

Determinazione n. 25 del 7 maggio 2018

OGGETTO: Direzione Centrale Organizzazione e Sistemi Informativi - assegnazione degli obiettivi per l'anno 2018

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.Lgs. del 30 giugno 1994, n. 479 e successive modificazioni;

Visto il D.P.R. 24 settembre 1997, n. 366;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali del 13 gennaio 2017 con il quale la dott.ssa Gabriella Di Michele è stata nominata, per la durata di cinque anni a decorrere dalla data del Decreto medesimo, Direttore generale dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale;

Visto il D. Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150, *"Attuazione della legge 4 marzo 2009 n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni"*, ed in particolare il Capo II "Ciclo di gestione della Performance", articolo 10, *"Piano della Performance e Relazione della Performance"*, come modificato dal D.Lgs. n. 74 del 25 maggio 2017;

Visto il Regolamento di Organizzazione dell'Istituto adottato con determinazione presidenziale n. 89 del 30 giugno 2016, come modificato da ultimo con determinazione presidenziale n. 125 del 26 luglio 2017;

Visto l'Ordinamento delle funzioni centrali e territoriali dell'INPS adottato con determinazione presidenziale n. 110 del 28 luglio 2016, come modificato da ultimo con determinazione presidenziale n. 125 del 26 luglio 2017;

Vista la determinazione presidenziale n. 25 del 13 marzo 2018 con la quale è stato adottato il "Sistema di misurazione e valutazione della performance";

Vista la Deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Vigilanza n. 17 del 9 maggio 2017, "Relazione Programmatica per gli anni 2018-2020", con la quale sono state individuate le linee di indirizzo dell'azione di gestione dell'Istituto;

Viste le "Linee guida gestionali" dell'INPS per l'anno 2018, approvate con determinazione presidenziale n. 139 del 29 agosto 2017;

Vista la Circolare n. 183 del 19 dicembre 2017, con la quale è stato dato avvio al processo di programmazione e budget per l'anno 2018;

Vista la determinazione presidenziale n. 200 del 20 dicembre 2017, avente ad oggetto il "Bilancio preventivo finanziario generale di competenza e cassa ed economico-patrimoniale generale dell'INPS per l'esercizio 2018", approvata in via definitiva dal Consiglio di Indirizzo e Vigilanza con Deliberazione n. 4 del 13 Marzo 2018;

Vista la determinazione presidenziale n. 7 del 20 gennaio 2017, con la quale è stato adottato il "Piano delle azioni positive per il triennio 2017-2019";

Vista la determinazione presidenziale n. 5 del 31 gennaio 2018, con la quale è stato adottato il "Piano triennale di prevenzione della corruzione per il triennio 2018-2020", approvato in via definitiva dal Consiglio di Indirizzo e Vigilanza con deliberazione n. 3 del 6 marzo 2018;

Vista la determinazione presidenziale n.24 del 13 Marzo 2018 con la quale è stato approvato il "Piano della performance 2018-2020";

Vista la relazione del Direttore centrale Pianificazione e Controllo di gestione;

D E T E R M I N A

- di assegnare, in base all'Ordinamento delle funzioni centrali e territoriali dell'Istituto, al Direttore Centrale Organizzazione e Sistemi Informativi gli obiettivi per l'anno 2018, come descritti nell'Allegato 1, che è parte integrante della presente determinazione;
- di assegnare al Direttore Centrale Organizzazione e Sistemi Informativi l'obiettivo di fornire ogni supporto e collaborazione al Responsabile della prevenzione della corruzione e per la trasparenza, ai fini della realizzazione delle attività previste, per l'anno corrente, nel Piano

triennale di prevenzione della corruzione 2018- 2020, e garantire, in relazione al proprio ambito di competenze, il tempestivo e regolare flusso di dati, documenti e informazioni, ai fini dell'adempimento, da parte dell'Istituto, degli obblighi di pubblicazione e di quelli previsti in materia di accesso civico.

Il Dirigente responsabile della Direzione Centrale Organizzazione e Sistemi Informativi formalizzerà ai dirigenti della struttura i rispettivi obiettivi assegnati, in coerenza con quelli definiti dal "Piano della Performance 2018-2020" approvato con determinazione presidenziale n. 24 del 13 Marzo 2018, come modificato dalla determinazione n. 31 del 21 marzo 2018.

Gabriella Di Michele

Documento firmato in originale

DIREZIONE CENTRALE ORGANIZZAZIONE E SISTEMI INFORMATIVI

La Direzione Centrale Organizzazione e Sistemi Informativi è impegnata nella realizzazione dei seguenti obiettivi:

1. Programmi Operativi/Progetti/Interventi (20%)

Il peso è suddiviso tra Programmi/Progetti/Interventi.

PROGRAMMI OPERATIVI		PROGETTI	
Codice	Descrizione	Codice	Descrizione
2017_2.1.3A	Estensione dei nuovi assetti organizzativi	2017_2.1.3A.1	Estensione dei nuovi assetti organizzativi
2017_3.1.1A	Nuova architettura informativa	2017_3.1.1A.1	Completamento del prototipo di Portale: struttura ipertestuale di riferimento verso cui dovranno confluire tutte le componenti del knowhow aziendale. Accesso ai contenuti ipertestuali sia con il criterio dell'elenco ragionato sia attraverso percorsi suggeriti dal sistema stesso (navigazione per Prestazione o per Profili di utenza)
2018_1.1.1A	Potenziamento delle competenze delle risorse umane nella struttura informatica		
2018_3.1.1A	Messa in esercizio del sistema di Knowledge Management con la navigazione per processi e utenti. Rilevazione, definizione e inserimento dei processi	2018_3.1.1A.1	Verifica e collaudo sistema di K.M., rilevazione dei processi per categoria, sulla base della mappa delle prestazioni/processi. (Progetto collegato a quello di Inps Informa)

PROGRAMMI OPERATIVI		PROGETTI	
Codice	Descrizione	Codice	Descrizione
2018_3.1.1B	Reingegnerizzazione servizi all'utenza	2018_3.1.1B.1	Reingegnerizzazione dei processi "semplici" lato utente per renderli facilmente fruibili dall'utenza prevedendo, ove possibile, l'emanazione in automatico del provvedimento finale, sulla base di un'analisi organizzativa tesa all'individuazione degli stessi.
		2018_3.1.1B.2	Razionalizzazione delle attività di quantificazione, e versamento alle organizzazioni convenzionate, delle quote di assistenza contrattuale (l. 311/73), rimosse tramite UNIEMENS/F24
2018_3.1.1C	Definizione del Piano Triennale dell'informatica ed evoluzioni del sistema informativo dell'Istituto	2018_3.1.1C.1	Evoluzione del sistema informativo verso piattaforme industry standard e private/hybrid cloud. Erogazione di servizi interni e di supporto alla filiera del Welfare attraverso il Polo Tecnologico del SI.RE. Candidatura dell'Istituto quale Polo Strategico Nazionale secondo le linee guida del Piano Triennale AGID. Reinternalizzazione dei servizi IT e analisi dei possibili scenari.
2018_3.1.1D	Ampliamento dei controlli sulle prestazioni attraverso l'integrazione delle banche dati	2018_3.1.1D.1	Ampliamento dei controlli per la verifica dei requisiti sulle prestazioni da erogare Supporto ai sistemi Antifrode per l'individuazione di scenari di rischio e la segnalazione agli operatori di sede delle domande che ricadono in detti scenari Ampliamento dei servizi connessi con le prestazioni di CIG e disoccupazione, fruibili mediante dispositivi mobili
2018_6.1.1A	Miglioramento degli strumenti a supporto degli operatori del Contact Center e delle sedi nei rapporti con l'utenza esterna	2018_6.1.1A.1	Collegamento del Portale di Inps Informa con quello Internet per consentire l'aggiornamento contestuale dei contenuti. L'intervento presuppone l'adeguamento degli strumenti informatici, l'aggiornamento della mappa delle prestazioni e dei contenuti informativi già presenti sul Portale di Inps Informa.

PROGRAMMI OPERATIVI		PROGETTI	
Codice	Descrizione	Codice	Descrizione
2018_6.1.1D	Redazione della nuova Carta dei Servizi Integrata	2018_6.1.1D.1	Redazione della nuova Carta dei Servizi Integrata, che dovrà anche evidenziare gli strumenti di trasparenza e dialogo offerti dall'ordinamento al cittadino tra cui quelle di recente introdotti dal legislatore, quale l'istituto dell'accesso civico generalizzato e prevedere: <ul style="list-style-type: none"> - la completa e aggiornata presentazione delle modalità di erogazione dei propri servizi - l'indicazione degli attuali diritti che gli utenti possono esigere nei confronti dell'Istituto - l'esaustiva informazione sugli orari ed ubicazione delle sedi - l'aggiornamento dell'elenco dei servizi relativi anche alle gestioni ex-Inpdap ed ex-Enpals - la redazione di un nuovo elenco degli impegni riguardanti alcune prestazioni per le quali l'Istituto ha fissato dei termini anche inferiori a quelli fissati nel Regolamento di attuazione della Legge 7 agosto 1990, n. 241, entro i quali si impegna a definire le istanze provenienti dagli utenti.
2018_8.1.1A	Iniziative volte a migliorare la gestione del contenzioso anche con il coinvolgimento degli Intermediari	2018_8.1.1A.1	Stipula di un Accordo tecnico con gli intermediari per il miglioramento della gestione del contenzioso amministrativo e giudiziario. Sessione di formazione per gli intermediari sulla corretta gestione del contenzioso ai fini di un efficientamento dell'utilizzo degli strumenti di tutela amministrativa e giudiziaria, nell'ottica di miglioramento del servizio all'utenza
2018_8.1.1B	Integrazione dei dati del contenzioso con i sistemi esterni	2018_8.1.1B.1	Migrazione ed evoluzione di SISCOCOM verso un modello a servizi per l'integrazione strutturata dei dati del contenzioso con le procedure interessate nell'ottica di una maggiore condivisione e trasparenza delle informazioni

PROGRAMMI OPERATIVI		PROGETTI	
Codice	Descrizione	Codice	Descrizione
2018_11.1.1C	Adeguamento alla evoluzione normativa degli applicativi informatici e semplificazione delle domande di prestazione	2018_11.1.1C.1	Semplificazione delle domande di accesso alle prestazioni e revisione dei provvedimenti di concessione o reiezione delle richieste, con motivazioni strutturate opportunamente in base alle caratteristiche della domanda: - Semplificazione delle domande di CIG Ordinaria con precompilazione dati disponibili nella piattaforma UNIEMENS. - Predisposizione del provvedimento di concessione e reiezione CIG Ordinaria con motivazioni strutturate in base alle caratteristiche della domanda. - Revisione nell'ottica di una semplificazione e una maggiore uniformità delle domande di accesso alla prestazione Assegno ordinario a carico dei diversi Fondi di Solidarietà.
2018_13.1.1B	Introduzione di verifiche sulle misure di sicurezza nel trattamento dei dati sanitari	2018_13.1.1B.1	Introduzione di verifiche sulle misure di sicurezza nel trattamento dei dati sanitari anche alla luce delle recenti innovazioni previste dal nuovo Regolamento Europeo in relazione al trattamento dei dati sensibili.
2018_14.1.1A	Promuovere iniziative volte alla diffusione delle prestazioni creditizie e sociali attraverso i canali degli intermediari	2018_14.1.1A.1	Ampliamento delle modalità di presentazione delle istanze di prestazioni rivolte alle categorie più deboli (es: HCP-LTC- case di riposo, ecc.) anche nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali

INTERVENTI	
Codice	Descrizione
2017_2.1.3A.1A	Coordinamento e predisposizione atti applicativi delle determinazioni che definiscono nuovi assetti organizzativi
2017_2.1.3A.1B	Supporto organizzativo al miglioramento della rete di distribuzione dei servizi, con particolare riferimento alla gestione/razionalizzazione delle modalità di erogazione attraverso i diversi canali di interazione

INTERVENTI	
Codice	Descrizione
2017_3.1.1A.1A	Supporto alla DC committente per la progressiva redazione delle specifiche strutturate per fasi.
2017_3.1.1A.1C	Realizzazione per fasi degli interventi previsti dall'analisi e dalle specifiche redatte dalla DC committente.
2018_3.1.1A.1A	Rilevazione dei processi di lavoro individuati con le DC coinvolte nel progetto, interviste e rappresentazione grafica del processo con descrizione delle attività secondo il modello standard dei processi. Supporto alla verifica del prototipo di Knowledge management.
2018_3.1.1A.1B	Rivisitazione prototipo km e individuazione aree di estensione finalizzati alla nuova progettazione di un sistema di Knowledge management per l'integrazione di strumenti e servizi di carattere organizzativo, informativo e formativo, allo scopo di facilitare la gestione dei processi operativi e la condivisione della conoscenza.
2018_3.1.1B.1A	Coordinamento delle attività finalizzate alla individuazione e reingegnerizzazione di quei processi "semplici" che possono essere resi più facilmente fruibili dall'utenza, prevedendo, ove possibile, l'emanazione in automatico del provvedimento finale, allo scopo di ridurre l'accesso fisico alle sedi.
2018_3.1.1B.2A	1) attività di analisi e studio delle disposizioni vigenti per la predisposizione di un nuovo testo di convenzione e relativa approvazione con determinazione presidenziale.\u000a2) cura delle fasi di sottoscrizione della convenzione da parte delle associazioni di categoria interessate; 3) accentramento e automazione delle attività di: quantificazione degli importi da versare alle associazioni; accredito mensile delle associazioni tramite mandato di pagamento accentrato con pluralità di beneficiari; determinazione del costo del servizio, con trattenuta sugli importi da versare; emissione delle fatture per il costo del servizio; gestione delle comunicazioni e delle fatture;\u000a4) implementazione nell'applicativo "gestione sindacati" di funzionalità dedicate alla gestione amministrativa e contabile del servizio di riscossione dei contributi di assistenza contrattuale (dati anagrafici, iban, pagamenti, determinazione del costo del servizio e delle trattenute da operare, fatturazione, comunicazione alle associazioni dei dati sulle quote versate dalle aziende);\u000a5) stipula della convenzione con le associazioni aderenti.
2018_3.1.1B.2D	Attività di supporto\realizzazione dei flussi informativi da inviare all'applicativo "gestione sindacati" (sino ad ora utilizzato solamente per le quote associative trattenute sulle pensioni) necessari alla gestione amministrativa e contabile del servizio di riscossione dei contributi di assistenza contrattuale.
2018_3.1.1B.2E	Attività di supporto all'adattamento della procedura "gestione sindacati", finalizzata al riversamento delle quote di assistenza contrattuale l. 311/73.
2018_3.1.1C.1A	Attivazione di piattaforme e servizi su architetture Hybrid Cloud.
2018_3.1.1C.1B	Realizzazione di uno studio di fattibilità finalizzato alla dismissione della piattaforma mainframe attraverso soluzioni di re-hosting delle applicazioni software e delle banche dati dell'istituto e/o riscrittura applicativa da piattaforme mainframe a sistemi c.d. "Industry Standard".
2018_3.1.1C.1D	Analisi degli scenari di reinternalizzazione di servizi IT.

INTERVENTI	
Codice	Descrizione
2018_3.1.1D.1A	Incremento dei controlli di 'compatibilità' sulle prestazioni gestite nell'ambito dell'area.
2018_3.1.1D.1C	Ampliamento dei servizi connessi con le prestazioni di disoccupazione fruibili da dispositivi mobili.
2017_10.1.2A.3C	Procedura di automazione delle contabilizzazioni delle registrazioni di incasso/accredito delle provviste degli assegni straordinari.
2017_10.1.2A.3F	Implementazione del cruscotto.
2017_10.1.2A.3L	Implementazione informatica sulla base dell'analisi amministrativa congiunta delle strutture coinvolte.
2017_10.1.2A.3N	Implementazione della procedura informatizzata per la trasmissione delle richieste di impegno e dei dispositivi di pagamento e relativi allegati.
2018_4.1.1A.1F	Implementazione interfaccia su piattaforma fiscale sulla base delle specifiche funzionali della DC AFSF, conseguenti alle analisi amministrative delle DC coinvolte.
2018_4.1.1B.2B	Sviluppo progressivo per fasi del componente middleware e delle relative interfacce/servizi applicativi per l'alimentazione dei dati da e verso il sistema di work area integrata, secondo le specifiche indicate nel documento concordato di requisiti funzionali.
2018_4.1.1B.2C	Sviluppo delle interfacce e dei flussi dati relativi alle anagrafiche fra arca ed il sistema middleware a completamento delle informazioni rese disponibili al sistema di workarea integrata.
2018_4.1.1B.2D	Sviluppo progressivo e per fasi del front end del sistema di work area integrata e degli eventuali servizi a corredo, secondo le specifiche indicate nel documento concordato di requisiti funzionali.
2018_4.1.1B.3C	Supporto alla realizzazione piano di rilascio della piattaforma CRM.
2018_4.1.1B.3D	Implementazione e adeguamento della piattaforma CRM sulla base delle specifiche rilasciate dalla direzione committente
2018_4.1.1B.4B	Implementazione del sistema Middleware con le informazioni relative al grado di qualità/difettosità della posizione, allo scopo di rendere disponibile il dato al sistema di WORKAREA integrata.
2018_4.1.1B.4C	Costruzione di uno strumento di visualizzazione del grado di qualità/difettosità della posizione nell'ambito della WORK AREA integrata.
2018_4.1.1B.4D	Elaborazioni statistiche e monitoraggio della qualità complessiva delle posizioni.
2017_10.1.1B.1N	Pensioni di inabilità' ex art. 2 co. 12 l.335/95 - supporto estrazioni dati su pensioni di inabilità'.
2017_10.1.1B.1P	Iscrizione/denunce aziende agricole - supporto all'analisi del processo e verifica requisiti e elaborazione e fornitura dati.
2018_4.1.1E.1H	Elaborazione ed estrazione dei dati presenti nel DATAWAREHOUSE finalizzata all'implementazione del campione individuato da DC Studi e Ricerche.
2018_4.1.1E.2D	Assistenza informatica per la gestione dell'ambiente Citrix.
2018_4.1.1E.2E	Assistenza per la valutazione degli aspetti di privacy.

INTERVENTI	
Codice	Descrizione
2018_4.1.1F.1B	Supporto metodologico alla progettazione e realizzazione delle indagini.
2018_6.1.1A.1A	Aggiornamento della mappa prestazioni/processi e dei contenuti presenti su Inps informa. Adeguamento dell'alberatura di Inps informa con la mappa delle prestazioni/processi. Supporto al collaudo del nuovo sistema integrato di redazione Si.Ge.Com.
2018_6.1.1A.1B	Inps informa - progettazione, sviluppo e collaudo del sistema integrato per il portale internet e Inpsinforma. Progettazione, sviluppo e rilascio delle nuove evoluzioni: rivisitazione grafica, nuova navigabilità per la consultazione dei documenti, portale di amministrazione adeguato con la nuova struttura mappa prestazioni.
2018_6.1.1A.1C	Si.Ge.Com - progettazione, sviluppo e collaudo del sistema integrato per il portale internet e Inpsinforma. Progettazione, sviluppo, collaudo e rilascio, delle implementazioni a supporto del programma di integrazione con Inpsinforma: nuove tipologie Inpsinforma, adeguamento con mappa prestazioni della tipologia prestazioni (Si.Ge.Com /portale), adeguamento dei workflow per la tipologia prestazioni, implementazione delle aree per la categorizzazione dei contenuti, integrazione con Inpsinforma per la notifica delle pubblicazioni categorizzate.
2018_6.1.1D.1A	Coordinamento attività.
2018_6.1.1F.1A	Definizione di una carta dei valori per la creazione, la diffusione e il rafforzamento del senso di appartenenza e del sistema identitario.
2018_8.1.1A.1A	Supporto alla definizione dei contenuti per la redazione dell'accordo tecnico con i soggetti intermediari finalizzato alla riduzione del contenzioso e al miglioramento del dialogo fra istituto e suoi principali interlocutori. Predisposizione di un piano di incontri informativi/formativi con gli intermediari ad oggetto l'utilizzo degli strumenti di tutela amministrativa e giudiziaria in un'ottica di miglioramento del servizio all'utenza.
2018_8.1.1A.1B	Attività preliminari, stesura e firma di un accordo tecnico con i consulenti del lavoro finalizzato alla riduzione del contenzioso e al miglioramento del dialogo fra istituto e suoi principali interlocutori. Avvio delle attività per l'ampiamento dell'accordo tecnico anche ad altri soggetti intermediari (commercialisti e tributaristi). Supporto all'organizzazione del piano degli incontri informativi/formativi con gli intermediari in materia di contenzioso.
2018_8.1.1B.1A	Analisi, fattibilità tecnica e fase realizzativa di una prima integrazione di SISCO con le procedure pensioni - lato SISCO.
2018_8.1.1B.1C	Supporto all'analisi e fase realizzativa prima integrazione SISCO con procedure pensioni.
2017_1.1.1A.1B	Supporto all'analisi amministrativa e tecnica delle informazioni necessarie per la compilazione corretta e congruente dei flussi di alimentazione massiva da parte delle amministrazioni interessate.
2017_9.1.1A.1B	Supporto alle attività di integrazione e dettaglio dell'analisi amministrativa e predisposizione dell'analisi tecnica (modello dati, processo di business).
2017_9.1.1A.1D	Sviluppo del prototipo della procedura di gestione della domanda di dilazione unica per la sperimentazione sulle gestioni UNIEMENS e gestione separata su sedi pilota
2017_9.1.1A.5B	Supporto all'integrazione e sperimentazione procedura

INTERVENTI	
Codice	Descrizione
2017_10.1.4A.3A	Visto che l'analisi amministrativa, conclusa al 31/12/2017, si è rilevata particolarmente complessa in termini di sviluppo operativo, si differisce la conclusione dell'intervento della DC OSI al 31/12/2018.
2017_10.1.4A.4D	Supporto tecnico all'individuazione dei dati presenti nel DATAWAREHOUSE utili al progetto.
2017_10.1.5A.1A	Individuazione e gestione delle macro categorie di frodi connesse al lavoro domestico ed agricolo, con particolare riferimento alle specifiche categorie operai classificati quali oti e otd, attraverso la piattaforma Frozen. Il target di analisi individuato consente di definire una prima lista di dati già disponibili (es. Dichiarazioni fiscali, verbali di vigilanza ispettiva, dati dei fascicoli Agea, dati Unioncamere, Unilav, ecc.), ed una seconda lista di dati necessari ma non disponibili, che bisognerà acquisire da soggetti esterni (utenze dei soggetti target, contratti di locazione registrati, tramite agenzia entrate), al fine di consentire la successiva creazione, all'interno del DATAWAREHOUSE dell'Istituto, di un DATASET dei soggetti target definiti. Rispetto a questi ultimi si provvederà a descrivere le possibili modalità di reperimento dai soggetti esterni individuati (ad esempio tramite convenzioni già attive o da attivare), al fine di selezionare i criteri di analisi da avviare in via prioritaria e quali invece implementare progressivamente secondo un approccio di tipo "incrementale" (es. I dati da reperire tramite alcune convenzioni con enti esterni potrebbero essere utilizzati in fasi successive).
2018_9.1.1A.1A	Supporto all'analisi amministrativa, che si concluderà il 31/12/2018.
2018_9.1.1B.1B	Supporto analisi amministrativa sia per vigilanza ispettiva che documentale.
2018_9.1.1B.1D	Supporto analisi amministrativa.
2018_9.1.1C.1A	Supporto all'analisi amministrativa, che si concluderà il 30/06/2019.
2018_9.1.1D.1B	Supporto all'analisi tecnica e predisposizione documento requisiti.
2018_9.1.1E.1B	Supporto tecnico all'analisi e rilascio procedura.
2018_9.1.1E.1D	Supporto tecnico all'analisi e rilascio procedura.
2018_9.1.1F.1C	Supporto tecnico all'analisi.
2018_9.1.1G.1B	Supporto all'analisi tecnica e predisposizione documento requisiti.
2018_9.1.1H.1B	Supporto all'analisi amministrativa diretta alla gestione dei dati trasmessi da agenzia delle entrate, alla realizzazione delle procedure informatiche per la verifica della corretta applicazione del regime agevolato e per il successivo recupero delle agevolazioni indebite.
2018_9.1.1I.1B	Supporto all'avvio delle attività di collaborazione con Unioncamere per la verifica della perdurante attività delle posizioni iscritte nel registro delle imprese; cancellazione posizioni soggetti deceduti; modifiche procedurali per sospensione/cancellazione periodi contributivi sovrapposti per i soggetti dediti ad altra occupazione e già interamente coperti da altra assicurazione; rilascio procedura informatica per verifica correttezza dati Infocamere per gestione artigiani.
2018_9.1.1L.1B	Sviluppo delle funzioni per la ricezione delle posizioni debitorie monitorate e consolidate 2010 - 2012 derivanti da controllo incrociato 770\cu con passaggio al recupero crediti; aggiornamento delle piattaforme per la ricezione dei dati per gli anni di imposta 2013 e 2014. Realizzazione della procedura informatica all'interno della comunicazione bidirezionale nel cassetto previdenziale e nella gestione intranet gestione separata committenti.
2018_9.1.1L.3B	Adeguamento della classificazione del CCNL nell'ambito dell'allegato tecnico UNIEMENS.
2018_9.1.1M.1A	Supporto all'analisi amministrativa, che si concluderà il 30/06/2019 e successivo sviluppo procedurale in base all'analisi stessa.

INTERVENTI

Codice	Descrizione
2018_9.1.1N.1B	Supporto alla sottoscrizione di protocollo di intesa con agenzia delle entrate per lo scambio dati relativo alle dichiarazioni dei redditi ante liquidazione. Analisi di fattibilità per una funzione da inserire all'interno della procedura informatica per la gestione dei dati reddituali.
2018_9.1.1O.1B	Implementazione procedure per l'accesso da parte degli utenti esterni in modalità cooperazione applicativa o spid secondo le indicazioni della nuova convenzione e realizzazione tabelle per DATASET statistico.
2018_9.1.1F.1A	Sviluppo della piattaforma intranet dell'applicazione per la verifica della regolarità del soggetto contribuente tramite la gestione di diversi profili basati su IDM. Successivo rilascio su tutte le sedi.
2018_10.1.1A.1D	Realizzazione delle procedure per il completamento dell'integrazione delle domande e dei provvedimenti di liquidazione e gestione delle pensioni delle gestioni pubbliche.
2018_10.1.1A.1E	Realizzazione dei sistemi di allineamento delle modalità di rendicontazione delle cedole pagate per le pensioni delle gestioni pubbliche
2018_10.1.1A.1F	Predisposizione delle procedure di liquidazione e gestione delle pensioni in regime di cumulo con la contribuzione delle casse professionali.
2018_10.1.1A.1O	Predisposizione flusso UNIEMENS anticipato e implementazione dei relativi dati su UNEX, al fine della liquidazione della prestazione pensionistica, anche in assenza di flusso UNIEMENS consolidato.
2018_10.1.1A.1P	Implementazione della procedura UNICARPE per l'acquisizione dei dati del flusso UNIEMENS semplificato/anticipato, implementati su UNEX, al fine della liquidazione della prestazione pensionistica, anche in assenza di flusso UNIEMENS consolidato.
2018_10.1.1A.1Q	Implementazione in procedura UNICARPE del calcolo delle pensioni dei lavoratori pubblici in caso di cumulo contributivo e di APE.
2018_10.1.1B.1C	Supporto per la realizzazione dell'esposizione sui servizi del portale internet delle aggregazioni delle causali indebiti ai sensi del nuovo regolamento degli indebiti.
2018_10.1.1B.1D	Realizzazione di un simulatore del piano di recupero dell'indebitato.
2018_10.1.1C.1B	Supporto all'evoluzione delle procedure di calcolo delle ricongiunzioni nell'ambito delle gestioni pubbliche e private.
2018_10.1.1C.1D	Supporto nell'implementazione delle procedure di calcolo per il simulatore dell'area riscatti delle gestioni privata e pubblica e rilascio in produzione dello stesso.
2018_10.1.1C.1E	Supporto all'analisi amministrativa.
2018_10.1.1D.1D	Supporto tecnico per l'analisi amministrativa delle funzionalità di integrazione delle procedure gestionali del TFR con i flussi della UNIEMENS lista POSPA.
2018_10.1.1D.1E	Supporto tecnico all'analisi amministrativo/funzionale del procedimento di liquidazione dei TFR.
2018_10.1.1D.1F	Supporto tecnico all'analisi per il collegamento delle procedure gestionali del TFR con la previdenza complementare.
2018_10.1.1F.1C	Assistenza per la definizione degli aspetti informatici degli scambi di informazione e realizzazione delle relative procedure.
2018_10.1.1G.1B	Supporto tecnico per l'elaborazione del documento di analisi.

INTERVENTI

Codice	Descrizione
2018_10.1.1G.1C	Supporto per l'elaborazione di una proposta per l'ampliamento del servizio di cooperazione relativo al catalogo della vigente convenzione di cooperazione con A.E.
2017_9.1.1D.1B	Implementazione in area MYINPS del servizio agevolato per tutti i potenziali beneficiari del servizio.
2017_9.1.1D.2E	Consolidamento dei pagamenti in relazione alle autorizzazione a conguaglio.
2017_9.1.1D.2G	Colloquio con il fascicolo elettronico aziendale. Cruscotto tra aziende e intermediari creato al fine di agevolare la consultabilità dei contatori aziendali. Collaudo e rilascio in produzione.
2017_9.1.1D.2H	Analisi organizzativa: colloquio con il fascicolo elettronico aziendale. Cruscotto per aziende e intermediari creato al fine di agevolare la consultabilità dei contatori aziendali.
2017_9.1.1D.3B	Sviluppo strumentazione informatica per permettere l'acquisizione della DSU precompilata e lo scambio di dati con l'Agenzia delle Entrate.
2018_11.1.1A.1A	Evoluzione automazione della procedura gestione domande bonus asilo nido anno 2018. Monitoraggio. Implementazione funzionalità a disposizione della sede e dell'utenza.
2018_11.1.1A.1B	Evoluzione automazione della procedura gestione domande premio alla nascita con particolare alla normativa inerente i permessi di soggiorno, alla luce degli orientamenti giurisprudenziali. Implementazione funzionalità a disposizione della sede e dell'utenza. Implementazione monitoraggio.
2018_11.1.1A.2A	Sviluppo e adeguamento delle procedure informatiche.
2018_11.1.1A.2B	Supporto all'analisi amministrativa.
2018_11.1.1C.1A	Semplificazione domanda di CIG ordinaria e predisposizione provvedimento di concessione/reiezione CIGO con motivazione strutturata
2018_12.1.1A.1D	Sviluppi informatici polo unico a supporto delle PPAA e delle strutture amm.ve e sanitarie Inps.
2017_9.1.2B.1A	Analisi dei flussi di lavoro e delle misure organizzative relative alle sedi individuate.
2017_9.1.2B.1B	Implementazione procedura e abilitazione operatori.
2018_13.1.1A.1C	Implementazione del sistema informatico per l'integrazione e l'interoperabilità delle procedure sanitarie e amministrative.
2018_13.1.1A.1D	Analisi dei flussi di lavoro e delle misure organizzative.
2018_13.1.1B.1A	Verifica dei trattamenti sanitari/sensibili.
2018_14.1.1A.1A	Individuazione delle prestazioni che si intende promuovere attraverso gli interventi agli intermediari; analisi di impatto; incontri tematici con gli intermediari per concordare le modalità di diffusione delle attività di welfare; attività coordinata con gli intermediari di proporre in seno alla commissione fine di proporre, congiuntamente (in seno alla commissione istituita presso il ministero del lavoro ai sensi del D.M. 193/2008), l'eventuale previsione della rendicontazione, ai fini della remunerazione, relativa alla presentazione delle domande di welfare on line da parte degli intermediari.
2018_14.1.1A.1B	Attività di supporto\analisi dei requisiti per le procedure informatiche il cui rilascio è previsto per l'anno 2020.

INTERVENTI	
Codice	Descrizione
2018_14.1.1A.1C	Attività di supporto sullo studio della fattibilità sull'affidamento delle presentazioni delle domande on line agli intermediari.
2018_14.1.1A.1D	Attività di supporto\analisi sulla compatibilità per eventuali problematiche connesse all'applicazione della normativa in materia di protezione dei dati personali e di accesso alle banche dati, per garantire la salvaguardia dell'integrità e della riservatezza dei dati.
2018_14.1.1B.1A	Realizzazione di un prototipo di cruscotto centrale e periferico per il monitoraggio delle morosità. Supporto all'analisi del processo e delle interconnessioni tra procedure al fine di definire un diagramma di flusso post erogazione del mutuo, contenzioso e recupero crediti.
2018_14.1.1B.1E	Supporto all'esame del processo post erogazione della prestazione e contenzioso.

2. Obiettivi di Efficienza – Risorse umane (10%)

PARAMETRI	INDICATORI	
	DESCRIZIONE	VALORE OBIETTIVO
Presenza	% presenza (unità disponibili al netto dello straordinario, del timesheet, della formazione e delle ore di maggiore presenza non retribuite e delle altre assenze non riconducibili all'azione manageriale) /forza equivalente (FTE al netto delle assenze non retribuite e delle assenze non riconducibili all'azione manageriale)	≥ 80%

3. Obiettivi di Efficienza – Risorse economiche (20%)

Per la realizzazione delle attività sono assegnate, per l'anno 2018, le seguenti risorse:

Massimale Spesa per straordinario e turni (peso relativo 60 %)	€	1.815.000,00
Massimale di spesa per missioni (peso relativo 40 %)	€	1.050.000,00

Valore obiettivo: ≤ massimale di spesa.

4. Obiettivi di Efficacia (40%)

INDICATORE	OBIETTIVO	PESO
INDICATORE DI PRODUTTIVITA'	124	30%
INDICATORE SINTETICO DI QUALITA' AREE DI PRODUZIONE	SCOSTAMENTO \geq RISPETTO AL VALORE DI BUDGET (VALORE NAZIONALE)	30%
CONTRIBUTO ALLA RIDUZIONE DEL DEBITO PUBBLICO (INDICATORE DI EFFICACIA ECONOMICO-FINANZIARIA DELLA PRODUZIONE)	\geq € 12.988.235.124,00*	40%

* La Struttura di Direzione generale è corresponsabile dell'obiettivo di Istituto.

5. Obiettivi specifici annuali di Ente (10%)

Raggiungimento degli obiettivi di cui al punto 5 del Piano della performance 2018-2020.