

DETERMINAZIONE n. 100 del 31 marzo 2025

OGGETTO: Direzione regionale Marche. Assegnazione degli obiettivi per l'anno 2025.

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.P.R. 30 aprile 1970, n. 639;

Vista la Legge 9 marzo 1989, n. 88;

Visto il D. Lgs. 30 giugno 1994, n. 479;

Visto il D.P.R. 24 settembre 1997, n. 366;

Visto il D.P.R. del 9 febbraio 2024 di nomina del Presidente dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale;

Visto il D.P.C.M. del 13 marzo 2024 di nomina del Consiglio di Amministrazione dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale;

Visto il D.M. del 29 aprile 2024 di nomina del Direttore Generale dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale;

Visto il Regolamento di Organizzazione dell'Istituto, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 6 maggio 2020, da ultimo modificato con determinazione commissariale n. 49 del 14 settembre 2023;

Visto l'Ordinamento delle funzioni centrali e territoriali dell'INPS adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 137 del 7 settembre 2022 come modificato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.1 del 15 gennaio 2025;

Visto il D. Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150, "*Attuazione della legge 4 marzo 2009 n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*" come modificato dal D. Lgs, 13 dicembre 2023, n. 222 "Disposizioni in materia di riqualificazione dei servizi pubblici per l'inclusione e l'accessibilità, in attuazione dell'articolo 2, comma 2, lettera e), della legge 22 dicembre 2021, n.227;

Vista la Legge 6 novembre 2012, n. 190, *"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"*;

Vista la *"Relazione programmatica per gli anni 2025-2027"*, approvata dal Consiglio di Indirizzo e Vigilanza con deliberazione n. 12 del 18 giugno 2024;

Visto l'articolo 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 aprile 2023, n. 41 *"Disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni"*;

Viste le *"Linee guida gestionali dell'INPS per l'anno 2025"*, individuate con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 71 dell'11 settembre 2024;

Visto il *"Bilancio preventivo finanziario generale di competenza e cassa ed economico-patrimoniale generale dell'INPS per l'esercizio 2025"* predisposto con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.109 del 11 novembre 2024 e successivamente approvato con deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Vigilanza n. 21 del 16 dicembre 2024;

Vista la Circolare n. 102 del 13 dicembre 2024, con la quale è stato dato avvio al processo di programmazione e budget per l'anno 2025;

Vista la determinazione del Direttore Generale n. 6 del 22 gennaio 2025 avente ad oggetto *"Approvazione delle attività progettuali relative ai Piani di Evoluzione dei Servizi 2025, attribuzione dei ruoli di Project Manager, Process Owner e Technical Owner"*;

Tenuto conto che il *"Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance"* - adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 154 del 18 dicembre 2024 - prevede che *"successivamente all'adozione del PIAO da parte del Consiglio di Amministrazione, il Direttore Generale adotta la determinazione con cui vengono individuati obiettivi attuativi degli obiettivi strategici definiti nel PIAO"*;

Visto il *"Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025 - 2027"*, adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 17 del 29 gennaio 2025;

Vista la determinazione del Direttore Generale n. 29 del 28 febbraio 2025 *"Individuazione obiettivi per l'anno 2025"*, con la quale sono stati individuati gli obiettivi per l'anno 2025 di tutte le strutture centrali e territoriali;

Vista la relazione del Direttore centrale Pianificazione e controllo di gestione;

DETERMINA

di assegnare al Direttore regionale delle Marche, in base all'Ordinamento delle funzioni centrali e territoriali dell'Istituto:

- gli obiettivi di performance organizzativa per l'anno 2025, individuati negli allegati 1, 2 e 3, che costituiscono parte integrante della presente determinazione;
- l'obiettivo di fornire ogni supporto e collaborazione richiesti dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza ai fini della realizzazione delle attività previste, per l'anno corrente, nella sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2025-2027, adottato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 17 del 29 gennaio 2025, e di espletare tutte le attività funzionali a detta realizzazione che verranno richieste da detto Responsabile;
- l'obiettivo di garantire, in relazione al proprio ambito di competenze, il tempestivo e regolare flusso di dati, documenti e informazioni, ai fini dell'adempimento, da parte dell'Istituto, degli obblighi di pubblicazione e di quelli previsti in materia di accesso civico.

Il Direttore regionale formalizzerà ai dirigenti della struttura i rispettivi obiettivi assegnati, in coerenza con quelli definiti nella determinazione del Direttore Generale n. 29 del 28 febbraio 2025 *"Individuazione obiettivi per l'anno 2025"*.

Come disposto dalla circolare n. 1 del 3 gennaio 2024 del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – Dipartimento della Funzione Pubblica, in caso di mancato raggiungimento dell'obiettivo nazionale dell'Indicatore di ritardo annuale pagamento fatture non sarà possibile procedere al pagamento della parte di retribuzione di risultato in misura pari al 30% ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture ed ai dirigenti apicali delle rispettive strutture.

Il contributo fornito da ciascun dirigente al conseguimento della performance complessiva dell'organizzazione sarà valutato nell'ambito della performance individuale, secondo la metodologia descritta nel paragrafo 11 del "Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance", adottato con determinazione del Consiglio di Amministrazione n. 154 del 18 dicembre 2024, al quale si fa esplicito rinvio.

Valeria Vittimberga

Obiettivi di performance organizzativa per l'anno 2025					
REG. MARCHE - Direttore Regionale					
AMBITO DI PERFORMANCE	CONTRIBUTO AL VALORE PUBBLICO	SOTTO AMBITI	KPI	RIFERIMENTI	VALORE OBIETTIVO
Valore Sociale	10%	100%	Impatto Ambientale		
			Scarto Documentale	All. 2 Obiettivi scarto documentale per sede	877,91
Valore Istituzionale	30%	70%	Massimizzazione degli outcome di Ente e focalizzazione alla customer satisfaction - produttività ed efficacia dei servizi		
			Indice di Deflusso	Obiettivi 2025 - Pag. 21	1,000
			Indice di Produttività	Obiettivi 2025 - Pag. 23 e 24	88,00
			Sussidiarietà	Obiettivi 2025 - Pag. 25	75.279
			Cruscotto qualità e impatto - Indice Sintetico del Valore Pubblico	Obiettivi 2025 - Pagg. 26 e 27	Scostamento 0 su budget Cruscotto Qualità e Impatto 2025
			Indagine Customer Experience	Obiettivi 2025 - Pag. 29	3,50
			Indagine reputazionale	Obiettivi 2025 - Pag. 30	3,50
		30%	Compliance alle norme, rispetto dei principi di trasparenza e di legalità		
			Indice controlli (Controllo Processo Produttivo e Autocertificazioni)	Obiettivi 2025 - Pag. 32	23
			Indice di Audit	Obiettivi 2025 - Pag. 38	100
Valore Economico	30%	50%	Capacità di gestione economica e contabile		
			Indicatore dei costi di struttura	Obiettivi 2025 - Pagg. 45 - 46	100
			Indicatore corretta gestione del conto transitorio 1005	Obiettivi 2025 - Pag. 47	SMVP - Par. 6.2.7
			Indicatore di ritardo annuale pagamento fatture ⁽¹⁾	Obiettivi 2025 - Pag. 48	0
			Indicatore dei pignoramenti dei C/C - Numero	Obiettivi 2025 - Pag. 49	SMVP - Par. 6.2.10
			Indicatore dei pignoramenti dei C/C - Valore		
			I.E.E.P. - Accertamenti	All. 3 IEEP e capitoli di spesa	110.279.401 €
			I.E.E.P. - Incassi e Pagamenti		227.552.769 €
		20%	Capacità di pianificazione e controllo		
			Indicatore dei Fabbisogni standard	Obiettivi 2025 - Pagg. 53 e 55	72,94
			Indicatore gestione della spesa	Obiettivi 2025 - Pagg. 53 e 56	SMVP - Par. 6.2.7
		30%	Controllo prestazioni, recupero crediti, mitigazione contenzioso		
			Giacenza ponderata impatto ricorsi amministrativi (DICA e INCAS) - OGE	Obiettivi 2025 - Pag. 63	Scostamento 0 su budget Cruscotto Qualità e Impatto 2025
			Riduzione ricorsi amministrativi giacenti (DICA e INCAS) - OGE		
			Giacenza ponderata ricorsi amministrativi Direzioni regionali/DCM (DICA) - OGE		
			Riduzione giacenza ricorsi amministrativi in valore assoluto (-15%) - OGE		
Valore organizzativo*	30%	30%	Produttività e benessere delle risorse impiegate		
			Iniziative di formazione <i>pro-capite</i> (40 ore)	Obiettivi 2025 - Pag. 66	40 ore <i>pro-capite</i>
		70%	Razionalizzazione e semplificazione dei processi interni		
			% definito/Carico di lavoro Revisioni L.114/2014 - OGE	PIAO - Pag. 40 e seguenti	Scostamento 0 su budget Cruscotto Qualità e Impatto 2025
			% definito/carico di lavoro primi accertamenti ed aggravamenti (attività in CIC) - OGE		
			% definito/carico di lavoro esame verbali ASL - OGE		
			% Pareri di Autotutela o Resistenza su istanze ATPO Prest. Assistenziali - OGE		
			% CTP/CTU Prest. Assistenziali - OGE		
			% Osservazioni CTP su CTU Prest. Assistenziali - OGE		
			% pareri su CTU definitive Prest. Assistenziali - OGE		
			Deflusso primi accertamenti e aggravamenti - OGE		
			Deflusso revisioni - OGE		
			% domande INVCIV in prima istanza/totale accolte - OGE		
			Definito su Carico Ratei INVCIV - OGE		
			Definizioni INVCIV entro 15 GG - OGE		
			% costituzioni in giudizio entro 5 giorni sulle prime udienze (AI) - OGE		
			Indice conto gestione privata - Conto assicurativo gestioni private: altri prodotti - OGE		
			Indice conto gestione pubblica - % definito gestione pubblica attività propedeutiche alla sistemazione conto - OGE		
			Indice conto gestione pubblica - % definizione sistemazione posizione assicurativa - OGE		
			Illeciti Aziende DM (% Definiti su Pervenuto + G.I.) - OGE		
			Dilazioni con piano di ammortamento confermato/annullato entro 15 gg da data scadenza - OGE		

SMVP: Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 154 del 18 dicembre 2024

PIAO : Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 17 del 29 gennaio 2025

Obiettivi 2025: Determinazione del Direttore Generale n. 29 del 28 febbraio 2025

* Per gli Obiettivi Generali di Ente il valore assegnato è quello di sede o il valore nazionale.

⁽¹⁾ Come disposto dalla circolare n. 1 del 3 gennaio 2024 del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – Dipartimento della Funzione Pubblica, in caso di mancato raggiungimento dell'obiettivo nazionale dell'indicatore di ritardo annuale pagamento fatture non sarà possibile procedere al pagamento della parte di retribuzione di risultato in misura pari al 30% ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture ed ai dirigenti apicali delle rispettive strutture.

Allegato 2

Indicatore di Efficacia Economico-finanziaria della Produzione (I.E.E.P.)	Totale
OBIETTIVI 2025	337.832.170 €
Accertato	110.279.401 €
Entrate Contributive - Accertamenti	41.371.311 €
Accertamenti contribuiti in fase di Gestione Flussi	11.500.000 €
Accertamento contribuiti	25.131.702 €
<i>Accertamenti da vigilanza ispettiva</i>	15.000.000 €
<i>Accertamenti da vigilanza documentale</i>	6.131.702 €
<i>Accertamenti da DMV</i>	4.000.000 €
Minori prestazioni da vigilanza	4.569.609 €
<i>Minori prestazioni da vigilanza ispettiva</i>	3.000.000 €
<i>Minori prestazioni da vigilanza documentale</i>	1.569.609 €
Accertamento ECA	170.000 €
Prestazioni - Accertamenti	68.908.090 €
Accertamento prestazioni indebite	68.908.090 €
<i>Accertamento prestazioni previdenziali indebite</i>	27.959.291 €
<i>Accertamento prestazioni indebite per non autosufficienza e invalidità civile</i>	7.175.219 €
<i>Accertamento prestazioni indebite INPDAP</i>	776.376 €
<i>Accertamento prestazioni indebite per ammortizzatori sociali</i>	32.997.204 €
Incassi e Pagamenti	227.552.769 €
Entrate Contributive - Incassi e Pagamenti	160.606.323 €
Incassi da Vigilanza Ispettiva	1.504.735 €
Incassi da Vigilanza Documentale	4.001.588 €
Incassi da regolarizzazioni contributive	155.000.000 €
Incassi da accertamento ECA	100.000 €
Prestazioni - Incassi e Pagamenti	66.946.446 €
Interessi legali (-)	491.166 €
<i>Pagamenti per Interessi legali da prestazioni previdenziali</i>	106.113 €
<i>Pagamenti per Interessi legali da prestazioni per ammortizzatori sociali</i>	382.588 €
<i>Pagamenti per Interessi legali da prestazioni per non autosufficienza, invalidità civile e altre</i>	2.465 €
Incassi da Prestazioni indebite	50.000.000 €
<i>Incassi da Prestazioni Previdenziali indebite</i>	19.000.000 €
<i>Incassi da Prestazioni indebite per ammortizzatori sociali</i>	31.000.000 €
Azioni Surrogatorie	1.702.651 €
<i>Incassi da Azioni surrogatorie da prestazioni previdenziali</i>	226.908 €
<i>Incassi da Azioni surrogatorie da prestazioni per ammortizzatori sociali</i>	837.743 €
<i>Incassi da Azioni surrogatorie da prestazioni per non autosufficienza, invalidità civile e altre</i>	638.000 €
Incassi da Riscatti e Ricongiunzioni	10.648.521 €
Incassi da Versamenti Volontari	4.945.000 €
Incassi da Visite Mediche di Controllo richieste dal datore di lavoro	141.440 €

Indicatore di Gestione della Spesa	Fabbisogni Economici	I-II-III Forecast	Scostamento massimo del +5% tra budget economico (forecast) e utilizzato (costi effettivi/Utilizzato da SAP/CO.AN-CO.FI) da parte delle Direzioni regionali/di coordinamento metropolitano a livello di capitolo di spesa. La corretta gestione della spesa impone, in corso d'anno, il necessario riallineamento del forecast alle reali esigenze. Pertanto, un utilizzato che superi il +5% della previsione comporterà una valutazione negativa in termini di performance.
		IV Forecast	Scostamento massimo del +/-5% tra budget economico (forecast) e l'utilizzato (costi effettivi/Utilizzato da SAP/CO.AN-CO.FI) da parte delle Direzioni regionali / di coordinamento metropolitano a livello di capitolo di spesa. Quindi uno scostamento del 5% (in più o in meno) denota un'erronea previsione con effetti negativi sui risultati di performance.
	Indicatore corretta gestione 1005	In occasione del I, II e III Forecast è tollerabile un valore giacente sul CIC 1005 non superiore alle seguenti soglie del totale delle spese di funzionamento: I Forecast 5%; II Forecast 4%; III Forecast 3%. Per quanto ovvio, al IV Forecast il saldo sul 1005 deve essere pari a zero. Entro le scadenze previste dal calendario sulla rendicontazione, si dovrà procedere alla corretta attribuzione delle risorse economiche utilizzate e giacenti sul conto transitorio 1005 sulle strutture territoriali di competenza. Sarà quindi oggetto di valutazione l'incidenza del 1005 sul totale delle spese di funzionamento. Nell'allegato 3 IEEP e capitoli di spesa del documento Obiettivi 2025 sono elencati i capitoli per i quali sarà effettuata la valutazione della corretta allocazione dei costi.	