

Determinazione n. 17 del 7 maggio 2018

OGGETTO: Direzione Centrale Acquisti e Appalti - assegnazione degli obiettivi per l'anno 2018

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.Lgs. del 30 giugno 1994, n. 479 e successive modifiche e integrazioni;

Visto il D.P.R. 24 settembre 1997, n. 366;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni;

Visto il D.M. del 13 gennaio 2017 con il quale è stata nominata, la dott.ssa Gabriella Di Michele, Direttore generale dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale;

Visto il Regolamento di Organizzazione dell'Istituto adottato con determinazione presidenziale n. 89 del 30 giugno 2016, come modificato da ultimo con determinazione presidenziale n. 125 del 26 luglio 2017;

Visto l'Ordinamento delle funzioni centrali e territoriali dell'INPS adottato con determinazione presidenziale n. 110 del 28 luglio 2016, come modificato da ultimo con determinazione presidenziale n. 125 del 26 luglio 2017;

Visto il D. Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150, "Attuazione della legge 4 marzo 2009 n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";

Visto il D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 74 "Modifiche al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, in attuazione dell'articolo 17, comma 1, lettera r), della legge 7 agosto 2015, n. 124";

Vista la Deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Vigilanza n. 17 del 9 maggio 2017, "Relazione Programmatica per gli anni 2018-2020", con la quale sono state individuate le linee strategiche e di indirizzo programmatico dell'Istituto;

Viste le "Linee guida gestionali" dell'INPS per l'anno 2018, approvate con determinazione presidenziale n. 139 del 29 agosto 2017;

Vista la Circolare n. 183 del 19 dicembre 2017, con la quale è stato dato avvio al processo di programmazione e budget per l'anno 2018;

Vista la determinazione presidenziale n. 200 del 20 dicembre 2017, avente ad oggetto il "Bilancio preventivo finanziario generale di competenza e cassa ed economico-patrimoniale generale dell'INPS per l'esercizio 2018", approvato in via definitiva dal Consiglio di Indirizzo e Vigilanza con Deliberazione n. 4 del 13 marzo 2018;

Vista la determinazione presidenziale n. 7 del 20 gennaio 2017, con la quale è stato adottato il "Piano delle azioni positive per il triennio 2017-2019";

Vista la determinazione presidenziale n. 5 del 31 gennaio 2018, con la quale è stato adottato il "Piano triennale di prevenzione della corruzione per il triennio 2018-2020", approvato in via definitiva dal Consiglio di Indirizzo e Vigilanza con deliberazione n. 3 del 6 marzo 2018;

Vista la determinazione presidenziale n. 25 del 13 marzo 2018 con la quale è stato adottato il "Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance";

Visto il "Piano della performance 2018-2020" adottato con determinazione presidenziale n. 24 del 13 Marzo 2018, modificato da ultimo con determinazione presidenziale n. 31 del 21 marzo 2018;

Vista la relazione del Direttore centrale Pianificazione e Controllo di gestione;

D E T E R M I N A

- di assegnare, in base all'Ordinamento delle funzioni centrali e territoriali dell'Istituto, al Direttore Centrale Acquisti e Appalti gli obiettivi per l'anno 2018, come descritti nell'Allegato 1, che è parte integrante della presente determinazione;
- di assegnare al Direttore Centrale Acquisti e Appalti l'obiettivo di fornire ogni supporto e collaborazione al Responsabile della prevenzione della corruzione e per la trasparenza, ai fini della realizzazione delle attività previste, per l'anno corrente, nel Piano triennale di prevenzione della

corruzione 2018- 2020, e garantire, in relazione al proprio ambito di competenze, il tempestivo e regolare flusso di dati, documenti e informazioni, ai fini dell'adempimento, da parte dell'Istituto, degli obblighi di pubblicazione e di quelli previsti in materia di accesso civico.

Il Dirigente responsabile della Direzione Centrale Acquisti e Appalti, formalizzerà ai dirigenti della struttura i rispettivi obiettivi assegnati, in coerenza con quelli definiti dal "Piano della Performance 2018-2020", approvato con determinazione presidenziale n. 24 del 13 Marzo 2018, come modificato dalla determinazione n. 31 del 21 marzo 2018.

Gabriella Di Michele

Documento firmato in originale

DIREZIONE CENTRALE ACQUISTI E APPALTI

La Direzione Centrale Acquisti e Appalti è impegnata nella realizzazione dei seguenti obiettivi:

1. Programmi Operativi/Progetti/Interventi (20 %)

Il peso è suddiviso tra Programmi/Progetti/Interventi.

PROGRAMMI OPERATIVI		PROGETTI	
Codice	Descrizione	Codice	Descrizione
2017_8.1.2A	Razionalizzazione funzioni e competenze in materia di spesa (accentramento/polo unico e ridefinizione articolazioni centro-territorio e valorizzazione funzione di rilevazione dei fabbisogni)	2017_8.1.2A.1	Razionalizzazione funzioni e competenze in materia di spesa (accentramento/polo unico e ridefinizione articolazioni centro-territorio e valorizzazione funzione di rilevazione dei fabbisogni)
2018_7.1.1A	Gestione attività contrattuale e negoziale	2018_7.1.1A.1	Attivazione di iniziative per evitare il ricorso a procedure di affidamento diretto e frazionamento dei contratti
2018_7.1.1B	Monitoraggio dei contratti	2018_7.1.1B.1	Monitoraggio dei contratti per gli aspetti economico - patrimoniali e congruità normativa

INTERVENTI	
Codice	Descrizione
2017_2.1.3A.1F	Predisposizione per la parte di competenza di atti applicativi determinazioni che definiscono nuovi assetti organizzativi DR e DCM.
2018_5.1.1C.1B	Sinergie nella predisposizione e definizione delle procedure negoziali finalizzate alla valorizzazione del patrimonio artistico, storico e culturale dell'istituto.
2018_6.1.1B.1B	Sinergie nella predisposizione e definizione delle procedure negoziali finalizzate alla diffusione della comunicazione istituzionale.

INTERVENTI	
Codice	Descrizione
2018_6.1.1F.1C	Sinergie nella predisposizione e definizione delle procedure negoziali finalizzate alla promozione della carta dei valori.
2017_8.1.2A.1A	"Servizi di gestione integrata e recapito della corrispondenza automatizzata dell'Inps", suddivisa in 4 lotti. Gestione del contratto. Monitoraggio in tempo reale dell'attività e della spesa attraverso la procedura Sicem.
2018_7.1.1A.1A	Verifica degli affidamenti diretti di tutto il territorio nazionale attraverso la consultazione della documentazione estrapolata dalla procedura Sigec.
2018_7.1.1B.1A	Monitoraggio, con apposita reportistica, di tutte le procedure di approvvigionamento, centrali e periferiche.

2. Obiettivi di Efficienza – Risorse umane (10%)

PARAMETRI	INDICATORI	
	DESCRIZIONE	VALORE OBIETTIVO
Presenza	% presenza (unità disponibili al netto dello straordinario, del timesheet, della formazione e delle ore di maggiore presenza non retribuite e delle altre assenze non riconducibili all'azione manageriale) /forza equivalente (FTE al netto delle assenze non retribuite e delle assenze non riconducibili all'azione manageriale)	≥ 80%

3. Obiettivi di Efficienza – Risorse economiche (30 %)

3.1 Gestione budget voci di costo discrezionali (30%)

Per la realizzazione delle attività sono assegnate, per l'anno 2018, le seguenti risorse:

Massimale Spesa per straordinario e turni (peso relativo 90%)	€	853.260,00
Massimale di spesa per missioni (peso relativo 10%)	€	20.000,00

Valore obiettivo: ≤ massimale di spesa.

3.2 Gestione della spesa (70 %)

Raggiungimento degli obiettivi di cui al punto 2.2.3 dell'Allegato tecnico al Piano della performance 2018-2020.

4. Obiettivi di Efficacia (30%)

INDICATORE	OBIETTIVO	PESO
INDICATORE DI PRODUTTIVITA'	124	30%
INDICATORE SINTETICO DI QUALITA' AREE DI PRODUZIONE	SCOSTAMENTO \geq RISPETTO AL VALORE DI BUDGET (VALORE NAZIONALE)	30%
CONTRIBUTO ALLA RIDUZIONE DEL DEBITO PUBBLICO (INDICATORE DI EFFICACIA ECONOMICO-FINANZIARIA DELLA PRODUZIONE)	\geq € 12.988.235.124,00*	40%

* La Struttura di Direzione generale è corresponsabile dell'obiettivo di Istituto.

5. Obiettivi specifici annuali di Ente (10%)

Raggiungimento degli obiettivi di cui al punto 5 del Piano della performance 2018-2020.