

DETERMINAZIONE N. 66 DEL 23 MAGGIO 2019

OGGETTO: Messaggi Hermes n. 0001811 del 10/05/2019 – Incarichi dirigenziali di livello non generale – Individuazione del Responsabile dell'Area "Normativa e gestione rapporto di lavoro. Contabilità e Rendicontazione" presso la Direzione centrale Risorse umane.

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.P.R. 30 aprile 1970 n. 639;

vista la legge 9 marzo 1989 n. 88;

visto il Decreto legislativo n. 479 del 30 giugno 1994 e successive modificazioni;

visto il D.P.R. 24 settembre 1997, n. 366;

visto il Decreto legge n. 4 del 28 gennaio 2019, convertito con modificazioni nella Legge n. 26 del 28 marzo 2019;

visto il decreto ministeriale del 13 gennaio 2017 con il quale la scrivente è stata nominata Direttore generale dell'Inps;

visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ed in particolare l'art. 19 che disciplina il conferimento degli incarichi di funzioni dirigenziali;

vista la determinazione presidenziale n. 59 del 14 febbraio 2017 recante "Rideterminazione della dotazione organica del personale dell'Istituto";

vista la determinazione presidenziale n. 16 del 17 aprile 2019 avente ad oggetto "Piano dei fabbisogni di personale- annullamento e sostituzione della Determinazione presidenziale n. 153 del 30 novembre 2018";

vista la determinazione presidenziale n. 132 del 12 ottobre 2016, avente ad oggetto "Modifiche al Regolamento di Organizzazione dell'Istituto di cui alla determinazione n. 89/2016, modificato da ultimo con determinazione presidenziale n. 125 del 26 luglio 2017;

visto l'Ordinamento delle funzioni centrali e territoriali dell'Inps, adottato con determinazione presidenziale n. 110 del 28 luglio 2016, modificato da ultimo con determinazione presidenziale n. 125 del 26 luglio 2017;

visti i "Criteri e modalità per il conferimento degli incarichi dirigenziali", adottati con determinazione presidenziale n. 111 del 28 luglio 2016 e successivamente modificati con determinazione presidenziale n. 133 del 12 ottobre 2016;

vista la determinazione direttoriale n. 2 del 30 gennaio 2017 con cui è stata data attuazione al nuovo "Ordinamento delle funzioni centrali e periferiche dell'Inps";

viste le determinazioni direttoriali n. 52 del 5 giugno 2017, n. 137 del 21 luglio 2017, n. P23.12.2018 del 21 febbraio 2018, n. 6 del 22 marzo 2018 e n. 30 del 21 marzo 2019, con le quali la suddetta determinazione n. 2/2017 è stata integrata;

vista la procedura di interpello, avviata con Messaggio Hermes n. 0001811 del 10 maggio 2019, per il conferimento dell'incarico dirigenziale non generale del Responsabile dell'Area "Normativa e gestione rapporto di lavoro. Contabilità e Rendicontazione" presso la Direzione centrale Risorse umane;

esperita la predetta procedura di interpello, in ossequio alle disposizioni previste dal citato regolamento sui "Criteri e modalità per il conferimento degli incarichi dirigenziali", che, al punto 12, dispone che il conferimento degli incarichi dirigenziali è preceduto da interPELLI pubblicati sul sito internet istituzionale e in intranet, nonché al punto 13, lettera B.2, attribuisce al Direttore generale la competenza ad adottare i provvedimenti di conferimento degli incarichi di livello dirigenziale non generale, secondo quanto previsto dal Regolamento di Organizzazione;

vista la nota con la quale il Direttore centrale Risorse umane, scaduti i termini della procedura d'interpello, ha trasmesso tutta la documentazione al fine dell'espletamento della procedura comparativa;

considerate prioritariamente le disponibilità espresse, nell'ambito del suindicato interpello, dai dirigenti appartenenti ai ruoli dell'Istituto, così come stabilito dal punto 13 lettera d) del Regolamento sui "Criteri e modalità per il conferimento degli incarichi dirigenziali", di cui alla determinazione n. 133/2016;

effettuata la comparazione tra i curricula e le relazioni motivazionali dei dirigenti di II[^] fascia di ruolo dell'Istituto che hanno presentato la propria candidatura per il posto funzione oggetto della citata procedura di interpello;

ritenuto che la Dott.ssa Silvia De Paolis è risultata essere la candidata più idonea a presidiare le competenze dell'Area in parola, poiché, nel ricoprire incarichi dirigenziali in strutture centrali e territoriali dell'Istituto, ha maturato significative esperienze professionali che appaiono coerenti con le attività inerenti al nuovo incarico;

considerato che la stessa ha acquisito vaste competenze non solo nell'ambito ispettivo, ma anche nell'ambito delle misure di anticorruzione attraverso la predisposizione e la gestione di progetti specifici, inseriti tra gli obiettivi del Piano di prevenzione della corruzione dell'Istituto, e che, in qualità di Direttore di sedi provinciali, ha acquisito esperienza in materia di gestione delle risorse e di gestione della contabilità;

visti gli artt. 31 e seguenti del vigente Regolamento di Organizzazione dell'Istituto;

tenuto conto di quanto previsto dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, e successive modifiche ed integrazioni, recante *"Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190"*;

Vista la relazione del Direttore Centrale Risorse umane;

DETERMINA

di individuare, per il periodo di tre anni con decorrenza dal 1° giugno 2019, quale Responsabile dell'Area "Normativa e gestione rapporto di lavoro. Contabilità e Rendicontazione" presso la Direzione centrale Risorse umane, la Dott.ssa Silvia De Paolis.

Il predetto incarico sarà conferito con successivo provvedimento così come previsto dall'art. 31 del vigente Regolamento di Organizzazione.

Sarà cura delle Strutture interessate provvedere all'aggiornamento della procedura VEGA.

