

Determinazione n. 26 del 7 maggio 2018

OGGETTO: Direzione Centrale Entrate e recupero crediti – assegnazione degli obiettivi per l'anno 2018

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.Lgs. del 30 giugno 1994, n. 479 e successive modificazioni;

Visto il D.P.R. 24 settembre 1997, n. 366;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali del 13 gennaio 2017 con il quale la dott.ssa Gabriella Di Michele è stata nominata, per la durata di cinque anni a decorrere dalla data del Decreto medesimo, Direttore generale dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale;

Visto il D. Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150, *"Attuazione della legge 4 marzo 2009 n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni"*, ed in particolare il Capo II "Ciclo di gestione della Performance", articolo 10, *"Piano della Performance e Relazione della Performance"*, come modificato dal D.Lgs. n. 74 del 25 maggio 2017;

Visto il Regolamento di Organizzazione dell'Istituto adottato con determinazione presidenziale n. 89 del 30 giugno 2016, come modificato da ultimo con determinazione presidenziale n. 125 del 26 luglio 2017;

Visto l'Ordinamento delle funzioni centrali e territoriali dell'INPS adottato con determinazione presidenziale n. 110 del 28 luglio 2016, come modificato da ultimo con determinazione presidenziale n. 125 del 26 luglio 2017;

Vista la determinazione presidenziale n. 25 del 13 marzo 2018 con la quale è stato adottato il "Sistema di misurazione e valutazione della performance";

Vista la Deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Vigilanza n. 17 del 9 maggio 2017, "Relazione Programmatica per gli anni 2018-2020", con la quale sono state individuate le linee di indirizzo dell'azione di gestione dell'Istituto;

Viste le "Linee guida gestionali" dell'INPS per l'anno 2018, approvate con determinazione presidenziale n. 139 del 29 agosto 2017;

Vista la Circolare n. 183 del 19 dicembre 2017, con la quale è stato dato avvio al processo di programmazione e budget per l'anno 2018;

Vista la determinazione presidenziale n. 200 del 20 dicembre 2017, avente ad oggetto il "Bilancio preventivo finanziario generale di competenza e cassa ed economico-patrimoniale generale dell'INPS per l'esercizio 2018", approvata in via definitiva dal Consiglio di Indirizzo e Vigilanza con Deliberazione n. 4 del 13 Marzo 2018;

Vista la determinazione presidenziale n. 7 del 20 gennaio 2017, con la quale è stato adottato il "Piano delle azioni positive per il triennio 2017-2019";

Vista la determinazione presidenziale n. 5 del 31 gennaio 2018, con la quale è stato adottato il "Piano triennale di prevenzione della corruzione per il triennio 2018-2020", approvato in via definitiva dal Consiglio di Indirizzo e Vigilanza con deliberazione n. 3 del 6 marzo 2018;

Vista la determinazione presidenziale n.24 del 13 Marzo 2018 con la quale è stato approvato il "Piano della performance 2018-2020";

Vista la relazione del Direttore centrale Pianificazione e Controllo di gestione;

D E T E R M I N A

- di assegnare, in base all'Ordinamento delle funzioni centrali e territoriali dell'Istituto, al Direttore Centrale Entrate e recupero crediti gli obiettivi per l'anno 2018, come descritti nell'Allegato 1, che è parte integrante della presente determinazione;
- di assegnare al Direttore Centrale Entrate e recupero crediti l'obiettivo di fornire ogni supporto e collaborazione al Responsabile della prevenzione della corruzione e per la trasparenza, ai fini della realizzazione delle attività previste, per l'anno corrente, nel Piano triennale di prevenzione della corruzione 2018- 2020, e garantire, in relazione al proprio ambito di competenze, il tempestivo e regolare flusso di dati, documenti e informazioni, ai fini dell'adempimento, da parte dell'Istituto, degli obblighi di pubblicazione e di quelli previsti in materia di accesso civico.

Il Dirigente responsabile della Direzione Centrale Entrate e recupero crediti formalizzerà ai dirigenti della struttura i rispettivi obiettivi assegnati, in coerenza con quelli definiti dal "Piano della Performance 2018-2020" approvato con determinazione presidenziale n. 24 del 13 Marzo 2018, come modificato dalla determinazione n. 31 del 21 marzo 2018.

Gabriella DI Michele

Documento firmato in originale

DIREZIONE CENTRALE ENTRATE E RECUPERO CREDITI

La Direzione Centrale Entrate e Recupero Crediti è impegnata nella realizzazione dei seguenti obiettivi:

1. Programmi Operativi/Progetti/Interventi (20%)

Il peso è suddiviso tra Programmi/Progetti/Interventi.

PROGRAMMI OPERATIVI		PROGETTI	
Codice	Descrizione	Codice	Descrizione
2017_1.1.1A	Aggiornamento posizioni assicurative dipendenti P.A.	2017_1.1.1A.1	Predisposizione delle posizioni assicurative degli iscritti Cassa Stato per l'erogazione delle prestazioni e la consultazione dell'estratto conto
2017_9.1.1A	Potenziamento dell'integrazione tra procedure, banche dati e sistema informativo contabile	2017_9.1.1A.1	Dilazione unica e monitoraggio soggetto contribuente sulle dilazioni
		2017_9.1.1A.5	Trasferimento del sistema di gestione della riscossione dei contributi agricoli dei lavoratori dipendenti al sistema UNIEMENS
2017_10.1.4A	Potenziamento delle attività di controllo della correttezza del comportamento dei soggetti contribuenti	2017_10.1.4A.3	Sviluppo dell'analisi amministrativa finalizzata a favorire lo sviluppo delle procedure informatiche che realizzino il controllo automatizzato del rispetto dei minimali retributivi fissati dalla legge e il conseguente aggiornamento del conto assicurativo individuale
2017_10.1.5A	Sviluppo del nuovo modello di vigilanza documentale basato sull'utilizzo dei dati rivenienti dalle fonti informative pubbliche e sull'automazione dei processi di analisi	2017_10.1.5A.1	In continuità con gli obiettivi fissati nel piano della performance 2015-2017, consolidamento delle metodologie e delle procedure automatizzate di contrasto alla simulazione dei rapporti di lavoro finalizzata alla indebita fruizione di prestazioni previdenziali e avvio delle nuove procedure automatizzate, anche attraverso l'impiego di sistemi statistici predittivi di business intelligence

PROGRAMMI OPERATIVI		PROGETTI	
Codice	Descrizione	Codice	Descrizione
2018_9.1.1A	Sviluppo nuovo Recupero Crediti	2018_9.1.1A.1	Integrazione del nuovo Recupero Crediti aziende con le procedure del contenzioso
2018_9.1.1B	Monitoraggio riscossioni da vigilanza	2018_9.1.1B.1	Realizzazione di un sistema di monitoraggio delle riscossioni da accertamento di vigilanza documentale e vigilanza ispettiva
2018_9.1.1C	Monitoraggio delle sospensioni	2018_9.1.1C.1	Sviluppo di un sistema di rilevazione della correttezza delle sospensioni verso AdR
2018_9.1.1D	Linee attività ispettiva PP.AA.	2018_9.1.1D.1	Individuazione delle linee di attività ispettiva su PP.AA.
2018_9.1.1E	Regolarità contributiva	2018_9.1.1E.1	Regolarizzazioni contributive degli enti pubblici
		2018_9.1.1E.2	Due diligence dei soggetti contribuenti "Enti pubblici" diversi da Regioni e autonomie locali inquadrati con il codice statistico contributivo (CSC) 20101 e 20102
2018_9.1.1F	Decentramento delle rilevazioni contabili	2018_9.1.1F.1	Decentramento delle rilevazioni contabili
2018_9.1.1G	Estensione bidirezionale cassetto	2018_9.1.1G.1	Estensione agli enti pubblici del Cassetto bidirezionale
2018_9.1.1H	Incremento agevolazioni verifiche	2018_9.1.1H.1	Attività di controllo e verifica sulle agevolazioni fruite nell'ambito del regime dei minimi(in sinergia con Agenzia Entrate)

PROGRAMMI OPERATIVI		PROGETTI	
Codice	Descrizione	Codice	Descrizione
2018_9.1.1I	Realizzazione sistema controllo automatizzato dei requisiti per artigiani e commercianti	2018_9.1.1I.1	Definizione di un sistema di controllo al fine di potenziare le verifiche in merito alla permanenza dei requisiti di iscrivibilità alle gestioni artigiani e commercianti
2018_9.1.1L	Integrazione del sistema dei controlli sulle contribuzioni	2018_9.1.1L.1	Evoluzione del controllo incrociato Certificazione Unica/770/UNIEMENS per la rilevazione della corretta contribuzione accreditata
		2018_9.1.1L.3	Strutturazione banca dati del contratti collettivi nazionali finalizzata a favorire il controllo del rispetto degli obblighi contributivi attraverso lo sviluppo di procedure automatizzate di controllo delle dichiarazioni contributive
2018_9.1.1M	Realizzazione cruscotto denunce contributive	2018_9.1.1M.1	Sviluppo di un cruscotto per la Direzione Centrale finalizzato al monitoraggio complessivo dell'andamento dei flussi UNIEMENS
2018_9.1.1N	Implementazione sistema acquisizione redditi	2018_9.1.1N.1	Potenziamento sistema di acquisizione dei redditi ante liquidazione Agenzia delle Entrate
2018_9.1.1O	Estensione servizio Estratto Conto Integrato	2018_9.1.1O.1	Estensione del servizio Estratto Conto Integrato alla platea degli iscritti non ancora abilitati con contribuzione mista gestioni private-gestione pubblica e con gli enti previdenziali privatizzati
2018_9.1.1P	Procedura per l'emissione dell'estratto conto unificato aziendale	2018_9.1.1P.1	Sviluppo di una piattaforma della regolarità contributiva integrata con emissione dell'estratto conto unificato aziendale (procedura Verifica Regolarità Aziendale - V.E.R.A.)

INTERVENTI	
Codice	Descrizione
2017_11.2.1A.1G	Supporto per la costruzione di indicatori utili per la redazione del bilancio di genere sui temi di competenza.
2018_3.1.1A.1F	Supporto alla mappatura di n. 5 processi di lavoro riferiti ai servizi rivolti alle aziende, individuati tra quelli principali con riguardo anche alla numerosità delle domande annue pervenute.
2017_10.1.2A.3E	Analisi amministrativa.
2017_10.1.2A.3H	Supporto nella redazione dell'analisi amministrativa volta all'approfondimento e al miglioramento delle modalità di rappresentazione dello IEEP inerenti all'attività di vigilanza documentale.
2017_10.1.2A.3O	Supporto nella redazione dell'analisi amministrativa volta all'approfondimento della modalità di rappresentazione dello IEEP per le attività inerenti alla vigilanza ispettiva.
2017_10.1.1B.1I	Regolarizzazioni contributive - riscontro sugli esiti di audit e di CRSA; riscontro mappatura rischi e controllo e sul manuale dei rischi e dei controlli dei processi produttivi.
2017_10.1.1B.1L	DURC on line - supporto nelle attività di consolidamento della modellizzazione del processo.
2017_10.1.1B.1O	Iscrizione/denunce aziende agricole - analisi del processo e verifica requisiti.
2018_6.1.1A.1D	Aggiornamento della mappa prestazioni/processi di competenza. Aggiornamento dei contenuti di almeno due categorie di Inps informa sulla base delle schede presenti su internet e inserimento di eventuali approfondimenti. Supporto all'evoluzione dell'alberatura Inps informa verso la mappa prestazioni/processi
2018_6.1.1D.1C	Aggiornamento, per quanto di competenza, della bozza della carta dei servizi integrata, con particolare riferimento all'elenco impegni e servizi.
2018_6.1.1E.1B	Realizzazione di campagne di comunicazione dedicate ai temi della legalità, della previdenza, del lavoro e della protezione sociale.
2018_8.1.1A.1C	Individuazione dei principali filoni di contenzioso, delle diverse categorie di contribuenti della gestione privata, allo scopo di definire nuovi protocolli operativi, atti a rimuovere le cause di tale contenzioso, da seguire sia a cura degli operatori Inps che da parte degli operatori esterni/intermediari. Supporto alla conseguente stesura dell'accordo tecnico con gli intermediari e alla definizione e realizzazione del piano di incontri informativi/formativi.
2017_1.1.1A.1A	Analisi amministrativa e tecnica delle informazioni necessarie per la compilazione corretta e congruente dei flussi di alimentazione massiva da parte delle amministrazioni del comparto difesa e sicurezza. Produzione documento di analisi.
2017_9.1.1A.1A	Integrazione e dettaglio dell'analisi amministrativa sulla base degli approfondimenti delle valutazioni tecniche e predisposizione degli aspetti normativi per l'adeguamento del regolamento della rateazione.
2017_9.1.1A.1C	Completamento del processo di adeguamento del regolamento.
2017_9.1.1A.5A	Integrazione analisi amministrativa, monitoraggio sperimentazione.
2017_10.1.4A.4C	Coordinamento tra l'attività di analisi e l'attività proposta nel piano di vigilanza.
2018_9.1.1A.1B	Analisi amministrativa.
2018_9.1.1B.1A	Analisi amministrativa al fine di rendere fruibile il dato del riscosso sull'accertato: a) area dm si prendono in esame tutte le inadempienze tipo 30 e 31 e si ipotizza, al fine di verificare gli importi pagati, di estrapolare il dato dalla colonna 'importo accreditato' del fascicolo elettronico aziende. B) area autonomi (art/COMM) si ipotizza di denominare la tipologia di iscrizione 'a' accertamento d'ufficio, per la vigilanza documentale, e si propone di creare una nuova tipologia di iscrizione 'v' accertamento ispettivo. Successivamente si analizzeranno le modalità di estrazione dei versamenti effettuati in seguito a iscrizione intervenuta per verbale ispettivo. C)

INTERVENTI	
Codice	Descrizione
	gestione separata: analisi amministrativa da effettuare. D) area agricoltori: analisi amministrativa da effettuare.
2018_9.1.1B.1C	Analisi amministrativa al fine di rendere fruibile il dato del riscosso sull'accertato: a) area dm si prendono in esame tutte le inadempienze tipo 19,22,24,71,72,73,74,75 e 76 e si ipotizza, al fine di verificare gli importi pagati, di estrapolare il dato dalla colonna 'importo accreditato' del fascicolo elettronico aziende. B) area autonomi (art/COMM) si ipotizza di denominare la tipologia di iscrizione 'a' accertamento d'ufficio, per la vigilanza documentale, e si propone di creare una nuova tipologia di iscrizione 'V' accertamento ispettivo. Successivamente si analizzeranno le modalità di estrazione dei versamenti effettuati in seguito a iscrizione intervenuta per accertamento d'ufficio e/o con iscrizione tipo 'P' Poseidone. C) gestione separata: analisi amministrativa da effettuare. D) area agricoltori: analisi amministrativa da effettuare.
2018_9.1.1C.1B	Analisi amministrativa.
2018_9.1.1D.1A	Analisi tecnica amministrativa finalizzata a integrare le procedure in uso alla vigilanza ispettiva con quelle di gestione pubblica per l'individuazione degli enti inadempienti riguardo l'invio puntuale delle denunce mensili obbligatorie.
2018_9.1.1E.1A	1) analisi amm.va e tecnica finalizzata all'integrazione della regolarizzazione per pensionati e vigenti da nuova posizione assicurativa.
2018_9.1.1E.1C	2) analisi amm.va e tecnica finalizzata sulla regolarizzazione da denunce, nei limiti prescrittivi della circ.169.
2018_9.1.1E.2A	Predisposizione linee guida e circolari per favorire l'omogenea applicazione degli obblighi contributivi in relazione alle diverse tipologie di enti pubblici, anche alla luce delle innovazioni normative e dei mutamenti degli orientamenti giurisprudenziali.
2018_9.1.1E.2B	Predisposizione di linee guida e circolare per l'individuazione degli obblighi iscrivibili alle casse pensionistiche ed ai fondi per le indennità di fine servizio (TFR/TFS) della gestione pubblica, anche alla luce delle innovazioni normative e dei mutamenti degli orientamenti giurisprudenziali.
2018_9.1.1F.1A	Avvio analisi tecnico amministrativa.
2018_9.1.1G.1A	Descrizione delle esigenze amministrative e approvazione documento requisiti predisposto dalla DC OSI.
2018_9.1.1H.1A	Formalizzazione collaborazione con agenzia delle entrate per lo scambio dati relativo alle agevolazioni del regime dei minimi; analisi amministrativa diretta alla gestione dei dati trasmessi da agenzia delle entrate, alla realizzazione delle procedure informatiche per la verifica della corretta applicazione del regime agevolato e per il successivo recupero delle agevolazioni indebite. (Negli anni 2019 e 2020 verrà realizzato il controllo e il recupero).
2018_9.1.1I.1A	Avvio attività di collaborazione con Unioncamere per la verifica della perdurante attività delle posizioni iscritte nel registro delle imprese; analisi amministrativa per la cancellazione posizioni soggetti deceduti; analisi amministrativa avente ad oggetto la verifica della permanenza delle condizioni di iscrizione alle gestioni artigiani e commercianti; sospensione/cancellazione periodi contributivi sovrapposti per i soggetti dediti ad altra occupazione e già interamente coperti da altra assicurazione; analisi amministrativa per procedura informatica per verifica correttezza dati Infocamere per gestione artigiani.
2018_9.1.1L.1A	Analisi amministrativa per il consolidamento posizioni debitorie 2010 - 2012 derivanti da controllo incrociato 770/cu con passaggio al recupero crediti; analisi amministrativa per la predisposizione delle lettere per redditi 2013 e 2014. Analisi amministrativa finalizzata al rilascio della procedura informatica all'interno della comunicazione bidirezionale nel cassetto previdenziale gestione separata committenti. Analisi amministrativa avente ad oggetto l'estensione del controllo incrociato sulle posizioni per le quali risultano redditi denunciati anche in quadri 770/cu finora non oggetto di controllo da parte dell'istituto.
2018_9.1.1L.3A	Sviluppo dell'analisi amministrativa per la corretta classificazione dei CCNL, anche attraverso il raccordo con il CNEL.

INTERVENTI	
Codice	Descrizione
2018_9.1.1M.1B	Analisi amministrativa.
2018_9.1.1N.1A	Avvio procedura per la sottoscrizione protocollo di intesa con agenzia delle entrate per lo scambio dati relativo alle dichiarazioni dei redditi ante liquidazione. Analisi amministrativa, per la gestione liberi professionisti, per l'utilizzo delle informazioni trasmesse da agenzia delle entrate relative alle dichiarazioni dei redditi ante liquidazione, con richiesta di parere all'avvocatura centrale; analisi amministrativa per la realizzazione di procedura informatica per la gestione dei dati.
2018_9.1.1O.1A	Analisi amministrativa per l'apertura progressiva dell'ECI ad enti e casse, fornitura a DC OSI delle indicazioni per la predisposizione del DATASET statistico, supporto tecnico-amministrativo a CGSA e DC SR per la realizzazione delle sezioni di programma di loro competenza.
2018_10.1.1A.1N	Analisi per la predisposizione flusso UNIEMENS anticipato, al fine della liquidazione della prestazione pensionistica, anche in assenza di flusso UNIEMENS consolidato.
2018_10.1.1D.1G	Supporto amministrativo per l'analisi finalizzata all'integrazione con il flusso UNIEMENS.
2018_12.1.1A.1B	Perfezionamento regole amministrative di individuazione platea di riferimento polo unico.

2. Obiettivi di Efficienza – Risorse umane (10%)

PARAMETRI	INDICATORI	
	DESCRIZIONE	VALORE OBIETTIVO
Presenza	% presenza (unità disponibili al netto dello straordinario, del timesheet, della formazione e delle ore di maggiore presenza non retribuite e delle altre assenze non riconducibili all'azione manageriale) /forza equivalente (FTE al netto delle assenze non retribuite e delle assenze non riconducibili all'azione manageriale)	≥ 80%

3. Obiettivi di Efficienza – Risorse economiche (20%)

Per la realizzazione delle attività sono assegnate, per l'anno 2018, le seguenti risorse:

Massimale Spesa per straordinario e turni € 640.000,00
(peso relativo 20%)

Massimale di spesa per missioni € 3.580.304,00
(peso relativo 80%)

Valore obiettivo: ≤ massimale di spesa.

4. Obiettivi di Efficacia (40%)

INDICATORE	OBIETTIVO	PESO
INDICATORE DI PRODUTTIVITA'	124	30%
INDICATORE SINTETICO DI QUALITA' AREA FLUSSI	SCOSTAMENTO \geq RISPETTO AL VALORE DI BUDGET (VALORE NAZIONALE)	30%
CONTRIBUTO ALLA RIDUZIONE DEL DEBITO PUBBLICO (INDICATORE DI EFFICACIA ECONOMICO-FINANZIARIA DELLA PRODUZIONE)	\geq € 9.387.280.635,00 *	40%

* La Direzione centrale sarà valutata prendendo come parametro lo scostamento rispetto al saldo totale delle specifiche voci di CRID di seguito riportate:

Accertamento contributi da DMV	€ 277.200.310,00
Accertamento contributi da vigilanza ispettiva	€ 432.307.366,00
Accertamento contributi da vigilanza documentale	€ 283.828.986,00
Minori prestazioni da vigilanza ispettiva	€ 243.925.000 ,00
Minori prestazioni da vigilanza documentale	€ 303.865.739,00
Accertamento contributi in fase di gestione flussi	€ 7.385.211.150,00
Accertamento ECA	€ 119.744.574,00
Accertamento DD.PP.	€ 319.817.267,00
Saldo sentenze favorevoli/sfavorevoli Contributi	€ 21.380.243,00
SALDO VOCI SPECIFICHE	€ 9.387.280.635,00

5. Obiettivi specifici annuali di Ente (10%)

Raggiungimento degli obiettivi di cui al punto 5 del Piano della performance 2018-2020.