

## DETERMINAZIONE N. 11 DEL 26 GENNAIO 2021

OGGETTO: Messaggio Hermes n. 5028 del 29 dicembre 2020 – Incarichi dirigenziali di livello non generale – Individuazione del Responsabile dell'Area "*Facility management di Direzione generale*" presso la Direzione centrale Benessere organizzativo, Sicurezza e Logistica.

### IL DIRETTORE GENERALE

**Visto** il D.P.R. n. 639 del 30 aprile 1970;

**Vista** la Legge n. 88 del 9 marzo 1989;

**Visto** il decreto legislativo n. 479 del 30 giugno 1994 e successive modificazioni ed integrazioni;

**Visto** il D.P.R. n.366 del 24 settembre 1997;

**Visto** il decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

**Visto** il decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali del 13 gennaio 2017 con il quale la dott.ssa Gabriella Di Michele è stata nominata, per la durata di cinque anni a correre dalla data del decreto medesimo, Direttore generale dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale;

**Visto** il Regolamento di organizzazione dell'Istituto, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 6 maggio 2020, da ultimo modificato con la deliberazione n. 108 del 21 dicembre 2020;

**Visto** l'Ordinamento delle funzioni centrali e territoriali dell'INPS, adottato con determinazione dell'Organo munito dei poteri del Consiglio di amministrazione n. 119 del 25 ottobre 2019;

**Vista** la determinazione dell'Organo munito dei poteri del Consiglio di Amministrazione n. 16 del 17 aprile 2019, con la quale è stato adottato il Piano dei fabbisogni di personale, successivamente approvato con nota del Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali del 4 luglio 2019 prot. 12360, di concerto con il Ministero dell'economia e delle Finanze e con il Dipartimento della

Funzione pubblica, che prevede un fabbisogno di dirigenti di II fascia pari a 445 unità;

**Visto** il Piano dei fabbisogni di personale 2020-2022 adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 3 del 6 maggio 2020, che non contiene variazioni con riferimento alla dotazione organica dei dirigenti;

**Vista** la determinazione del Direttore generale n. 22 del 31 gennaio 2020, integrata, da ultimo, dalla determinazione direttoriale n. 380 del 4 dicembre 2020 con la quale, in attuazione del nuovo Ordinamento delle funzioni centrali e territoriali, sono state attribuite le aree dirigenziali di seconda fascia alle strutture della Direzione generale, delle Direzioni regionali e di Coordinamento metropolitano;

**Vista** la procedura di interpello, avviata con messaggio Hermes n. 5028 del 29 dicembre 2020, per il conferimento, tra gli altri, dell'incarico dirigenziale non generale di Responsabile "*Facility management di Direzione generale*" presso la Direzione centrale Benessere organizzativo, Sicurezza e Logistica;

**Esperita** la predetta procedura di interpello, in ossequio alle disposizioni previste dal citato regolamento sui "Criteri e modalità per il conferimento degli incarichi dirigenziali", che, al punto 12, dispone che il conferimento degli incarichi dirigenziali è preceduto da interPELLI pubblicati sul sito internet istituzionale e in intranet, nonché al punto 13, lettera B.2, che attribuisce al Direttore generale la competenza ad adottare i provvedimenti di conferimento degli incarichi di livello dirigenziale non generale, secondo quanto previsto dal Regolamento di Organizzazione;

**Vista** la documentazione in atti per la valutazione comparativa;

**Considerate** prioritariamente le disponibilità espresse, nell'ambito del suindicato interpello, dai dirigenti appartenenti ai ruoli dell'Istituto, così come stabilito dal punto 13 lettera d) del Regolamento sui "Criteri e modalità per il conferimento degli incarichi dirigenziali", di cui alla determinazione n. 133/2016;

**Sentito**, al riguardo, il Direttore centrale Benessere organizzativo, Sicurezza e Logistica;

**Ritenuto** che il dott. Gianmichele Corona è risultato essere il candidato idoneo a presidiare le competenze "*Facility management di Direzione generale*", in quanto, grazie alla rilevante esperienza maturata in diversi settori dell'Istituto, alcuni dei quali trasversali e strategici, ha acquisito non soltanto una piena

conoscenza dei processi e delle interdipendenze organizzative, ma anche importanti capacità di relazione e di orientamento al cliente, conseguendo le professionalità atte a garantire la corretta gestione delle attività che ineriscono all'Area da presidiare;

**Visti** gli artt. 31 e seguenti del vigente Regolamento di Organizzazione dell'Istituto;

**Visto** il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, e successive modifiche ed integrazioni, recante "*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*";

**Visto** l'art. 35 bis, comma 1 lett. b) del citato D.lgs. n. 165/2001;

**Visto** l'art.14, comma 1, lett. d) ed e) del D.lgs. n.33/2013;

**Vista** la relazione del Direttore Centrale Risorse Umane;

## **DETERMINA**

di individuare, per il periodo di tre anni con decorrenza 1° febbraio 2021, quale Responsabile dell'Area "*Facility management di Direzione generale*" presso la Direzione centrale Benessere organizzativo, Sicurezza e Logistica, il dott. Gianmichele Corona.

Il predetto incarico sarà conferito con successivo provvedimento così come previsto dall'art. 31 del vigente Regolamento di Organizzazione.

Sarà cura delle Strutture interessate provvedere all'aggiornamento della procedura VEGA.

Gabriella Di Michele

Documento firmato in originale