alla documentazione attinente ai lavori della presente procedura è consentito in relazione alla conclusione delle varie fasi del procedimento, ai cui fini gli atti stessi sono preordinati, e può essere differito fino al termine della procedura, per esigenze di ordine e speditezza della procedura stessa.
2. Il Responsabile del Procedimento è il dirigente dell'Area Selezione e contrattualizzazione delle risorse.

### **Articolo 10 (Ricorsi)**

1. Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla data di pubblicazione del provvedimento stesso sul sito internet dell'INPS.

### **Articolo 11 (Norme di salvaguardia)**

1. L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere o revocare il presente Avviso, in ragione di sopravvenute esigenze organizzative ostative o di assegnare solo in parte ovvero di non assegnare affatto i posti pubblicati, senza che per i partecipanti insorga alcun diritto o pretesa all'inquadramento nei ruoli.
2. Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale dell'INPS all'indirizzo <http://www.inps.it> e sul "Portale unico del reclutamento". Tale pubblicazione ha valore di notifica nei confronti di tutti gli interessati.
3. Tutte le comunicazioni relative alla presente procedura avvengono esclusivamente con pubblicazione sul predetto sito e sul portale "Portale unico del reclutamento", con valore di notifica nei confronti dei candidati che hanno presentato domanda di partecipazione alla presente procedura.
4. Per quanto non previsto dal presente Avviso valgono le disposizioni normative e contrattuali vigenti.

**Avviso di mobilità volontaria nei ruoli dell'INPS ai sensi dell'articolo 30, comma 2 *bis*, del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni, per la copertura di n.5 posti nell'Area dei Funzionari, famiglia professionale "ambito tecnico", riservati al personale in assegnazione temporanea, in posizione di comando, presso l'INPS.**

**Articolo 1  
(Posti disponibili)**

1. È indetta una procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art.30, comma 2 *bis*, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, mediante passaggio diretto nei ruoli dell'INPS di n.5 unità di personale, inquadrato nell'Area dei Funzionari, già Area C, famiglia professionale "ambito tecnico" o equiparate, dipendenti, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, di Pubbliche Amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.
2. Secondo la previsione contenuta nel Piano triennale dei fabbisogni di personale dell'Istituto 2023-2025, adottato con Determinazione del Commissario Straordinario n.67 del 18 ottobre 2023, come da ultimo modificato con Determinazione del Commissario Straordinario n.15 del 14 febbraio 2024, le unità da reclutare di cui al comma precedente sono così ripartite:
  - n.2 funzionari provenienti da Amministrazioni finanziariamente neutrali ai sensi dell'art.1, comma 47, L. n.311/2004 e dell'art.14, comma 7, D.L. n.95/2012, conv. con modif. dalla L. n.135/2012;
  - n.3 funzionari provenienti da Amministrazioni finanziariamente non neutrali.
3. Ai fini della presente procedura sono ammessi esclusivamente i funzionari in servizio presso l'INPS in assegnazione temporanea, in posizione di comando, ai sensi dell'art.30, comma 2 *sexies*, D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i.

**Articolo 2  
(Requisiti di ammissione)**

1. Alla procedura di cui al precedente art.1 sono ammessi, a domanda, esclusivamente i dipendenti delle pubbliche amministrazioni, di cui all'art.1, comma 2, D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i., che – alla data di scadenza del presente Avviso - si trovano in servizio da almeno un anno in assegnazione temporanea, in posizione di comando, ai sensi dell'art.30, comma 2 *sexies*, D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i.
2. I partecipanti saranno immessi nei ruoli del personale dell'INPS fino a concorrenza del numero massimo dei posti disponibili.
3. Per l'ammissione alla procedura sono richiesti, altresì, a pena di inammissibilità della domanda, i seguenti requisiti:
  - a) essere dipendenti a tempo pieno e indeterminato di una delle Amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i.;
  - b) cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero appartenenza a una delle tipologie previste dall'art.38 D.Lgs. n.165/2001;
  - c) essere in possesso del nulla osta preventivo ed incondizionato al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza, ovvero, dell'attestazione della stessa Amministrazione di non essere tenuta, secondo normativa vigente, al rilascio del nulla osta;
  - d) essere in possesso dell'attestazione rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza contenente:

- la dichiarazione che l'Amministrazione sia finanziariamente neutrale ai sensi dell'art.1, comma 47, L. n.311/2004 e dell'art.14, comma 7, D.L. n.95/2012, conv. con modif. dalla L. n.135/2012, ovvero che sia finanziariamente non neutrale;
  - l'indicazione dell'area di appartenenza e/o posizione giuridica, posizione economica (precedente ordinamento professionale) e Famiglia professionale o profilo professionale di inquadramento;
  - l'indicazione degli estremi della procedura di reclutamento che ha comportato la prima immissione nei ruoli di una pubblica amministrazione di cui all'art.1, comma 2, D.Lgs. n.165/2001;
  - il trattamento economico in godimento, con specifica della retribuzione tabellare e del differenziale stipendiale ove presente;
- e) essere inquadrato nell'Area dei Funzionari, già Area C, famiglia professionale "ambito tecnico" o in una categoria di inquadramento corrispondente;
- f) essere abilitato all'esercizio della professione di geometra o perito industriale;
- g) essere iscritto al Collegio dei Geometri e dei Geometri laureati o all'Albo unico dei Periti Industriali e dei Periti Industriali Laureati;
- h) non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico, né essere stato interdetto dai pubblici uffici ai sensi della vigente normativa in materia;
- i) non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia la costituzione/prosecuzione di un rapporto di lavoro con pubbliche amministrazioni;
- j) non avere in corso procedimenti disciplinari, né aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni antecedenti la data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione al presente Avviso;
- k) non essere interessati da misure cautelari di sospensione dal servizio;
- l) godimento dei diritti politici e civili.
4. Gli interessati dovranno rendere note le progressioni economiche ancora in atto, nonché gli eventuali contenziosi in corso in materia di inquadramento presso l'Amministrazione di appartenenza.
5. L'Amministrazione si riserva di verificare il possesso dei requisiti dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione e può disporre, in ogni momento, l'esclusione dalla procedura.
6. I requisiti sopra indicati devono essere posseduti alla data di scadenza del presente Avviso e fino al passaggio in mobilità nei ruoli dell'Istituto.
7. La mancanza anche di uno solo dei requisiti di ammissione alla selezione comporta l'esclusione dalla procedura di mobilità, ovvero, nel caso di carenza degli stessi all'atto del trasferimento, la decadenza del trasferimento stesso.
8. L'Amministrazione si riserva, altresì, di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

### **Articolo 3**

#### **(Presentazione delle domande, termine e modalità)**

1. La domanda di partecipazione alla selezione, corredata dalla documentazione di cui alle lettere c) e d) dell'art.2 del presente Avviso, dovrà essere presentata esclusivamente in via telematica tramite il "Portale Unico del Reclutamento", raggiungibile al link [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it)
2. All'atto della registrazione sul portale, l'interessato dovrà compilare il proprio *curriculum vitae*, completo di tutte le generalità ivi richieste, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art.46 D.P.R. n.445/2000, indicando un indirizzo PEC a lui



intestato, dove intende ricevere comunicazioni relative alla procedura stessa, unitamente a un recapito telefonico.

3. La domanda può essere presentata a decorrere dalla data di pubblicazione dell'Avviso sul portale In PA.
4. La registrazione, la compilazione e l'invio *on-line* della domanda devono essere completati entro le ore 23.59 (ora italiana) del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'Avviso sul portale In PA. Tale termine è perentorio e non verranno accettate per alcun motivo le domande inviate dopo detto termine ultimo.
5. La data di presentazione *on-line* della domanda di partecipazione alla procedura è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale «inPA» che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.
6. In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, sul sito istituzionale [www.inps.it](http://www.inps.it) e sul Portale unico del reclutamento verrà pubblicato specifico avviso dell'accertato malfunzionamento ed il corrispondente periodo di proroga del termine di presentazione delle domande, correlato a detto malfunzionamento.
7. Non sono valide le domande di partecipazione incomplete, irregolari ovvero presentate con modalità e/o tempistiche diverse da quelle previste dal presente Avviso e, in particolare, quelle per le quali non sia stata effettuata la procedura di compilazione e invio *on-line*.
8. La presentazione o l'invio delle domande di partecipazione con modalità diverse da quelle sopra indicate comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.
9. Il candidato può modificare o integrare la domanda inviata, nelle medesime modalità sopra descritte, sino alla data di scadenza dell'Avviso. In tal caso, sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.
10. Ai fini della presente procedura, la domanda si intenderà presentata esclusivamente per la sede INPS dove il candidato presta servizio alla data di scadenza dell'Avviso.
11. Ai fini della presente procedura, non verranno prese in considerazione le domande di mobilità già inoltrate ad INPS, pertanto, coloro che abbiano presentato domanda di mobilità antecedentemente alla pubblicazione del presente Avviso e siano tuttora interessati, dovranno presentare una nuova domanda secondo le modalità ed i tempi sopra indicati.
12. L'iscrizione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e le modalità di cui al Regolamento (UE) n. 2016/679 e del D.Lgs. n.196/2003 e s.m.i.
13. Le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione e le dichiarazioni che sostituiscono le relative certificazioni o gli atti di notorietà sono rese sotto la personale responsabilità di chi le ha formulate. Le dichiarazioni mendaci e le falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art.76 D.P.R. n.445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art.75 del medesimo D.P.R., in termini di decadenza dei benefici eventualmente prodotti dal provvedimento adottato sulla base di una dichiarazione non veritiera.

#### **Articolo 4**

##### **(Cause di esclusione dalla procedura)**

1. Nelle more della verifica del possesso dei requisiti prescritti, tutti i candidati partecipano "con riserva" alla presente procedura di trasferimento di ruolo ai sensi dell'articolo 30 del decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i..

2. L'Amministrazione dispone, dandone comunicazione scritta, l'esclusione dalla procedura per difetto dei requisiti prescritti, nonché per la mancata osservanza dei termini perentori stabiliti dal presente avviso.
3. Oltre all'esclusione dalla procedura per difetto dei requisiti prescritti, nonché per la mancata osservanza dei termini perentori stabiliti dalla presente determina, costituiscono ulteriori cause di esclusione:
  - il mancato parere positivo al trasferimento in mobilità da parte dei Direttori responsabili delle Strutture presso cui il dipendente presta servizio in posizione di comando;
  - la mancata accettazione ovvero l'accettazione "con riserva" dell'inquadramento proposto ai sensi del successivo articolo 6.
4. Non saranno prese in considerazione le istanze di trasferimento in sede diversa da quella in cui il dipendente ha prestato servizio durante il periodo di comando.

#### **Articolo 5 (Attività istruttoria)**

1. Alla scadenza del termine di presentazione delle domande, la Direzione centrale Risorse umane procederà all'istruttoria delle domande pervenute per la verifica del possesso dei requisiti di ammissione, per l'acquisizione del parere al trasferimento in mobilità da parte dei Direttori responsabili delle Strutture presso cui il dipendente presta servizio in posizione di comando e per l'accertamento dell'assenza delle ulteriori cause di esclusione.
2. Terminata la fase di istruttoria, la Direzione centrale Risorse umane predispone, con riferimento ai soli candidati in possesso di tutti i requisiti prescritti dall'art.2 del presente avviso e non esclusi ai sensi del precedente art. 4, due elenchi dei candidati ammessi alla procedura di mobilità, uno per il personale proveniente da Amministrazioni neutrali ai sensi dell'art.1, comma 47, L. n.311/2004 e dell'art.14, comma 7, D.L. n.95/2012, conv. con modif. dalla L. n.135/2012 e uno per il personale proveniente da Amministrazioni non neutrali. L'ordine seguito è quello di maggiore anzianità di servizio prestato presso l'INPS.
3. A parità di anzianità è favorita la minore età anagrafica del candidato.

#### **Articolo 6 (Inquadramento giuridico ed economico)**

1. In attuazione del Titolo III del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, relativo al personale del comparto Funzioni Centrali, sottoscritto il 9 maggio 2022, per il triennio normativo ed economico 2019/2021, i candidati vincitori della procedura saranno inquadrati nei ruoli dell'INPS nell'Area dei Funzionari, già Area C, famiglia professionale "ambito tecnico", di cui all'art.13 del sopra citato CCNL.
2. A tal fine, il candidato ammesso alla procedura di mobilità, risultato in possesso di tutti i requisiti prescritti dall'art.2 del presente Avviso, sottoscrive apposita dichiarazione di accettazione dell'inquadramento proposto. L'accettazione dell'inquadramento proposto è richiesta a pena di decadenza dalla procedura.
3. Ai sensi dell'art.30, comma 2 *quinquies*, D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i. al dipendente trasferito per mobilità si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto dal contratto del Comparto Funzioni centrali 2019/2021.

#### **Articolo 7 (Immissione nei ruoli dell'INPS)**

1. Il passaggio nei ruoli dell'Istituto verrà disposto con successivo provvedimento del Consiglio di Amministrazione, previa acquisizione da parte della Direzione centrale Risorse umane del nulla osta definitivo al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza,

ovvero di attestazione della stessa Amministrazione che non sussistono le condizioni al rilascio previste dalla normativa vigente.

2. Il mancato rilascio da parte dell'Amministrazione di appartenenza del nulla osta definitivo ovvero dell'attestazione di cui al comma precedente comporta la decadenza dall'elenco di cui al precedente art.5 e lo scorrimento dello stesso ai fini della copertura dei posti oggetto del presente Avviso.
3. Il dipendente, partecipante alla procedura, in possesso dei requisiti prescritti, fino a concorrenza dei posti disponibili, è assunto nei ruoli dell'INPS mediante sottoscrizione di apposito contratto individuale di lavoro, secondo le modalità previste dalla normativa e dai contratti collettivi di riferimento, verificato il possesso dei requisiti di cui all'art.2.
4. In caso di sopravvenuta rinuncia o di mancata presentazione in servizio, senza giustificato e documentato motivo, nel giorno comunicato dall'Amministrazione per la stipula del contratto individuale di lavoro, il candidato è considerato rinunciatario.
5. Nelle ipotesi previste ai commi 2 e 4, qualora sussistano posizioni utili, si procederà allo scorrimento dell'elenco di riferimento di cui all'art.5.

## **Articolo 8 (Trattamento dei dati personali)**

1. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati) (di seguito "Regolamento UE") e di quanto stabilito dal "Codice in materia di protezione dei dati personali" decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, così come modificato e integrato dal decreto legislativo del 10 agosto 2018, n. 101 e dalla legge 3 dicembre 2021 n. 205 di conversione, con modificazioni, del decreto-legge n. 139/2021, (di seguito "Codice"), i dati personali forniti dai candidati saranno trattati dall'INPS in qualità di Titolare del trattamento dei dati, per le finalità connesse all'espletamento della procedura e alla eventuale gestione del rapporto di lavoro.
2. L'iscrizione al portale di reclutamento inPA, la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di mobilità comportano il trattamento dei dati personali ai fini della gestione della procedura medesima, nel rispetto del Regolamento (UE) e del Codice.
3. I dati personali oggetto del trattamento verranno utilizzati esclusivamente per il perseguimento delle finalità istituzionali; in particolare, i dati saranno trattati per finalità connesse e strumentali allo svolgimento della presente procedura e per la formazione di eventuali ulteriori atti alla stessa connessi, anche con l'uso di procedure informatizzate, nei modi e limiti necessari per perseguire tali finalità.
4. Il conferimento di tali dati è obbligatorio anche ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.
5. Il trattamento dei dati personali, anche mediante l'ausilio di strumenti elettronici, avviene ad opera di dipendenti dell'Istituto, in qualità di "Persone autorizzate" al trattamento dei dati (artt. 29 e 4, n. 10 del Regolamento UE e art. 2-quaterdecies del Codice) nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche nel caso di eventuale comunicazione a terzi.
6. Possono conoscere i dati dei candidati altri soggetti, che forniscono all'INPS servizi connessi alla selezione ed operano in qualità di Responsabili del trattamento designati (artt. 28 e 4, n. 8 del Regolamento UE).
7. È facoltà dei candidati ottenere dall'INPS l'accesso ai dati personali che li riguardano, di chiedere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza all'INPS può

essere presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso l'INPS (INPS - Responsabile della Protezione dei dati personali, Via Ciriaco De Mita, 21, cap. 00144, Roma; posta elettronica certificata: responsabileprotezionedati.inps@postacert.inps.gov.it).

8. Qualora i candidati ritengano che il trattamento di dati personali a loro riferiti sia effettuato dall'INPS in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE, hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento UE).

### **Articolo 9**

#### **(Accesso agli atti della procedura)**

1. L'accesso alla documentazione attinente ai lavori della presente procedura è consentito in relazione alla conclusione delle varie fasi del procedimento, ai cui fini gli atti stessi sono preordinati, e può essere differito fino al termine della procedura, per esigenze di ordine e speditezza della procedura stessa.
2. Il Responsabile del Procedimento è il dirigente dell'Area Selezione e contrattualizzazione delle risorse.

### **Articolo 10**

#### **(Ricorsi)**

1. Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla data di pubblicazione del provvedimento stesso sul sito internet dell'INPS.

### **Articolo 13**

#### **(Norme di salvaguardia)**

1. L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere o revocare il presente Avviso, in ragione di sopravvenute esigenze organizzative ostative o di assegnare solo in parte ovvero di non assegnare affatto i posti pubblicati, senza che per i partecipanti insorga alcun diritto o pretesa all'inquadramento nei ruoli.
2. Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale dell'INPS all'indirizzo <http://www.inps.it> e sul "Portale unico del reclutamento". Tale pubblicazione ha valore di notifica nei confronti di tutti gli interessati.
3. Tutte le comunicazioni relative alla presente procedura avvengono esclusivamente con pubblicazione sul predetto sito e sul portale "Portale unico del reclutamento", con valore di notifica nei confronti dei candidati che hanno presentato domanda di partecipazione alla presente procedura.
4. Per quanto non previsto dal presente Avviso valgono le disposizioni normative e contrattuali vigenti.

**Avviso di mobilità volontaria nei ruoli dell'INPS ai sensi dell'articolo 30, comma 2 *bis*, del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni, per la copertura di n.4 posti nell'Area degli Assistenti, famiglia professionale "ambito tecnico", riservati al personale in assegnazione temporanea, in posizione di comando, presso l'INPS.**

**Articolo 1  
(Posti disponibili)**

1. È indetta una procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art.30, comma 2 *bis*, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, mediante passaggio diretto nei ruoli dell'INPS di n.4 unità di personale, inquadrato nell'Area degli Assistenti, già Area B, famiglia professionale "ambito tecnico" o equiparate, dipendenti, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, di Pubbliche Amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.
2. Secondo la previsione contenuta nel Piano triennale dei fabbisogni di personale dell'Istituto 2023-2025, adottato con Determinazione del Commissario Straordinario n.67 del 18 ottobre 2023, come da ultimo modificato con Determinazione del Commissario Straordinario n.15 del 14 febbraio 2024, le unità da reclutare di cui al comma precedente sono così individuate:
  - n.4 assistenti provenienti da Amministrazioni finanziariamente non neutrali.
1. Ai fini della presente procedura sono ammessi esclusivamente gli assistenti in servizio presso l'INPS in assegnazione temporanea, in posizione di comando, ai sensi dell'art.30, comma 2 *sexies*, D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i.

**Articolo 2  
(Requisiti di ammissione)**

1. Alla procedura di cui al precedente art.1 sono ammessi, a domanda, esclusivamente i dipendenti delle pubbliche amministrazioni, di cui all'art.1, comma 2, D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i., che – alla data di scadenza del presente Avviso - si trovano in servizio da almeno un anno in assegnazione temporanea, in posizione di comando, ai sensi dell'art.30, comma 2 *sexies*, D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i.
2. I partecipanti saranno immessi nei ruoli del personale dell'INPS fino a concorrenza del numero massimo dei posti disponibili.
3. Per l'ammissione alla procedura sono richiesti, altresì, a pena di inammissibilità della domanda, i seguenti requisiti:
  - a) essere dipendenti a tempo pieno e indeterminato di una delle Amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i.;
  - b) cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero appartenenza a una delle tipologie previste dall'art.38 D.Lgs. n.165/2001;
  - c) essere in possesso del nulla osta preventivo ed incondizionato al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza, ovvero, dell'attestazione della stessa Amministrazione di non essere tenuta, secondo normativa vigente, al rilascio del nulla osta;
  - d) essere in possesso dell'attestazione rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza contenente:

- la dichiarazione che l'Amministrazione sia finanziariamente neutrale ai sensi dell'art.1, comma 47, L. n.311/2004 e dell'art.14, comma 7, D.L. n.95/2012, conv. con modif. dalla L. n.135/2012, ovvero che sia finanziariamente non neutrale;
  - l'indicazione dell'area di appartenenza e/o posizione giuridica, posizione economica (precedente ordinamento professionale) e Famiglia professionale o profilo professionale di inquadramento;
  - l'indicazione degli estremi della procedura di reclutamento che ha comportato la prima immissione nei ruoli di una pubblica amministrazione di cui all'art.1, comma 2, D.Lgs. n.165/2001;
  - il trattamento economico in godimento, con specifica della retribuzione tabellare e del differenziale stipendiale ove presente;
- e) essere inquadrato nell'Area degli Assistenti, già Area B, famiglia professionale "ambito tecnico" o in una categoria di inquadramento corrispondente;
  - f) essere abilitato all'esercizio della professione di geometra o perito industriale;
  - g) essere iscritto al Collegio dei Geometri e dei Geometri laureati o all'Albo unico dei Periti Industriali e dei Periti Industriali Laureati;
  - h) non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico, né essere stato interdetto dai pubblici uffici ai sensi della vigente normativa in materia;
  - i) non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia la costituzione/prosecuzione di un rapporto di lavoro con pubbliche amministrazioni;
  - j) non avere in corso procedimenti disciplinari, né aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni antecedenti la data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione al presente Avviso;
  - k) non essere interessati da misure cautelari di sospensione dal servizio;
  - l) godimento dei diritti politici e civili.
4. Gli interessati dovranno rendere note le progressioni giuridiche ed economiche ancora in atto, nonché gli eventuali contenziosi in corso in materia di inquadramento presso l'Amministrazione di appartenenza.
  5. L'Amministrazione si riserva di verificare il possesso dei requisiti dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione e può disporre, in ogni momento, l'esclusione dalla procedura.
  6. I requisiti sopra indicati devono essere posseduti alla data di scadenza del presente Avviso e fino al passaggio in mobilità nei ruoli dell'Istituto.
  7. La mancanza anche di uno solo dei requisiti di ammissione alla selezione comporta l'esclusione dalla procedura di mobilità, ovvero, nel caso di carenza degli stessi all'atto del trasferimento, la decadenza del trasferimento stesso.
  8. L'Amministrazione si riserva, altresì, di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

### **Articolo 3**

#### **(Presentazione delle domande, termine e modalità)**

1. La domanda di partecipazione alla selezione, corredata dalla documentazione di cui alle lettere c) e d) dell'art.2 del presente Avviso, dovrà essere presentata esclusivamente in via telematica tramite il "Portale Unico del Reclutamento", raggiungibile al link [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it)
2. All'atto della registrazione sul portale, l'interessato dovrà compilare il proprio *curriculum vitae*, completo di tutte le generalità ivi richieste, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art.46 D.P.R. n.445/2000, indicando un indirizzo PEC a lui intestato,

dove intende ricevere comunicazioni relative alla procedura stessa, unitamente a un recapito telefonico.

3. La domanda può essere presentata a decorrere dalla data di pubblicazione dell'Avviso sul portale In PA.
4. La registrazione, la compilazione e l'invio *on-line* della domanda devono essere completati entro le ore 23.59 (ora italiana) del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'Avviso sul portale In PA. Tale termine è perentorio e non verranno accettate per alcun motivo le domande inviate dopo detto termine ultimo.
5. La data di presentazione *on-line* della domanda di partecipazione alla procedura è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale «inPA» che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.
6. In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, sul sito istituzionale [www.inps.it](http://www.inps.it) e sul Portale unico del reclutamento verrà pubblicato specifico avviso dell'accertato malfunzionamento ed il corrispondente periodo di proroga del termine di presentazione delle domande, correlato a detto malfunzionamento.
7. Non sono valide le domande di partecipazione incomplete, irregolari ovvero presentate con modalità e/o tempistiche diverse da quelle previste dal presente Avviso e, in particolare, quelle per le quali non sia stata effettuata la procedura di compilazione e invio *on-line*.
8. La presentazione o l'invio delle domande di partecipazione con modalità diverse da quelle sopra indicate comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.
9. Il candidato può modificare o integrare la domanda inviata, nelle medesime modalità sopra descritte, sino alla data di scadenza dell'Avviso. In tal caso, sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.
10. Ai fini della presente procedura, la domanda si intenderà presentata esclusivamente per la sede INPS dove il candidato presta servizio alla data di scadenza dell'Avviso.
11. Ai fini della presente procedura, non verranno prese in considerazione le domande di mobilità già inoltrate ad INPS, pertanto, coloro che abbiano presentato domanda di mobilità antecedentemente alla pubblicazione del presente Avviso e siano tuttora interessati, dovranno presentare una nuova domanda secondo le modalità ed i tempi sopra indicati.
12. L'iscrizione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e le modalità di cui al Regolamento (UE) n. 2016/679 e del D.Lgs. n.196/2003 e s.m.i.
13. Le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione e le dichiarazioni che sostituiscono le relative certificazioni o gli atti di notorietà sono rese sotto la personale responsabilità di chi le ha formulate. Le dichiarazioni mendaci e le falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art.76 D.P.R. n.445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art.75 del medesimo D.P.R., in termini di decadenza dei benefici eventualmente prodotti dal provvedimento adottato sulla base di una dichiarazione non veritiera.

#### **Articolo 4**

##### **(Cause di esclusione dalla procedura)**

1. Nelle more della verifica del possesso dei requisiti prescritti, tutti i candidati partecipano "con riserva" alla presente procedura di trasferimento di ruolo ai sensi dell'articolo 30 del decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i.

2. L'Amministrazione dispone, dandone comunicazione scritta, l'esclusione dalla procedura per difetto dei requisiti prescritti, nonché per la mancata osservanza dei termini perentori stabiliti dal presente avviso.
3. Oltre all'esclusione dalla procedura per difetto dei requisiti prescritti, nonché per la mancata osservanza dei termini perentori stabiliti dalla presente determina, costituiscono ulteriori cause di esclusione:
  - il mancato parere positivo al trasferimento in mobilità da parte dei Direttori responsabili delle Strutture presso cui il dipendente presta servizio in posizione di comando;
  - la mancata accettazione ovvero l'accettazione "con riserva" dell'inquadramento proposto ai sensi del successivo articolo 6.
4. Non saranno prese in considerazione le istanze di trasferimento in sede diversa da quella in cui il dipendente ha prestato servizio durante il periodo di comando.

#### **Articolo 5 (Attività istruttoria)**

1. Alla scadenza del termine di presentazione delle domande, la Direzione centrale Risorse umane procederà all'istruttoria delle domande pervenute per la verifica del possesso dei requisiti di ammissione, per l'acquisizione del parere al trasferimento in mobilità da parte dei Direttori responsabili delle Strutture presso cui il dipendente presta servizio in posizione di comando e per l'accertamento dell'assenza delle ulteriori cause di esclusione.
2. Terminata la fase di istruttoria, la Direzione centrale Risorse umane predispone, con riferimento ai soli candidati in possesso di tutti i requisiti prescritti dall'art.2 del presente avviso e non esclusi ai sensi del precedente art. 4, un elenco dei candidati ammessi alla procedura di mobilità per il personale proveniente da Amministrazioni non neutrali. L'ordine seguito è quello di maggiore anzianità di servizio prestato presso l'INPS.
3. A parità di anzianità è favorita la minore età anagrafica del candidato.

#### **Articolo 6 (Inquadramento giuridico ed economico)**

1. In attuazione del Titolo III del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, relativo al personale del comparto Funzioni Centrali, sottoscritto il 9 maggio 2022, per il triennio normativo ed economico 2019/2021, i candidati vincitori della procedura saranno inquadrati nei ruoli dell'INPS nell'Area degli Assistenti, già Area B, famiglia professionale "ambito tecnico", di cui all'art.13 del sopra citato CCNL.
2. A tal fine, il candidato ammesso alla procedura di mobilità, risultato in possesso di tutti i requisiti prescritti dall'art.2 del presente Avviso, sottoscrive apposita dichiarazione di accettazione dell'inquadramento proposto. L'accettazione dell'inquadramento proposto è richiesta a pena di decadenza dalla procedura.
3. Ai sensi dell'art.30, comma 2 *quinquies*, D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i. al dipendente trasferito per mobilità si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto dal contratto del Comparto Funzioni centrali 2019/2021.

#### **Articolo 7 (Immissione nei ruoli dell'INPS)**

1. Il passaggio nei ruoli dell'Istituto verrà disposto con successivo provvedimento del Consiglio di Amministrazione, previa acquisizione da parte della Direzione centrale Risorse umane del nulla osta definitivo al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza, ovvero di attestazione della stessa Amministrazione che non sussistono le condizioni al rilascio previste dalla normativa vigente.



2. Il mancato rilascio da parte dell'Amministrazione di appartenenza del nulla osta definitivo ovvero dell'attestazione di cui al comma precedente comporta la decadenza dall'elenco di cui al precedente art.5 e lo scorrimento dello stesso ai fini della copertura dei posti oggetto del presente Avviso.

3. Il dipendente, partecipante alla procedura, in possesso dei requisiti prescritti, fino a concorrenza dei posti disponibili, è assunto nei ruoli dell'INPS mediante sottoscrizione di apposito contratto individuale di lavoro, secondo le modalità previste dalla normativa e dai contratti collettivi di riferimento, verificato il possesso dei requisiti di cui all'art.2.

4. In caso di sopravvenuta rinuncia o di mancata presentazione in servizio, senza giustificato e documentato motivo, nel giorno comunicato dall'Amministrazione per la stipula del contratto individuale di lavoro, il candidato è considerato rinunciatario.

5. Nelle ipotesi previste ai commi 2 e 4, qualora sussistano posizioni utili, si procederà allo scorrimento dell'elenco di riferimento di cui all'art.5.

## **Articolo 8 (Trattamento dei dati personali)**

1. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati) (di seguito "Regolamento UE") e di quanto stabilito dal "Codice in materia di protezione dei dati personali" decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, così come modificato e integrato dal decreto legislativo del 10 agosto 2018, n. 101 e dalla legge 3 dicembre 2021 n. 205 di conversione, con modificazioni, del decreto-legge n. 139/2021, (di seguito "Codice"), i dati personali forniti dai candidati saranno trattati dall'INPS in qualità di Titolare del trattamento dei dati, per le finalità connesse all'espletamento della procedura e alla eventuale gestione del rapporto di lavoro.

2. L'iscrizione al portale di reclutamento inPA, la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di mobilità comportano il trattamento dei dati personali ai fini della gestione della procedura medesima, nel rispetto del Regolamento (UE) e del Codice.

3. I dati personali oggetto del trattamento verranno utilizzati esclusivamente per il perseguimento delle finalità istituzionali; in particolare, i dati saranno trattati per finalità connesse e strumentali allo svolgimento della presente procedura e per la formazione di eventuali ulteriori atti alla stessa connessi, anche con l'uso di procedure informatizzate, nei modi e limiti necessari per perseguire tali finalità.

4. Il conferimento di tali dati è obbligatorio anche ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

5. Il trattamento dei dati personali, anche mediante l'ausilio di strumenti elettronici, avviene ad opera di dipendenti dell'Istituto, in qualità di "Persone autorizzate" al trattamento dei dati (artt. 29 e 4, n. 10 del Regolamento UE e art. 2-quaterdecies del Codice) nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche nel caso di eventuale comunicazione a terzi.

6. Possono conoscere i dati dei candidati altri soggetti, che forniscono all'INPS servizi connessi alla selezione ed operano in qualità di Responsabili del trattamento designati (artt. 28 e 4, n. 8 del Regolamento UE).

7. È facoltà dei candidati ottenere dall'INPS l'accesso ai dati personali che li riguardano, di chiedere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza all'INPS può essere presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso l'INPS (INPS - Responsabile della Protezione dei dati personali, Via Ciro il Grande, 21, cap. 00144, Roma; posta elettronica certificata: [responsabileprotezionedati.inps@postacert.inps.gov.it](mailto:responsabileprotezionedati.inps@postacert.inps.gov.it)).

8. Qualora i candidati ritengano che il trattamento di dati personali a loro riferiti sia effettuato dall'INPS in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE, hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento UE).

**Articolo 9**  
**(Accesso agli atti della procedura)**

1. L'accesso alla documentazione attinente ai lavori della presente procedura è consentito in relazione alla conclusione delle varie fasi del procedimento, ai cui fini gli atti stessi sono preordinati, e può essere differito fino al termine della procedura, per esigenze di ordine e speditezza della procedura stessa.
2. Il Responsabile del Procedimento è il dirigente dell'Area Selezione e contrattualizzazione delle risorse.

**Articolo 10**  
**(Ricorsi)**

1. Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla data di pubblicazione del provvedimento stesso sul sito internet dell'INPS.

**Articolo 11**  
**(Norme di salvaguardia)**

1. L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere o revocare il presente Avviso, in ragione di sopravvenute esigenze organizzative ostative o di assegnare solo in parte ovvero di non assegnare affatto i posti pubblicati, senza che per i partecipanti insorga alcun diritto o pretesa all'inquadramento nei ruoli.
2. Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale dell'INPS all'indirizzo <http://www.inps.it> e sul "Portale unico del reclutamento". Tale pubblicazione ha valore di notifica nei confronti di tutti gli interessati.
4. Tutte le comunicazioni relative alla presente procedura avvengono esclusivamente con pubblicazione sul predetto sito e sul portale "Portale unico del reclutamento", con valore di notifica nei confronti dei candidati che hanno presentato domanda di partecipazione alla presente procedura.
5. Per quanto non previsto dal presente Avviso valgono le disposizioni normative e contrattuali vigenti.