

DETERMINAZIONE N. 164 DEL 2 SETTEMBRE 2021

OGGETTO: Messaggio Hermes n. 2727 del 27 luglio 2021 – Incarichi dirigenziali di livello non generale - Individuazione del Responsabile dell'Area *"Prestazioni familiari e a sostegno della disabilità. Gestione del personale. Formazione. Programmazione, pianificazione, bilancio e controllo di gestione"* della Direzione centrale Ammortizzatori sociali.

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.P.R. 30 aprile 1970, n. 639;

Vista la Legge 9 marzo 1989, n. 88;

Visto il Decreto legislativo del 30 giugno 1994, n. 479 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.P.R. 24 settembre 1997, n. 366;

Visto il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e, in particolare, l'art. 19 che disciplina il conferimento degli incarichi di funzioni dirigenziali;

Visto il Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali del 13 gennaio 2017 con il quale la dott.ssa Gabriella Di Michele è stata nominata Direttore generale dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale;

Visto il Regolamento di Organizzazione dell'Istituto adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 6 maggio 2020, successivamente modificato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 108 del 21 dicembre 2020;

Visto l'Ordinamento delle funzioni centrali e territoriali dell'Inps, adottato con determinazione dell'Organo munito dei poteri del Consiglio di Amministrazione n. 119 del 25 ottobre 2019, successivamente modificato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 102 del 14 luglio 2021;

Visto il Piano dei fabbisogni di personale dell'Istituto per gli anni 2020-2022 adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 3 del 6 maggio 2020, rimodulato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 17 del 12 febbraio 2021 e definitivamente approvato con nota del Ministero del lavoro e delle Politiche sociali prot. n. 2875 del 22 febbraio 2021, di concerto con il

Ministero dell'Economia e delle Finanze e con il Dipartimento della Funzione pubblica, che prevede un fabbisogno di dirigenti di II fascia pari a 445 unità;

Visto il Piano dei fabbisogni di personale dell'Istituto per il triennio 2021-2023, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 54 del 21 aprile 2021, che non contiene variazioni con riferimento alla dotazione organica dei dirigenti;

Visti i *"Criteri e modalità per il conferimento degli incarichi dirigenziali"* adottati con determinazione presidenziale n. 111 del 28 luglio 2016 e successivamente modificati dalla determinazione presidenziale n. 133 del 12 ottobre 2016;

Vista la determinazione del Direttore generale n. 22 del 31 gennaio 2020, integrata, da ultimo, dalla determinazione direttoriale n. 149 del 5 agosto 2021 con la quale, in attuazione del nuovo Ordinamento delle funzioni centrali e territoriali, sono state attribuite le Aree dirigenziali di seconda fascia alle strutture della Direzione generale e alle strutture territoriali;

Vista la procedura di interpello avviata con messaggio Hermes n. 2727 del 27 luglio 2021, per il conferimento, tra gli altri, dell'incarico dirigenziale di livello non generale di responsabile dell'Area *"Prestazioni familiari e a sostegno della disabilità. Gestione del personale. Formazione. Programmazione, pianificazione, bilancio e controllo di gestione"* della Direzione centrale Ammortizzatori sociali;

Esperita la predetta procedura di interpello, in ossequio alle disposizioni previste dal regolamento sui *"Criteri e modalità per il conferimento degli incarichi dirigenziali"*, di cui alla citata determinazione n. 133/2016 che, al punto 12, dispone che il conferimento degli incarichi dirigenziali è preceduto da interpellati pubblicati sul sito internet istituzionale e in intranet, nonché al punto 13, lettera B.2, che attribuisce al Direttore generale la competenza ad adottare i provvedimenti di conferimento degli incarichi di livello dirigenziale non generale, secondo quanto previsto dal Regolamento di Organizzazione;

Vista la documentazione in atti per la valutazione comparativa;

Considerate prioritariamente le disponibilità espresse, nell'ambito del suindicato interpello, dai dirigenti appartenenti ai ruoli dell'Istituto, così come stabilito dal punto 13 lettera d) del citato Regolamento sui *"Criteri e modalità per il conferimento degli incarichi dirigenziali"*;

Sentito, al riguardo, il Direttore interessato;

Ritenuto che, tra i dirigenti di ruolo dell'Istituto che hanno presentato la manifestazione di disponibilità per il posto funzione in parola, il profilo della dott.ssa Fiorella De Zotti risulta adeguato all'incarico in oggetto, in ragione delle

specifiche capacità maturate nello svolgimento di incarichi dirigenziali in diversi settori dell'Istituto sia a livello centrale, sia territoriale, acquisendo, tra le altre, competenze in materia di programmazione, pianificazione e controllo di gestione, audit, controllo del processo produttivo, analisi amministrative e formazione;

Tenuto conto, altresì, delle capacità dimostrate e degli ottimi risultati raggiunti nello svolgimento dei suddetti incarichi e delle rilevanti conoscenze delle materie istituzionali;

Visti gli art. 31 e seguenti del Regolamento di Organizzazione dell'Istituto;

Visto il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, e successive modifiche ed integrazioni, recante "*Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*";

Visto l'art. 35 bis, comma 1 lett. b) del D.lgs. n. 165/2001;

Visto l'art. 14, comma 1, lett. d) ed e) del D.lgs. n.33/2013;

Vista la relazione del Direttore centrale Risorse umane;

DETERMINA

di individuare, per un periodo di tre anni a decorrere dal 15 settembre 2021, quale responsabile dell'Area "*Prestazioni familiari e a sostegno della disabilità. Gestione del personale. Formazione. Programmazione, pianificazione, bilancio e controllo di gestione*" della Direzione centrale Ammortizzatori sociali, la dott.ssa Fiorella De Zotti.

Il predetto incarico sarà conferito con successivo provvedimento così come previsto dall'art. 31 del vigente Regolamento di Organizzazione.

Sarà cura delle Strutture interessate provvedere all'aggiornamento della procedura VEGA.

Gabriella Di Michele

Documento firmato in originale