

**DETERMINAZIONE n. 103 del 19 marzo 2026**

**OGGETTO:** Qualificazione Aree dirigenziali di "complessità particolarmente elevata". Modifica della determinazione del Direttore generale n. 198 del 19 agosto 2025.

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Visto** il DPR 30 aprile 1970, n. 639;

**Vista** la Legge 9 marzo 1989, n. 88;

**Visto** il Decreto legislativo 30 giugno 1994, n. 479;

**Visto** il D.P.R. 24 settembre 1997, n. 366;

**Visto** il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali del 29 aprile 2024, con il quale la dott.ssa Valeria Vittimberga è stata nominata Direttore generale dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale;

**Visto** il Regolamento di Organizzazione dell'Istituto adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 6 maggio 2020, da ultimo modificato con determinazione del Commissario Straordinario n. 49 del 14 settembre 2023;

**Visto** l'Ordinamento delle Funzioni Centrali e territoriali dell'INPS adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 137 del 7 settembre 2022, come da ultimo modificato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 182 del 12 novembre 2025;

**Vista** la determinazione del Direttore generale n. 197 del 19 agosto 2025 che ha assegnato alle Strutture di Direzione generale e alla Direzione Servizi al Territorio il numero di "Aree di complessità particolarmente elevata" attivabili;

**Vista** la determinazione del Direttore generale n. 198 del 19 agosto 2025 con la quale sono state individuate le suddette Aree dirigenziali di "complessità particolarmente elevate" nell'ambito di ciascuna Struttura;

**Vista** la determinazione del Direttore generale n. 249 del 3 dicembre 2025, successivamente modificata con determinazione del Direttore generale n. 107 del 10 marzo 2026, con la quale si è provveduto ad una nuova attribuzione delle aree dirigenziali di seconda fascia alle Strutture di Direzione generale e alle strutture territoriali nonché all'individuazione del nuovo numero di Aree

*di complessità particolarmente elevata* da assegnare a ciascuna Struttura di Direzione generale e alla Direzione Servizi al Territorio;

**Ravvisata**, pertanto, la necessità di aggiornare la citata determinazione direttoriale n. 198/2025 al fine di identificare e qualificare le *Aree di complessità particolarmente elevata* assegnate alle Strutture di Direzione generale e alla Direzione Servizi al Territorio;

**Considerato** che le aree proposte dalle Strutture interessate come "*Area di complessità particolarmente elevata*" sono state individuate come tali in ragione delle funzioni svolte, della complessità delle problematiche trattate, della gravosità dei carichi di lavoro, nonché dell'ampiezza e della rilevanza esterna delle sottese responsabilità manageriali;

**Viste** le proposte formulate dai Responsabili delle Strutture centrali interessate,

#### **DETERMINA**

di qualificare, quali "*Aree di complessità particolarmente elevata*" quelle indicate nell'allegato A, che costituisce parte integrante della presente determinazione, con decorrenza dalla data di conferimento degli incarichi dirigenziali di livello non generale in esecuzione dell'Ordinamento delle Funzioni centrali e territoriali dell'Istituto, come da ultimo modificato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 182 del 12 novembre 2025.

Valeria Vittimberga

Documento firmato in originale

## Allegato A

Strutture centrali	Denominazione Aree di complessità particolarmente elevata
DC Segreteria del Presidente e del Consiglio di Amministrazione	Supporto per gli atti del Presidente e ai provvedimenti del Consiglio di Amministrazione in materia di programmazione, pianificazione, bilancio
DC Internal Audit, Risk Management, Compliance e Antifrode	Gestione dei rischi in materia di ammortizzatori sociali, inclusione sociale e processi strumentali. Frodi comunitarie
	Gestione dei rischi in materia pensionistica, controllo delle autocertificazioni e del processo produttivo
DC Entrate	Datori di lavoro-Disciplina rapporti di lavoro, agevolazioni e legislazione applicabile
	Procedure operative Datori di lavoro PUBBLICO
	Procedure operative Datori di lavoro PRIVATO
	Gestione del credito
	Datori di lavoro Agricoli e coltivatori diretti
	Contribuenti iscritti alla Gestione Separata e alle Gestioni autonomi
	Vigilanza ispettiva e Rete del Lavoro Agricolo di Qualità
	Vigilanza documentale e analisi del rischio
DC Pensioni	Grandi Imprese
	Normativa, procedure e contenzioso per riscatti, ricongiunzioni, computi, accrediti figurativi e sistemazioni del conto assicurativo non derivanti da flusso contributivo – Servizi per lavoratori
	Normativa, procedure e contenzioso prestazioni di accompagnamento a pensione – Servizi per i pensionandi
	Normativa e procedure per prestazioni collegate a cessazione del servizio dei dipendenti pubblici, servizi per i fondi di previdenza complementare e fondo tesoreria – Servizi per i pensionandi e pensionati
	Controllo di gestione e program manager dei progetti di evoluzione degli applicativi in ottica consulenziale, proattiva e di integrazione – Servizi trasversali interni
DC Ammortizzatori Sociali	Verifica del diritto e della misura, certificazione, liquidazione e ricostituzione contributiva delle pensioni e delle prestazioni di accompagnamento a pensione
	Innovazione ed evoluzione dei servizi e funzioni trasversali
	Fondi di solidarietà bilaterali. Fondo di integrazione salariale
DC Inclusione e Sostegno alla Famiglia e alla Genitorialità	Prestazioni a sostegno della salute, della maternità e paternità
	Prestazioni a sostegno della famiglia
	Controlli e altre prestazioni
DC Salute e Prestazioni di Disabilità	Evoluzione e gestione prestazioni, servizi, procedure e piattaforme
	Prestazioni in materia di disabilità
	Normativa, contenzioso, misure antifrode e Audit
DC Credito, Welfare e Strutture sociali	Innovazione ed evoluzione servizi e piattaforme di interoperabilità
	Prestazioni di welfare socio-sanitario
	Prestazioni di welfare socio-educativo

DC Relazioni Internazionali	Funzioni trasversali di programmazione, elaborazione scenari, comunicazione, informazione e disseminazione
	Relazioni con associazioni ed organismi europei e internazionali
DC Organizzazione	Semplificazione, automazione ed evoluzione dei processi di lavoro
	Modelli e sistemi di erogazione dei servizi e di gestione documentale
	Relazioni e sinergie con intermediari e soggetti privati
	Attuazione delle politiche di sostenibilità
	Processi abilitanti e ausiliari. Monitoraggio contenzioso
DC Risorse Umane	Employee and User Engagement
	Performance Management, Sviluppo e stato giuridico del personale
	Normativa e contenzioso
	Trattamento Economico e Previdenziale del Personale dell'Istituto e degli Organi
	Relazioni sindacali e Contrattazione
	Servizi al cliente interno e Welfare aziendale
DC Formazione e Accademia INPS	Normativa in materia di formazione e valorizzazione delle risorse umane. Sviluppo delle competenze orientato ai profili di ruolo. Formazione obbligatoria
	Valorizzazione del capitale umano. Gestione e coordinamento della formazione istituzionale e dei professionisti per la generazione del valore pubblico
DC Tecnologia, Informatica e Innovazione	Ammortizzatori sociali
	Credito, Welfare, Strutture sociali e Autogoverno
	Data Platform
	Entrate
	Inclusione, Sostegno alla Famiglia e alla Genitorialità
	Pensioni
	Cybersecurity
Risorse Umane e Formazione	
DC Comunicazione	Centro di produzione eventi e prodotti per la comunicazione
	Rapporto centro-territorio
	Gestione e valutazione esperienza utenti
	Patrimonio artistico, Archivio storico e Biblioteca
DC Bilanci, Contabilità e Servizi Fiscali	Contabilità e verifica delle spese di funzionamento, contenimento della spesa pubblica e pianificazione attività
	Bilancio generale e gestioni pensionistiche pubbliche
	Flussi finanziari
DC Pianificazione e Controllo di Gestione	Programmazione, budgeting e monitoraggio della produzione
	Programmazione e monitoraggio delle strutture centrali e delle funzioni professionali
DC Patrimonio	Immobili da reddito

DC Partecipazioni Societarie e Politiche di Investimento per l'Innovazione dei Servizi	Gestione, valorizzazione e razionalizzazione del patrimonio mobiliare e immobiliare gestito tramite Fondi e Partecipate
DC Risorse Strumentali e Centrale Unica Acquisti	Centrale Acquisti forniture
	Centrale Acquisti lavori
	Centrale acquisti strutture sociali. Centrale di committenza ausiliaria per le società in house e per le stazioni appaltanti non qualificate
	Gestione Asset aziendali e facility management
	Acquisti di servizi centralizzati di comunicazione, risorse umane, formazione e sostenibilità
Direzione Servizi al Territorio	Gestione risorse, conformità- supporto al territorio
	Struttura di produzione centralizzata 1
	Struttura di produzione centralizzata 2
	Struttura di produzione centralizzata 4
Segreteria del Direttore generale	Comunicazione istituzionale, relazioni con l'utenza e raccordo centro-territorio
	Supporto gestione circolari/messaggi, funzioni di compliance
Ufficio Procedimenti Disciplinari e della Responsabilità Amministrativa	Procedimenti disciplinari e procedimenti di responsabilità patrimoniale del territorio