

Determinazione n. 104 del 13 MAGGIO 2021

OGGETTO: *Direzione centrale Antifrode, anticorruzione e trasparenza – Area "Analisi di intelligence per individuare le frodi contro l'Istituto in materia di prestazioni a sostegno del reddito e predisposizione delle azioni di contrasto" - Assegnazione degli obiettivi per l'anno 2021.*

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.Lgs. 30 giugno 1994, n. 479 e successive modifiche e integrazioni;

Visto il D.P.R. 24 settembre 1997, n. 366;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni;

Visto il D.M. del 13 gennaio 2017 con il quale la dott.ssa Gabriella Di Michele è stata nominata Direttore generale dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale;

Visto il Regolamento di Organizzazione dell'Istituto, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 6 maggio 2020 successivamente modificato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 108 del 21 dicembre 2020;

Visto l'Ordinamento delle funzioni centrali e territoriali dell'INPS adottato con determinazione dell'Organo munito dei poteri del Consiglio di Amministrazione n. 119 del 25 ottobre 2019;

Visto il D. Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150, "Attuazione della legge 4 marzo 2009 n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" come modificato dal D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 74 "Modifiche al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, in attuazione dell'articolo 17, comma 1, lettera r), della legge 7 agosto 2015, n. 124";

Vista la L. 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e il D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche Amministrazioni", come modificati dal D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97;

Vista la deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Vigilanza n. 10 del 20 maggio 2020, recante ad oggetto la "Relazione Programmatica per gli anni 2021-2023", con la quale sono state individuate le linee strategiche e di indirizzo programmatico dell'Istituto;

Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 86 del 25 novembre 2020, con la quale sono state individuate le "Linee guida gestionali dell'INPS per l'anno 2021";

Vista la circolare n. 147 del 14 dicembre 2020, con la quale è stato dato avvio al processo di programmazione e budget per l'anno 2021;

Vista la deliberazione n. 23 del 29 dicembre 2020, con la quale il Consiglio di Indirizzo e Vigilanza ha approvato in via definitiva il progetto di "Bilancio preventivo finanziario generale di competenza e cassa ed economico-patrimoniale generale dell'INPS per l'esercizio 2021";

Vista la determinazione dell'Organo munito dei poteri del Consiglio di Amministrazione n. 50 del 6 aprile 2020, con la quale è stato adottato il "Piano di azioni positive 2020-2022";

Vista la deliberazione n. 4 del 17 marzo 2021, con la quale il Consiglio di Indirizzo e Vigilanza ha approvato in via definitiva il "Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021-2023", adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 11 del 10 febbraio 2021;

Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 30 del 24 marzo 2021, con la quale è stato aggiornato il "Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance";

Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 31 del 24 marzo 2021 con la quale è stato adottato il "Piano della performance 2021-2023";

Visto il vigente Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro per il personale dirigente dell'Area VI, in merito alla verifica e valutazione dei risultati dei dirigenti;

Vista la determinazione del Direttore generale n. 75 del 22 aprile 2021, con la quale sono stati assegnati dal Direttore generale gli obiettivi per l'anno 2021 al Direttore centrale Antifrode, Anticorruzione e Trasparenza;

Atteso che con la sopra citata determinazione si dispone che il Direttore centrale formalizzi ai dirigenti in forza presso la struttura i rispettivi obiettivi, in coerenza con quelli definiti dal Piano della performance 2021-2023;

Atteso che il predetto posto funzione di Direttore centrale risulta al momento privo di titolare responsabile;

Ritenuto necessario provvedere, comunque, con la formalizzazione dei rispettivi obiettivi da assegnare ai dirigenti in forza presso la struttura;

D E T E R M I N A:

- di assegnare alla dott.ssa Alessandra Mastroluca, dirigente titolare dell'Area "*Analisi di intelligence per individuare le frodi contro l'Istituto in materia di prestazioni a sostegno del reddito e predisposizione delle azioni di contrasto*", gli obiettivi di *performance organizzativa* per l'anno 2021 così come descritti nell'allegato 1, che costituisce parte integrante della presente determinazione;
- l'obiettivo di fornire ogni supporto e collaborazione richiesti dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza ai fini della realizzazione delle attività previste, per l'anno corrente, nel Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021-2023, di cui in premessa, e di espletare tutte le attività funzionali a detta realizzazione che verranno richieste dal citato Responsabile;
- l'obiettivo di garantire, in relazione al proprio ambito di competenze, il tempestivo e regolare flusso di dati, documenti e informazioni, ai fini dell'adempimento, da parte dell'Istituto, degli obblighi di pubblicazione e di quelli previsti in materia di accesso civico.

Il contributo fornito da ciascun dirigente al conseguimento della performance complessiva dell'organizzazione sarà valutato nell'ambito della *performance individuale*, secondo la metodologia descritta al paragrafo 23 del "Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance", adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 30 del 24 marzo 2021, al quale si fa esplicito rinvio. Ai fini della valutazione della performance individuale, si terrà altresì conto dei risultati del questionario di *Internal Customer* sui servizi strumentali e di supporto, che sarà somministrato al personale ai sensi dell'art. 19 bis del d.lgs. n. 150/2009 e s.m.i..

Il Direttore Generale

Gabriella Di Michele

Documento firmato in originale

L'Area concorre, per la parte di sua competenza, alla realizzazione dei seguenti obiettivi di Struttura:

1. Obiettivi Prospettiva *Strategia* (peso 15%)

Raggiungimento degli **Obiettivi generali annuali di Ente**, di cui al Piano Performance 2021-2023, sezione 7.

2. Obiettivi Prospettiva *Sviluppo* (peso 50%)

Di seguito si riportano gli obiettivi che compongono la prospettiva *Sviluppo*:

OBIETTIVO	DESCRIZIONE OBIETTIVO/OUTPUT	PESO
INTERVENTO 2021_9.1.1B.1F	VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE PRESENTATE E DELLE RICADUTE GESTIONALI IN ORDINE AI PROFILI DI CONTRASTO ALLE FRODI. OUTPUT: RELAZIONE O STUDIO DI FATTIBILITÀ.	50%
OBIETTIVO ISTITUZIONALE 1	ADOZIONE DEL SISTEMA DI VALUTAZIONE DI TIPO QUALITATIVO DEL RISCHIO CORRUZIONE E CONSEGUENTE VALUTAZIONE DEI NUOVI RISCHI CON TALE METODOLOGIA OUTPUT: IMPLEMENTAZIONE DEL REGISTRO DEGLI EVENTI RISCHIOSI.	20%
OBIETTIVO ISTITUZIONALE 2	RIVALUTAZIONE DEI RISCHI "MOLTO ALTI" E "ALTI" CON METODOLOGIA DEL RISCHIO DI TIPO QUALITATIVO. OUTPUT: RAPPORTO PERCENTUALE TRA IL NUMERO DEI RISCHI "MOLTO ALTI" E "ALTI" RIVALUTATI E IL TOTALE DEI RISCHI "MOLTO ALTI" E "ALTI" = 50%	15%
OBIETTIVO ISTITUZIONALE 3	PROSECUZIONE DELL'INDIVIDUAZIONE DELLE MISURE "SPECIFICHE" PER I RISCHI "BASSI" TERRITORIALI. OUTPUT: RAPPORTO PERCENTUALE TRA IL NUMERO DELLE MISURE SPECIFICHE INDIVIDUATE PER I RISCHI "BASSI" TERRITORIALI ED IL NUMERO TOTALE DEI RISCHI "BASSI" TERRITORIALI PER I QUALI OCCORRE INDIVIDUARE LE MISURE SPECIFICHE= 50%	15%

3. Obiettivi Prospettiva *Finanza* (peso 10%)

Gli obiettivi rientranti in questa sezione sono rilevabili attraverso i seguenti indicatori economico-finanziari di efficienza.

GESTIONE BUDGET VOCI DI COSTO DISCREZIONALI			PESO 50%
<i>Risorse</i>	<i>Obiettivo*</i>	<i>Massimale</i>	<i>Peso</i>
SPESA TURNI E STRAORDINARIO	≤ MASSIMALE DI SPESA	€ 27.040,00	25%
SPESA MISSIONI	≤ MASSIMALE DI SPESA	€ 84.630,00	75%
INDICATORE DI EFFICACIA ECONOMICO-FINANZIARIA DELLA PRODUZIONE - IEEP			PESO 50%
<i>Descrizione Obiettivo</i>		<i>Obiettivo</i>	<i>Peso</i>
OBIETTIVO DI ISTITUTO - VOCI RELATIVE ALLA SEZIONE "GESTIONE ENTRATE CONTRIBUTIVE" DELLA TABELLA RIPORTATA ALLA SLIDE 14 DELL'ALLEGATO TECNICO AL PIANO DELLA PERFORMANCE 2021-2023.		€ 8.855.168.561,00	70%
OBIETTIVO DI ISTITUTO - VOCI RELATIVE ALLA SEZIONE "GESTIONE PRESTAZIONI" DELLA TABELLA RIPORTATA ALLA SLIDE 14 DELL'ALLEGATO TECNICO AL PIANO DELLA PERFORMANCE 2021-2023.		€ 2.102.295.076,00	30%

* Nel caso l'importo a consuntivo al 31-12-2020, anche di una singola voce di spesa, risultasse inferiore al massimale/obiettivo non sarà riconosciuto uno scostamento positivo.

4. Obiettivi Prospettiva *Processi* (peso 25%)

DESCRIZIONE INDICATORE	VALORE OBIETTIVO	PESO
INDICATORE DI PRODUTTIVITÀ		35%
STANDARD DELLE AREE DI PRODUZIONE	124	100%
INDICATORE DI QUALITÀ		35%
INDICATORE SINTETICO DI QUALITÀ DELLE AREE DI PRODUZIONE	SCOSTAMENTO = 0 SU BUDGET DEL CRUSCOTTO QUALITÀ 2021 (VALORE NAZIONALE)	100%
INDICE DI GIACENZA		30%
INDICE DI GIACENZA COMPLESSIVO	70 GG	100%