

**DETERMINAZIONE n. 18 del 27 GENNAIO 2020**

**OGGETTO:** Nomina del Responsabile della conservazione ex art. 44 del D.lgs. 7 Marzo 2005 e smi (Codice dell'Amministrazione Digitale - CAD) e art. 7 Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 3 dicembre 2013.

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Visto** l'art. 12 della legge 9 marzo 1989 n. 88;

**Visto** il decreto legislativo n. 479 del 30 giugno 1994 e successive modificazioni;

**Visto** il D.P.R. n. 366 del 24 settembre 1997;

**Visto** il decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2011 e successive modificazioni e integrazioni;

**Visto** il D.P.R. 24 settembre 1997, n. 366;

**Visto** il decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali del 13 gennaio 2017 con il quale la dott.ssa Gabriella Di Michele è stata nominata, per la durata di cinque anni a decorrere dalla data del decreto medesimo, Direttore generale dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale;

**Visto** il decreto legge 28 gennaio 2019 n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;

**Visto** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 3 dicembre 2013 - Regole tecniche in materia di sistema di conservazione ai sensi degli articoli 20, commi 3 e 5 bis, 23 ter, comma 4, 43, commi 1 e 3, 44-bis e 71, comma 1 - che prevede l'adozione di regole, procedure e tecnologie al fine di assicurare la conservazione a norma dei documenti informatici e dei fascicoli informatici;

**Considerato** che tali regole tecniche costituiscono, quindi, un pilastro importante per il processo di dematerializzazione dei documenti delle pubbliche amministrazioni;

**Visto** l'art. 44, comma 1 bis, del CAD (Requisiti per la conservazione dei documenti informatici) che prevede che il sistema di conservazione sia gestito da un responsabile che opera d'intesa con il responsabile del trattamento dei dati personali di cui all'art. 29 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e, ove previsto, con il responsabile del servizio per la tenuta del protocollo

informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi di cui all'art. 61 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, nella definizione e gestione delle attività di rispettiva competenza;

**Considerato** che è, a tal fine, richiesto l'intervento coordinato e congiunto nel processo delle funzioni trasversali coinvolte nell' adeguamento di apparati organizzativi e di infrastrutture tecnologiche;

**Evidenziato** che sono le stesse regole tecniche, all'art. 7, a delineare dettagliatamente i compiti che attengono al Responsabile della conservazione, includendo tra gli obblighi dello stesso la predisposizione e l'approvazione del "Manuale della conservazione" e degli aggiornamenti successivi in presenza di cambiamenti tecnico-normativi o procedurali di particolare rilevanza;

**Visto** l'art. 8 del DPCM 31 dicembre 2013 che chiarisce che il Manuale della conservazione è il documento cardine del sistema di conservazione che illustra dettagliatamente l'organizzazione, i soggetti coinvolti e i ruoli svolti dagli stessi, il modello di funzionamento, la descrizione del processo, delle architetture e delle infrastrutture utilizzate, le misure di sicurezza adottate e ogni altra informazione utile alla gestione e alla verifica del funzionamento nel tempo del sistema di conservazione;

**Preso atto** che la realizzazione del servizio di Conservazione a norma richiede, per previsione normativa, sia l'articolazione di un modello organizzativo esplicitamente definito, sia l'individuazione all'interno dell'Istituto di ruoli specifici che intervengano nel processo di conservazione, distinguendo le figure di produttore, utente e conservatore;

**Atteso** il peculiare rilievo che assume il ruolo di Responsabile della conservazione, al quale compete definire e attuare le politiche del sistema di conservazione, con responsabilità di gestione in relazione al modello organizzativo adottato, nonché predisporre ed approvare il Manuale della conservazione;

**Vista** la mia determinazione n. 5 del 1 febbraio 2017, con cui il dott. Giorgio Fiorino è stato nominato Responsabile della conservazione ai sensi dell'art. 44 del Codice dell'Amministrazione Digitale e dell'art. 7 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 3 dicembre 2013;

**Visto** l'Ordinamento delle Funzioni centrali e territoriali dell'Inps adottato con determinazione dell'Organo munito dei poteri del Consiglio di Amministrazione ai sensi del D.I. 14/3/2019 n. 119 del 25 ottobre 2019;

**Considerato** che al dott. Giorgio Fiorino con determina dell'Organo munito dei poteri del Consiglio di Amministrazione (ex D.I. 14/3/2019) n. 138 dell'11 dicembre 2019 è stato conferito l'incarico dirigenziale di livello generale di Direttore centrale della D.C. Audit e monitoraggio contenzioso, con decorrenza 16 dicembre 2019;



**Preso** atto che i compiti affidati al Responsabile della conservazione non sono conciliabili con il nuovo incarico attribuito al dott. Giorgio Fiorino;

**Ritenuto**, pertanto, necessario procedere all'individuazione del Responsabile della conservazione ai sensi dell'art. 44 del Codice dell'Amministrazione Digitale e dell'art. 7 Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 3 dicembre 2013;

**Visto** che con determina dell'Organo munito dei poteri del Consiglio di Amministrazione ai sensi del D.I. 14/3/2019 n. 139 del 11 dicembre 2019 è stato conferito al dott. Marco Ghersevich l'incarico dirigenziale di livello generale di Direttore centrale Benessere organizzativo, sicurezza e logistica;

**Ritenuto** pertanto di individuare nel dott. Marco Ghersevich il dirigente di livello generale più idoneo a ricoprire l'incarico in parola in considerazione dei compiti attribuiti con la soprarichiamata determinazione n. 139 del 11 dicembre 2019;

#### **DETERMINA**

di nominare il dott. Marco Ghersevich Responsabile della conservazione ai sensi dell'art. 44 del Codice dell'Amministrazione Digitale e dell'art. 7 Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 3 dicembre 2013.

Gabriella Di Michele

Documento firmato in originale