

Determinazione n. 67 del 22 APRILE 2021

OGGETTO: Direzione Centrale Bilanci, Contabilità e Servizi Fiscali -
Assegnazione degli obiettivi per l'anno 2021.

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.Lgs. 30 giugno 1994, n. 479 e successive modifiche e integrazioni;

Visto il D.P.R. 24 settembre 1997, n. 366;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni;

Visto il D.M. del 13 gennaio 2017 con il quale la dott.ssa Gabriella Di Michele è stata nominata Direttore generale dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale;

Visto il Regolamento di Organizzazione dell'Istituto, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 6 maggio 2020 successivamente modificato con deliberazione n. 108 del 21 dicembre 2020;

Visto l'Ordinamento delle funzioni centrali e territoriali dell'INPS adottato con determinazione dell'Organo munito dei poteri del Consiglio di Amministrazione n. 119 del 25 ottobre 2019;

Visto il D. Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150 recante "Attuazione della legge 4 marzo 2009 n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", come modificato dal D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 74, "Modifiche al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, in attuazione dell'articolo 17, comma 1, lettera r), della legge 7 agosto 2015, n. 124";

Vista la L. 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e il D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche Amministrazioni", come modificati dal D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97;

Vista la deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Vigilanza n. 10 del 20 maggio 2020, recante ad oggetto la "Relazione Programmatica per gli anni 2021-2023", con la quale sono state individuate le linee strategiche e di indirizzo programmatico dell'Istituto;

Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 86 del 25 novembre 2020, con la quale sono state individuate le "Linee guida gestionali dell'INPS per l'anno 2021";

Vista la circolare n. 147 del 14 dicembre 2020, con la quale è stato dato avvio al processo di programmazione e budget per l'anno 2021;

Vista la deliberazione n. 23 del 29 dicembre 2020, con la quale il Consiglio di Indirizzo e Vigilanza ha approvato in via definitiva il progetto di "Bilancio preventivo finanziario generale di competenza e cassa ed economico-patrimoniale generale dell'INPS per l'esercizio 2021";

Vista la determinazione dell'Organo munito dei poteri del Consiglio di Amministrazione n. 50 del 6 aprile 2020, con la quale è stato adottato il "Piano di azioni positive 2020-2022";

Vista la deliberazione n. 4 del 17 marzo 2021, con la quale il Consiglio di Indirizzo e Vigilanza ha approvato in via definitiva il "Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021-2023", adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 11 del 10 febbraio 2021;

Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 30 del 24 marzo 2021, con la quale è stato aggiornato il "Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance";

Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 31 del 24 marzo 2021 con la quale è stato adottato il "Piano della performance 2021-2023";

Vista la relazione del Direttore centrale Pianificazione e controllo di gestione;

D E T E R M I N A

di assegnare al Direttore centrale Bilanci, Contabilità e Servizi Fiscali, in base all'Ordinamento delle funzioni centrali e territoriali dell'Istituto:

- gli obiettivi di *performance organizzativa* per l'anno 2021, come descritti nell'Allegato 1, che costituisce parte integrante della presente determinazione;
- l'obiettivo di fornire ogni supporto e collaborazione richiesti dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza ai fini della realizzazione delle attività previste, per l'anno corrente, nel Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021-2023, di cui in premessa, e di espletare tutte le attività funzionali a detta realizzazione che verranno richieste dal citato Responsabile;
- l'obiettivo di garantire, in relazione al proprio ambito di competenze, il tempestivo e regolare flusso di dati, documenti e informazioni, ai fini dell'adempimento, da parte dell'Istituto, degli obblighi di pubblicazione e di quelli previsti in materia di accesso civico.

Il Direttore centrale formalizzerà ai dirigenti della struttura i rispettivi obiettivi assegnati, in coerenza con quelli definiti dal "Piano della Performance 2021-2023" e secondo quanto disposto dal vigente "Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance".

Il contributo fornito da ciascun dirigente al conseguimento della performance complessiva dell'organizzazione sarà valutato nell'ambito della *performance individuale*, secondo la metodologia descritta al paragrafo 23 del "Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance", adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 30 del 24 marzo 2021, al quale si fa esplicito rinvio. Ai fini della valutazione della performance individuale, si terrà altresì conto dei risultati del questionario di Internal Customer sui servizi strumentali e di supporto, che sarà somministrato al personale ai sensi dell'art. 19 bis del d.lgs. n. 150/2009 e s.m.i..

Il Direttore Generale

Gabriella Di Michele

Documento firmato in originale

DIREZIONE CENTRALE BILANCI, CONTABILITÀ E SERVIZI FISCALI

La Direzione Centrale Bilanci, Contabilità e Servizi Fiscali è impegnata nella realizzazione dei seguenti obiettivi, in coerenza con le slide 33-55 dell'Allegato tecnico al Piano della performance 2021 – 2023 ed il paragrafo 16 del vigente Sistema di misurazione e valutazione della performance.

Si riportano nel dettaglio, ciascuno con il rispettivo peso, gli obiettivi della Struttura.

1. Obiettivi Prospettiva Strategia (peso 15%)

Raggiungimento degli **Obiettivi generali annuali di Ente**, di cui al Piano Performance 2021-2023, sezione 7.

2. Obiettivi Prospettiva Sviluppo (peso 45%)

2.1 Struttura obiettivi del Direttore centrale

Di seguito si riportano gli obiettivi assegnati al Direttore centrale nell'ambito della prospettiva Sviluppo:

OBIETTIVO	DESCRIZIONE OBIETTIVO/OUTPUT	PESO
ATTIVITÀ STRATEGICA 2021_AS13	<p>INTEGRAZIONE, IN LINEA CON LE DISPOSIZIONI VIGENTI E LE DIRETTIVE EMANATE IN MATERIA DAL DICASTERO DELLA FUNZIONE PUBBLICA E DALLA RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO, DEL CICLO DELLA PIANIFICAZIONE E DEL CICLO DEL BILANCIO SULLA BASE DI CONDIZIONI IDONEE A FAVORIRE:</p> <ul style="list-style-type: none"> -IL RISPETTO DEI TERMINI PER L'ADOZIONE DEGLI ATTI; -L'ALLOCAZIONE DELLE RISORSE IN FUNZIONE DEI PIANI DI ATTIVITÀ STABILITI DAGLI ORGANI DELL'ISTITUTO; -IL COINVOLGIMENTO PREVENTIVO DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE NELLE SCELTE SUI CUI SI FONDA LO SVILUPPO DEL BILANCIO PREVENTIVO. <p>OUTPUT: INVIO AGLI ORGANI DELLA PROPOSTA DEL NUOVO RAC CON L'INTEGRAZIONE TRA I CICLI DI PERFORMANCE E DI BILANCIO.</p>	20%

OBIETTIVO	DESCRIZIONE OBIETTIVO/OUTPUT	PESO
<p>ATTIVITÀ STRATEGICA 2021_AS14</p>	<p>REALIZZAZIONE DI UN PIANO DI VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE AD USO STRUMENTALE BASATO SU:</p> <ul style="list-style-type: none"> - PIANIFICAZIONE DELLE ESIGENZE SULLA BASE DELLA PRESENZA IN SEDE IN FUNZIONE DELLE MISURE CHE SARANNO DEFINITE NEL PIANO OPERATIVO DEL LAVORO AGILE (POLA); - ACQUISIZIONE DI NUOVI IMMOBILI, CON COMPLETAMENTO DELLE PRIME OPERAZIONI DI ACQUISTO ENTRO IL PRIMO SEMESTRE 2021; - INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE VOLTI AD ASSICURARE IL RISPETTO DELLE NORME DI SICUREZZA E A RENDERE PIÙ EFFICIENTI E VIVIBILI GLI SPAZI DI LAVORO E DI ACCOGLIENZA DELL'UTENZA; - CONTENIMENTO DEI COSTI DI GESTIONE ORDINARIA; - ADOZIONE DI NUOVI STRUMENTI AMMINISTRATIVI VOLTI A CONTENERE I TEMPI DI REALIZZAZIONE DELLE OPERE ANCHE ATTRAVERSO L'APPALTO DELLE ATTIVITÀ DI PROGETTAZIONE E DIREZIONE DEI LAVORI. <p>OUTPUT: TRASMISSIONE ALLA SEGRETERIA DEL DIRETTORE GENERALE DEL PIANO DI VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE AD USO STRUMENTALE PER LA RELATIVA INFORMATIVA AL CDA.</p>	<p>20%</p>
<p>ATTIVITÀ STRATEGICA 2021_AS15</p>	<p>RIPROGETTAZIONE DEL BILANCIO DELL'ISTITUTO NELLA PROSPETTIVA DI:</p> <ul style="list-style-type: none"> -COMPLETARE L'AUTOMAZIONE DELLE FASI DI ELABORAZIONE DEI DATI E DI CHIUSURA DEI CONTI PREORDINATE ALLA FORMAZIONE DEI DOCUMENTI DI BILANCIO; -ADEGUARE LE FUNZIONI CONTABILI AL PIANO DEI CONTI PREVISTO DAL DPR 132/2013; -ADEGUARE LE MODALITÀ DI RILEVAZIONE E GESTIONE DEI DATI ALLE DISPOSIZIONI DEL REGOLAMENTO CHE SOSTITUISCE IL DPR 97/2003, LA CUI ADOZIONE È PREVISTA ENTRO IL 2021; -RIVALUTARE LA CONFIGURAZIONE DEL BILANCIO PER MISSIONI E PROGRAMMI IN FUNZIONE DEI NUOVI ASSET DI ATTIVITÀ DELL'ISTITUTO E IN COERENZA CON L'ORGANIZZAZIONE DEL BILANCIO DELLO STATO. <p>OUTPUT: PUBBLICAZIONE MESSAGGIO HERMES CON ADEGUAMENTI PROCEDURALI E REPORTISTICA DIREZIONALE.</p>	<p>20%</p>
<p>ATTIVITÀ STRATEGICA 2021_AS17</p>	<p>DEFINIZIONE DI UN NUOVO MODELLO DI CONVENZIONAMENTO CON LE ORGANIZZAZIONI DI RAPPRESENTANZA DI IMPRESE E LAVORATORI, NONCHÉ CON I FONDI E GLI ENTI BILATERALI COSTITUITI SULLA BASE DELLA CONTRATTAZIONE COLLETTIVA NAZIONALE DEL LAVORO, PREORDINATO A FAVORIRE LA RACCOLTA DELLE RISORSE FINANZIARE E A CONTENERE IL RISCHIO FRODI.</p> <p>OUTPUT: TRASMISSIONE ALLA SEGRETERIA DEL DIRETTORE GENERALE DELLO SCHEMA DI CONVENZIONAMENTO CON GLI ENTI BILATERALI ED I FONDI DI SOLIDARIETÀ BILATERALI INDIVIDUATI AI SENSI DELL'ART. 27, COMMA 1, D.LGS. N. 148/2015.</p>	<p>20%</p>
<p>ATTIVITÀ STRATEGICA 2021_AS18</p>	<p>RIPROGETTAZIONE DEGLI ASSESTAMENTI AL BILANCIO DELL'ISTITUTO ANCHE NELL'OTTICA DI GARANTIRE IL CONTROLLO COSTANTE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO.</p> <p>OUTPUT: PUBBLICAZIONE MESSAGGIO HERMES CON ADEGUAMENTI PROCEDURA SAP E REPORTISTICA DIREZIONALE PERIODICA.</p>	<p>20%</p>

2.2 Struttura obiettivi dei dirigenti di area

Di seguito si riportano gli obiettivi assegnati ai dirigenti di area nell'ambito della prospettiva Sviluppo:

DESCRIZIONE OBIETTIVO	PESO
PR/AS/INT ASSEGNATI ALLA RESPONSABILITÀ DELL'AREA MANAGERIALE	100%*

*Il peso sarà distribuito proporzionalmente al numero di obiettivi (PR/AS/INT) assegnati al CIC di Struttura o ai singoli CIC di area manageriale. Nel caso in cui all'Area non sia assegnata la responsabilità di alcun obiettivo (PR/AS/INT), il peso sarà proporzionalmente riassorbito dagli altri obiettivi della sezione Sviluppo.

3. Obiettivi Prospettiva Finanza (peso 10%)

Gli obiettivi rientranti in questa sezione sono rilevabili attraverso i seguenti indicatori economico-finanziari di efficienza.

GESTIONE BUDGET VOCI DI COSTO DISCREZIONALI			PESO 50%
Risorse	Obiettivo*	Massimale	Peso
SPESA TURNI STRAORDINARIO	≤ MASSIMALE DI SPESA	€ 183.599,97	95%
SPESA MISSIONI	≤ MASSIMALE DI SPESA	€ 5.460,00	5%
INDICATORE DI EFFICACIA ECONOMICO-FINANZIARIA DELLA PRODUZIONE - IEEP			PESO 50%
Descrizione Obiettivo	Obiettivo	Peso	
OBIETTIVO DI ISTITUTO - VOCI RELATIVE ALLA SEZIONE "GESTIONE ENTRATE CONTRIBUTIVE" DELLA TABELLA RIPORTATA ALLA SLIDE 14 DELL'ALLEGATO TECNICO AL PIANO DELLA PERFORMANCE 2021-2023.	€ 8.855.168.561,00	70%	
OBIETTIVO DI ISTITUTO - VOCI RELATIVE ALLA SEZIONE "GESTIONE PRESTAZIONI" DELLA TABELLA RIPORTATA ALLA SLIDE 14 DELL'ALLEGATO TECNICO AL PIANO DELLA PERFORMANCE 2021-2023.	€ 2.102.295.076,00	30%	

* Nel caso l'importo a consuntivo al 31-12-2021 delle voci di costo discrezionali, anche di una singola voce di spesa, risultasse inferiore al massimale/obiettivo non sarà riconosciuto uno scostamento positivo.

4. Obiettivi Prospettiva Processi (peso 30%)

DESCRIZIONE INDICATORE	VALORE OBIETTIVO	PESO
INDICATORE DI PRODUTTIVITÀ		35%
STANDARD DELLE AREE DI PRODUZIONE	124	100%
INDICATORE DI QUALITÀ		35%
INDICATORE SINTETICO DI QUALITÀ DELLE AREE DI PRODUZIONE	SCOSTAMENTO = 0 SU BUDGET DEL CRUSCOTTO QUALITÀ 2021 (VALORE NAZIONALE)	100%
INDICE DI GIACENZA		30%
INDICE DI GIACENZA COMPLESSIVO	70 GG	100%