

DETERMINAZIONE N. 107 DEL 17 MAGGIO 2021

OGGETTO: Messaggio Hermes n. 1720 del 27 aprile 2021 – Incarichi dirigenziali di livello non generale – Conferimento dell'incarico di Responsabile dell'ufficio denominato "*Segreteria Tecnica del Collegio dei Sindaci*".

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.P.R. 30 aprile 1970 n. 639;

Vista la Legge 9 marzo 1989 n. 88;

Visto il Decreto legislativo del 30 giugno 1994 n. 479 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.P.R. 24 settembre 1997, n. 366;

Visto il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e, in particolare, l'art. 19 che disciplina il conferimento degli incarichi di funzioni dirigenziali;

Visto il Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali del 13 gennaio 2017 con il quale la dott.ssa Gabriella Di Michele è stata nominata Direttore generale dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale;

Visto il Regolamento di Organizzazione dell'Istituto adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.4 del 6 maggio 2020, da ultimo modificato con la deliberazione n.108 del 21 dicembre 2020;

Visto l'Ordinamento delle funzioni centrali e territoriali dell'Inps, adottato con determinazione dell'Organo munito dei poteri del Consiglio di Amministrazione n. 119 del 25 ottobre 2019;

Visto il Piano dei fabbisogni di personale dell'Istituto per gli anni 2020-2022 adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 3 del 6 maggio 2020, rimodulato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 17 del 12 febbraio 2021 e definitivamente approvato con nota del Ministero del lavoro e delle Politiche sociali prot. n. 2875 del 22 febbraio 2021, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze e con il Dipartimento della Funzione pubblica, che prevede un fabbisogno di dirigenti di II fascia pari a 445 unità;

Visto il Piano dei fabbisogni di personale dell'Istituto per il triennio 2021-2023, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 54 del 21 aprile

2021, che non contiene variazioni con riferimento alla dotazione organica dei dirigenti;

Visti i *"Criteri e modalità per il conferimento degli incarichi dirigenziali"* adottati con determinazione presidenziale n. 111 del 28 luglio 2016 e successivamente modificati dalla determinazione presidenziale n. 133 del 12 ottobre 2016;

Vista la determinazione del Direttore generale n. 22 del 31 gennaio 2020, integrata, da ultimo, dalla determinazione direttoriale n.380 del 4 dicembre 2020 con la quale, in attuazione del nuovo Ordinamento delle funzioni centrali e territoriali, sono state attribuite le Aree dirigenziali di seconda fascia alle strutture della Direzione generale, delle Direzioni regionali e di Coordinamento metropolitano;

Tenuto conto che con messaggio Hermes n. 1720 del 27 aprile 2021, è stato pubblicato l'interpello per il conferimento, tra gli altri, dell'incarico dirigenziale non generale di Responsabile dell'Ufficio *"Segreteria Tecnica del Collegio dei Sindaci"*;

Esperita la predetta procedura di interpello, in ossequio alle disposizioni previste dal citato regolamento sui *"Criteri e modalità per il conferimento degli incarichi dirigenziali"*, che, al punto 12, dispone che il conferimento degli incarichi dirigenziali è preceduto da interPELLI pubblicati sul sito internet istituzionale e in intranet, nonché al punto 13, lettera B.2, che attribuisce al Direttore generale la competenza ad adottare i provvedimenti di conferimento degli incarichi di livello dirigenziale non generale, secondo quanto previsto dal Regolamento di Organizzazione;

Vista la documentazione in atti per la valutazione comparativa;

Considerate prioritariamente le disponibilità espresse, nell'ambito del suindicato interpello, dai dirigenti appartenenti ai ruoli dell'Istituto, così come stabilito dal punto 13 lettera d) del Regolamento sui *"Criteri e modalità per il conferimento degli incarichi dirigenziali"*, di cui alla determinazione n. 133/2016;

Ritenuto che, tra i dirigenti di ruolo dell'Istituto che hanno presentato la manifestazione di disponibilità per il posto funzione in parola, il profilo del dott. Massimiliano Fornari Anghinetti risulta adeguato all'incarico in oggetto, in ragione del percorso formativo compiuto, nonché delle competenze professionali e delle esperienze maturate negli incarichi precedentemente svolti come responsabile di aree manageriali di elevata complessità in Direzione generale, in particolare presso la Direzione centrale Risorse strumentali e la Direzione centrale Patrimonio e Investimenti, anche con funzioni vicarie del Direttore centrale;

Tenuto conto, altresì, delle capacità dimostrate nello svolgimento dei suddetti incarichi e delle approfondite conoscenze maturate in materia di pianificazione e budget, bilanci e piani di investimento, nonché delle competenze trasversali acquisite sulle materie sottoposte all'esame del Collegio dei sindaci oltre che sulle modalità di svolgimento dell'attività di controllo;

Visti gli art.31 e seguenti del Regolamento di Organizzazione dell'Istituto;

Visto il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, e successive modifiche ed integrazioni, recante "*Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*";

Visto l'art.35 bis, comma 1 lett. b) del D.lgs. n. 165/2001;

Visto l'art.14, comma 1, lett. d) ed e) del D.lgs. n.33/2013;

Vista la relazione del Direttore centrale Risorse umane;

CONFERISCE

al dott. Massimiliano Fornari Anghinetti l'incarico di Responsabile dell'Ufficio "*Segreteria Tecnica del Collegio dei Sindaci*", ai sensi dell'art. 35 del vigente Regolamento di Organizzazione.

Ai fini dell'individuazione dell'oggetto e degli obiettivi da conseguire si fa riferimento al vigente Regolamento di Organizzazione.

Detti obiettivi saranno integrati annualmente – con apposita comunicazione – sulla scorta delle linee di indirizzo formulate dal Direttore generale, in coerenza con lo sviluppo dei processi produttivi ed in funzione di specifiche esigenze correlate al dinamismo ordinamentale ed organizzativo.

Il presente incarico decorre dal 17 maggio 2021 fino al 16 maggio 2024.

Ai fini del trattamento giuridico per la disciplina della costituzione, gestione ed estinzione del rapporto di lavoro si applicano le disposizioni previste dal decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni e integrazioni, dal decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150 e dai contratti collettivi nazionali di lavoro del personale dirigente succedutisi nel tempo.

In particolare, in materia di conferimento di incarico dirigenziale, di cause di estinzione del rapporto di lavoro e relativi termini di preavviso nonché di responsabilità dirigenziale si applicano le disposizioni del CCNL vigente.

Il dott. Fornari Anghinetti ha l'obbligo di presentare alla scrivente la dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità di cui al decreto legislativo n. 39/2013 relativamente a ciascun anno di durata del presente incarico.

Il trattamento economico spettante al dott. Fornari Anghinetti in relazione all'incarico conferito sarà definito con successivo contratto individuale accessivo, ai sensi dell'art. 31, comma 4 del vigente Regolamento di Organizzazione.

Per quanto non espressamente previsto dal presente atto, trovano applicazione le disposizioni legislative, contrattuali, regolamentari ed ordinamentali vigenti.

Gabriella Di Michele

Documento firmato in originale